

# **Projekta**

## **Nodokļu pakalpojumu automatizācija**

**Detalizētais projekta apraksts**

**Valsts ieņēmumu dienests**

## Satura rādītājs

Satura rādītājs .....	2
Projekta apraksts (kopsavilkums) .....	3
Termini un saīsinājumi .....	4
1. Problēmas apraksts .....	8
2. Projekta mērķi un sasniedzamie rezultāti .....	8
2.1. Projekta rezultāta rādītāji .....	8
2.2. Rezultāta rādītāju sasniegšanas pasākumi .....	9
2.3. Projekta rezultāta vīzija .....	10
3. Risinājuma apraksts .....	10
3.1. Publiskās pārvaldes procesi, pakalpojumi un to normatīvais regulējums .....	11
3.2. Dati .....	15
3.3. Programmatūra .....	17
3.4. Infrastruktūra .....	19
3.5. Mijiedarbība ar pašvaldībām un sadarbība ar Eiropas Savienības dalībvalstīm un Eiropas Komisijas institūcijām .....	21
4. Projekta ieguldījums SAM rezultātu rādītājos un projekta sociālekonomiskā indikatīvā lietderība .....	22
4.1. Ieguldījums SAM rezultāta rādītāju sasniegšanā .....	22
4.2. Sociālekonomiskais indikatīvais lietderīgums .....	22
5. Projekta darbības, laika plāns un izmaksas .....	24
5.1. Projekta darbību īstenošanas laika grafiks .....	24
5.2. Projekta izmaksu sadalījums .....	24
6. Projekta organizācija un pārvaldība .....	26
7. Projekta ierosināšana un kontaktpersonas .....	30

## Projekta apraksts (kopsavilkums)

Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) projekta “Nodokļu pakalpojumu automatizācija” mērķis ir samazināt administratīvo slogu uzņēmējdarbībai un paaugstināt Latvijas komersantu konkurētspēju Eiropas Savienības kopējā tirgū, kā arī paātrināt ar nodokļu nomaksu un atmaksu saistīto VID pakalpojumu sniegšanu. Projekta īstenošanas rezultātā paredzēts sniegt ātrāku atbalstu un apgrozāmo līdzekļu apriti uzņēmējdarbībā un mājsaimniecībās, veicinot ārkārtējās situācijas (Covid-19) radīto seku mazināšanu.

### Projekta mērķi:

Projektam “Nodokļu pakalpojumu automatizācija” ir izvirzīti šādi mērķi:

M1: Sniegt atbalstu ārkārtas stāvokļa (Covid-19) radīto seku mazināšanai:

- efektīvizējot atbalsta instrumentus uzņēmējiem;
- uzlabojot apgrozāmo līdzekļu apriti.

M2: Pilnveidot VID pamatdarbības procesu automatizāciju.

M3: Izveidot proaktīvu VID e-pakalpojumu.

M4: Uzlabot VID datu pieejamību un atkalizmantojamību.

M5: Uzlabot VID informācijas sistēmu (turpmāk – IS) sniegto pakalpojumu pieejamību.

### Darbības projekta mērķu sasniegšanai:

Projekta mērķu sasniegšanai nepieciešams:

- izstrādāt VID IS uz mūsdienu informācijas tehnoloģijām balstītu efektīvas nodokļu samaksas termiņa pagarināšanas un nodokļu atmaksas funkcionalitāti, tādējādi sniedzot ātrāku atbalstu un nodrošinot ātrāku apgrozāmo līdzekļu apriti uzņēmējdarbībā un mājsaimniecībās, tā veicinot ārkārtas stāvokļa (Covid-19) radīto seku mazināšanu;
- pilnveidot VID nodokļu administrēšanas un pakalpojumu sniegšanas procesus;
- pilnveidot VID pārvaldīto deponēto naudas līdzekļu administrēšanu;
- publicēt VID datu kopas atkalizmantojamu datu formātos;
- nodrošināt VID kritisko IS datubāzu migrāciju un datu dublēšanu rezerves datu centrā.

