

Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma

Detalizētais projekta apraksts

Valsts reģionālās attīstības aģentūra

Satura rādītājs

Satura rādītājs	2
Projekta apraksts (kopsavilkums)	3
Termini un saīsinājumi	7
1. Problēmas apraksts	9
1.1. Projekta konteksts	9
1.2. Projekta ietvaros risināmās problēmas.....	11
1.3. Projekta sasaiste ar iepriekšējā ERAF plānošanas perioda projektiem	13
2. Projekta mērķi un sasniedzamie rezultāti	14
3. Risinājumu apraksts	18
3.1. Koplietošanas programmatūras risinājumi	18
3.1.1. Risinājumu pārskats.....	18
3.1.2. Izveidojamie un pilnveidojamie procesi un pakalpojumi.....	20
3.1.3. Programmatūra	22
3.1.4. Dati	24
3.1.5. Infrastruktūra	25
3.2. Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana.....	25
3.3. Mijiedarbība ar pašvaldībām.....	27
4. Projekta ieguldījums SAM rezultātu rādītājos un projekta sociālekonomiskā indikatīvā lietderība	28
4.1. Ieguldījums SAM rezultāta rādītāju sasniegšanā	28
4.2. Sociālekonomiskais indikatīvais lietderīgums	28
5. Projekta darbības, laika plāns un izmaksas	30
5.1. Projekta darbības un to rezultāti	30
5.2. Projekta darbību īstenošanas laika grafiks	40
5.3. Projekta izmaksu sadalījums	41
6. Projekta pārvaldība	43
6.1. Projekta organizācija.....	43
6.2. Sadarbības partneru loma projektā.....	46

Projekta apraksts (kopsavilkums)

Projekts "Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma" turpina VARAM projekta "Publiskās pārvaldes informācijas un komunikāciju tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma" uzsāktās aktivitātes un ir cieši saistīts ar VRAA ERAF IKT projektu "Vienotā datu telpa".

Projekta virsmērķis ir uzlabot pakalpojumu daudzkanālu pieejamību, sniegšanas efektivitāti, lietojamību un samazināt administratīvo slogu, attīstot Drošas elektroniskās piegādes platformu (DEPP 2. kārtā) un ieviešot Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platformu (PSPP).

Projekta mērķi

Projekts ir vērsts uz šādu mērķu sasniegšanu:

- **M1: Daudzkanālu pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana**
 1. Dažādos kanālos sniegto pakalpojumu un pakalpojumu rezultātu informācijas pieejamība atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma, MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 399 "Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība", MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 402 "Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi" (izņemot novērtējuma komponenti) un MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 401 "Valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru veidi, sniegto pakalpojumu apjoms un pakalpojumu sniegšanas kārtība" prasībām;
 2. Ar pakalpojumu sniegšanu saistīto centralizēto koplietošanas risinājumu sadarbības nodrošināšana ar VPVKAC IS.
- **M2: Portāla un e-pakalpojumu lietojamības un izmantošanas uzlabošana**
 1. Lietotāju pieredzes unificēšana, uzlabošana – izstrādājot portāla jaunā dizaina prototipu, kas sniegtu ieguldījumu vienveidīgas, ērtas, prognozējamās lietotāja pieredzes saskarē ar valsts pārvaldes e-pakalpojumiem nodrošināšanā, kā arī vienotai autentifikācijai (SSO);
 2. E-pakalpojumu izpildes vides modernizēšana, nodrošinot no platformām neatkarīgu e-pakalpojumu izstrādi.
- **M3: Vienotas pakalpojumu pārvaldības un uzskaites nodrošināšana**

Mērķa sasniegšanai nepieciešams:

 1. Centralizētu risinājumu attīstība pakalpojumu aprakstīšanai atbilstoši MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 399 "Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība" un MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 400 "Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla noteikumi" prasībām;
 2. Pakalpojumu uzskaites IKT atbalsta nodrošināšana (MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 399 "Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība" prasību apjomā).
- **M4: E-adreses pilnveidošana atbilstoši sabiedrības un valsts pārvaldes vajadzībām**
 1. E-adreses mērogojamības nodrošināšana;
 2. E-adreses konta lietojamības, pieejamības (*availability*) un piekļūstamības (*accessibility*) uzlabošana;
 3. Funkcionalitātes papildināšana atbilstoši sabiedrības un valsts pārvaldes prasībām un vajadzībām;
 4. Programmsaskarņu izveide datu apmaiņai ar citām IS, kā arī trešo pušu lietojumu attīstībai;

5. DEPP administrēšanas un pārvaldības funkcionalitātes pilnveide (auditācijas pieraksti, pārskati, autentifikācijas pilnveide u. c.);
 6. Vienkāršots valsts pārvaldes pakalpojumu elektronizēšanas tehniskais risinājums (e-formas).
- **M5: Attīstīt sabiedrības spējas un ieinteresētību efektīvi izmantot radītos risinājumus**
 1. Veikt sabiedrības informēšanas un izglītošanas pasākumus;
 2. Veikt publiskās pārvaldes apmācību pasākumus;
 3. Izstrādāt apmācību programmas, kā arī informatīvos apmācību materiālus.

Darbības projekta mērķu sasniegšanai

Projekta ietvaros tā mērķu sasniegšanai plānota šādu darbību īstenošana:

1. **Projekta vadība** – nodrošinot projekta administratīvo vadību, vadot projekta mērķu īstenošanu ar pieejamiem resursiem un nodrošinot projekta darbību izpildi un plānoto rezultātu sasniegšanu.
2. **PSPP izstrāde un ieviešana** – nodrošinot Valsts pārvaldes iekārtas likuma prasību ieviešanu un nodrošinot IKT risinājumu valsts pārvaldes pakalpojumu daudzkanālu sniegšanai un pārvaldībai visās valsts pārvaldes iestādēs, kā arī ievērojot PIKTAPS projektā izstrādāto Centralizēto koplietošanas risinājumu projektējumu.
3. **Saistīto IS pielāgošana un integrācija ar PSPP** – lai nodrošinātu, ka PSPP ir sadarbspējīga ar būtiskākajām valsts informācijas sistēmām un ir pieejama pašvaldībām un valsts pārvaldes iestādēm.
4. **DEPP 2. kārtas izstrāde un ieviešana** – nodrošinot e-adreses risinājuma atbilstību sabiedrības un valsts pārvaldes vajadzībām, uzlabojot e-adreses risinājuma lietojamību un mērogojamību, kā arī ievērojot PIKTAPS projektā izstrādāto Centralizēto koplietošanas risinājumu projektējumu.
5. **Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana** – nodrošinot sabiedrības informētību par ES fondu līdzekļu ieguldījumu IKT jomas attīstībā un ieguvumiem, tādējādi veicinot ES fondu ieguldījumu atdevi un sasniegto rezultātu ilgtermiņa ietekmi, kā arī - nodrošinot nepieciešamās IKT prasmju apmācības “digitālajiem aģentiem”, piemēram, bibliotekāriem, valsts un pašvaldību darbiniekiem, VPVKAC darbiniekiem, skolotājiem u.c., kuriem tiek sniegtas padziļinātas zināšanas par e-rīku, e-pakalpojumu un informācijas sistēmu platformu izmantošanu, lai šīs zināšanas ilgtermiņā varētu tikt nodotas tālāk.
6. **Publicitātes nodrošināšana** – izvietojot informatīvos plakātus un regulāri publicējot informāciju par projektu www.vraa.gov.lv.
7. **Projekta pamatojošo dokumentu izstrāde** – veicot projekta apraksta sagatavošanu iekļaušanai IKT mērķarhitektūrā un izmaksu un ieguvumu analīzes izstrādi.

Projekta rezultāta rādītāji

Īstenojot projektu, paredzēts sasniegt šādus rezultāta rādītājus:

	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība 2 gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība 3 gadus pēc projekta beigām
1	Iestāžu skaits, kas lieto PSPP un tās koplietošanas komponentes	gab.	26	30	35
2	Iestāžu skaits, kuras savu pakalpojumu aprakstus ir publicējušas PK	gab.	233	270*	300*
3	Portālu skaits, kas autentifikācijas ietvaros ir integrēti ar PSPP	gab.	34	38	40
4	E-adreses lietotāju skaits	gab.	0	30 000	40 000
5	Vienotā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv reģistrējušos personu (profilu) skaits	Skaits	569 000	650 000	700 000

* Sasniedzamās vērtības var samazināties indikatīvi no 270 uz 194 divus gadus pēc projekta beigām, un no 300 uz 196 – trīs gadus pēc projekta beigām atbilstoši iespējamajam pašvaldību skaita samazinājumam administratīvi teritoriālās reformas rezultātā

Projekta iznākuma rādītāji

	Iznākuma rādītājs	Mērvienība	Starpvērtība (2 gadi pēc projekta sākuma)	Sasniedzamā vērtība projekta beigās
1	Pilnveidoti darbības procesi	skaits	7	9
2	Centralizētas atvērtas informācijas sistēmu platformas	skaits	2	2
3	Ieviests risinājums e-formas	skaits	1	1
4	Īstenoti apmācību, informatīvo un publicitātes pasākumi	skaits	4	10
5	Apmācīti centralizēto informācijas sistēmu platformu lietotāji	skaits	50	200

Projekta finansējuma apjoms

Kopējās projekta īstenošanas izmaksas ir 3 287 650 EUR.

Projekta īstenošanas laiks ir 36 mēneši no vienošanās par projekta īstenošanu noslēgšanas brīža, bet ne ilgāk kā līdz 2022.gada 31.decembrim.

Projekta iznākumu plānotās uzturēšanas izmaksas ir 326 443eiro gadā.

Saistība ar iepriekšējā plānošanas perioda projektiem, projekta lietderība un ieguldījums SAM rezultāta rādītājos

PSPP izveide un DEPP attīstība balstās uz PIKTAPS un ES struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2007.–2013. gada plānošanas perioda darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.2.1.1.apakšaktivitātes “Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība” projektos radītajiem koplietošanas risinājumiem. Tādējādi projekts ir saistīts ar šādiem iepriekšējā ES fondu plānošanas periodā VRAA īstenotajiem projektiem:

1. E-pakalpojumi un to infrastruktūras attīstība (EPAK);
2. Pašvaldību funkciju atbalsta sistēmas izveides 1. kārtā (PFAS1);
3. Pašvaldību funkciju atbalsta sistēmas 2. kārtā (PFAS2);
4. Publiskās pārvaldes dokumentu pārvaldības sistēmu integrācijas vides izveide (EDOK).

Projekta ieguldījums SAM rezultāta rādītājos:

	Iznākuma rādītājs	Mērvienība	Starpvērtība (2 gadi pēc projekta sākuma)	Sasniedzamā vērtība projekta beigās
1	Pilnveidoti darbības procesi	skaits	7	9
2	Centralizētas atvērtas informācijas sistēmu platformas	skaits	2	2

Paredzēts, ka pēc Projekta pilnīgas ieviešanas Projekta pārskata periodā sociālekonomiskie ieguvumi sasniegs aptuveni 15,19 milj. eiro (diskontētā vērtība), ar ekonomisko neto pašreizējo vērtību 10.26 milj. eiro apmērā. Indikatīvais projekta ieguvumu un izmaksu attiecības koeficients ir 3.08, ekonomiskā ienesīguma norma – 36.74%, kas liecina par augstu Projekta pievienoto vērtību.

Termini un saīsinājumi

Termins, saīsinājums	Skaidrojums
API	Programmsaskarne (angliski – <i>application programming interface</i>)
BAE	Būtiskie arhitektūras elementi
Centralizēto koplietošanas risinājumu projektējums	Projekta Nr.2.2.1.1/16/I/001 “Publiskās pārvaldes informācijas un komunikāciju tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma” darbības nr. 3.3. ietvaros izstrādāto dokumentu kopums, kas ietver Centralizēto koplietošanas risinājumu konceptuālo projektējumu un no tā izrietošos prasības definējošos dokumentus.
CFLA	Centrālā finanšu un līgumu aģentūra
CRM	Klientu attiecību pārvaldība (angliski – <i>customer relationship management</i>)
DEPP	Drošas elektroniskās piegādes platforma
DIT	Datu izplatīšanas tīkls
IS e-adrese	Oficiālās elektroniskās adreses informācijas sistēma (iepriekš: Dokumentu integrācijas vide)
DPP	Datu publicēšanas platforma
E-adreses konts	www.latvija.lv uzturēta datu krātuve, kurā e-adreses konta lietotājs var piekļūt viņam uz elektroniski adresi nosūtītajai elektroniskajai saziņai un nosūtītajiem elektroniskajiem dokumentiem vai var sazināties un nosūtīt elektroniskos dokumentus
EDOK	Publiskās pārvaldes dokumentu pārvaldības sistēmu integrācijas vides izveide
eIDAS	Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 910/2014 par elektronisko identifikāciju un uzticamības pakalpojumiem elektronisko darījumu veikšanai iekšējā tirgū
E-indeks	E-vides novērtējums valsts pārvaldes institūcijās un pašvaldībās, kurā tiek analizēta to īstenotā prakse e-pārvaldes un e-vides jomā
EPAK	E-pakalpojumi un to infrastruktūras attīstība
ERAF	Eiropas Reģionālās attīstības fonds
ES	Eiropas Savienība
IDDV	Iestādes darbinieka darba vieta
IIA	Izmaksu un ieguvumu analīze (angliski – <i>cost benefit analysis</i>)
IIA metodika	Projektu izmaksu un ieguvumu analīzes metodika ¹
IKT	Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas
IS	Informācijas sistēma
ISAP	Informācijas sabiedrības attīstības pamatnostādnes 2014.–2020. gadam
IT	Informācijas tehnoloģijas
KAC	Klientu apkalpošanas centrs
KDV	Klienta darba vieta portālā latvija.lv . Pēc MK noteikumu projekta “Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla noteikumi” pieņemšanas nosaukums var mainīties uz “Lietotāja darba vieta” (LDV).
MK	Latvijas Republikas Ministru kabinets

¹ http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/2014_2020/?doc=22298

Termins, saīsinājums	Skaidrojums
PFAS2	Pašvaldību funkciju atbalsta sistēmas 2. kārtā
PFAS AUTH	Pašvaldību funkciju atbalsta sistēmas 2. kārtas autentifikācijas komponente
PIKTAPS	VARAM projekts "Publiskās pārvaldes informācijas un komunikāciju tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma"
PMLP	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
PK	Pakalpojumu katalogs.
PSPP	Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma
SAM	Specifiskais atbalsta mērķis
SAM 2.2.1 kritēriji	Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji ²
SAM 2.2.1 metodika	Metodika IKT projektu iekļaušanai IKT mērķarhitektūra ³ apstiprināta ar VARAM 14.01.2016 rīkojumu Nr. 6, grozījumi 02.02.2016. un 16.05.2016
SAM 2.2.1 MK noteikumi	Ministru kabineta 2015. gada 17. novembra noteikumi Nr. 653 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību" 2.2.1.1. pasākuma "Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība" īstenošanas noteikumi" ⁴
SAM 2.2.1.	2.2.1. specifiskais atbalsta mērķis "Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību"
VARAM	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
Ventspils DC	Ventspils Digitālais centrs
VIRSYS	Valsts informācijas resursu, sistēmu un sadarbības reģistrs
VISS	Valsts informācijas sistēmu savietotājs
VDT	Vienotā datu telpa
VPIL	Valsts pārvaldes iekārtas likums, pieņemts 06.06.2002.
VPS	Vienotā pašvaldību informācijas sistēma (izstrādātājs SIA "ZZ Dats")
VPVKAC	Valsts un pašvaldību vienotie klientu apkalpošanas centri
VRAA	Valsts reģionālās attīstības aģentūra
VSAA	Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra

²http://www.varam.gov.lv/lat/likumdosana/normativo_aktu_projekti/2014__2020_gada_eiropas_savienibas_fondi/?doc=21707

³ http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/2014_2020/?doc=18634

⁴ <http://likumi.lv/doc.php?id=278255>

1. Problēmas apraksts

1.1. Projekta konteksts

Eiropas Komisija 2014. gada 11. novembrī apstiprināja Latvijas izstrādāto Kohēzijas politikas fondu 2014.–2020. gada plānošanas perioda darbības programmu “Izaugsme un nodarbinātība” (turpmāk – darbības programma).

