

Valsts reģionālās attīstības aģentūra
Latvijas vides aizsardzības fonda administrācija

Reģ. Nr. 90001733697, Alberta iela 10, Rīga, LV-1010, tālr. 67079001, e-pasts: pasts@vraa.gov.lv

Latvijas vides aizsardzības fonda padomes sēdes

/lēmumu pieņemšana nesasaucot sēdi klātienē/

PROTOKOLS

Nr. 1-23

2023. gada 24. februārī

Latvijas vides aizsardzības fonda padome (turpmāk tekstā - Fonda padome) rīkojas saskaņā ar Latvijas vides aizsardzības fonda likumu un Latvijas vides aizsardzības fonda padomes nolikumu (MK 31.01.2006. noteikumi Nr.101).

Fonda padome ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā četri Fonda padomes locekļi. Lēmumus pieņem ar klātesošo Fonda padomes locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits ir vienāds, noteicošā ir Fonda padomes priekšsēdētāja balss.

Valsts reģionālās attīstības aģentūras Latvijas vides aizsardzības fonda administrācija (turpmāk tekstā - Fonda administrācija) ir Latvijas vides aizsardzības fonda (turpmāk tekstā - Fonds) līdzekļu turētājs un rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 14.jūnija noteikumiem Nr.375 "Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikums".

Latvijas vides aizsardzības fonda padomes lēmumu pieņemšana nesasaucot Fonda padomes sēdi ierosināta pamatojoties uz 31.01.2006. Ministru kabineta noteikumu Nr.101 "Latvijas vides aizsardzības fonda padomes nolikums" 16.¹ punktu.

16.¹ Fonda padome var pieņemt lēmumus, nesasaucot padomes sēdi. Šādā gadījumā:

16.11. fonda administrācija sagatavo un nosūta elektroniski un pa pastu padomes locekļiem lēmumprojektu un lēmuma pieņemšanai nepieciešamos dokumentus;

16.12. fonda padomes locekļi piecu darbdienu laikā no lēmumprojekta nosūtīšanas datuma iebildumus vai priekšlikumus par lēmumprojektu nosūta elektroniski fonda administrācijai. Fonda padomes priekšsēdētājs var noteikt īsāku termiņu iebildumu un priekšlikumu sniegšanai;

16.13. ja fonda padomes locekļiem nav iebildumu vai priekšlikumu par lēmumprojektu, fonda padomes locekļi par to informē elektroniski fonda administrāciju;

16.14. ja iebildumi un priekšlikumi par lēmumprojektu nav saņemti noteiktajā termiņā, lēmums uzskatāms par pieņemtu, ja vismaz četri fonda padomes locekļi atbilstoši šo noteikumu 16.13.apakšpunktā noteiktajam ir elektroniski informējuši fonda administrāciju;

16.15. pieņemto lēmumu paraksta fonda padomes priekšsēdētājs un norāda, ka lēmums pieņemts, nesasaucot padomes sēdi. Fonda administrācija nosūta šī lēmuma apliecinātu kopiju fonda padomes locekļiem.

(MK [08.05.2007.](#) noteikumu Nr.310 redakcijā)

Lēmumprojekts nosūtīts (Pielikums Nr.1):

Fonda padome: *Māris Sprindžuks, Andris Ķēniņš, Edvīns Balševics, Gints Kaminskis, Arvīds Ozols, Iveta Šteinberga, Viesturs Ķerus*

Konsultatīvās padomes pārstāvis: *Inga Račinska / Ingrīda Brēmere*

Pieaicinātās personas: *Arvis Širaks, Alise Kreile, Ilze Āboliņa, Ella Pētermane*

Atbildi par lēmuma projektu un sēdē izskatāmajiem jautājumiem izteica (Pielikums Nr.2):

Māris Sprindžuks, Gints Kaminskis, Edvīns Balševics, Andris Ķēniņš, Viesturs Ķerus, Iveta Šteinberga un Arvīds Ozols