### Projekta rezultāta rādītāji:

	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība 2 gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība 3 gadus pēc projekta beigām
1.	Automātiskās atmaksas rezultātā apgrozāmo finanšu līdzekļu palielinājums aprītē	euro	0	862 500	862 500
2.	Nodokļu maksātāja (turpmāk - NM) laiks gada ienākumu deklarācijas (turpmāk – GID) aizpildīšanai un iesniegšanai, realizējot iedzīvotāju ienākuma nodokļa (turpmāk – IIN) pārmaksas automātisko atmaksu.	Minūtes	4	0	0

	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība 2 gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība 3 gadus pēc projekta beigām
3.	Automātiski izveidotas deklarācijas	Skaitis	0	11 500	11 500
4.	Vidējais laiks pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) taksācijas perioda deklarācijas apstrādei un kvalitātes pārbaude vienam gadījumam	Minūtes	81	50	50
5.	Datu kopas publicēšana atkalizmantojamo datu formātos	Skaitis	0	12	12

### **Projekta iznākuma rādītāji:**

	Iznākuma rādītājs	Mērvienība	Sasniedzamā vērtība projekta beigās
1.	Pilnveidoti darbības procesi	skaitis	11
2.	Pilnveidoti e-pakalpojumi	skaitis	8
3.	Izveidotas datu kopas publicēšanai atkalizmantojamo datu formātos	skaitis	12
4.	Izveidots proaktīvais pakalpojums (GID automātiskā atmaksa)	skaitis	1
5.	Modernizētas datu kopas	skaitis	4
6.	Rezerves datu centrā (DC2) replicētas kritisko VID IS datubāzes	skaitis	12

Projekts tiks īstenots ne ilgāk kā līdz 2023. gada 31. decembrim.

Plānotās projekta izmaksas ir 3 788 513 *euro*. Pēc projekta īstenošanas ikgadējās uzturēšanas izmaksas tiek plānotas 10 % apmērā no informācijas sistēmu izstrādes izmaksām un ir 320 391 *euro*. Kopā izstrādes un 15 gadu laikā uzturēšanas izmaksas ir 7 633 205 *euro*.

### **Saistība ar iepriekšējā plānošanas perioda projektiem, projekta lietderība un ieguldījums specifiskā atbalsta mērķa (SAM) rezultāta rādītājos:**

Sociālekonomiskais ieguvums	Ekvivalents naudas izteiksmē	Aprēķins
Finanšu ieguvums NM	862 500 <i>euro</i> gadā	Automātisko pārmaksāto IIN atmaksu skaits (S) – 11 500 iesniegumu/ gadā; Vidējais pārmaksātais IIN (N) – 75 <i>euro</i> . $S \times N = 11\,500 \times 75$

Nemot vērā, ka ekonomiskais ieguvums paredzams ar 2023.gadu, kopējā ieguvuma aprēķinos tika izmantota reālā sociālā diskonta likme 5% ([http://www.fm.gov.lv/lv/sadalas/ppp/tiesibu\\_akti/makroekonomiskie\\_pienemumi\\_un\\_prognzes/](http://www.fm.gov.lv/lv/sadalas/ppp/tiesibu_akti/makroekonomiskie_pienemumi_un_prognzes/), publicēts 15.07.2020.).

Kopējais sociālekonomiskais ieguvums no projekta realizācijas (finanšu ieguvums) 2023.gadā veidos 862 500 *euro* gadā, bet projekta dzīvescikla laikā – 11 212 500 *euro*

(diskontēti 7 716 149 *euro*), kas pārsniedz projekta īstenošanas un uzturēšanas izmaksas 6 524 600 *euro* (diskontēti 5 424 109 *euro* – ar reālo finansiālo diskonta likmi 4%).

Sociālekonomiskais ieguvums	Ekvivalents naudas izteiksmē	Aprēķins
VID darba laika ietaupījums, automatizējot PVN taksācijas perioda deklarācijas apstrādi un kvalitātes pārbaudi	25 818 <i>euro</i> gadā	Ietaupītais darba laiks (T) – 1,02 slodzes/ gadā; Vidējā vispārējās valdības sektorā strādājošo darba alga (A) – 2 109,29 <i>euro</i> / mēnesī; Periods (P) – 12 mēneši $T \times A \times P = 1,02 \times 2\,109,29 \times 12$

Automatizējot PVN taksācijas perioda deklarācijas apstrādi un kvalitātes pārbaudi, samazināsies VID cilvēkresursu patērētais laiks – kopējais ieguvums projekta dzīvescikla laikā būs 364 332 *euro* (diskontēti 240 066 *euro*). Ņemot vērā, ka ieguvums paredzams ar 2024.gadu, kopējā ieguvuma aprēķinos tika izmantots makroekonomiskais rādītājs “Darba algas (bruto) izmaiņas, salīdzināmās cenās (procentos)” un reālā sociālā diskonta likme 5% ([http://www.fm.gov.lv/lv/sadalas/ppp/tiesibu\\_akti/makroekonomiskie\\_pienemumi\\_un\\_prognozes/](http://www.fm.gov.lv/lv/sadalas/ppp/tiesibu_akti/makroekonomiskie_pienemumi_un_prognozes/), publicēts 15.07.2020.).