Darbības programma noteic, ka, īstenojot specifisko atbalsta mērķi Nr. 2.2.1. “Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” (turpmāk – SAM 2.2.1.), tiks uzlabota un pilnveidota publiskās pārvaldes datu apmaiņas, publicēšanas un uzturēšanas infrastruktūra, datu pieejamība un to izmantošanas iespējas, kā arī pilnveidoti publiskās pārvaldes procesi, ietverot arī pasākumus administratīvā sloga samazināšanai un efektīvākam valsts pārvaldes organizatoriskajam procesam. SAM 2.2.1. ietver pasākumu “Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība”, kura ietvaros ir paredzēts realizēt virkni valsts IKT attīstības projektu.

Projektu “Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma” plānots īstenot SAM 2.2.1. ietvaros.

Projekta nepieciešamību nosaka šādi politikas plānošanas dokumenti un normatīvie akti:

1. Informācijas sabiedrības attīstības pamatnostādnes 2014.–2020. gadam (apstiprinātas ar MK 2013. gada 14. oktobra rīkojumu Nr. 486)⁵;
2. Oficiālās elektroniskas adreses likums un tā pamatā esošā Oficiālās elektroniskas adreses koncepcija;
3. Valsts pārvaldes iekārtas likums un Pakalpojumu sistēmas pilnveides koncepcija;
4. VARAM informatīvais ziņojums “Informatīvais ziņojums par publiskās pārvaldes informācijas sistēmu konceptuālo arhitektūru”, apstiprināts MK 10.03.2015;
5. MK 04.07.2017. noteikumi Nr. 400 “Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla noteikumi”;
6. MK 04.07.2017. noteikumi Nr. 399 “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība”;
7. MK 04.07.2017. noteikumi Nr. 402 “Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi”;
8. MK 04.07.2017. noteikumi Nr. 401 “Valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru veidi, sniegto pakalpojumu apjoms un pakalpojumu sniegšanas kārtība”;
9. MK 12.09.2017. noteikumi Nr. 546 “Oficiālo elektronisko adresu informācijas sistēmas noteikumi”.

Šis dokuments ir SAM 2.2.1. ietvaros plānotā projekta apraksts, kas sagatavots, ņemot vērā SAM 2.2.1. pasākuma īstenošanas kārtību regulējošo normatīvo aktu un vadlīniju prasības:

1. Ministru kabineta 2015. gada 17. novembra noteikumi Nr. 653 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.1. pasākuma “Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība” īstenošanas noteikumi”⁶ (turpmāk – SAM 2.2.1 MK noteikumi);

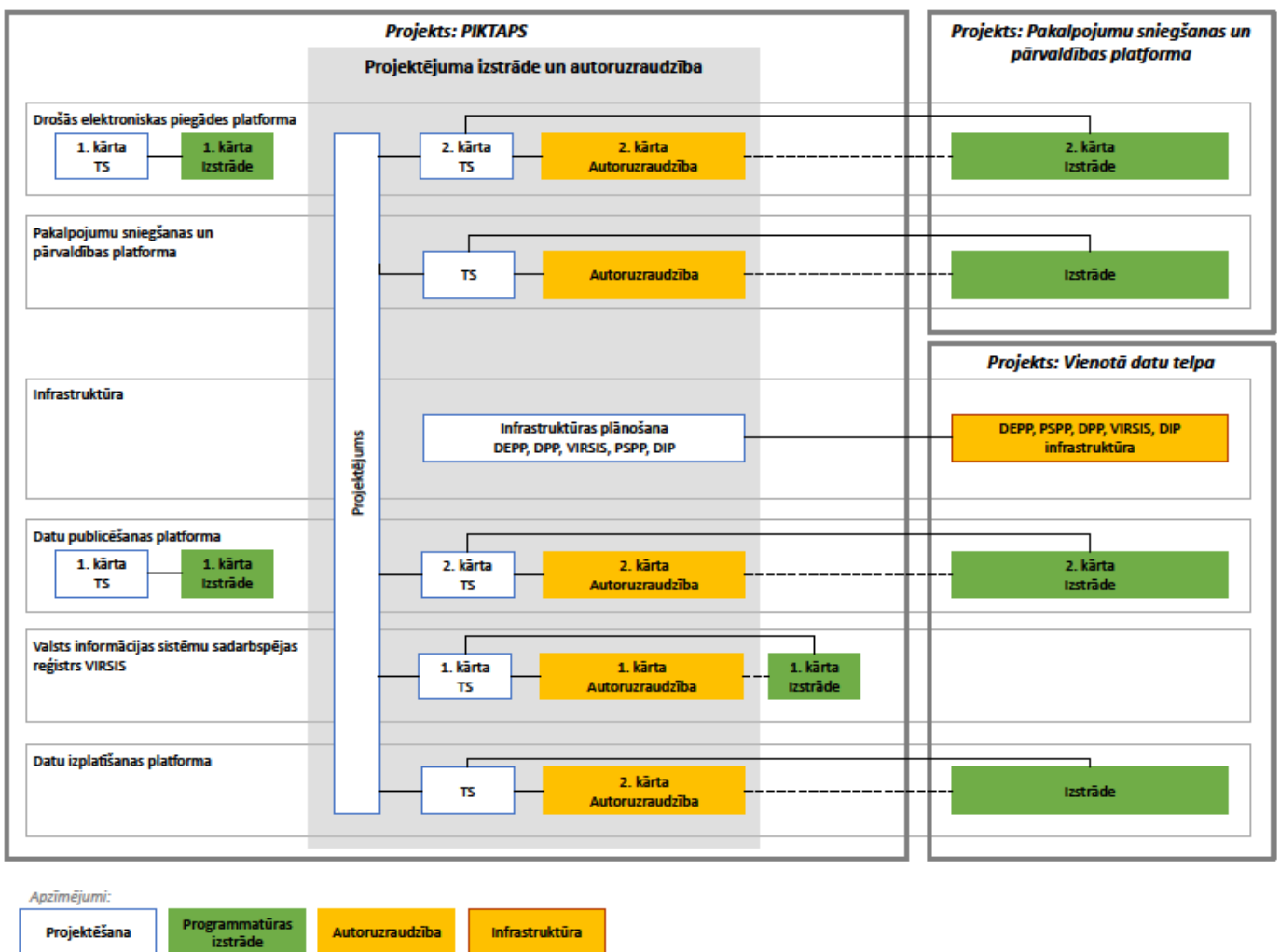
⁵http://www.varam.gov.lv/in_site/tools/download.php?file=files/text/dokumenti/pol_doc/elieta/IS_pamatnosta_dnes_2013.pdf

⁶ <http://likumi.lv/doc.php?id=278255>

2. Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji (ar piemērošanas skaidrojumiem) (turpmāk – SAM 2.2.1 kritēriji)⁷;
3. Metodika IKT projektu iekļaušanai IKT mērķarhitektūrā⁸ apstiprināta ar VARAM 14.01.2016 rīkojumu Nr. 6, grozījumi 02.02.2016. un 16.05.2016 (turpmāk – SAM 2.2.1 metodika);
4. Detalizētā projekta apraksta veidlapa un veidne projekta pašvērtējuma veikšanai⁹;
5. Projektu ieguvumu un izmaksu analīzes metodika¹⁰ (turpmāk – IIA metodika).

Projekts turpina VARAM ERAF IKT projekta “Publiskās pārvaldes informācijas un komunikāciju tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma” (turpmāk – PIKTAPS) uzsāktās aktivitātes, kā arī ir cieši saistīts ar VRAA ERAF IKT projektu “Vienotā datu telpa”. Projektā plānots koordinēt sadarbību ar citām valsts iestādēm un pašvaldībām, caur Valsts Kancelejas projektu “Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās platformas izveide” un pašvaldību realizētiem projektiem “Pašvaldību klientu informācijas pārvaldības risinājums” (PKIP) un “Koplietošanas IKT resursu attīstība pašvaldību vajadzībām”.

PSPP, VDT un PIKTAPS savstarpējā saistība ilustrēta nākamajā attēlā:



1. attēls. Projekta sasaiste ar citiem SAM 2.2.1 projektiem

⁷http://www.varam.gov.lv/lat/likumdosana/normativo_aktu_projekti/2014__2020_gada_eiropas_savienibas_fondi/?doc=21707

⁸ http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/2014_2020/?doc=18634

⁹ http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/2014_2020/?doc=18634

¹⁰ http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/2014_2020/?doc=22298

Projekts attīsta 2007.–2013. gada ERAF plānošanas perioda projektos radītos IKT risinājumus. Pilnu saistīto projektu pārskatu sk. 1.3. sadaļā.

1.2. Projekta ietvaros risināmās problēmas

P1: Nepietiekams atbalsts daudzkanālu pakalpojumu sniegšanai un pārvaldībai, kas paredzēta Publisko pakalpojumu sistēmas (PPS) pilnveides koncepcijā un normatīvajos aktos

Atbilstoši Koncepcijai par publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidi¹¹ un grozījumiem Valsts pārvaldes iekārtas likumā, valsts pārvaldes pakalpojumu pārvaldība un sniegšana ir veicama atbilstoši vienotai kārtībai, kas cita starpā ietver daudzkanālu pakalpojumu sniegšanas pieejas īstenošanu (attīstot platformas un nodrošinot pakalpojumu pieejamību VPVKAC atbilstoši vienas pieturas aģentūras principam).

Pašlaik iestādes sniedz un plāno savus pakalpojumus atbilstoši konkrētas iestādes iespējām un vajadzībām, t. i., katra iestāde dara to savādāk, un nav iespējams apkopot vienveidīgu informāciju par valstī sniedzamajiem pakalpojumiem. MK noteikumi “Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi” un “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība” nosaka minimālās prasības pakalpojumu turētājiem saistībā ar pakalpojumu uzskaiti. Lielākajai daļai iestāžu nav specializētu IKT risinājumu pakalpojumu pārvaldības un sniegšanas atbalstam.

Lai atrisinātu minēto problēmu, jāizveido centralizēts koplietošanas IKT risinājums, kas ļaus gan sniegt pakalpojumus, gan uzskaitīt sniegto pakalpojumu gadījumus, gan arī nodrošinās pakalpojumu pārvaldības atbalstu, ievērojot MK noteikumu “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība” noteiktās prasības.

P2: Nepietiekams e-pakalpojumu izmantošanas īpatsvars

VARAM veiktais pētījums “Sabiedriskās domas izvērtējumi par e-pakalpojumu pielietojumu” (2015.gada decembris) liecina, ka turpina pieaugt to iedzīvotāju skaits, kuri izmanto e-pakalpojumus. Taču joprojām ir salīdzinoši augsts iedzīvotāju īpatsvars (47,3%), kas dažādu apsvērumu dēļ pakalpojumus izvēlas saņemt klātienē (iestādē). Pētījumā tika konstatēts, ka e-pakalpojumu lietojamības analīzei iepriekš netika pievērsta pietiekama uzmanība, dēļ kā pakalpojumu aktīvāku izmantošanu plašākā mērogā kavē arī e-pakalpojumu pašsaprotamības trūkums. Papildus tam tika secināts, ka liela daļa e-pakalpojumu lietotāju uzsāk, bet nepabeidz e-pakalpojumu saņemšanu (nepietiekams lietotāju atbalsts, grūti uztverama, nevienveidīga e-pakalpojumu loģika u. c.). Analizējot esošo e-pakalpojumu skaitu un to elektronizācijas pieeju, var secināt, ka joprojām pastāv liels elektronizācijas potenciāls, it īpaši vienkāršiem pakalpojumiem, piemēram, nodrošinot e-veidlapu aizpildīšanu elektroniskā vidē. Arī mūsdienu mobilo ierīču izmantošanas tendences izvirza prasības e-pakalpojumiem, jo ī lietotāju saskarni, kā arī ņemot vērā nepieciešamību optimizēt risinājumu (t. sk. mobilo lietotņu) uzturēšanu, jāattīsta e-pakalpojumu izstrādes un izpildes vide, nodrošinot PSPP platformu un tās koplietošanas komponentes pakalpojumu sniedzējiem, kā ērtu vidi e-pakalpojumu izveidei un darbināšanai, tai skaitā, lai tie būtu pieejami mobilajās ierīcēs.

Projekta ietvaros šī problēma tiks risināta ar PSPP un DEPP 2. kārtas palīdzību, attīstot www.latvija.lv, nodrošinot PSPP platformu un tās koplietošanas komponentes pakalpojumu sniedzējiem kā ērtu vidi e-pakalpojumu izveidei un darbināšanai, tai skaitā, lai tie būtu pieejami mobilajās ierīcēs.

¹¹ <https://likumi.lv/doc.php?id=254910>

P3: Ierobežots VPVKAC darba atbalsts

VPVKAC tīkls sācis savu darbu 2015 gadā. Sniegto pakalpojumu skaits pakāpeniski pieaug un līdz 2017.gada 1.jūlijam reģistrēti virs 80'000 pakalpojumu, ļaujot secināt par VPVKAC idejas piemērotību Latvijas iedzīvotāju vajadzībām. Analizējot VPVKAC tīkla darbu un problēmas, ar kurām saskaras to darbinieki, jāmin šādas:

1. Šobrīd valsts iestāžu pakalpojumu sniegšanas process VPVKAC nav optimāls no procesa efektivitātes viedokļa (vairākkārtīga informācijas drukāšana, manuāla pārsūtīšana un atkārtota ievadīšana), kas lielā mērā izriet no VPVKAC IS un iestāžu informācijas sistēmu nepietiekamas sadarbības;
2. VPVKAC darbiniekiem tehniski nav iespējas palīdzēt klientam izpildīt klienta uzsāktu e-pakalpojumu www.latvija.lv, kaut gan tas skar vienu no VPVKAC funkcijām (sniegt konsultācijas par e-pakalpojumiem);
3. VPVKAC zināšanu bāze balstās un katras iestādes (pakalpojumu turētāja) iniciatīvu un pieeju zināšanu nodošanai VPVKAC darbiniekiem. Bieži vien tā nesatur informāciju par pakalpojumiem un jautājumiem, ko prasa klienti, kas traucē sniegt maksimālo pievienoto vērtību klientam, apkalpojot to VPVKAC.

Šo problēmu atrisināšana prasīs vairākas organizatoriskās darbības. Projekta ietvaros ir plānots sniegt IKT atbalstu šo problēmu samazināšanai, PSPP ietvaros pilnveidot esošo IKT risinājumu VPVKAC IS un centralizēto koplietošanas risinājumu efektīvai integrācijai.

P4: Oficiālās e-adreses pilnveides nepieciešamība

PIKTAPS ietvaros iecerēts ieviest e-adreses risinājumu atbilstoši Oficiālās elektroniskas adreses likumam. Plānojot DEPP 1. kārtas ieviešanu, tika identificētas šādas nepilnības:

1. Nepieciešamība paplašināt e-adreses funkcionalitāti un lietojamību;
2. Nepieciešamība nodrošināt e-adreses mērogojamību.

Lai atrisinātu minētās problēmas, projekta ietvaros ir paredzēts attīstīt DEPP 2. kārtu,

1. Ieviešot klientiem (iedzīvotājiem, komersantiem, valsts pārvaldei) nepieciešamos lietojuma scenārijus;
2. Paredzot e-adreses konta apjoma palielināšanas iespējas atbilstoši klientu vajadzībām;
3. Attīstot klienta darba vietas latvija.lv funkcionalitāti, kas ietvers gan Oficiālās elektroniskas adreses likumā paredzēto e-adreses risinājumu, gan klienta pakalpojumu vēstures pārvaldību vienuviet;
4. Uzlabojot klienta darba vietas latvija.lv lietojamību (atbilstoši DEPP 1. kārtas ieviešanas secinājumiem);
5. Attīstot programmsaskarni (API) efektīvai DEPP integrācijai ar citiem risinājumiem;
6. Ieviešot koplietošanas risinājumu e-formas, kas nodrošinās veidlapu digitalizāciju.