Sēdi protokolē / apkopojumu veic - Fonda administrācijas Projektu daļas vadītāja Dace Krupenko

Sēdes darba kārtība:

1. Par VARAM iesniegtā pasākuma izskatīšanu ārpus konkursa:
 - 1.1. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pasākums (projekts), reģ.nr. 1-08/129/2022, "LIFE atbalsta vienības darbības nodrošināšana (2023)".
2. Par projekta iesniegumu, kas iesniegts saskaņā ar nosacījumiem (LVAF padomes 28.11.2012. sēdes Nr.9, lēmums § 2.4.; grozījumi 22.01.2015. sēde Nr.1 lēmums § 1.4.), lai pretendētu uz finansējuma saņemšanu no valsts budžeta apakšprogrammas "Vides aizsardzības projekti" funkciju deleģējuma līgumu izpildei un nacionālas nozīmes vides aizsardzības projektu īstenošanai:
 - 2.1. Latvijas Lauku tūrisma asociācijas "Lauku ceļotājs" projekts, reģ.nr. 1-08/1/2023, "„Zaļā sertifikāta” aktualizēšana, informācija un pretendentu pārbaude 2023.gadā”.
3. Par projektu konkursu aktivitātē "Bioloģiski vērtīgo zālāju atjaunošana" izvērtēšanas rezultātiem, Fonda padomes lēmuma pieņemšana.
4. Par projektu konkursa izsludināšanu aktivitātē "Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju aizsardzības un apsaimniekošanas pasākumu plānošana dabas daudzveidības saglabāšanai".
5. Dažādi:
 - 5.1. Par projekta progressa/noslēguma pārskata un Pēcuzaudzības pārskata veidlapu apstiprināšanu.

§ 1

Par VARAM iesniegtā pasākuma izskatīšanu ārpus konkursa

§ 1.1.

LIFE atbalsta vienības darbības nodrošināšana (2023)

1-08/129/2022

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija

Viedokli par atbalstu lēmumprojektam izteica: G.Kaminskis, E.Balševics, A.Ķēniņš, V.Ķerus, I.Šteinberga, A.Ozols, M.Sprindžuks

Lēmums pieņemts vienbalsīgi

1. 2022.gada 25.novembrī Fonda administrācijā saņemts VARAM iesniegums "Par nozares vides projektiem" Nr. 1-132/8044 (VRAA Reģ.Nr. 22/5724) (turpmāk – Iesniegums Nr.1).
2. 2022.gada 22.decembrī Fonda administrācijā saņemts VARAM iesniegums "Par pasākuma pieteikumu izvērtēšanu" Nr. 1-132/8706 (VRAA Reģ.Nr. 21/6338) (turpmāk – Iesniegums Nr.2).
3. Izvērtējot VARAM Iesniegumos norādīto informāciju, Latvijas vides aizsardzības fonda padome pieņem zināšanai VARAM sniegto viedokli par pasākuma atbilstību budžeta apakšprogrammas 21.13.00 "Nozares vides projekti" noteiktajiem atbalsta virzieniem un nepieciešamību izskatīt projekta pieteikumu (turpmāk – Pasākums) ārpus kārtas.
4. Atzīt, ka Pasākums pēc būtības atbilst "Valsts budžeta apakšprogrammas 21.13.00 "Nozares vides projekti" pasākumu pieteikumu iesniegšanas, izskatīšanas, finansēšanas un izpildes KĀRTĪBA 2023.gadam" pasākumu atbalstāmajiem virzieniem un nodrošina papildu atbalstu VARAM atsevišķas funkcijas izpildes kvalitātes paaugstināšanai.
5. Fonda padome nolemj piešķirt finansējumu **63 627,00 EUR** (sešdesmit trīs tūkstoši seši simti divdesmit septiņi euro, 00 centi) apmērā pasākuma īstenošanai no 2023.gada budžeta apakšprogrammas "Nozares vides projekti" līdzekļiem.