## Termini un saīsinājumi

Termins, saīsinājums	Skaidrojums
API	Aplikāciju programmēšanas interfeiss ( <i>Application Programming Interface</i> )
ASIS	Audita atbalsta informācijas sistēma
Covid-19	Koronavīruss Covid-19
DB	Datubāze
DBVS	Datubāzes vadības sistēmu
DC1	Datu centrs (Talejas iela 1, Rīga)
DC2	Datu centrs (Zaķusālas krastmala 1, Rīga)
DIT	Datu izplatīšanas tīkls
DNS	Datu noliktavas sistēma
DPA	Detalizētais projekta apraksts
DVS	Dokumentu vadības sistēma
EDS	Elektroniskās deklarēšanas sistēma
EMCS	Akcīzes preču pārvietošanas un kontroles sistēma
EMDAS	Elektroniskās muitas datu apstrādes sistēma
ERAF	Eiropas Reģionālās attīstības fonds
ES	Eiropas Savienība
ESKORT	Datorizētā nodokļu maksātāju riska novērtēšanas sistēma
FM	Finanšu ministrija
FPRAS	Fizisko personu riska analīzes sistēma
FTPS	VID FTP (FileTransfer Protocol) protokola ar SSL šifrēšanas tehnoloģiju serveris
GID	Gada ienākumu deklarācijas
HORIZON	Resursu vadības un grāmatvedības programma
IIN	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis
IKT	Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas
IP	Informātikas pārvalde
IS	Informācijas sistēma
KKG	Kvalitātes kontroles grupa
KLUS	Krimināllietu uzskaites sistēma
LVRTC	Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs
MAIS	Maksājumu administrēšanas informācijas sistēma
NIS	Nodokļu informācijas sistēma

<b>Termins, saīsinājums</b>	<b>Skaidrojums</b>
NM	Nodokļu maksātājs
NMDS	Nodokļu maksātāju datu sistēma
MK	Ministru kabinets
MM	Maksājumu modulis
PIKTAPS	Publiskās pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma
PK	Pakalpojumu katalogs
Proaktīvs pakalpojums	Pakalpojuma sniegšana bez NM pieprasījuma
Projekts	Nodokļu pakalpojumu automatizācija
PVG	Projekta vadības grupa
PVN	Pievienotās vērtības nodoklis
SAM	Specifiskais atbalsta mērķis
SPARC	Skalārā procesora arhitektūra (Scalar Processor ARCHitecture)
TP	Tīmekļa pakalpes
UGP	Uzņēmuma gada pārskats
UR	Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs
VADIS	Valsts amatpersonu deklarāciju informācijas sistēma
VARAM	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
VESPC	Valsts elektronisko sakaru pakalpojuma centrs
VID	Valsts ieņēmumu dienests
VIS	Valsts informācijas sistēma
VISS	Valsts informācijas sistēmu savietotājs
VM	Virtuālā mašīna
VPM	Vienotās pieteikšanās modulis
VRAA	Valsts reģionālās attīstības aģentūra
VSAA	Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra

# 1. Problēmas apraksts

Ņemot vērā, ka Covid-19 radītā ārkārtas situācija un izņēmuma stāvoklis izraisīja sekas, kas ietekmēja ne tikai ekonomiku kopumā, bet arī uzņēmumu, mājsaimniecību un privātpersonu finanšu plūsmu, valstī tiek īstenoti daudzi šo seku novēršanas pasākumi.

Lai operatīvi reaģētu uz Covid-19 krīzes izraisītajām ekonomiskajām sekām un sniegtu atbalstu nozarēm, uzņēmumiem un to darbiniekiem, VID kā viens no lielākajiem publisko pakalpojumu sniedzējiem valsts pārvaldē aktīvi iesaistījās un sniedza virkni atbalsta pasākumu nodokļu jomā uzņēmumiem, to darbiniekiem un saimnieciskās darbības veicējiem.