P5: Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšanas nepieciešamība

Eiropas Komisijas e-pārvaldes “eGovernment benchmark” pētījumā Latvija e-pārvaldes pakalpojumu jomā atrodas “progresīvo valstu” grupā (kopā ar Slovēniju, Kipru un Lietuvu), kuru raksturo vidējs pakalpojumu lietojamības līmenis. Pētījumā arī secināts, ka Latvijā ir vērojama plaša starp digitalizācijas līmeni un e-pakalpojumu lietojamību sabiedrībā. Līdz ar to svarīgi ir paredzēt PIKTAPS un PSPP projektu ietvaros arī sabiedrības IKT iespēju veicināšanas pasākumus, kas veicinātu sabiedrības IKT prasmju līmeņa paaugstināšanu un izpratni par e-pakalpojumu priekšrocībām. Lai IKT iespējas sniegtu maksimālu atdevi no investīcijām, nepietiek tikai ar IKT risinājumu ieviešanu, bet nepieciešami arī par e-iespējām informēti un izglītoti lietotāji. Iepriekš tika veikti pasākumi, kas vērsti uz iedzīvotāju un

publiskās pārvaldes darbinieku izglītošanu un apmācībām, tomēr šīs ir pastāvīgi veicamas sabiedrības uzvedības maiņas darbības, kurām jānodrošina pēctecība, un publiskās pārvaldes iestādēm. Saskaņā ar 2015. gada decembra pētījuma rezultātiem galvenie iemesli, kādēļ iedzīvotāji lieto valsts un pašvaldību pakalpojumus klātienē, pa telefonu vai, izmantojot pasta pakalpojumus situācijās, kurās ir jāizdara izvēle starp e-pakalpojumiem vai klātienes pakalpojumiem, ir pārliecība, ka pēc jautājumu izrunāšanas klātienē varētu izvairīties no pārpratumiem vai kļūdām - 74% gadījumos (jautājums formulējums “Labāk personīgi pārrunā interesējošos jautājumus ar iestādes darbiniekiem, lai izvairītos no iespējamiem pārpratumiem vai kļūdām”), 41% gadījumos pieradums (jautājuma formulējums “Tā ir pieradis darīt”), kā arī digitālo prasmju trūkums 20% gadījumos (jautājuma formulējums “Pietiekami labi neprot strādāt ar datoru, internetu”). Tādēļ ir būtiski turpināt iesāktās aktivitātes, veicinot sabiedrības informētību un izglītošanu, kā arī, iedrošinot iedzīvotājus izmantot piedāvātās e-iespejas. Lai to sasniegtu, ir nepieciešams:

1. palielināt iedzīvotāju īpatsvaru, kuri izmanto e-pakalpojumus un e-adresi sadarbībai ar valsts un pašvaldību institūcijām un iesniedz veidlapas elektroniski;
2. palielināt komersantu īpatsvaru, kuri izmanto e-pakalpojumus un e-adresi sadarbībai ar valsts un pašvaldību institūcijām un iesniedz veidlapas elektroniski;
3. veicināt e-pakalpojumu un e-adreses lietotāju motivāciju un izpratni par to izmantošanu saistītos praktiskos un drošības aspektus.

Lai sasniegtu IKT iespēju izmantošanu, nepieciešamas šādas aktivitātes un pasākumi:

1. popularizēt digitālās vides radītos risinājumus un to priekšrocības, kā arī informēt sabiedrību par valsts e-iespejām;
2. apmācīt publiskās pārvaldes darbiniekus, lai viņi sniegtu sabiedrībai konsultācijas par digitālās vides izmantošanas aspektiem;
3. izstrādāt apmācību materiālus un programmas par e-pārvaldības rīkiem, kā arī izstrādāt informatīvos materiālus.

1.3. Projekta sasaiste ar iepriekšējā ERAF plānošanas perioda projektiem

PSPP izveide un DEPP attīstība balstās uz PIKTAPS un ES struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2007.–2013. gada plānošanas perioda darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.2.1.1.apakšaktivitātes “Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība” projektos radītajiem koplietošanas risinājumiem. Tādējādi projekts ir saistīts ar šādiem iepriekšējā ES fondu plānošanas periodā VRAA īstenotajiem projektiem:

1. *E-pakalpojumi un to infrastruktūras attīstība (EPAK)*. PSPP projekta ietvaros tiks turpināta EPAK projekta ietvaros izstrādāto www.latvija.lv prezentācijas vides papildinājumu, Valsts informācijas sistēmu savietotāja papildinājumu – VISS vides e-pakalpojumu emulatora – pilnveidošana.
2. *Pašvaldību funkciju atbalsta sistēmas 2. kārtā (PFAS2)*. PSPP projekta ietvaros tiks turpināta Vienotā valsts pārvaldes pakalpojumu portāla www.latvija.lv, klienta darba vietas, Valsts informāciju sistēmu savietotāja e-pakalpojumu sniegšanai nepieciešamās koplietošanas infrastruktūras (e-pakalpojuma ietvara, maksājuma moduļa, vienotās pieteikšanās moduļa), pakalpojumu kataloga pilnveidošana.
3. *Publiskās pārvaldes dokumentu pārvaldības sistēmu integrācijas vides izveide (EDOK)*. PSPP projekta ietvaros tiks turpināta www.latvija.lv papildinājumu, tajā skaitā Valsts informācijas sistēmu savietotāja papildinājumu, IS e-adrese un tās saskarņu, e-dokumentu krātuves pilnveidošana un integrēšana DEPP un VIRSIS.

2. Projekta mērķi un sasniedzamie rezultāti

Projekta virsmērķis ir uzlabot pakalpojumu daudzkanālu pieejamību, sniegšanas efektivitāti, lietojamību un samazināt administratīvo slogu attīstot Drošas elektroniskās piegādes platformu (DEPP 2. kārtā) un ieviešot Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platformu (PSPP).

Projekta mērķi

Projekts ir vērsts uz šādu mērķu sasniegšanu:

- **M1: Daudzkanālu pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana**
 1. Dažādos kanālos sniegto pakalpojumu un pakalpojumu rezultātu informācijas pieejamība atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma, MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 399 “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība”, MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 402 “Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi” (izņemot novērtējuma komponenti) un MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 401 “Valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru veidi, sniegto pakalpojumu apjoms un pakalpojumu sniegšanas kārtība” prasībām;
 2. Ar pakalpojumu sniegšanu saistīto centralizēto koplietošanas risinājumu sadarbības nodrošināšana ar VPKAC IS.
- **M2: Portāla un e-pakalpojumu lietojamības un izmantošanas uzlabošana**
 1. Lietotāju pieredzes unificēšana, uzlabošana – izstrādājot portāla jaunā dizaina prototipu, kas sniegtu ieguldījumu vienveidīgas, ērtas, prognozējamas lietotāja pieredzes saskarē ar valsts pārvaldes e-pakalpojumiem nodrošināšanā, kā arī vienotai autentifikācijai (SSO);
 2. E-pakalpojumu izpildes vides modernizēšana, nodrošinot no platformām neatkarīgu e-pakalpojumu izstrādi;
- **M3: Vienotas pakalpojumu pārvaldības un uzskaites nodrošināšana**

Mērķa sasniegšanai nepieciešams:

1. Centralizētu risinājumu attīstība pakalpojumu aprakstīšanai atbilstoši MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 399 “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība” un MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 400 “Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla noteikumi” prasībām;
 2. Pakalpojumu uzskaites IKT atbalsta nodrošināšana (MK 2017. gada 4. jūlija noteikumu Nr. 399 “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība” prasību apjomā);
- **M4: E-adreses pilnveidošana atbilstoši sabiedrības un valsts pārvaldes vajadzībām**
 1. E-adreses mērogojamības nodrošināšana;
 2. E-adreses konta lietojamības, pieejamības (availability) un piekļūstamības (accessibility) uzlabošana;
 3. Funkcionalitātes papildināšana atbilstoši sabiedrības un valsts pārvaldes prasībām un vajadzībām;
 4. Programmsaskarņu izveide datu apmaiņai ar citām IS, kā arī trešo pušu lietojumu attīstībai;
 5. DEPP administrēšanas un pārvaldības funkcionalitātes pilnveide (auditācijas pieraksti, pārskati, autentifikācijas pilnveide u. c.);
 6. Vienkāršots valsts pārvaldes pakalpojumu elektronizēšanas tehniskais risinājums (e-formas).

- **M5: Attīstīt sabiedrības spējas un ieinteresētību efektīvi izmantot radītos risinājumus**

1. Veikt sabiedrības informēšanas un izglītošanas pasākumus;
2. Veikt publiskās pārvaldes apmācību pasākumus;
3. Izstrādāt apmācību programmas, kā arī informatīvos apmācību materiālus.

Darbības projekta mērķu sasniegšanai

Projekta ietvaros tā mērķu sasniegšanai plānota šādu darbību īstenošana:

1. **Projekta vadība**, nodrošinot projekta administratīvo vadību, vadot projekta mērķu īstenošanu ar pieejamiem resursiem un nodrošinot projekta darbību izpildi un plānoto rezultātu sasniegšanu.
2. **PSPP izstrāde un ieviešana**, nodrošinot Valsts pārvaldes iekārtas likuma prasību ieviešanu un nodrošinot IKT risinājumu valsts pārvaldes pakalpojumu daudzkanālu sniegšanai un pārvaldībai visās valsts pārvaldes iestādēs, kā arī ievērojot PIKTAPS projektā izstrādāto Centralizēto koplietošanas risinājumu projektējumu
3. **Saistīto IS pielāgošana un integrācija ar PSPP**, lai nodrošinātu, ka PSPP ir sadarbspējīga ar būtiskākajām valsts informācijas sistēmām un ir pieejama pašvaldībām un valsts pārvaldes iestādēm;
4. **DEPP 2. kārtas izstrāde un ieviešana**, nodrošinot e-adreses risinājuma atbilstību sabiedrības un valsts pārvaldes vajadzībām, uzlabojot e-adreses risinājuma lietojamību un mērogojamību, kā arī ievērojot PIKTAPS projektā izstrādāto Centralizēto koplietošanas risinājumu projektējumu;
5. **Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana**, nodrošinot sabiedrības informētību par ES fondu līdzekļu ieguldījumu IKT jomas attīstībā un ieguvumiem, tādējādi veicinot ES fondu ieguldījumu atdevi un sasniegto rezultātu ilgtermiņa ietekmi, kā arī - nodrošinot nepieciešamās IKT prasmju apmācības “digitālajiem aģentiem”, piemēram, bibliotekāriem, valsts un pašvaldību darbiniekiem, VPVKAC darbiniekiem, skolotājiem u.c., kuriem tiek sniegtas padziļinātas zināšanas par e-rīku, e-pakalpojumu un informācijas sistēmu platformu izmantošanu, lai šīs zināšanas ilgtermiņā varētu tikt nodotas tālāk;
6. **Publicitātes nodrošināšana**, izvietojot informatīvos standus un regulāri publicējot informāciju par projektu www.vraa.gov.lv;
7. **Projekta pamatojošo dokumentu izstrāde** – veicot projekta apraksta sagatavošanu iekļaušanai IKT mērķarhitektūrā un izmaksu un ieguvumu analīzes izstrādi.

Projekta rezultāta rādītāji

Īstenojot projektu, paredzēts sasniegt šādus rezultāta rādītājus:

	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība 2 gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība 3 gadus pēc projekta beigām
1	Iestāžu skaits, kas lieto PSPP un tās koplietošanas komponentes	gab.	26	30	35
2	Iestāžu skaits, kuras savu pakalpojumu	gab.	233	270*	300*

	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība 2 gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība 3 gadus pēc projekta beigām
	aprakstus ir publicējušas PK				
3	Portālu skaits, kas autentifikācijas ietvaros ir integrēti ar PSPP	gab.	34	38	40
4	E-adreses lietotāju skaits	gab.	0	30 000	40 000
5	Vienotā valsts un pašvaldību portālā latvija.lv reģistrējušos personu (profilu) skaits	Skaitis	569 000	650 000	700 000

* Sasniedzamās vērtības var samazināties indikatīvi no 270 uz 194 divus gadus pēc projekta beigām, un no 300 uz 196 – trīs gadus pēc projekta beigām atbilstoši iespējamajam pašvaldību skaita samazinājumam administratīvi teritoriālās reformas rezultātā

Projekta iznākuma rādītāji

	Iznākuma rādītājs	Mērvienība	Starpvērtība (2 gadi pēc projekta sākuma)	Sasniedzamā vērtība projekta beigās
1	Pilnveidoti darbības procesi	skaitis	7	9
2	Centralizētas atvērtas informācijas sistēmu platformas	skaitis	2	2
3	Ieviests risinājums e-formas	skaitis	1	1
4	Īstenoti apmācību, informatīvo un publicitātes pasākumi	skaitis	4	10
5	Apmācīti centralizēto informācijas sistēmu platformu lietotāji	skaitis	50	200

Rezultāta rādītāju sasniegšanas pasākumi:

Papildus projekta ietvaros paredzētajām aktivitātēm (sk. 5. sadaļu) tiks veikti šādi rezultāta rādītāju sasniegšanu veicinošie pasākumi:

	Rezultāta rādītājs	Rezultātu rādītāju sasniegšanas pasākumi
1	Iestāžu skaits, kas lieto PSPP un tās koplietošanas komponentes	Jaunās e-pakalpojumu platformas izstrāde, komunikācijas kampaņa, iestāžu, kas izmanto un izmantos PSPP, atbalsts.
2	Iestāžu skaits, kuras savu pakalpojumu aprakstus ir publicējušas PK	MK noteikumu “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība” un “Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla noteikumi” izstrāde, kas nosaka pienākumu iestādēm publicēt pakalpojumus PK un nosaka publicēšanas kārtību.

	Rezultāta rādītājs	Rezultātu rādītāju sasniegšanas pasākumi
3	Portālu skaits, kas autentifikācijas ietvaros ir integrēti ar PSPP	Iestāžu, kas izmanto un izmantos PSPP, atbalsts.
4	E-adrešu lietotāju skaits	Uz iedzīvotājiem vērsta e-adrešu komunikācijas kampaņa, lietojumprogrammu saskarņu pilnveidošana, e-adrešu lietojamības un izmantošanas uzlabošana.
5	Vienotā valsts un pašvaldību portālā latvija.lv reģistrējušos personu (profilu) skaits	Jaunās e-pakalpojumu platformas izstrāde, komunikācijas kampaņa, iestāžu, kas izmanto un izmantos PSPP, atbalsts.

3. Risinājumu apraksts

Šajā dokumentā sadaļā ir sniegts īss projekta ietvaros veidojamo risinājumu apraksts. Projekta ietvaros tiks izstrādāti risinājumi divās risinājumu jomās:

- Koplietošanas programmatūras risinājumi: PSPP, DEPP 2. kārtā;
- Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana.

3.1. Koplietošanas programmatūras risinājumi

3.1.1. Risinājumu pārskats

Lai atrisinātu 1. sadaļā minētās problēmas un sasniegtu 2. sadaļā minētos projekta mērķus, projekta ietvaros tiks izveidoti/attīstīti šādi koplietošanas IKT risinājumi (platformas):

1. Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma (PSPP);
2. Drošas elektroniskās piegādes platforma (DEPP).

PSPP nepieciešamību un pamatojumu nosaka VPIL un saistošie MK noteikumi, kuri regulēs kārtību, kā tiks sniegti un pārvaldīti valsts pārvaldes e-pakalpojumi.