6. Fonda padome uzdod Fonda administrācijai slēgt Vienošanās ar pasākuma īstenotāju par pasākuma finansēšanas un izpildes kārtību, saskaņojot darba uzdevumu, tāmi (kalkulāciju) un finansēšanas kalendāro plānu 2023.gada aktivitāšu īstenošanai, t.sk. nosakot pārskatu par piešķirtā finansējuma izlietojumu iesniegšanas un atskaitīšanās procedūru (formas, termiņi u.c. nosacījumi):
 - 6.1. Noteikt, ka ar šo lēmumu 2023.gadam piešķirtie līdzekļi Pasākuma īstenošanai attiecināmi no 2023.gada 1.janvāra, un Projekta izmaksas, ja tādas radušās, var tikt attiecinātas no norādītā datuma;
 - 6.2. Pasākuma īstenotājam piešķirtais finansējums tiek ieskaitīts Valsts kases kontā, saskaņā ar finansēšanas kalendāro plānu;
 - 6.3. Vienošanās par projekta īstenošanu jānoslēdz 1 (viena) mēneša laikā no Fonda padomes lēmuma pieņemšanas brīža. Ja Vienošanās projekta iesniedzēja vainas dēļ netiek noslēgta noteiktajā laikā, Fonda padomes lēmums par līdzekļu piešķiršanu tiek atcelts.
7. Lai nodrošinātu aktivitāšu finansēšanu atbilstoši lēmumu 5. un 6. punktiem, Fonda administrācija ir pilnvarota iesniegt visu nepieciešamo dokumentāciju VARAM Budžeta un Finanšu departamentā, ja aktivitāšu finansēšanai nepieciešama līdzekļu pārdale starp izdevumu ekonomiskās klasifikācijas kodiem budžeta apakšprogrammā 21.13.00 “Nozares vides projekti”.
8. Izskaidrot projekta iesniedzējam, ka Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76. panta otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188. panta pirmo daļu un 189.panta pirmo daļu, šo lēmumu var apstrīdēt Fonda padomē vai uzreiz pārsūdzēt Administratīvajā tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam.

§ 2

Par projekta iesniegumu, kas iesniegts saskaņā ar nosacījumiem (LVAF padomes 28.11.2012. sēdes Nr.9, lēmums § 2.4.; grozījumi 22.01.2015. sēde Nr.1 lēmums § 1.4.), lai pretendētu uz finansējuma saņemšanu no valsts budžeta apakšprogrammas “Vides aizsardzības projekti” funkciju deleģējuma līgumu izpildei un nacionālas nozīmes vides aizsardzības projektu īstenošanai

§ 2.1.

**“Zaļā sertifikāta” aktualizēšana,
informācija un pretendentu
pārbaude 2023.gadā**

1-08/1/2023

Latvijas Lauku tūrisma
asociācija
"Lauku ceļotājs"

Viedokli par atbalstu lēmumprojektam izteica: G.Kaminskis, E.Balševics, A.Ķēniņš, V.Ķerus, I.Šteinberga, A.Ozols, M.Sprindžuks

Lēmums pieņemts vienbalsīgi

1. 2023. gada 18. janvārī Fonda administrācijā saņemts biedrības “Latvijas Lauku tūrisma asociācija “Lauku ceļotājs”” (Reģ.Nr.40008005627) (turpmāk – Projekta iesniedzējs) projekta **““Zaļā sertifikāta” aktualizēšana, informācija un pretendentu pārbaude 2023.gadā”** iesniegums (turpmāk tekstā – Projekts), Reģ.Nr. 1-08/1/2023, kas sagatavots atbilstoši nosacījumiem, lai pretendētu uz finansējuma saņemšanu no valsts budžeta apakšprogrammas “Vides aizsardzības projekti” funkciju deleģējuma līgumu izpildei un nacionālas nozīmes vides aizsardzības projektu īstenošanai (*apstiprināti ar Latvijas vides*

aizsardzības fonda padomes 2012.gada 28.novembra sēdes Nr.9 lēmumu § 2.4., grozījumi 2015.gada 22.janvāra sēdē Nr.1 lēmums § 1.4.) (turpmāk – Nosacījumi).