Covid-19 krīzes seku vieglāku pārvarēšanu veicina ātrāka finanšu līdzekļu aprīte un naudas līdzekļu ieplūšana uzņēmējdarbībā, ko cita starpā var panākt, paātrinot nodokļu samaksas termiņa pagarināšanas un nodokļu atmaksas procesus.

Savukārt valstī arvien vairāk virzoties uz digitāliem procesiem, būtiski ir paplašināt VID datu pieejamību atkalizmantojamā formātā, tā radot iespēju uzņēmējiem piekļūt VID rīcībā esošiem datiem un izmantot tos konkurētspējas paaugstināšanai.

VID projekts paredz efektīvākas nodokļu samaksas termiņa pagarināšanas un nodokļu atmaksas funkcionalitātes izstrādi, procesu automatizācijas līmeņa paaugstināšanu un uzlabot VID datu un pakalpojumu pieejamību, tā kopumā veicinot uzņēmējdarbības atjaunošanu pēckrīzes periodā, vienlaikus samazinot administratīvo slogu un paaugstinot Latvijas komersantu konkurētspēju ES kopējā tirgū.

Līdz ar to projekta izvirzīto mērķu sasniegšanai ir būtiska nozīme gan Covid-19 radītās ārkārtas situācijas izraisīto seku mazināšanā, gan VID sniegto pakalpojumu pieejamības un kvalitātes uzlabošanā.

## 2. Projekta mērķi un sasniedzamie rezultāti

Projektam ir izvirzīti šādi mērķi:

M1: Sniegt atbalstu ārkārtas stāvokļa (Covid-19) radīto seku mazināšanai:

- efektīvizējot atbalsta instrumentus uzņēmējiem;
- uzlabojot apgrozāmo līdzekļu apriti.

M2: Pilnveidot VID pamatdarbības procesu automatizāciju.

M3: Izveidot proaktīvu VID e-pakalpojumu.

M4: Uzlabot VID datu pieejamību un atkalizmantojamību.

M5: Uzlabot VID IS sniegto pakalpojumu pieejamību.

Projekta mērķu sasniegšanai nepieciešams:

- izstrādāt VID IS uz mūsdienu informācijas tehnoloģijām balstītu efektīvas nodokļu samaksas termiņa pagarināšanas un nodokļu atmaksas funkcionalitāti, tādejādi sniedzot ātrāku atbalstu un nodrošinot ātrāku apgrozāmo līdzekļu apriti uzņēmējdarbībā un mājsaimniecībās, tā veicinot ārkārtas stāvokļa (Covid-19) radīto seku mazināšanu;
- pilnveidot VID nodokļu administrēšanas un pakalpojumu sniegšanas procesus;
- pilnveidot VID pārvaldīto deponēto naudas līdzekļu administrēšanu;
- publicēt VID datu kopas atkalizmantojamu datu formātos;
- nodrošināt VID kritisko IS datubāzu migrāciju un datu dublēšanu rezerves datu centrā.



## 2.1. Projekta rezultāta rādītāji

	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība 2 gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība 3 gadus pēc projekta beigām
1.	Automātiskās atmaksas rezultātā apgrozāmo finanšu līdzekļu palielinājums aprītē	euro	0	862 500	862 500
2.	NM laiks GID aizpildīšanai un iesniegšanai, realizējot IIN pārmaksas automātisko atmaksu.	Minūtes	4	0	0
3.	Automātiski izveidotas deklarācijas	Skaitis	0	11 500	11 500
4.	Vidējais laiks PVN taksācijas perioda deklarācijas apstrādei un kvalitātes pārbaude vienam gadījumam	Minūtes	81	50	50
5.	Datu kopas publicēšana atkalizmantojamo datu formātos	Skaitis	0	12	12