PSPP ieviešanas mērķis ir nodrošināt centralizētu koplietošanas risinājumu, kas nodrošinātu efektīvu IKT atbalstu valsts pārvaldes pakalpojumu vienotajai pārvaldības un sniegšanas kārtībai (t. sk. valsts pārvaldes pakalpojumu portāla un VPVKAC IS attīstību).

DEPP 2. kārtas attīstība izriet no Ministru kabineta noteikumiem, kuri nosaka Oficiālās elektroniskas adreses likuma ieviešanas kārtību, un e-adreses lietotāju vajadzībām, kuras tiks apzinātas, ieviešot DEPP 1. kārtu un izstrādājot Centralizēto koplietošanas risinājumu projektējumu PIKTAPS ietvaros.

PSPP un DEPP ir iecerēti kā centralizētie koplietošanas risinājumi, kas izmantos, saņems un nodos datus no/uz daudzām valsts pārvaldes informācijas sistēmām.

PSPP un DEPP izmantos esošos VRAA koplietošanas risinājumus un VPVKAC IS komponentes.

3.1.1.1. Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma

PSPP kā risinājums tiks izmantota valsts pārvaldes e-pakalpojumu sniegšanai un pārvaldībai.

PSPP tiek veidota šādu lietotāju grupu vajadzībām:

1. Pakalpojumu saņēmēji;
2. Pakalpojumu turētāji jeb iestādes, kuru funkcijas ietver pakalpojumu nodrošināšanu;
3. Pakalpojumu sniedzēji jeb iestādes vai aģenti, kas sniedz pakalpojumus;
4. Ministrijas, veicot resora politiku īstenošanas uzraudzību un pilnveidi (t. sk. kontekstā ar resora nodrošināmo pakalpojumu pieejamību).

PSPP izveidi noteiks arī šādu iesaistīto pušu vajadzības:

1. PSPP lietotāju atbalsta dienests (VPVKAC);
2. IKT risinājumu izstrādātāji, kam būs nepieciešams nodrošināt izstrādājamo risinājumu integrāciju ar PSPP.

Portāla Latvija.lv attīstība

Izstrādājot PSPP, kā arī ieviešot DEPP 2. kārtas risinājumus, tiks ieviesta virkne jaunas iespējas publisko pakalpojumu saņemšanai iedzīvotājiem un uzņēmējiem. Lai nodrošinātu šo jauno

iespēju iekļaušanu vienotā lietotāju pieredzē, tiks izstrādāts portāla jaunā dizaina prototips, veikta arī portāla publiskās daļas funkcionalitātes un lietotāju pieredzes pilnveide.

Pilnveidojot publisko pakalpojumu katalogu (PK), tiks izvērtēta CPSV-AP standarta (https://ec.europa.eu/isa2/solutions/common-public-service-vocabulary-application-profile-cpsv-ap_en) izmantošana.

E-pakalpojumu attīstība

Izstrādājot PSPP, tiks attīstītas vairākas esošās www.latvija.lv komponentes. Tās ietekmēs arī portālā esošos e-pakalpojumus, t. i., būs nepieciešams pakāpeniski, ņemot vērā iestāžu iespējas, veikt šo e-pakalpojumu pielāgošanu, kas ietvers arī e-pakalpojumu pielāgošanu mobilām ierīcēm, pilnveidotas e-pakalpojumu uzskaites u. c.

Projekta ietvaros tiek paredzēts attīstīt un pilnveidot PSPP (www.latvija.lv kā e-pakalpojumu platforma), radot iespēju iestādēm jaunizveidojamos vai pilnveidojamos e-pakalpojumus piedāvāt lietotājiem PSPP risinājumā. Lai nodrošinātu iepriekš izstrādāto pakalpojumu pieejamību un sekmīgu to pēctecību tiks paplašināta esošā e-pakalpojumu platforma, kas garantēs iepriekš izstrādāto e-pakalpojumu darbību un radīs plašākas iespējas izstrādāt jaunus e-pakalpojumus.

Zemāk sniegts indikatīvs citos publiskās pārvaldes iestāžu projektos attīstāmo un pilnveidojamo e-pakalpojumu saraksts, kuru sniegšanā paredzēts izmantot PSPP kā koplietošanas risinājumu:

Nr.	Pakalpojuma nosaukums	Pakalpojuma turētājs, iestāde
1.	Virtuālās identitātes piešķiršana	PMLP
2.	Mani dati Fizisko personu reģistrā	PMLP
3.	Personas statusi Fizisko personu reģistrā	PMLP
4.	Valsts fondēto pensiju shēmas (pensiju 2. līmeņa) dalībnieka konta izraksts	VSAA
5.	Informācija par prognozējamo vecuma pensijas apmēru	VSAA
6.	E-rēķina iesniegšana	Rīgas dome
7.	Koku ciršanas atļauja	Rīgas dome
8.	Pašvaldības nodevas par suņa turēšanu nomaksa	Rīgas dome
9.	Bērna reģistrācija pirmsskolu iestāžu rindā	Rīgas dome
10.	“Tirdzniecības atļaujas pašvaldības noteiktajās patstāvīgās ielu tirdzniecības vietās” vai “Tirdzniecības atļauja ielu tirdzniecības organizēšanai pasākuma laikā”	Rīgas dome

3.1.1.2. DEPP 2. kārtā

DEPP kā risinājums nodrošinās publisko tiesību personām ar privātpersonām iespēju elektroniski sazināties vienotā un drošā vidē. DEPP 2. kārtas ietvaros tiks pilnveidota un uzlabota saziņas funkcionalitāte, kā arī nodrošināta DEPP risinājuma mērogojamība.

Atbilstoši Oficiālās elektroniskās adreses likumam, DEPP risinājums, t. sk. DEPP 2. kārtas risinājums, tiek veidots šādu lietotāju grupu vajadzībām, kurām ir obligāti jāizmanto un kuras var izmantot oficiālo elektronisko adresi:

1. Oficiālās elektroniskās adreses izmantošana ir obligāta:
 - 1.1. Valsts iestādei;
 - 1.2. Reģistros reģistrētam tiesību subjektam;
 - 1.3. Rezerves karavīram;
2. Oficiālo elektronisko adresi var izmantot:
 - 2.1. Iedzīvotāju reģistrā reģistrēta fiziskā persona no 14 gadu vecuma;
 - 2.2. Reģistros neregistrēta persona.

DEPP veido arī šādu iesaistīto pušu vajadzības:

1. DEPP lietotāju atbalsta dienests (VPVKAC);
2. IKT risinājumu izstrādātāji, kam būs nepieciešams nodrošināt izstrādājamo risinājumu integrāciju ar DEPP.

DEPP 2. kārtas ietvaros paredzēts:

1. Nodrošināt e-adreses risinājuma mērogojamību;
2. Uzlabot e-adreses konta pieejamību un lietojamību;
3. Papildināt funkcionalitāti atbilstoši sabiedrības/valsts pārvaldes prasībām/vajadzībām;
4. Izveidot programmsaskarnes datu apmaiņai ar citām IS, kā arī trešo pušu lietojumu attīstībai;
5. Pilnveidot DEPP administrēšanas un pārvaldības funkcionalitāti (auditācijas pieraksti, pārskati, autentifikācijas pilnveide u. c.).

3.1.2. Izveidojamie un pilnveidojamie procesi un pakalpojumi

Projekta ietvaros tiks izveidoti vai pilnveidoti šādi darbības procesi un attīstīti šādi valsts pārvaldes pakalpojumi un koplietošanas funkcionalitāte:

#	Process	Izveidojamā vai pilnveidojamā darbības procesa apraksts	Pakalpojuma / Koplietošanas funkcionalitātes nosaukums	Pakalpojums / Koplietošanas funkcionalitāte
Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma				
1	Pieprasīto un sniegto pakalpojumu uzskaite un ievade PPKMK noteikumi "Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība" un "Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi" (process tiek izveidots)	Process nosaka kārtību, kā tiek uzskaitīti iestāžu klientu pieprasītie un sniegtie pakalpojumi. Procesa ietvaros tiek paredzēti apakšprocesu, kas paredz pakalpojumu pārvaldību katrā pieejamā kanālā (klātie iestādē, VPVKAC, e-pakalpojums u. c.), paredzot vairākus pārvaldības parametrus un datu nodošanas/ievades veidus.	Publisko pakalpojumu uzskaite	Koplietošanas funkcionalitāte
2	E-pakalpojuma izpilde (ievērojot MK noteikumu "Valsts	Procesa pilnveides ietvaros tiek uzlabota www.latvija.lv e-	Pakalpojumu izpildes vide	Koplietošanas funkcionalitāte

#	Process	Izveidojamā vai pilnveidojamā darbības procesa apraksts	Pakalpojuma / Koplietošanas funkcionalitātes nosaukums	Pakalpojums / Koplietošanas funkcionalitāte
	pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi” prasības) (process tiek pilnveidots)	pakalpojumu izpildes ietvara lietojamība		
3	Pakalpojumu aprakstīšana un reģistrēšana PK (process tiek pilnveidots)	Ieviešot PSPP, tiks pilnveidots pakalpojumu aprakstīšanas process, paredzot klientam draudzīgu struktūru un informācijas atspoguļošanu, kas prasīs no iestādes organizatoriski savādāku pieeju, kā veidot pakalpojumu aprakstus.	Publisko pakalpojumu katalogs	Koplietošanas funkcionalitāte
4	Pakalpojumu pārvaldības informācijas uzturēšana (process tiek izveidots)	Pilnveidotā PSPP funkcionalitāte (t. sk. integrācija ar VPVKAC IS) nodrošinās iespēju pakalpojumu turētājiem efektīvi uzturēt un izmantot ar dažādu ar pakalpojumu sniegšanu un pārvaldību saistītu informāciju (t. sk. pakalpojumu pieejamības informācija, pakalpojumu rādītāji u. c.)	Publisko pakalpojumu katalogs	Koplietošanas funkcionalitāte
5	Pakalpojumu sniegšanas datu publicēšana (process tiek izveidots)	Procesa ietvaros tiek nodrošināta dažādu ar pakalpojumu sniegšanu saistīto datu (pakalpojumu sniegšanas statistika, efektivitātes rādītāji u. c.) publicēšanu atvērto datu veidā.	Publisko pakalpojumu katalogs	Koplietošanas funkcionalitāte
6	Vienota autentificēšanās publiskajos portālos (process tiek pilnveidots)	Procesa attīstīšanas ietvaros tiks nodrošināta ērta un droša iespēja autentificēties publiskajos portālos	Vienotās pieteikšanās modulis	Koplietošanas funkcionalitāte
DEPP 2. kārtā				
7	Klienta darba vietas latvija.lv lietotāja profila funkcionalitātes pilnveidošana (process tiek pilnveidots)	Procesa ietvaros tiks nodrošināts, ka klienta darba vietas lietotājs var deleģēt fiziskās vai juridiskās personas tiesības izmantot e-adreses kontu	Klienta darba vieta (KDV) latvija.lv	Koplietošanas funkcionalitāte
8	E-adreses rādītāji (process tiek izveidots)	Process nodrošinās DEPP papildinājumus E-adreses darbības rādītāju (<i>key performance indicators</i>) iegūšanai, attēlošanai un publiskošanai	Drošas elektroniskās piegādes platforma	Koplietošanas funkcionalitāte
9	E-formu veidošana (process tiek pilnveidots)	Procesa ietvaros tiks nodrošināta elektronisku formu veidošana un datu iegūšana no lietotāja un	Drošas elektroniskās	Koplietošanas funkcionalitāte

#	Process	Izveidojamā vai pilnveidojamā darbības procesa apraksts	Pakalpojuma / Koplietošanas funkcionalitātes nosaukums	Pakalpojums / Koplietošanas funkcionalitāte
		strukturētu datu nodošana iestādei. Tiek pilnveidots PIKTAPS ietvaros pilnveidots darbības process "Standarta (vienkārša) e-pakalpojuma izveidošana (e-formu process)". Projekta PIKTAPS ietvaros veikta Centralizēto koplietošanas risinājumu projektējuma izstrāde, savukārt projekta PSPP ietvaros tiks veikta E-formu funkcionalitātes izstrāde. Līdz ar to abos projektos procesa pilnveidošanas rezultāts ir atšķirīgs: PIKTAPS – E-formu projektējuma dokumentācija, PSPP – E-formu programmatūra.	piegādes platforma	

3.1.3. Programmatūra

3.1.3.1. Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma

Ņemot vērā to, ka PSPP ir iecerēta kā centralizētā koplietošanas platforma, visi PSPP programmatūras elementi tiks attīstīti kā būtiskie arhitektūras elementi, kurus turpmāk varēs koplietot arī citu valsts pārvaldes iestāžu informācijas sistēmas.

Projektējot iepriekšminētos IKT risinājumus, tiek paredzēts attīstīt vai izmantot šādus BAE:

1. Publisko pakalpojumu katalogs – tiek attīstīts un izmantots;
2. Pakalpojumu izpildes vide – tiek attīstīts un izmantots;
3. Koplietošanas pakalpes VISS – tiek izmantots;
4. Maksājumu modulis latvija.lv – tiek izmantots;
5. Publisko pakalpojumu uzskaites – tiek izveidots un izmantots;
6. Vienotais pieteikšanās modulis – tiek attīstīts un izmantots.

Risinājuma ietvaros tiks izveidota un pilnveidota šāda programmatūra:

Komponentes nosaukums	Jauna / esošās attīstība?	Funkcionalitātes apkopojums
Publisko pakalpojumu katalogs	Esošā risinājuma attīstība	<ul style="list-style-type: none"> • Lietotājiem draudzīga un uz konkrētām vajadzībām orientēta informācija; • Pakalpojumu apraksta izveide pēc vienotās struktūras; • Informācijas publicēšana latvija.lv, informācijas publicēšana iestāžu risinājumos, izmantojot API. • PK ierakstu aizpilde un aktualizēšana no iestāžu risinājumiem, izmantojot API.

Komponentes nosaukums	Jauna /esošās attīstība?	Funkcionalitātes apkopojums
Pakalpojumu izpildes vide (F_EXE)	Esošā risinājuma attīstība	<ul style="list-style-type: none"> Lietojamības uzlabojumi; Adaptīva, mobilām ierīcēm draudzīga saskarne (mobile-first pieeja); Dažādu programmatūras platformu atbalsts (<i>open web stack</i> tehnoloģija) Asinhronu principu realizācija
Pakalpojumu uzskaitē (P_UZSK)	Jauna komponente	<ul style="list-style-type: none"> Pakalpojumu gadījumu uzskaitē MK noteikumu “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība” un “Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi” apjomā (t. sk. unikālu pakalpojumu identifikatoru nodrošināšana); Pakalpojumu statusa un detalizētas sniegšanas informācijas apstrāde pakalpojumiem, kuru sniegšanā tiek veikta ar PSPP vai ar PSPP integrētu IS (e-pakalpojumi, VPVKAC pakalpojumi u. c.) Informācijas publicēšana un izgūšana, izmantojot API.
VPVKAC IS	Esošā risinājuma attīstība	<p>Ventspils DC VPVKAC risinājuma un www.latvija.lv integrācijas nodrošināšana, t. sk.:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pakalpojumu aprakstu u. c. pakalpojumu informācijas apmaiņa, nodrošinot pakalpojumu zināšanu bāzes uzturēšanu VPVKAC IS;
Vienotais pieteikšanās modulis	Esošā risinājuma attīstība	Vienotās autentificēšanās publiskajos portālos pilnveidošana, kas nodrošinās ērtu un drošu iespēju autentificēties publiskajos portālos (SSO)

3.1.3.2. DEPP 2. kārtā

Projektējot DEPP 2. kārtu, tiek paredzēts attīstīt vai izmantot šādus BAE:

1. Vienotās pieteikšanās modulis – tiek izmantots;
2. Koplietošanas pakalpes VISS – tiek izmantots;
3. IS e-adrese – tiek izmantots;

Risinājuma ietvaros tiks izveidota un pilnveidota DEPP 1. kārtas ietvaros izveidotā programmatūra nodrošinot šādu funkcionalitāti:

- E-adreses risinājuma mērogojama datu glabātuve;
- E-adreses attīstība atbilstoši Oficiālās elektroniskās adreses likuma prasībām, kas jārealizē papildus DEPP 1. kārtas tvērumam;
- E-adreses konta lietojamības un pieejamības uzlabojumi (t. sk. mobilajās ierīcēs u. c.);
- E-adreses konta funkcionalitātes paplašinājumi atbilstoši DEPP 1. kārtas lietošanas pieredzei un lietotāju vajadzībām;
- Programmsaskarnes datu apmaiņai ar citām IS, kā arī trešo pušu lietojumu attīstībai;

- DEPP administrēšanas un pārvaldības funkcionalitātes uzlabojumi (auditācijas pieraksti, pārskati, autentifikācijas pilnveide u. c.).