2. Fonda padome, izvērtējot Projekta iesniedzēja iesniegumu atzīst, ka projekts ir sagatavots atbilstoši Nosacījumiem. Arī Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (turpmāk – VARAM) savā 2023.gada 27.janvāra atzinumā Nr. 1-132/536 uzskata, ka projekts atbilst Nosacījumiem, 2.1. un 2.3. apakšpunktu prasībām.
3. Ņemot vērā VARAM atzinumu, Fonda Konsultatīvās padomes viedokli un balstoties uz pašas Fonda padomes vispusīgi un objektīvi novērtētu projekta iesniegumu, Fonda padome nolemj:
 - 3.1. Atbalstīt projektu samazinātā finansējuma apjomā, piešķirot projekta iesniedzējam, biedrībai “Latvijas Lauku tūrisma asociācija “Lauku ceļotājs”” (Reģ.Nr.40008005627), finansējumu **16 500,00 EUR** (sešpadsmit tūkstoši pieci simti euro, 00 centi) apmērā no budžeta apakšprogrammas “Vides aizsardzības projekti” dotācijām paredzētiem līdzekļiem, atbilstoši finansējuma piešķiršanas nosacījumiem par projekta īstenošanu (Lēmuma § 2.1. pielikums Nr.1).
 - 3.2. Līdzekļus pārskaitīt Projektam paredzētajā atsevišķā norēķinu kontā atbilstoši projekta finansēšanas kalendārajam plānam, slēdzot līgumu par projekta finansēšanas un izpildes kārtību (turpmāk – Līgums):
 - 3.2.1. Fonda administrācijai sagatavot un slēgt līgumu par projekta finansēšanas un izpildes kārtību,
 - 3.2.2. Projekta īstenošanai, ievērojot lēmuma pielikumā Nr.1 minētos nosacījumus, Fonda administrācijā iesniegt precizētu projekta tāmi, darba uzdevumu un finansēšanas kalendāro plānu,
 - 3.2.3. Līgums par projekta finansēšanas un izpildes kārtību jānoslēdz 1 (viena) mēneša laikā no Fonda padomes lēmuma nosūtīšanas projekta iesniedzējam brīža. Ja līgums netiek noslēgts noteiktajā laikā, Fonda padomes lēmums par līdzekļu piešķiršanu tiek uzskatīts par spēku zaudējušu (atceltu) un projekts noraidīts.
4. Fonda administrācijai, 2023.gada projektu konkursa nolikumā, aktivitātē “Sabiedrības apziņas par videi draudzīgu un atbildīgu dzīvesveidu veicināšana medijos” iekļaut tēmu - sabiedrības informēšana par ilgtspējīgu un videi draudzīgu saimniekošanu Zaļā sertifikāta naktsmītnēs.
5. Izskaidrot projekta iesniedzējam, ka Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76. panta otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188. panta pirmo daļu un 189.panta pirmo daļu, šo lēmumu var apstrīdēt Fonda padomē vai uzreiz pārsūdzēt Administratīvajā tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam.

Lēmuma § 2.1 Pielikums Nr.1

Projekta ““Zaļā sertifikāta” aktualizēšana, informācija un pretendentu pārbaude 2023.gadā” (Reģ.Nr.1-08/1/2023) finansējuma piešķiršanas nosacījumi.

