

3.4.1.1. “Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība apdzīvotās vietās ar iedzīvotājus skaitu zem 2000” atklāta konkursa 7. atlases kārtā

ERAF projektu iesniegumu atlases kārtība, vērtēšana

Inita Henilane

Investīciju politikas departamenta
direktora vietniece, projektu vērtēšanas
nodaļas vadītāja



Pamatdokumenti projektu atlases nodrošināšanai

MK noteikumi Nr.606

- Vadlīnijas 7.projektu atlases kārtas projektu iesniedzējiem ERAF projektu iesnieguma aizpildīšanai (ieteikuma raksturs)
- Vērtēšanas komisijas nolikums, tai skaitā vērtēšanas vadlīnijas
- Vadlīnijas Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansētās aktivitātes 3.4.1.1.aktivitātes "Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība apdzīvotās vietās ar iedzīvotāju skaitu līdz 2000" ietvaros iesniegto projektu iesniegumu vērtētājiem par projekta iesnieguma pielikumā pievienotajā pakalpojumu (sabiedrisko pakalpojumu) līgumā, pārvaldes lēmumā vai pašvaldības saistošajos noteikumos iekļauto nosacījumu atbilstības vērtēšanu normatīvajos aktos sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem noteiktajām prasībām
- Jautājumi un atbildes: esfondi@varam.gov.lv



Vērtēšanas komisija un vērtēšanas process

- Vērtēšanas komisiju veido atbildīgā iestāde. Sastāvā - VARAM, biedrības vai nodibinājuma pārstāvis, kura darbības mērķis ir vides aizsardzības jautājumi, LPS pārstāvis, novērotāji no FM un CFLA.
- Vērtēšanas komisija vērtēšanu veic atbilstoši MK not. Nr.606 4.pielikuma vērtēšanas veidlapas kritērijiem:
 - administratīvajiem (Jā/Jā ar nosacījumu/Nē/NA)
 - atbilstības (Jā/Jā ar nosacījumu/Nē/NA)
 - kvalitātes kritērijiem, piešķirot punktus
 - finansējuma piešķiršanas kritērijiem (Jā/Nē)
- Kvalitātes kritērijos jāsaņem vismaz minimālais punktu skaits tajos kritērijos, kur prasība ir noteikta – t.i., kopā 5 punkti kritērijos: 1.;2.;3.;5.;6



Būtiskākais projekta iesnieguma sagatavošanā (I)

- **3.sadaļā “Projekta īstenošana”**

- 3.1. punkts - jānorāda projekta gatavības stadija
- 3.4.punkts – jānorāda projekta rezultātā radīto pamatlīdzekļu piederību, uzturēšanas izmaksas, plānotais personāls, lai nodrošinātu ERAF projekta rezultātā radīto vērtību uzturēšanu

- **4.sadaļa “Publicitāte”**

Jāņem vērā VARAM izstrādātās vadlīnijas informatīvo un publicitātes pasākumu nodrošināšanai, kas nosaka obligātās publicitātes prasības projektiem atkarībā no projekta apjoma



Būtiskākais projekta iesnieguma sagatavošanā (I)

- **5.sadaļa “Saskaņa ar horizontālajām prioritātēm”**

Jāņem vērā vadlīnijas par horizontālās prioritātes ievērošanu ir pieejamas ES fondu interneta mājas lapā www.esfondi.lv sadaļā 2007-2013 / Vispārīgā informācija / Horizontālās politikas. 5.sadaļā ir jānorāda projekta ietekme, **kas raksturo tā atbilstību 11. kritērijam**, nosaucot konkrētas ĪADT, ko ietekmē projekta realizācija



Būtiskākais projekta iesnieguma sagatavošana (II)

- **Projekta iesnieguma 6.sadaļa “Projekta ietekme uz vidi”**
 - jāņem vērā IVN likuma prasības attiecībā uz projektā plānotajām aktivitātēm
- **Projekta iesnieguma 7.sadaļa “Projekta izmaksas un finansēšanas avoti”**
 - attiecināmās izmaksas un neattiecināmās izmaksas projektā plānot saskaņā ar MK Nr.606 11.-14.p.
- **Projekta iesnieguma 8.sadaļa “Apliecinājums”**
 - nedrīkst mainīt formu!!!