Risinājuma ietvaros tiks pilnveidota šādas koplietošanas komponentes:

Komponentes nosaukums	Jauna /esošās attīstība?	Funkcionalitātes apkopojums
Klienta darba vieta latvija.lv	Esošā risinājuma attīstība	<ul style="list-style-type: none"> • Lietojamības pilnveidojumi; • Adaptīva, mobilām ierīcēm draudzīga saskarne; • tipveida ziņojuma (e-formas) izveide un nosūtīšana izmantojot e-adresi
Juridisko personu pilnvarošanas risinājums	Esošā risinājuma attīstība	<ul style="list-style-type: none"> • Autentificēšanās kā juridiskās personas pārstāvim; • Autentificēšanās kā pilnvarotai personai; • Pilnvarotās personas un tās pilnvaras nodošana; • Tiesību deleģēšana piekļuvei e-adreses kontam (lasīšana, saziņa, dzēšana)

3.1.4. Dati

Risinājuma ietvaros paredzēta šādu galveno informācijas resursu/datu kopu apstrāde:

#	Informācijas resurss/ datu kopa	Veids (iekšējā, koplietošanas, atkalizmantojama, atvērtā)
	PSPP	
1	Pakalpojumu sniegšanas statistika	Atvērtā
2	E-pakalpojumu sniegšanas statistika	Atvērtā
3	VPVKAC sniegto pakalpojumu statistika	Atvērtā
4	Pakalpojumu kataloga dati	Atvērtā
5	Pakalpojumu sniedzēji (iestādes, kas sniedz pakalpojumus)	Koplietošanas
	DEPP 2. kārtā	
6	E-adreses izmantošanas statistika	Atvērtā
7	E-adrešu katalogs	Koplietošanas

Projektā izstrādājamā PSPP un attīstāmā DEPP ir iecerēti kā centralizēti koplietošanas risinājumi, kas izmantos, saņems un nodos datus no/uz daudzām valsts pārvaldes informācijas sistēmām. Tai skaitā tiks nodrošināti automatizēti risinājumi informācijas iegūšanai/nodošanai no/uz visām saistītajām sistēmām. Projekta pamatojošās dokumentācijas izstrādes laikā ir apzināti valsts iestāžu sistēmu pārziņi, lai identificētu tās sistēmas, kurām atbilstoši tiesību aktos noteiktajam ir nepieciešams saņemt datus no projekta ietvaros izveidojamās vai attīstāmās sistēmas, kā rezultātā projekta ietvaros tiks nodrošināta datu apmaiņa šādā apjomā un veidā:

1. PSPP izstrādes un ieviešanas procesā:
 - a. Ventspils pilsētas domes informācijas sistēmas pielāgošana pakalpojumu aprakstu sinhronizācijai ar portālu latvija.lv;
 - b. pakalpojumu kataloga ierakstu aizpilde un aktualizēšana no iestāžu risinājumiem, izmantojot programsaskarni (API);
 - c. pakalpojumu statusa un detalizētas sniegšanas informācijas apstrāde pakalpojumiem, kuru sniegšana tiek veikta ar PSPP integrētu IS (e-pakalpojumi, VPVKAC pakalpojumi u. c.);
 - d. pakalpojumu uzskaites informācijas iesniegšana un izgūšana, izmantojot programsaskarni (API).
 2. DEPP pilnveidošanas procesā tā tiks papildināta ar funkcionalitāti, kas saturēs arī programsaskarnes datu apmaiņai ar citām IS, kā arī trešo pušu lietojumu attīstībai.
- Papildus jāņem vērā, ka PSPP izstrādē un DEPP pilnveidošanā iespējami daudz tiks izmantotas jau esošās www.latvija.lv un VISS komponentes, kā arī citas saistītās komponentes, kuras satur arī automatizētus risinājumus informācijas iegūšanai un nodošanai, tai skaitā nodrošinot šīs informācijas automātisku aktualizēšanu, ja attiecīgos datus uztur cita valsts iestāde. Šie datu apmaiņas risinājumi tiks saglabāti un pēc nepieciešamības izmantoti PSPP un DEPP.

3.1.5. Infrastruktūra

PSPP un DEPP 2. kārtas darbināšanai nepieciešamā infrastruktūra tiks nodrošināta projekta “Vienotā datu telpa” ietvaros, izstrādājot un ieviešot IKT infrastruktūras platformu, kas nodrošinās virtualizētu skaitļošanas un datu glabāšanas vidi, datu glabāšanas sistēmas informācijas drošai uzglabāšanai, vides testēšanai un akcepttestēšanai, kā arī IS, datu un virtuālo resursu rezerves kopēšanu un avārijas darbības atjaunošanu.

3.2. Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana

Projektā “Pakalpojumus sniegšanas un pārvaldības platforma” ir paredzētas vairākas sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšanas aktivitātes, kuras papildina, bet saturiski nepārklāsies ar PIKTAPS projektā plānotām aktivitātēm un sniegs integrāciju vienotai IKT prasmju komunikācijai. Projekta ietvaros iekļaujamas šādas papildinošas aktivitātes:

1. **Oficiālās elektroniskās adreses komunikācija un apmācība**, t. sk. drošības jautājumi, lai sasniegtu Oficiālās elektroniskās adreses lietotāju skaita pieaugumu.
2. **E-rīku popularizēšana** t. sk. drošības jautājumi, kas ietver publicitātes nodrošināšanu par e-rīkiem (drošu elektronisko parakstu, eID u. tml.), lai veiksmīgi ieviestu eID kā obligātu personas apliecināšanu dokumentu, palielinātu droša elektroniskā paraksta lietotāju skaitu un popularizētu drošu autentifikācijas rīku.
3. **Dzīves situāciju scenāriji**, kas ietver e-pakalpojumu analīzi, popularizēšanu, publicēšanu latvija.lv, lai piedāvātu uzņēmējiem un iedzīvotājiem vienotu dzīves situācijas risinājumu, kas ietver nepieciešamo e-pakalpojumu skaidrojumus un secīgumu.
4. **Komunikācija par latvija.lv saturu** (t. sk. noslēguma kampaņa), lai centralizēti komunicētu par IKT projektu rezultātiem portālā latvija.lv.
5. **Apmācības par centralizētajām informācijas sistēmas platformām.**, kas nepieciešamas liela lietotāju skaita pieauguma dēļ (iesaistītas visas valsts pārvaldes iestādes, pašvaldības) un jauniem platformu tehniskiem risinājumiem. Apmācības nepieciešamas par šādām platformām: e-adreses integrācija (DEPP), pakalpojumu platforma (PSPP), datu izplatīšanas platforma (DIP), VIRSIS, datu publicēšanas platforma (DPP).

Aktivitāte veicinās radīto digitālo pakalpojumu un e-iespēju izmantošanu, sekmējot ieguldīto investīciju atdevi. Aktivitātes ieviešanā jāņem vērā, ka digitālās prasmes ir kļuvušas par būtisku dzīves nepieciešamību un nespēja piekļūt vai izmantot IKT ir būtisks šķērslis sociālajai integrācijai un personīgajai attīstībai. Digitālās prasmes ir arī viena no astoņām galvenajām indivīda prasmēm, kas ir būtiskas uz zināšanām balstītā sabiedrībā. Nepietiekams sabiedrības digitālo prasmju līmenis darbojas kā šķērslis ekonomikas izaugsmei, konkurētspējai un nodarbinātībai Latvijā un ES kopumā. Digitālās prasmes ir būtiskas, lai nodrošinātu, ka gan uzņēmumi, gan fiziskas personas var pilnībā izmantot mūsdienīgas tehnoloģijas un to iespējas. Digitālā vienotā tirgus stratēģijā Eiropai īpaša uzmanība tiek pievērsta digitālo prasmju un zināšanu attīstībai, IKT sniegto iespēju izmantošanas pilnveidei. Digitālajai videi piemērotas programmas, labāk apmācīti pasniedzēji un publisko pakalpojumu sniedzēji, sabiedrība, kas motivēta izmantot digitālās vides pakalpojumus – tas viss ir vajadzīgs, lai pēc iespējas labāk izmantotu digitālos resursus, vienlaikus novēršot ievērojamākos šķēršļus digitālā vienotā tirgus izveidei.

Vairākumā gadījumu sabiedrība neizmanto elektroniskās iespējas, jo nav informēti par digitālo prasmju izmantošanas iespējām un priekšrocībām. Digitālās vides apguvi kavē arī bailes un ieradumi. 74% joprojām labāk personiski pārrunā interesējošos jautājumus klātienē, lai izvairītos no pārpratumiem. 47% iedzīvotāju ir pieraduši izmantot klātienē vidi (avots: VARAM sabiedriskās domas izvērtējums par e-pakalpojumu pielietojumu Latvijā, 2015.gada decembris).

Sabiedrība ir jāinformē un jāizglīto par digitālās vides iespējām, lietošanas ieguvumiem, tai skaitā par drošības aspektiem, kas ir būtisks elektroniskās vides priekšnosacījums.

Kā vienu no sabiedrības izglītošanas kanāliem var minēt publiskās bibliotēkas. Pateicoties tajās pieejamai datortehnikai un bezmaksas piekļuvei internetam, bibliotēkas ir viens no centrālajiem IKT prasmju apguves un e-pakalpojumu izmantošanas punktiem, kuros cilvēki var apgūt gan pamata IKT prasmes, gan izmantot valsts, pašvaldību un privātā sektora e-pakalpojumus. Nepieciešamības gadījumā par pakalpojumu izmantošanu var saņemt arī konsultācijas no bibliotēku speciālistiem. Ar ERAF darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” 3.2.2.2. aktivitātes “Publisko interneta pieejas punktu attīstība” atbalstu 2007.–2013. gada plānošanas periodā tika izveidoti 517 publiskās interneta pieejas punkti, tādējādi paaugstinot piekļuves iespējas internetam pēc iespējas plašākām sabiedrības grupām un veicinot piekļuvi publiskās pārvaldes un komercsektora piedāvātajiem pakalpojumiem un informācijai bez maksas. Tāpat konsultācijas par e-pakalpojumiem var saņemt vienotajos klientu apkalpošanas centros. Ievērojot digitālās vides attīstību, ir jāturpina publiskās pārvaldes darbinieku apmācība. Vienlaikus ir būtiski sabiedrībā attīstīt arī tās digitālās prasmes, ko neapgūst vispārīzglītojošās vai profesionālās izglītības mācību programmu ietvaros vai mūžizglītības programmas ietvaros. Šo prasmju pilnveide ietver indivīda domāšanas veida maiņu, uzlūkojot IKT risinājumu izmantošanu kā atslēgu orientācijā uz procesu efektivitāti kā uzņēmējdarbībā, tā publiskajā pārvaldē, kā arī ietver spēju apzināties IKT sniegto iespēju izmantošanu ikdienā.

Būtiska aktivitāšu daļa, kas veicina IKT iespēju izmantošanu, ir saistīta ar komunikācijas, informēšanas un publicitātes pasākumiem. Vērtējot komunikācijas un informēšanas pasākumu līdzšinējo atdevi, redzams, ka līdzšinējās iespējas ir bijušas ierobežotas un nepietiekamas. Attīstot digitālo vidi, ir nepieciešams arī mērķtiecīgi komunicēt ar sabiedrību par publiskās pārvaldes sniegtajiem pakalpojumiem un radītajām IKT iespējām.

Kopumā plānotās aktivitātes veicinās gan mazo un vidējo uzņēmēju, gan arī iedzīvotāju motivāciju IKT radīto iespēju apguvei, lai nodrošinātu valsts ekonomisko izaugsmi, iedzīvotāju konkurētspēju un priekšrocības darba tirgū, uzlabojot kopējo dzīves kvalitāti. Aktivitātes arī sniegs maksimālo atdevi no investīcijām publiskās pārvaldes informatizācijā un pakalpojumu elektronizācijā, kā arī sniegs ieguldījumu Informācijas sabiedrības attīstības pamatnostādņu 2014.–2020. gadam rīcības virziena “IKT izglītība un e-prasmes” īstenošanā. Aktivitāšu

īstenošanā tiks piesaistītas gan publiskās pārvaldes iestādes, tai skaitā pašvaldības, gan privātā sektora partneri.

3.3. Mijiedarbība ar pašvaldībām

Projekta iznākumi un rezultātu ietekme uz pašvaldību projektiem:

1. Projekta ietvaros nodrošināta PSPP un VPVKAC IS sadarbība, kas nodrošinās iespēju to izmantot pašvaldībās gan valsts pakalpojumu sniegšanai VPVKAC ietvaros, gan arī pašvaldības pakalpojumu sniegšanai. Ventspils pilsētas dome kā partneris ir atbildīgs par šī risinājuma attīstību un nodrošinās citu pašvaldību iesaisti VPVKAC IS attīstības prasību definēšanā un izmantošanā. Projekta ietvaros tiks izstrādāta PSPP un nodrošināta tās sadarbība ar VPVKAC IS, savukārt Ventspils pilsētas domes projektā “Koplietošanas IKT resursu attīstība pašvaldību vajadzībām” tiks veikti nepieciešamie VPVKAC IS izstrāde un pilnveidošana darbi.
2. Attīstot VPVKAC IS sadarbības nodrošināšanai ar PSPP, ne tikai Ventspils pilsētas domes un VPVKAC tīkls spēs nodrošināt pašvaldību pakalpojumu¹² sniegšanu un pārvaldību atbilstoši VPIL, bet arī visas tās valsts pārvaldes iestādes, kuras izvēlēsies lietot VPVKAC IS savu pakalpojumu atbalstam.
3. Pašvaldībām būs nākotnē jāizmanto publisko pakalpojumu kataloga risinājums, lai tajā publicētu informāciju par saviem pakalpojumiem (atbilstoši grozījumiem VPIL un tam pakārtotajiem MK noteikumiem). Ventspils pilsētas dome piedalās kā partneris PK risinājuma papildināšanā, arī citām pašvaldībām ir iespēja piedalīties attīstības prasību definēšanā.
4. Pašvaldībām būs jānodod informācija par pakalpojumu sniegšanu PSPP (atbilstoši grozījumiem VPIL un tam pakārtotajiem MK noteikumiem) un jānodrošina e-adrešu izmantošana (atbilstoši Oficiālās elektroniskās adreses likumam). Projekta ietvaros tiks precizēts un izveidots datu nodošanas risinājums. Ventspils pilsētas dome piedalās kā partneris, arī citām pašvaldībām ir iespēja definēt savas vajadzības prasības saistībā ar pakalpojumu informācijas sniegšanu PSPP un E-adrešu informācijas sistēmā. Vienotās pašvaldību sistēmas (VPS) pilnveidošana informācijas sniegšanai uz PSPP ir paredzēta SAM 2.2.1 pašvaldību realizētajos projektos. Projektā tiks koordinētas savstarpējās aktivitātes un līdzatkarības ar Ventspils pilsētas domes projektu “Koplietošanas IKT resursu attīstība pašvaldību vajadzībām” un Rīgas domes projektu “Pašvaldību klientu informācijas pārvaldības risinājums”.
5. Pilnveidojot saskaņotajā sadarbības apjomā VPS sistēmu (Rīgas domes projekta ietvaros) un programmsaskarnes, ne tikai Rīgas dome, bet arī visas pašvaldības saņem lietošanā ar PSPP sadarbīgīgu risinājumu, t. i., papildu investīcijas katrā pašvaldībā nebūs nepieciešamas, savukārt pašvaldību specifiskie jautājumi tiks risināti ārpus PSPP projekta atbilstošos pašvaldību projektos.