1. Pirms Līguma ar Valsts reģionālās attīstības aģentūru noslēgšanas projekta iesniedzējam ar Fonda administrāciju ir jāsaskaņo tāme, darba uzdevums un finansēšanas kalendārais plāns:
 - 1.1. Tāme:
 - i) pārskatīt izmaksas tāmes pozīcijā 4. “Pakalpojumu izmaksas”, izvērtējot nepieciešamību projekta īstenošanas laikā sagatavot 10 mācību video klipus (izmaksas tāmes pozīcijās 4.4. un 4.5.);
 - ii) no Fonda finansējuma netiek atbalstītas izmaksas tāmes pozīcijā 4.3. “Ēdināšanas pakalpojumi komisijas sēdei” 225,00 EUR apmērā;

- iii) samazināt izmaksas tāmes pozīcijā 7.1. "Projekta administratīvā personāla izmaksas", lai kopējās projekta administratīvās izmaksas nepārsniegtu 10% no projekta tiešajām attiecināmajām izmaksām.

1.2. Darba uzdevums:

- i) Projekta darba uzdevumā norādīt Projektā plānotos pasākumus (t.sk. aktivitātes, kas norādītas projekta iesniegumā), plānoto aktivitāšu izpildes termiņi un sagaidāmie rezultāti (t.sk. objektīvi pārbaudāmi, skaitliski izmērāmi un auditējami rezultatīvie rādītāji) un aktivitātēs paredzētie publicitātes pasākumi.
- ii) Projekta darba uzdevumā jāparedz projekta rezultātu un projekta kopsavilkuma iesniegšana Fonda administrācijā publicēšanai mājas lapā. Ja projekta gala rezultāts ir konfidenciāla informācija, jā sagatavo projekta rezultāta apraksts, kuru var publicēt.

1.3. Finansēšanas kalendārais plāns:

- i) Projekta finansēšanas kalendārajā plānā Projekta īstenotājs var paredzēt avansu līdz 20% no piešķirtā finansējuma;
 - ii) Starpmaksājumi tiek veikti saskaņā ar darba uzdevumu izpildes apjomu pamatojošu dokumentu iesniegšanu Fonda administrācijā;
 - iii) Pēdējais projekta maksājums (10% apmērā no piešķirtā finansējuma) tiek izmaksāts pēc projekta rezultātu akceptēšanas Fonda administrācijā.
2. Plānojot / īstenojot projekta aktivitātes (t.sk. sastādot projekta tāmi, darba uzdevumus un finansēšanas kalendāro plānu) jāņem vērā, ka piegādātāju izvēlei jānotiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem un Vadlīnijām iepirkumu veikšanai Latvijas vides aizsardzības fonda finansēto projektu ietvaros. Kā arī, realizējot projektu, īstenotajiem ir pienākums ievērot Praktiskās vadlīnijas Latvijas vides aizsardzības fonda finansēto projektu īstenotājiem un Publicitātes vadlīnijas finansējuma saņēmējiem.
3. Projekta īstenotājam jānodrošina atsevišķs norēķinu konts tikai Projekta īstenošanai, un, īstenojot projektu, visi no valsts budžeta apakšprogrammas "Vides aizsardzības projekti" līdzekļiem attiecināmo izmaksu maksājumi jāveic tikai no šī konta.

§ 3

Par projektu konkursa aktivitātē "Bioloģiski vērtīgo zālāju atjaunošana" izvērtēšanas rezultātiem, Fonda padomes lēmuma pieņemšana

Viedokli par atbalstu lēmumprojektam izteica: G.Kaminskis, E.Balševics, A.Ķēniņš, V.Ķerus, I.Šteinberga, A.Ozols, M.Sprindžuks

Lēmums pieņemts vienbalsīgi

Protokola pielikumā nr.2 skatīt G.Kaminska izteikto piezīmi

Fonda padome, saskaņā ar projektu vadlīnijas „Dabas un bioloģiskās daudzveidības saglabāšana un aizsardzība” aktivitātes “Bioloģiski vērtīgo zālāju atjaunošana” konkursa nolikuma (apstiprināts ar Fonda padomes 2022.gada 14.novembra sēdes Nr.8 lēmumu §3.) noteikumiem un nolikumā ietvertajiem nosacījumiem, tai skaitā 5.3.punktu, pieņem šādus lēmumus:

1. Apstiprināt projektus šādā finansējuma apjomā:

Nr.p. k	Proj. Reģ. Nr.	Projekta iesniedzējs / īstenotājs	Projekta nosaukums	kopējais vērtējums punkti	Fonda padomes lēmums un piešķirtā finansējuma apjoms, EUR	
3.1	1-08/131/2022	Jelgavas novada pašvaldība	Bioloģiski vērtīgā zālāja atjaunošana dabas parkā "Svētes paliene" Līvberzes pagastā	79	atbalstīt projektu prasītā aktivitāšu un finanšu apjomā	61 650
3.2	1-08/132/2022	IK "PILNVEID O SEVI"	Bioloģiski vērtīgo zālāju atjaunošana	61	ņemot vērā konkursam pieejamo līdzekļu apjomu, atbalstīt projektu prasītā aktivitāšu un finanšu apjomā	9 900
3.3	1-08/133/2022	SIA "Zeļču duorzs"	Bioloģiski vērtīgo zālāju atjaunošana Zeļčusolā	65	ņemot vērā konkursam pieejamo līdzekļu apjomu, atbalstīt projektu prasītā aktivitāšu un finanšu apjomā	14 142

2. Noteikt sekojošus nosacījumus projektiem, kam piešķirts finansējums:

- 2.1. Projekta īstenotājam projektā plānotās aktivitātes ir jāsaskaņo ar Dabas aizsardzības pārvaldi, precizējot darba uzdevumu atbilstoši konkursa vērtēšanas rezultātā izteiktajiem ekspertu viedokļiem un priekšlikumiem.
- 2.2. Projekta īstenotājam, saskaņojot projekta tāmī ar Fonda administrāciju, atsevišķiem projektiem ir jāveic tehniski precizējumi atbilstoši konkursa Nolikumā noteiktajiem nosacījumiem.
- 2.3. Līdzekļus pārskaitīt atsevišķā, tikai projektam atvērtā, kontā Valsts kasē vai Latvijas komercbankā, slēdzot Līgumu ar Valsts reģionālās attīstības aģentūru par projekta finansēšanas un izpildes kārtību.
- 2.4. Fonda administrācijai sagatavot izvērstu lēmumu par projekta finansēšanu, atbilstoši protokolam pievienotajam pārskatam (*Protokola pielikums Nr.3 – Pārskats par konkursam iesniegto Projektu prioritātes, kvalitātes, finanšu un sabiedriskā nozīmīguma izvērtēšanu, Fonda padomes vērtējumu un Projekta īstenošanas papildu nosacījumiem*).
- 2.5. Uzdot Fonda administrācijai 1 (viena) mēneša laikā no Fonda padomes lēmuma pieņemšanas informēt projekta iesniedzēju par Fonda padomes pieņemto lēmumu, nosūtot izvērstu lēmumu un noslēgt Līgumu par projekta finansēšanas un izpildes kārtību.

§ 4

Par projektu konkursa izsludināšanu aktivitātē “Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju aizsardzības un apsaimniekošanas pasākumu plānošana dabas daudzveidības saglabāšanai”

Viedokli par atbalstu lēmumprojektam izteica: G.Kaminskis, E.Balševics, A.Ķēniņš, V.Ķerus, I.Šteinberga, A.Ozols, M.Sprindžuks
Lēmums pieņemts vienbalsīgi