## 2.2. Rezultāta rādītāju sasniegšanas pasākumi

Rezultāta rādītājs	Sasniegšanas pasākumi
Automātiskās atmaksas rezultātā apgrozāmo finanšu līdzekļu palielinājums aprītē	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ieviest VID IS automātisko pārmaksātā IIN atmaksas funkcionalitāti.</li> </ul>
NM laiks GID aizpildīšanai un iesniegšanai, realizējot IIN pārmaksas automātisko atmaksu	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ieviest VID IS automātisko pārmaksātā IIN atmaksas funkcionalitāti;</li> <li>○ Izveidot proaktīvo pakalpojumu (bez NM pieprasījuma) NM pārmaksātā IIN automātiskai atmaksai;</li> <li>○ Par projekta publiskiem e-pakalpojumiem tiks veikti „Publiskās pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēmas” (PIKTAPS), "PIKTAPS otrā kārtas" un “Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platformas” (PSPP) projektu ietvaros sabiedrības informēšanas un izglītošanas pasākumi.</li> </ul>
Automātiski izveidotas deklarācijas	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Īstenot IIN deklarāciju automātisku sagatavošanu bez NM pieprasījuma.</li> </ul>
Vidējais laiks PVN taksācijas perioda deklarācijas apstrādei un kvalitātes pārbaude vienam gadījumam	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Automatizēt lēmumu sagatavošanu par PVN taksācijas perioda deklarāciju kvalitātes pārbaudi.</li> </ul>

Projekta ietvaros publisko e-pakalpojumu informatīvie un publicitātes pasākumi tiks veikti SAM 2.2.1.1. projektā, kurā iekļauta sabiedrības IKT iespēju izmantošanas veicināšanas darbība.

### 2.3. Projekta rezultāta vīzija

Projekts skars visus NM, t.sk. fiziskas personas, kuras neveic komercdarbību. Projekts vistiešākajā veidā ietekmēs Covid-19 izraisītās krīzes skartos darba devējus, kuri likuma ietvaros (2020.gada 26.marta MK noteikumi Nr.165) pretendē uz nokavēto nodokļu samaksas sadali termiņos vai atlikšanu uz laiku līdz trim gadiem. Pilnveidojot nodokļu samaksas termiņa pagarināšanas funkcionalitāti, tiks paaugstināta Latvijas komersantu konkurētspēja ES kopējā tirgū.

Ieviešot automātisko pārmaksātā iedzīvotāju ienākuma nodokļa (IIN) atmaksu, NM tiks nodrošināta IIN pārmaksas automātiska atmaksa gadījumos, kad NM, kuriem saskaņā ar likumu "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli", nav pienākums iesniegt deklarāciju un tās sagatavē ietvertā informācija liecinās, ka IIN pārmaksa veidojas diferencētā neapliekamā minimuma, atvieglojumu nepilnīgas izmantošanas, progresīvās IIN likmes vai atsevišķu projektā minētu attaisnoto izdevumu piemērošanas rezultātā. IIN atmaksa tiks veikta pārskaitot IIN pārmaksu uz personas norādīto kontu laikā no pēctaksācijas gada 1.oktobra līdz 31.decembrim (t.i., ņemot vērā termiņu, kādā VID kļūst pieejama informācija par Latvijas rezidentu gūtajiem ienākumiem un samaksājamiem nodokļiem arī ārvalstīs).

MAIS gada ienākumu deklarācijas izstrādi, risku pārbaudi, nodokļa atmaksas procesu plānots izstrādāt aptuveni 2022.gada vidū. Ņemot vērā pāreju uz MAIS, lai nodrošinātu labas pārvaldības principu ievērošanu un budžeta līdzekļu saprātīgu un taupīgu izlietojumu, projekts paredz, ka grozījumi likumā "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" stāsies spēkā 2021.gadā, bet IIN pārmaksas automātiskās atmaksas process tiks uzsākts 2023.gadā, rezumējošā kārtībā aprēķinot IIN par 2022.gadu.

Stājoties spēkā grozījumiem Likumā "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli", VID plāno organizēt informatīvu kampaņu (reklāma plašsaziņas līdzekļos, SMS un e-pasts, paziņojums EDS u.tml.), kurā iedzīvotājiem skaidros kā rīkoties, lai saņemtu nodokļu pārmaksas atmaksu.

Automatizēt PVN deklarācijas kvalitātes pārbaudi un lēmumu sagatavošanu.

Pilnveidot VID IS deponēto naudas līdzekļu uzskaites konta administrēšanas funkcionalitāti.

Modernizēt datu apmaiņu risinājumu ar UR, nodrošinot uz tīmekļa pakalpēm balstītu datu apmaiņas risinājumu, kas nodrošinās operatīvu datu pieejamību VID un UR informācijas sistēmās, kā arī uzlabos saņemto datu kvalitāti un minimizēs potenciālo kļūdu varbūtību datu apmaiņas procesā.