¹² Izņemot tos pakalpojumus, kuri tiek sniegti, izmantojot VPS sistēmu, Būvniecības informācijas sistēmu u. c. normatīvajos aktos minētās sistēmas.

4. Projekta ieguldījums SAM rezultātu rādītājos un projekta sociālekonomiskā indikatīvā lietderība

4.1. Ieguldījums SAM rezultāta rādītāju sasniegšanā

Projekta iznākumi un rezultāti ir vērsti uz šādu SAM 2.2.1 mērķu sasniegšanu:

1. Nodrošināt lietotājiem draudzīgus publiskos pakalpojumus,
2. Nodrošināt publiskā sektora darbības efektivitāti,
3. Nodrošināt valsts informācijas sistēmās esošo datu izmantošanu citās valsts un pašvaldību iestādēs, nepieprasot datu subjektiem iesniegt tos atkārtoti,
4. Nodrošināt pasākuma ietvaros izveidojamo vai attīstāmo sistēmu automatizētu mijiedarbības procesu izveidi ar pašvaldību informācijas sistēmām;
5. Nodrošināt radīt priekšnosacījumus publiskās pārvaldes rīcībā esošās informācijas izmantošanai ārpus publiskā sektora, t. sk. lai nodrošinātu tās izmantošanu uzņēmējdarbības, analīzes u. c. mērķiem.

Projekta ietvaros attīstāmie IKT risinājumi ir vērsti uz plašu sabiedrību un līdz ar to sniedz būtisku ieguldījumu SAM rezultāta rādītājos. Uzlabojot DEPP lietojamību 2. kārtā, tiek paredzēts palielināt brīvprātīgo e-adreses lietotāju skaitu iedzīvotāju vidū. PSPP izstrāde veicinās sabiedrībai svarīgo e-pakalpojumu izveidi un pieejamību www.latvija.lv atbilstoši mūsdienu lietojamības un tehnoloģiskajām prasībām. Papildus, VSAA, PMLP un Rīgas dome savos attīstības projektos plāno nodrošināt savu jaunizveidoto vai pilnveidoto e-pakalpojumu izveidi modernizētajā www.latvija.lv – PSPP. Kā pirmie modernizētās www.latvija.lv VSAA, PMLP un pašvaldību e-pakalpojumi indikatīvi minami: Virtuālās identitātes piešķiršana; Mani dati Fizisko personu reģistrā; Personas statusi Fizisko personu reģistrā; Valsts fondēto pensiju shēmas (pensiju 2. līmeņa) dalībnieka konta izraksts; Informācija par prognozējamo vecuma pensijas apmēru; E-rēķina iesniegšana; Koku ciršanas atļauja; Pašvaldības nodevas par suņa turēšanu nomaksa; Bērna reģistrācija pirmsskolu iestāžu rindā; Tirdzniecības atļaujas pašvaldības noteiktajās patstāvīgās ielu tirdzniecības vietās (vai Tirdzniecības atļauja ielu tirdzniecības organizēšanai pasākuma laikā).

Īstenojot projekta darbības, projekts sniegs ieguldījumu arī SAM 2.2.1. rādītājos, ieviešot un pilnveidojot 12 darbības procesus, kā arī ieviešot centralizēto koplietošanas atvērto Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platformu un attīstot Drošas elektroniskās piegādes platformu.

	Iznākuma rādītājs	Mērvienība	Starpvērtība (2 gadi pēc projekta sākuma)	Sasniedzamā vērtība projekta beigās
1	Pilnveidoti darbības procesi	skaits	7	9
2	Izveidotas koplietošanas platformas	skaits	2	2

4.2. Sociālekonomiskais indikatīvais lietderīgums

PSPP projekts ir vērsts uz e-pakalpojumu izpildes vides modernizēšanu, nodrošinot no platformām neatkarīgu e-pakalpojumu izstrādi un e-adreses pilnveidošanu. Īstenojot to, radīsies būtiski sociālekonomiskie ieguvumi gan valsts iestādēm, gan plašākai sabiedrībai.

Projektam ir sekojošie ieguvumi:

1. Projekta ietvaros, pilnveidojot e-pakalpojumu sniegšanas vidi, tiek palielināta iespēja, ka lielāka sabiedrības daļa izvēlēties savu pakalpojumus saņemt elektroniski. Pieņemot, ka Projekta īstenošanas rezultātā e-pakalpojumu izmantošanas gadījumu skaits palielināsies par 1% gadā, pakalpojumus sniedzošajām iestādēm samazinot resursus uz papīra dokumentu aprites nodrošinājumu un uzlabojot klientu apkalpošanas speciālistu darba kvalitāti, Projekta pārskata perioda ietvaros sniedzot aptuveni 5,2 milj. eiro ieguvumu (diskontēta vērtība).
2. E-pakalpojumu sniegšanas vides pilnveidošana un rezultējošā e-pakalpojumu izmantošanas īpatsvara palielinājums sniegs pozitīvu ietekmi arī uz plašāku sabiedrību, jo tiks sniegta iespēja noderīgāk izmantot to laiku, kas pašlaik tiek patērēts, saņemot pakalpojumu klātienē iestādē, kā arī ceļā uz un no pakalpojuma sniedzšo iestādi. Paredzēts, ka Projekta pārskata periodā sabiedrībai radīsies ieguvums aptuveni 4,5 milj. eiro apmērā (diskontēta vērtība).
3. E-adreses pilnveidošana ļaus iestādēm ietaupīt finanšu resursus, samazinot papīra formāta dokumentu plūsmu un ietaupot pusstundu pakalpojumu sniedzšo iestāžu darbinieku laiku uz vienu pakalpojumu. Pieņemot, ka gadā katrs no e-adreses lietotājiem (līdz 20 000 lietotāji, kurus piesaistīs PSPP projekta ietvaros veiktie e-adreses uzlabojumi) saņems vismaz 2 elektronisko pakalpojumu rezultātus, iestāžu ietaupījumi Projekta pārskata periodā sasniegs 2,89 milj. eiro (diskontēta vērtība).
4. E-adresē nosūtīto pakalpojumu rezultātu saņemšana elektroniski sabiedrībai sniegs ieguvumu ietaupot laika un finanšu resursus, kuri rodas ceļā uz un no iestādes pakalpojumu saņemšanai uz vietas, kā arī pakalpojumu rezultātu saņemšanas laikā. Paredzēts, ka Projekta pārskata perioda ietvaros sabiedrības ieguvumu sasniegs 2,51 milj. eiro (diskontētā vērtība).

Projekta īstenošanas rezultātā radušos publiskās pārvaldes iestāžu darbinieku darba laika ietaupījumu paredzēts izmantot, lai uzlabotu pakalpojumu sniedzšo iestāžu darbinieku ar darba pienākumiem saistītos procesus un lai nodrošinātu projekta rezultātu (PSPP un DEPP) uzturēšanai nepieciešamo darbaspēku. Līdz ar to Projekta rezultātā nav paredzēts samazināt darba vietas valsts pārvaldē – plānots pēc iespējas saglabāt esošās darba vietas pakalpojumus sniedzošās iestādēs un vienlaikus izveidot nepieciešamās darba vietas projekta rezultātu uzturēšanai, pārdalot štata vietas no resoriem, kas gūst tiešus ieguvumus no projekta rezultātiem.

Paredzēts, ka pēc Projekta pilnīgas ieviešanas Projekta pārskata periodā sociālekonomiskie ieguvumi sasniegs aptuveni 15,19 milj. eiro (diskontētā vērtība), ar ekonomisko neto pašreizējo vērtību 10.26 milj. eiro apmērā. Indikatīvais projekta ieguvumu un izmaksu attiecības koeficients ir 3.08, ekonomiskā ienesīguma norma – 36.74%, kas liecina par augstu Projekta pievienoto vērtību.

5. Projekta darbības, laika plāns un izmaksas

5.1. Projekta darbības un to rezultāti

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaits	Mērvienība	
1.	Projekta vadība	<p>Projekta sekmīgas īstenošanas priekšnoteikums ir strukturētas projekta pārvaldības nodrošināšana, kas ietver skaidru projekta īstenošanā iesaistīto pušu lomu un atbildību sadalījumu, savstarpējās sadarbības un lēmumu pieņemšanas procedūru definējumu.</p> <p>Projekta vadība ietver sevī šādus uzdevumus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projekta mērķu un rezultātu sasniegšana, vadot projekta darbību īstenošanu; • Projekta darbību īstenošana atbilstoši apstiprinātajam projekta iesniegumam, budžetam un laikam plānam; • Projekta sadarbības partneru iesaistes koordinēšana atbilstoši noslēgtajiem sadarbības līgumiem; • Projekta risku vadība un eskalēšana; 	Īstenots projekts	1	projekts	Nav

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
		<ul style="list-style-type: none"> Projekta vadības grupas un projekta uzraudzības padomes darba organizēšana; Projekta finanšu plūsmas plānošana un kontrole; Projekta finanšu un resursu uzskaitē, t. sk. grāmatvedības kārtošana un projekta personāla darba laika uzskaitē; Publisko iepirkumu organizēšana projekta darbību īstenošanai; Ar projektu saistītās dokumentu aprītes organizēšana. 				
2.	PSPP izstrāde un ieviešana	<p>PSPP ieviešanas mērķis ir nodrošināt centralizētu koplietošanas risinājumu, kas nodrošinātu efektīvu IKT atbalstu valsts pārvaldes pakalpojumu vienotajai pārvaldības un sniegšanas kārtībai (t. sk. valsts pārvaldes pakalpojumu portāla un VPVKAC IS attīstību). PSPP izstrādes un ieviešanas procesā tiks veikta e-pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības funkcionalitātes attīstīšana.</p> <p>PSPP kā risinājums tiks izmantota valsts pārvaldes e-pakalpojumu sniegšanai un pārvaldībai, tāpēc to savā darbībā izmantot valsts un pašvaldību iestādes, kas sniedz e-pakalpojumus valsts pārvaldes pakalpojumu portālā latvija.lv.</p> <p>Darbības ietvaros tiks izveidoti vai pilnveidoti šādi procesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pieprasīto un sniegto pakalpojumu uzskaitē (PSPP ietvaros un ievērojot MK noteikumu “Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība” un “Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi” (izņemot novērtējuma komponenti) prasības); E-pakalpojuma izpilde (ievērojot MK noteikumu “Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi” prasības); Pakalpojumu aprakstīšana un reģistrēšana pakalpojumu katalogā; Pakalpojumu pārvaldības informācijas uzturēšana; Pakalpojumu sniegšanas datu publicēšana; Vienota autentificēšanās publiskajos portālos; 				

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
		<p>PSPP ir iecerēts kā centralizēts koplietošanas risinājums, kas izmantos, saņems un nodos datus no/uz daudzām valsts pārvaldes informācijas sistēmām. Ņemot vērā to, ka PSPP ir iecerēta kā centralizētā koplietošanas platforma, visi PSPP programmatūras elementi tiks attīstīti kā būtiskie arhitektūras elementi, kurus turpmāk varēs koplietot arī citu valsts pārvaldes iestāžu informācijas sistēmas.</p> <p>Plašāka informācija par PSPP izstrādi un ieviešanu pieejama detalizētā projekta apraksta 3.1.sadaļā “Koplietošanas programmatūras risinājumi”</p>				
2.1.	PSPP izstrāde	<p>VARAM projekta PIKTAPS ietvaros tiks izstrādāts centralizēto koplietošanas risinājumu projektējums. Tas tiks izmantots par pamatu PSPP programmatūras izstrādei, vienlaikus pēc nepieciešamības tiks precizētas prasības izstrādājamam risinājumam sadarbībā ar apakšdarbībā iesaistītajiem partneriem.</p> <p>Pamatojoties uz projekta PIKTAPS ietvaros izstrādāto centralizēto koplietošanas risinājumu projektējumu, apakšdarbības ietvaros tiks veikti šādi uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programmatūras izmaiņu pieprasījuma izstrāde, tai skaitā lietojamības projektēšana; • Iteratīva PSPP komponentu programmatūras izstrāde; • Testa un attīstības vides sagatavošana; 	Izstrādāta PSPP	1	platforma	VARAM, Ventspils pilsētas dome

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
		<ul style="list-style-type: none"> Portāla jaunā dizaina prototipa izstrāde, tajā skaitā lietojamības testēšana. 				
2.2.	PSPP ieviešana	<p>Apakšdarbības ietvaros tiks veikti šādi uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> PSPP uzstādīšana produkcijas vidē; Saistīto IS pielāgojumu testēšana sadarbībai ar PSPP; Integrācijas dokumentācijas (vadlīniju) izstrāde un konsultācijas. 	<p>Izveidoti vai pilnveidoti darbības procesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pieprasīto un sniegto pakalpojumu uzskaitē; E-pakalpojuma izpilde; Pakalpojumu aprakstīšana un reģistrēšana pakalpojumu katalogā; Pakalpojumu pārvaldības informācijas uzturēšana; Pakalpojumu sniegšanas datu publicēšana; Vienota autentificēšanās publiskajos portālos; 	6	darbības process	Ventspils pilsētas dome
2.3.	PSPP ieviešanas kvalitātes kontrole	Apakšdarbības ietvaros tiks veikta PSPP nodevumu kvalitātes pārbaude un programmatūras funkcionālā, veiktspējas un funkcionālā testēšana, ko	PSPP kvalitātes nodrošināšanas un testēšanas pārskats	1	dokumentu komplekts	VARAM

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
		veiks no izstrādātāja neatkarīgi testētāji. Tāpat sadarbībā ar VARAM tiks nodrošināta PSPP iekļaušanās kopējā IKT arhitektūrā un PSPP darbināšanai nepieciešamā normatīvo aktu bāze.				
3.	Saistīto IS pielāgošana un integrācija ar PSPP	<p>Darbības ietvaros tiks veikta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • saistīto IS identificēšana; • saistīto IS pielāgošanas un integrācijas apjoma un satura noteikšana; • saistīto IS programmatūras pielāgošana integrācijai un datu apmaiņai ar PSPP koplietošanas risinājumiem <p>Tai skaitā darbības ietvaros tiks veikta Ventspils pilsētas domes IS pielāgošana pakalpojumu aprakstu sinhronizācijai ar portālu www.latvija.lv, veicot finanšu ieguldījumus 15 000 EUR (ieskaitot PVN) apjomā Ventspils pilsētas domes IS, kas ir tās īpašumā.</p>	Produkcijas vidē ieviesti saistīto IS pilnveidojumi	1	programmatūras izmaiņu kopums	Ventspils pilsētas dome
4.	DEPP 2. kārtas izstrāde un ieviešana	<p>DEPP kā risinājums nodrošinās publisko tiesību personām ar privātpersonām iespēju elektroniski sazināties vienotā un drošā vidē. DEPP 2. kārtas ietvaros tiks pilnveidota un uzlabota saziņas funkcionalitāte, kā arī nodrošināta DEPP risinājuma mērogojamība</p> <p>Atbilstoši Oficiālās elektroniskas adreses likumam, DEPP risinājums, t. sk. DEPP 2. kārtas risinājums, tiek veidots šādu lietotāju grupu vajadzībām, kurām ir obligāti jāizmanto un kuras var izmantot oficiālo elektronisko adresi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficiālās elektroniskās adreses izmantošana ir obligāta: <ul style="list-style-type: none"> - Valsts iestādei; <ul style="list-style-type: none"> ..1. Reģistros reģistrētam tiesību subjektam; ..2. Rezerves karavīram; • Oficiālo elektronisko adresi var izmantot: 				