1. Apstiprināt projektu vadlīnijas “Dabas un bioloģiskās daudzveidības saglabāšana un aizsardzība” aktivitātes “**Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju aizsardzības un apsaimniekošanas pasākumu plānošana dabas daudzveidības saglabāšanai**” konkursa Nolikumu 2023./2025.gadam ar pielikumiem (*Protokola pielikums Nr.4*).
2. Izsludināt projektu konkursu finansējuma saņemšanai 2023.-2025.gadā no valsts budžeta programmas “Vides aizsardzības fonds un iemaksas starptautiskajās organizācijās” apakšprogrammas “Vides aizsardzības projekti” projektu vadlīnijā “Dabas un bioloģiskās daudzveidības saglabāšana un aizsardzība” aktivitātē “Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju aizsardzības un apsaimniekošanas pasākumu plānošana dabas daudzveidības saglabāšanai”, nosakot projektu iesniegumu iesniegšanas termiņu Valsts reģionālās attīstības aģentūrā no konkursa izsludināšanas brīža līdz 2023.gada 15.aprīlim.
3. Fonda administrācijai nodrošināt informācijas ievietošanu par izsludināto konkursu Valsts reģionālās attīstības aģentūras tīmekļvietnē, kā arī informēt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju un Dabas aizsardzības pārvaldi par izsludināto konkursu.

§ 5 Dažādi

§ 5.1.

Par projekta progresa/noslēguma pārskata un Pēcuzraudzības pārskata veidlapu apstiprināšanu

Viedokli par atbalstu lēmumprojektam izteica: G.Kaminskis, E.Balševics, A.Ķēniņš, V.Ķerus, I.Šteinberga, A.Ozols, M.Sprindžuks
Lēmums pieņemts vienbalsīgi

G.Kaminska izteikto viedokli skatīt Protokola pielikumā nr.2

1. Fonda padome, izvērtējot Fonda administrācijas sniegto informāciju un priekšlikumus par precizējumiem pārskatu par projektu īstenošanu (progresa un noslēguma) un finansējuma saņemšanas pieprasījuma veidlapās un pēcuzraudzības pārskata veidlapā, apstiprina Fonda administrācijas izstrādātos dokumentus (*Protokola pielikums Nr.5*).
2. Ņemot vērā G.Kaminska izteikto viedokli, uzdot Fonda administrācijai veidlapās veikt atbilstošus precizējumus vai labojumus.
3. Noteikt, ka projektu īstenotājiem apstiprināto veidlapu iesniegšana Fonda administrācijā ir saistoša un stājas spēkā no 2023.gada 1.aprīļa.
4. Fonda administrācijai informēt projektu īstenotājus par pieņemto lēmumu.

Latvijas vides aizsardzības fonda
padomes priekšsēdētājs

/e-paraksts/

M.Sprindžuks

Protokolēja:

Latvijas vides aizsardzības fonda
administrācijas Projektu nodaļas vadītāja

/e-paraksts/

D.Krupenko

Pielikumā:

Pielikums Nr.1 (zip fails - File folder) – e-pasts par sēdi un lēmuma projektu fails “*Piel_1_FPS_Nr_1_23-02-2023_EL_lemuma_projekts*”

Pielikums Nr.2 (zip fails - File folder) – Fonda padomes locekļu viedokļu apkopojums par lēmuma projektu “*Piel_2_1_23-02-2023_e-pasti_FP_atbildes*”

Pielikums Nr.3 (MS Excel fails) – pārskats par konkursa vadlīnijas „Dabas un bioloģiskās daudzveidības saglabāšana un aizsardzība” aktivitātes “Bioloģiski vērtīgo zālāju atjaunošana” iesniegto Projektu prioritātes, kvalitātes, finanšu un sabiedriskā nozīmīguma izvērtēšanu, Fonda padomes vērtējumu un Projekta īstenošanas papildu nosacījumiem.

Pielikums Nr.4 (zip fails - File folder) – vadlīnijas “Dabas un bioloģiskās daudzveidības saglabāšana un aizsardzība” aktivitātes “Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju aizsardzības un apsaimniekošanas pasākumu plānošana dabas daudzveidības saglabāšanai” Nolikums ar pielikumiem.

Pielikums Nr.5 (zip fails - File folder) – Projekta progresa/noslēguma pārskata un Pēcuzaudzības pārskata veidlapas, fails “*Piel_5_FPS_Nr_1-23_LVAF_parskatu_veidlapas*”