Projekta iesniegumam pievienojamie pielikumi

- **Projekta TEP** — izstrādā atbilstoši 18.12.2007. Ministru kabineta noteikumi Nr.912 “Ūdensapgādes, notekūdeņu savākšanas un attīrīšanas būvju būvniecības kārtība”
- **Projekta kartogrāfiskais materiāls** atbilstošā mērogā, kas nodrošina informāciju par projekta aktivitāšu izvietojumu projekta īstenošanas teritorijā un to ietekmi uz dabas objektiem apkārtējā vidē
- **Būvdarbu tāme**
- **Pašvaldības (kurā plānots veikt būvdarbus) apliecinājums**, ka iesniegtais projekts atbilst spēkā esošam pašvaldības teritorijas plānojumam vai detālplānojumam



Projekta iesniegumam pievienojamie pielikumi

- **Vides pārraudzības valsts biroja atzinums** par IVN noslēguma ziņojumu vai lēmums par IVN procedūras nepiemērošanu
- **Ūdenssaimniecības būvju būvniecības projektu vērtēšanas komisijas akcepts** tehniski ekonomiskajam pamatojumam saskaņā ar ūdenssaimniecības objektu būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem
- **Pārvaldes lēmuma, pašvaldības saistošo noteikumu vai pašvaldības un kapitālsabiedrības līguma** (atbilstoši projekta iesniedzēja juridiskajam statusam) par ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu kopija



Projekta iesniegumam pievienojamie pielikumi

- **Licences** par sabiedriskā pakalpojuma sniegšanu kopija, ja pakalpojumus sniedz kapitālsabiedrība
- Noslēgtā kredītīguma kopija vai kredītinstitūcijas izdota dokumenta kopija, kas apliecina, ka kredīts tiks piešķirts bez galvojuma, ja ir paredzēts kredīts bez pašvaldības galvojuma
- **Pašvaldības lēmums par finansējuma piešķiršanu** vai nodrošināšanu
- **Pašvaldības lēmums par galvojumu vai aizņēmumu**, ja projektā paredzēts pašvaldības galvojums vai aizņēmums



Projekta iesniegumam pievienojamie pielikumi

- **Pašvaldības lēmums par to, ka pašvaldība saskaņo** projekta iesniedzēja sagatavoto projekta iesniegumu un tajā ietverto darbu un finansējuma apjomu
- **Projekta naudas plūsmas prognoze**
- **Papildus** ja attiecīgajā apdzīvotajā vietā iedzīvotāju skaits ir mazāks par 200 vai projekts plānots atsevišķā objektā (piemēram, skolā) ar autonomu ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, projekta iesniegumā sniegts projekta pamatojums vides piesārņojuma riskam, sabiedrības veselības riskam vai ieguvumiem reģionālās attīstības veicināšanai (pievienots kompetentās institūcijas atzinums)



Biežāk pieļautās kļūdas projektu iesnieguma sagatavošanā

- **Laika grafiks**

- neatbilst plānotajām projekta aktivitātēm, jo projekta īstenošanas laikā nav ņemts vērā tehniskā projekta sagatavošanai nepieciešamais laiks
- naudas plūsma nav precīza atbilstoši plānotajiem līgumu maksājumiem

- **Projekta izmaksas**

- Tāmē nav norādītas detalizētas izmaksas visiem projekta iesnieguma veidlapas 2.8.punkta sasniedzamajiem rezultātiem
- Nav norādītas izmaksas atbilstoši vienādi visos finanšu dokumentos (tāmē, budžeta kopsavilkumā, finansēšanas plānā, naudas plūsmas prognoze)

- **Publicitātes prasības**

- projektiem, kuru kopējās izmaksas pārsniedz 350 000 Ls publicitātes pasākumu tabulā nav atzīmēta visi pasākumi



Aktivitātes ieviešanas laika grafiks

- Projektu iesniegumu iesniegšana līdz **28.02.2013.**
- Projektu iesniegumu vērtēšana līdz 3 mēnešiem (**27.05.2013.**)
- Lēmums ar nosacījumu (izpilde līdz 2 mēnešiem) (**02.08.2013.**)
- Iesniegto precizēto dokumentu vērtēšana līdz 20 dienām;
- Līgums (vienošanās) ar CFLA par projekta ieviešanu
- Projekta realizācija

Paldies par uzmanību!