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
		<ul style="list-style-type: none"> - Iedzīvotāju reģistrā reģistrēta fiziskā persona no 14 gadu vecuma; - Reģistros neregistrēta persona. <p>Darbības ietvaros tiks izveidoti vai pilnveidoti šādi procesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klienta darba vietas latvija.lv lietotāja profila funkcionalitātes pilnveidošana; • E-adrešu rādītāji; • E-formu veidošana. <p>DEPP ir iecerēts kā centralizēts koplietošanas risinājums, kas izmantos, saņems un nodos datus no/uz daudzām valsts pārvaldes informācijas sistēmām. DEPP izmantos esošos VRAA koplietošanas risinājumus un VPKAC IS komponentes.</p> <p>Plašāka informācija par DEPP 2.kārtas izstrādi un ieviešanu pieejama detalizētā projekta apraksta 3.1.sadaļā “Koplietošanas programmatūras risinājumi”</p>				
4.1.	DEPP 2. kārtas izstrāde pilnā apjomā	<p>VARAM projekta PIKTAPS ietvaros tiks izstrādāts centralizēto koplietošanas risinājumu projektējums. Tā tiks izmantota par pamatu DEPP 2.kārtas programmatūras izstrādei, vienlaikus pēc nepieciešamības tiks precizētas prasības izstrādājamam risinājumam sadarbībā ar apakšdarbībā iesaistītajiem partneriem.</p> <p>Pamatojoties uz projekta PIKTAPS ietvaros izstrādāto centralizēto koplietošanas risinājumu projektējumu un DEPP 1. kārtas risinājumu, apakšdarbības ietvaros tiks veikti šādi uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programmatūras izmaiņu pieprasījuma izstrāde, tai skaitā lietojamības projektēšana; 	Izstrādāta DEPP 2. kārtas pilnā apjomā	1	platforma	VARAM

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
		<ul style="list-style-type: none"> • Iteratīva DEPP 2.kārtas komponentu programmatūras izstrāde; • Testa un attīstības vides sagatavošana; • Programmatūras testēšana (funktionalitāte, lietojamība, drošība u. c.). 				
4.2.	DEPP 2. kārtas ieviešana	<p>Apakšdarbības ietvaros tiks veikti šādi uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DEPP 2. kārtas uzstādīšana produkcijas vidē; • Saistīto IS pielāgojumu testēšana sadarbībai ar DEPP; • Integrācijas dokumentācijas (vadlīnijas) izstrāde un konsultācijas. 	<p>Izveidoti vai pilnveidoti darbības procesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klienta darba vietas latvija.lv lietotāja profila funkcionalitātes pilnveidošana; • E-adrešu rādītāji; • E-formu veidošana. 	3	darbības process	Nav
4.3.	DEPP 2. kārtas ieviešanas kvalitātes kontrole	<p>Apakšdarbības ietvaros tiks veikta DEPP 2. kārtas nodevumu kvalitātes pārbaude un programmatūras veiktspējas un funkcionālā testēšana, ko veiks no izstrādātāja neatkarīgi testētāji.</p> <p>Tāpat sadarbībā ar VARAM tiks nodrošināta DEPP 2.kārtas iekļaušanās kopējā IKT arhitektūrā un DEPP 2.kārtas darbināšanai nepieciešamā normatīvo aktu bāze.</p>	DEPP 2. kārtas kvalitātes nodrošināšanas un testēšanas pārskats	1	dokumentu komplekts	VARAM

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
5.	Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana	<p>Darbības ietvaros tiks veiktas vairākas sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšanas aktivitātes (5.apakšdarbības), kuras papildina, bet saturiski nepārklāsies ar PIKTAPS projektā plānotām aktivitātēm un sniegs integrāciju vienotai IKT prasmju komunikācijai.</p> <p>Pašreizējos informācijas un komunikāciju tehnoloģiju (IKT) projektos tiek attīstītas dažādas centralizētas informācijas sistēmu platformas un e-pakalpojumi. Ir svarīgi informēt sabiedrību par ES fondu līdzekļu ieguldījumu IKT jomas attīstībā ieguvumiem, tādējādi veicinot ES fondu ieguldījumu atdevi un sasniegto rezultātu ilgtermiņa ietekmi.</p> <p>Apmācībai ir būtiska loma sabiedrības izglītošanā un e-pakalpojumu izmantošanas veicināšanā, jo bieži vien prasmju trūkums attur no e-pakalpojumu izmantošanas. Ir būtiski nodrošināt nepieciešamo IKT prasmju apmācības, iesaistot pēc iespējas lielāku mērķauditoriju – digitālos aģentus, kuriem tiek sniegtas padziļinātas zināšanas par e-rīku, e-pakalpojumu un informācijas sistēmu platformu izmantošanu, lai šīs zināšanas ilgtermiņā tiktu nodotas tālāk.</p> <p>Plašāka informācija par sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšanu pieejama detalizētā projekta apraksta 3.2.sadaļā “Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana”</p>				
5.1.	Oficiālās elektroniskās adreses komunikācija un apmācība	Komunikācija un apmācība par oficiālo elektronisko adresi, t. sk. drošības jautājumi, lai sasniegtu oficiālās elektroniskās adreses lietotāju skaita pieaugumu.	Īstenoti komunikācijas pasākumi	4	pasākumi	VARAM
5.2.	E-rīku popularizēšana	E-rīku popularizēšana, t. sk. drošības jautājumi, kas ietver publicitātes nodrošināšanu par e-rīkiem (drošu elektronisko parakstu, eID u. tml.), lai veiksmīgi ieviestu eID kā obligātu personas apliecinošu dokumentu, palielinātu droša elektroniskā paraksta lietotāju skaitu un popularizētu drošu autentifikācijas rīku.	Īstenoti e-rīku popularizēšanas pasākumi	3	pasākumi	VARAM
5.3.	Dzīves scenāriji, to popularizēšana, publicēšana latvija.lv	Dzīves situāciju scenāriji, kas ietver e-pakalpojumu analīzi, popularizēšanu, publicēšanu latvija.lv, lai piedāvātu	Latvija.lv publicēti dzīves scenāriji	5	dzīves scenāriji	VARAM

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
		uzņēmējiem un iedzīvotājiem vienotu dzīves situācijas risinājumu, kas ietver nepieciešamo e-pakalpojumu skaidrojumus un secīgumu.				
5.4.	Komunikācija par latvija.lv saturu (t. sk. noslēgumu kampaņa)	Komunikācija par latvija.lv saturu (t. sk. noslēguma kampaņa), lai centralizēti komunicētu par IKT projektu rezultātiem portālā latvija.lv.	Īstenoti komunikācijas pasākumi	3	pasākumi	VARAM
5.5.	Apmācības par centralizētajām informācijas sistēmas platformām	IKT prasmju apmācības “digitālajiem aģentiem”, piemēram, bibliotekāriem, valsts un pašvaldību darbiniekiem, VPVKAC darbiniekiem, skolotājiem u.c., kuriem tiek sniegtas padziļinātas zināšanas par e-rīku, e-pakalpojumu un informācijas sistēmu platformu izmantošanu, lai šīs zināšanas ilgtermiņā varētu tikt nodotas tālāk	Apmācīti centralizēto informācijas sistēmu platformu lietotāji	200	personas	VARAM
6.	Publicitātes nodrošināšana	Projekta ietvaros tiks veikti obligātie publicitātes pasākumi: <ul style="list-style-type: none"> • Informatīvā plakāta izvietošana projekta īstenošanas laikā; • Regulāra informācijas par projektu publicēšana www.vraa.gov.lv 	Īstenoti obligātie publicitātes pasākumi	1	pasākumu komplekts	Nav
7.	Projekta pamatojošo dokumentu izstrāde	Darbības ietvaros tika veikta projekta apraksta sagatavošana iekļaušanai IKT mērķarhitektūrā un izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde atbilstoši:	Sagatavots detalizēts projekta apraksts un izmaksu un ieguvumu analīze	1	projekta pamatojošo dokumentu komplekts	Nav

Nr. p.k.	Projekta darbība	Projekta darbības apraksts	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri
				Skaitis	Mērvienība	
		<p>- metodikai par projektu iekļaušanu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju mērķarhitektūrā; - publiskās pārvaldes informācijas sistēmu konceptuālajā arhitektūrā definētajiem principiem, kas iekļauti "Informatīvajā ziņojumā par publiskās pārvaldes informācijas sistēmu konceptuālo arhitektūru".</p> <p>Darbības ietvaros ir apzināti valsts iestāžu sistēmu pārziņi, lai identificētu tās informācijas sistēmas, kurām atbilstoši tiesību aktos noteiktajam ir nepieciešams saņemt datus no projekta ietvaros izveidojamām vai attīstāmām informācijas sistēmām un platformām.</p> <p><i>Šī darbība ir izpildīta, ko veica SIA „Corporate Consulting” 04.08.2016. noslēgtā līguma Nr.13-7/16/96 ietvaros</i></p>				

5.2. Projekta darbību īstenošanas laika grafiks

Nr. p.k.	Darbības nosaukums*	Projekta īstenošanas laika grafiks (ceturkšņos)**																			
		2016				2017				2018				2019				2020			
		1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.
1.	Projekta vadība								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2.	PSPP izstrāde un ieviešana									x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2.1.	PSPP izstrāde									x	x	x	x	x	x	x	x				
2.2.	PSPP ieviešana													x	x	x	x	x	x	x	x
2.3.	VPVKAC IS pilnveide																	x	x	x	x
2.4.	PSPP ieviešanas kvalitātes kontrole									x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.	Saistīto IS pielāgošana un integrācija ar PSPP									x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4.	DEPP 2. kārtas izstrāde un ieviešana									x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4.1.	DEPP 2. kārtas izstrāde									x	x	x	x	x	x	x	x				
4.2.	DEPP 2. kārtas ieviešana											x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4.3.	DEPP 2. kārtas ieviešanas kvalitātes kontrole										x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.	Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.1.	Oficiālās elektroniskās adreses komunikācija un apmācība								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.2.	E-rīku popularizēšana								x	x	x	x	x	x	x	x	x				
5.3.	Dzīves scenāriji, to popularizēšana, publicēšana latvija.lv								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.4.	Komunikācija par latvija.lv saturu (t. sk. noslēguma kampaņa)								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.5.	Apmācības par centralizētajām informācijas sistēmas platformām								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.	Publicitātes nodrošināšana								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.	Projekta pamatojošo dokumentu izstrāde			P	P	P	P	P													

* Ja darbības realizācija ietver informācijas sistēmas lietotāja saskarnes izveidi vai attīstību, tās ietvaros tiek veikta lietojamības projektēšana un testēšana.

** Projekts tiek īstenots no 2017. gada 21. novembrim līdz 2020. gada 20. novembrim

5.3. Projekta izmaksu sadalījums

Finansējuma avots	2017	2018	2019	2020		
	Summa	Summa	Summa	Summa	Kopā	%
ERAF finansējums	36 812,47	322 430,95	864 637,73	1 570 621,35	2 794 502,50	85,00
Attiecināmais valsts budžeta finansējums	6 496,32	56 899,58	152 583,13	277 168,47	493 147,50	15,00
Valsts budžeta dotācijas pašvaldībām	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pašvaldības finansējums	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Publiskās attiecināmās izmaksas	43 308,79	379 330,53	1 017 220,86	1 847 789,82	3 287 650,00	100,00
Kopējās izmaksas	43 308,79	379 330,53	1 017 220,86	1 847 789,82	3 287 650,00	100,0

Projekta kopējās papildus uzturēšanas izmaksas plānotas 326 443EUR gadā:

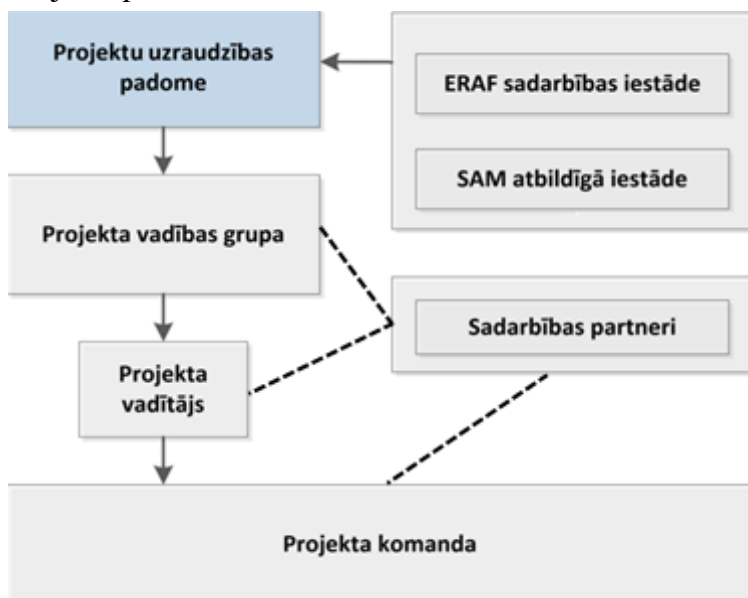
Nr.p.k.	Nepieciešamās IKT risinājuma uzturēšanas izmaksas	2021	2022	2023	2024	2025	KOPĀ, euro
1	Izveidoto risinājumu infrastruktūras uzturēšana	31 662	31 662	31 662	31 662	31 662	158 310

Nr.p.k.	Nepieciešamās IKT risinājuma uzturēšanas izmaksas	2021	2022	2023	2024	2025	KOPĀ, euro
2	Izveidoto risinājumu administrēšanas personāla izmaksas (4 darbinieki)	112 307	112 307	112 307	112 307	112 307	561 535
3	Izveidoto risinājumu personāla darbavietas uzturēšanas izdevumi (4 darbiniekiem)	9 604	9 604	9 604	9 604	9 604	48 020
4	Izveidoto risinājumu uzturēšanas izmaksas	172 870	172 870	172 870	172 870	172 870	864 350
5	Kopējās uzturēšanas izmaksas	326 443	326 443	326 443	326 443	326 443	1 632 215

6. Projekta pārvaldība

6.1. Projekta organizācija

Projekta pārvaldības un administrēšanas struktūra tiks veidota saskaņā ar šādu modeli::



Projekta uzraudzības padome – tiek izveidota, lai nodrošinātu projekta mērķa sasniegšanu. Projekta uzraudzības padome ir atbildīga par projekta rezultātiem, tā uzrauga projekta aktivitāšu īstenošanu un projekta rezultātu atbilstību galalietotāju un sadarbības partneru vajadzībām, kā arī apstiprina ārēju faktoru ietekmē radušos izmaiņu nepieciešamību projektā. Projekta uzraudzības padomes sastāvā ir finansējuma saņēmēja atbildīgā amatpersona, projekta īstenošanā iesaistīto iestāžu vadības pārstāvji, projekta sadarbības partneru pārstāvji un valsts informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pārvaldības organizācijas.

Projekta uzraudzības padome tiks izveidota pēc projekta apstiprināšanas atbilstoši MK noteikumu Nr.653 46.punktam.

Projekta vadības grupa – projekta operatīvās vadības struktūra, kuras sastāvā ietilpst projekta vadītājs un projektā piesaistītie sistēmu analītiķi. Pēc nepieciešamības var tikt pieaicināti sadarbības partneru pārstāvji. Projekta vadības grupa ir pakļauta Projekta uzraudzības padomei.

Projekta vadības grupas uzdevums ir nodrošināt ar projekta ieviešanu saistītu lēmumu pieņemšanu un izpildi:

- koordinēt projekta aktivitātes;
- atbildēt par projektam izvirzīto rezultātu sasniegšanu;
- identificēt un sniegt priekšlikumus padomei par nepieciešamajām projekta izmaiņām;
- akceptēt piegādātāju iesniegtos nodevumus;
- izskatīt projekta atskaites pirms to iesniegšanas padomei vai uzraugošajām institūcijām;
- pārvaldīt projekta īstenošanas riskus un sniegt priekšlikumus padomei par nepieciešamajām projekta izmaiņām;
- izskatīt iepirkumu procedūru dokumentāciju un sniegt priekšlikumus iepirkuma komisijai;
- dot darba uzdevumus piegādātājiem un citiem projekta aktivitāšu īstenošanā iesaistītajiem atbildīgajiem darbiniekiem.

Projekta vadības grupas sanāsmēs tiks izvērtēta un analizēta projekta ieviešanas gaita, tiks lemts par nepieciešamajām izmaiņām projekta aktivitāšu ieviešanā, risināti ar projekta īstenošanu saistītie darba jautājumi. Projekta vadības grupas darbu organizē projekta vadītājs.

Projekta vadītājs – atbildīgs par projekta īstenošanu saskaņā ar projekta iesniegumu un projekta īstenošanu reglamentējošajiem iekšējiem un ārējiem normatīviem aktiem. **Projekta vadītāja pienākumi:**

- nodrošināt projekta īstenošanu atbilstoši noslēgtajam līgumam par projekta īstenošanu organizēt uzdevumus un ikdienas operatīvos darbus, uzraudzīt to izpildi.
- vadīt projekta komandu, organizēt un vadīt projektā iesaistītā personāla darbu, darba grupu sanāksmes, kontrolēt pieņemto lēmumu izpildi un laika grafikus,
- plānot informācijas sistēmas ieviešanai un attīstībai nepieciešamos finanšu līdzekļus, kontrolēt to izlietojumu
- plānot iepirkumus un nodrošināt nepieciešamo tehnisko specifikāciju izstrādes organizēšanu, kā arī iepirkumu līgumu izpildes koordinēšanu;
- pārraudzīt sadarbību ar sadarbības partneriem un visām citām projektā iesaistītajām pusēm;
- nodrošināt informācijas sistēmas nodevumu kvalitātes kontroli un nepieciešamības gadījumā organizēt ārpakalpojuma piesaisti projektu īstenošanas atbalsta un nodevumu kvalitātes kontrolei;
- plānot informācijas un publicitātes pasākumus un sagatavot komunikācijas pasākumiem nepieciešamo informāciju;
- veikt citas ar projekta vadību saistītas informācijas sagatavošanu ES fondus administrējošām un kontrolējošām institūcijām, citām juridiskām un fiziskām personām pēc to pieprasījuma;
- u.c. pienākumi, kas noteikti darbinieka amata aprakstā.

Projekta komanda;

- **Ārējie izstrādātāji** – sistēmas izstrādes un ieviešanas pakalpojumu sniedzēji, kas darbosies uz līgumu un attiecīgo vienošanās protokolu pamata.
- **Projekta darba grupa** – projekta darba grupa ir atbildīga par konkrētu darbu izpildi atbilstoši plāniem un projekta vadības grupas noteiktajiem uzdevumiem. Projekta darba grupa regulāri sniedz pārskatus par veicamo darbu statusu un progresu projekta vadības grupai. Sastāvs – 4 sistēmu analītiķi. Projekta darba grupa īsteno projekta aktivitātes piešķirtā budžeta un noteikto aktivitāšu izpildes termiņu ietvaros. Tāpat projekta darba grupa nodrošina nepieciešamās dokumentācijas apkopošanu un sagatavošanu, atbilstoši noteiktajiem standartiem un izvirzītajiem nosacījumiem. Nepieciešamības gadījumā Projekta darba grupa sadarbojas ar citiem projektā izveidojamo un attīstāmo IKT risinājumu darbības procesos iesaistītajiem darbiniekiem un ekspertu līmenī nodrošina komunikāciju ar citiem projektā iesaistītajiem datu turētājiem.
- **Pieaicinātie eksperti** – nepieciešamības gadījumā piesaistīti eksperti projektā veicamo darbību īstenošanai nepieciešamo dokumentu izstrādei, sistēmu izstrādes darbu novērtēšanai un citu konsultatīvu pakalpojumu sniegšanai, kas darbosies uz līgumu vai vienošanās pamata.

Projekta rezultātu ieviešanu nodrošinās šādas VRAA struktūrvienības:

- Informācijas sistēmu attīstības departamenta Pārvaldības nodaļa;
- Informācijas sistēmu attīstības departamenta Informācijas sistēmu uzturēšanas nodaļa;
- Informācijas sistēmu attīstības departamenta Integrācijas nodaļa;
- Informācijas sistēmu attīstības departamenta Portālu attīstības nodaļa;
- Informācijas sistēmu drošības pārvaldības nodaļa;
- Informācijas sistēmu atbalsta departamenta Lietotāju atbalsta nodaļa;
- Informācijas sistēmu atbalsta departamenta Infrastruktūras nodaļa (infrastruktūras konfigurāciju, pilnveidošanu, lai nodrošinātu pilnvērtīgu sistēmas darbību);
- Administratīvais departaments.

Aprakstītā projekta organizācija tiks izveidota, VRAA parakstot vienošanos par projekta īstenošanu ar CFLA.

Citas projekta īstenošanā un uzraudzībā iesaistītās puses:

- **ERAF sadarbības iestāde** - darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena „IKT pieejamība, e-pārvalde un pakalpojumi” 2.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.1.pasākuma „Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība” sadarbības iestāde – Centrālā finanšu un līgumu aģentūra (CFLA);
- **SAM atbildīgā iestāde** - darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena „IKT pieejamība, e-pārvalde un pakalpojumi” 2.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.1.pasākuma „Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība” atbildīgā iestāde – VARAM;
- **Sadarbības partneri** – projekta ietvaros kā sadarbības partneri tiek iesaistīti VARAM Ventpils pilsētas dome. Projekta sadarbības partneri tiek iesaistīti projekta darbību ieviešanā atbilstoši sadarbības apliecinājumā norādītajam. Ar katru no partneriem tiks slēgta vienošanās par sadarbību projektā, kurā tiks iekļauti sadarbības nosacījumi un apjoms. Sadarbību ar partneriem organizē projektu vadītājs;
- **Iesaistītās institūcijas** – projekta realizācijā ir iesaistītas šādas iestādes: Dabas aizsardzības pārvalde, Rīgas domes Informācijas tehnoloģiju centrs, Ekonomikas ministrija, Labklājības ministrija, Valsts vides dienests un Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra. Iesaistītās institūcijas piedalās izstrādājamo risinājumu prasību definēšanā, programmatūras izmaiņu pieprasījumu sagatavošanā un testēšanā. Ar katru no iesaistītajām institūcijām tiks slēgta vienošanās par sadarbību projektā, kurā tiks iekļauti sadarbības nosacījumi un apjoms. Sadarbību ar iesaistītajām institūcijām organizē projektu vadītājs.

6.2. Sadarbības partneru loma projektā

PSPP projektu VRAA īsteno sadarbībā ar VARAM un Ventspils pilsētas domi zemāk norādītajā apjomā.

Sadarbības partneris VARAM:

Nr. p.k.	Projekta mērķis	Projekta darbība	Sadarbības saturs	Sadarbības rezultāts
1.	M1: Daudzkanālu pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana; M2: Portāla un e-pakalpojumu lietojamības izmantošanas uzlabošana; M3: Vienotas pakalpojumu pārvaldības un uzskaites nodrošināšana	PSPP izstrāde	1. Centralizēto koplietošanas risinājumu konceptuālā projektējuma izstrāde*; 2. Dalība izmaiņu pieprasījuma izstrādē, tai skaitā lietojamības projektēšanā un nodevumu saskaņošanā; 3. Dalība programmatūras testēšanā, tai skaitā, kļūdu un izmaiņu pieprasījumu pieteikšana.	1. Izstrādāts PSPP izmaiņu pieprasījums un lietotāju prasību specifikācija; 2. Īstenota programmatūras testēšana.
2.	M1: Daudzkanālu pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana; M2: Portāla un e-pakalpojumu lietojamības izmantošanas uzlabošana; M3: Vienotas pakalpojumu pārvaldības un uzskaites nodrošināšana	PSPP ieviešanas kvalitātes kontrole	1. IKT kopējās arhitektūras autoruzraudzība, PSPP iekļaušanās kopējā IKT arhitektūrā nodrošināšana*; 2. PSPP darbināšanai nepieciešamās normatīvo aktu bāzes nodrošināšana - esošo likumdošanas normu un regulējumu novērtēšana, nepieciešamo normatīvo aktu izmaiņu identificēšana un sagatavošana, jaunu normatīvo aktu nepieciešamības identificēšana un sagatavošana, saskaņošana un virzīšana uz apstiprināšanu*.	1. Nodrošināta PSPP iekļaušanās kopējā IKT arhitektūrā; 2. Nodrošināta PSPP darbināšanai nepieciešamā normatīvo aktu bāze.
3.	M4: E-adreses pilnveidošana atbilstoši sabiedrības un valsts pārvaldes vajadzībām	DEPP 2. kārtas izstrāde pilnā apjomā	1. Dalība DEPP 2.kārtas izmaiņu pieprasījuma un lietotāju prasību specifikācijas izstrādē*; 2. Dalība programmatūras nodevumu saskaņošanā; 3. Dalība darba grupās par e-adreses izstrādi;	1. Izstrādāta PSPP tehniskā specifikācija; 2. Izstrādāts programmatūras projektējuma apraksts; 3. Nodrošināts nepieciešamais darba process e-adreses izstrādei;

			4. Dalība programmatūras testēšanā, tai skaitā, kļūdu un izmaiņu pieprasījumu pieteikšana.	4. Īstenota programmatūras testēšana.
4.	M4: E-adreses pilnveidošana atbilstoši sabiedrības un valsts pārvaldes vajadzībām	DEPP 2. kārtas ieviešanas kvalitātes kontrole	1. IKT kopējās arhitektūras autoruzraudzība, DEPP 2.kārtas iekļaušanās kopējā IKT arhitektūrā nodrošināšana*; 2. DEPP 2.kārtas darbināšanai nepieciešamās normatīvo aktu bāzes nodrošināšana - esošo likumdošanas normu un regulējumu novērtēšana, nepieciešamo normatīvo aktu izmaiņu identificēšana un sagatavošana, jaunu normatīvo aktu nepieciešamības identificēšana un sagatavošana, saskaņošana un virzīšana uz apstiprināšanu*	1. Nodrošināta DEPP 2.kārtas iekļaušanās kopējā IKT arhitektūrā; 2. Nodrošināta DEPP 2.kārtas darbināšanai nepieciešamā normatīvo aktu bāze
5.	M5: Attīstīt sabiedrības spējas un ieinteresētību efektīvi izmantot radītos risinājumus	Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana, tai skaitā visas šīs aktivitātes apakšaktivitātes	Nodrošināt pilnā apjomā projekta darbības "Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana", tai skaitā visu šīs projekta darbības apakšdarbību, ieviešanu: 1. Oficiālās elektroniskās adreses komunikācija un apmācība; 2. E-rīku popularizēšana; 3. Dzīves scenāriji, to popularizēšana, publicēšana latvija.lv; 4. Komunikācija par latvija.lv saturu (t. sk. noslēgumu kampaņa); 5. Apmācības par centralizētajām informācijas sistēmas platformām.	Ieviesti visi projekta darbības "Sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšana", tai skaitā visu šīs projekta darbības apakšdarbību, rezultāti: 1. Īstenoti 4 komunikācijas pasākumi; 2. Īstenoti 4 e-rīku popularizēšanas pasākumi; 3. Latvija.lv publicēti 5 dzīves scenāriji; 4. Īstenoti 3 komunikācijas pasākumi; 5. Apmācīti centralizēto informācijas sistēmu platformu lietotāji- 200 personas.

* Tiks veikts VARAM projekta „Publiskās pārvaldes informācijas un komunikāciju tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma” ietvaros

Sadarbības partneris Ventspils pilsētas dome:

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Nr. p.k.	Projekta mērķis	Projekta darbība	Sadarbības saturs	Sadarbības rezultāts
1.	<p>M1: Daudzkanālu pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana;</p> <p>M2: Portāla un e-pakalpojumu izmantošanas uzlabošana;</p> <p>M3: Vienotas pakalpojumu pārvaldības un uzskaites nodrošināšana.</p>	PSPP izstrāde	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalība prasību izstrādē un saskaņošanā PSPP risinājumam, sniedzot informāciju, definējot prasības no Valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru informācijas sistēmu (turpmāk – VPVKAC IS) skatu punkta, komentējot izstrādātos nodevumus; 2. Dalība prasību izstrādē un saskaņošanā risinājumam, kas nodrošinās Ārpus portāla latvija.lv pakalpojumu rezultātu, vēstures un statusa publicēšanu PSPP, tai skaitā sniedzot informāciju no savas iestādes skatu punkta, komentējot izstrādātos nodevumus 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izstrādāts no VPVKAC IS prasībām un vajadzībām izrietošs PSPP izmaiņu pieprasījums; 2. Izstrādātas prasības risinājumam, kas nodrošinās informācijas par ārpus portāla latvija.lv esošu pakalpojumiem sūtīšanu uz PSPP.
2.	<p>M1: Daudzkanālu pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana;</p> <p>M2: Portāla un e-pakalpojumu lietojamības izmantošanas uzlabošana;</p> <p>M3: Vienotas pakalpojumu pārvaldības un uzskaites nodrošināšana.</p>	PSPP ieviešana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalība PSPP risinājuma testēšanā, kļūdu un izmaiņu pieprasījumu pieteikšanā; 2. PSPP risinājuma izmantošana VPVKAC IS, nodrošinot risinājuma pieejamību un ieviešanas atbalstu VPVKAC pakalpojumu sniegšanas vietās; 3. Risinājuma, kas nodrošinās Ārpus portāla latvija.lv pakalpojumu rezultātu, vēstures un statusa publicēšanu PSPP, izmantošana līdz tā pilnīgai ieviešanai un pēc projekta realizācijas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izstrādāts VPVKAC IS prasībām atbilstošs PSPP; 2. Nodrošināta PSPP izmantošana VPVKAC IS; 3. Nodrošināta risinājuma, kas nodrošinās Ārpus portāla latvija.lv pakalpojumu rezultātu, vēstures un statusa publicēšanu PSPP, izmantošana Ventspils pilsētas domē.
4.	<p>M1: Daudzkanālu pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana;</p> <p>M3: Vienotas pakalpojumu pārvaldības un uzskaites nodrošināšana</p>	Saistīto IS pielāgošana un integrācija ar PSPP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalība publisko pakalpojumu kataloga programmsaskarnes prasību izstrādē un saskaņošanā, sniedzot informāciju, definējot prasības no savas iestādes skatu punkta, komentējot izstrādātos nodevumus; 2. Ventspils pilsētas domes informācijas sistēmu pielāgošana pakalpojumu aprakstu sinhronizācijai ar portālu latvija.lv; 3. Dalība risinājuma testēšanā, kļūdu un izmaiņu pieprasījumu pieteikšana; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izstrādātas Ventspils pilsētas domes vajadzībām un vēlmēm atbilstošas prasības publisko pakalpojumu kataloga programmsaskarne; 2. Ventspils pilsētas domes informācijas sistēmas pielāgotas pakalpojumu aprakstu sinhronizācijai ar portālu latvija.lv;

			4. Risinājuma izmantošana līdz tā pilnīgai ieviešanai un pēc projekta realizācijas.	3. Izstrādāta iestāžu prasībām atbilstoša publisko pakalpojumu kataloga programmsaskarne; 4. Ventspils pilsētas domes darbībā tiek izmantota izstrādātā risinājuma funkcionalitāte.
--	--	--	---	--

* Tiek īstenots Ventspils pilsētas domes projekta “Koplietošanas IKT resursu attīstība pašvaldību vajadzībām” ietvaros

Valsts reģionālās attīstības aģentūra

Aigars Undzēns

Rīgā,

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas datums