Projekta ietvaros, realizējot pasākumu par pāreju uz rezerves datu centru (DC2), tiks samazināta VID IS neplānotā nepieejamība.

## 3. Risinājuma apraksts

Lai sasniegtu projektā definētos mērķus, projekta ietvaros MAIS un saistītās IS tiks papildinātas ar šādām funkcionalitātēm:

- nodokļu samaksas termiņa pagarināšana;
- automātiska (proaktīva) IIN pārmaksas atmaksa;
- PVN taksācijas perioda deklarāciju kvalitātes pārbaude;
- muitas deponēto naudas līdzekļu uzskaites konta administrēšana;
- datu apmaiņas saskarnes, kas nepieciešamas nodokļu un muitas maksājumu administrēšanas procesam;
- modernizēta datu apmaiņa ar UR.

Savukārt, realizējot rezerves datu centra (DC2) migrācijas aktivitātes, tiks uzlabota VID pakalpojumu pieejamība.

Projektu raksturo šādi iznākumu rādītāji:

	<b>Iznākuma rādītājs</b>	<b>Mērvienība</b>	<b>Sasniedzamā vērtība projekta beigās</b>
1.	Pilnveidoti darbības procesi	skaits	11
2.	Pilnveidoti e-pakalpojumi	skaits	8
3.	Izveidotas datu kopas publicēšanai atkalizmantojamo datu formātos	skaits	12
4.	Izveidots proaktīvais pakalpojums (GID automātiskā atmaksa)	skaits	1
5.	Modernizētas datu kopas	skaits	4
6.	Rezerves datu centrā (DC2) replicētas VID kritisko IS datubāzes	skaits	12

### **3.1. Publiskās pārvaldes procesi, pakalpojumi un to normatīvais regulējums**

Finanšu ministrija kā tiešās pārvaldes iestāde nodrošina, ka uz projekta īstenošanas brīdi ir apstiprināts tiesiskais regulējums, kas nosaka projekta ietvaros pilnveidojamo VID IS un VID pakalpojumu darbību un lietošanu.

Projekta ietvaros, izmantojot informācijas tehnoloģijas, tiks nodrošinātas jaunas biznesa procesu automatizācijas iespējas un pilnveidoti 9 VID pamatdarbības procesi un 2 VID kritiskās infrastruktūras nodrošināšanas procesi:

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Procesa nosaukums</b>
1.	Gadu ienākuma deklarāciju automātiska atmaksa
2.	Pievienotās vērtības nodokļa taksācijas perioda deklarāciju datu apstrāde un kvalitātes pārbaude
3.	Uzņēmuma ienākuma nodokļa deklarāciju datu apstrāde un kvalitātes pārbaude atbilstoši kompetencei
4.	Ziņojuma par pašnodarbinātā vai darba ņēmēja pie ārvalstu darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām datu apstrāde un kvalitātes pārbaude
5.	Dabas resursu nodokļa pārskata datu apstrāde un kvalitātes pārbaude
6.	Jautājumu izskatīšana un lēmuma pieņemšana par nodokļu maksāšanas termiņa pagarināšanu, termiņa ievērošanas kontrole atbilstoši kompetencei
7.	VID deponēto naudas līdzekļu uzskaites konta administrēšana
8.	Kritisko VID IS darbības un datu dublēšanas kompetences centrā nodrošināšana
9.	VID kritisko IS darbības nepārtrauktības nodrošināšana
10.	Iedzīvotāju ienākuma nodokļa pārskatu par fiziskās personas - nerezidenta - gūtajiem ienākumiem un samaksāto nodokli Latvijas Republikā datu apstrāde un kvalitātes pārbaude
11.	Pievienotās vērtības nodokļa gada deklarācijas datu apstrāde un kvalitātes pārbaude

Procesu pilnveidošanai tiks izmantoti tādi koplietošanas risinājumi kā maksājuma modulis un VISS. Procesu atbilstība SAM 2.2.1. finansējuma izmantošanai detalizēti aprakstīta projekta apraksta 1.pielikuma sadaļā 2.1.

Sakarā ar 2020.gada 27.novembrī Saeimā pieņemtiem grozījumiem likumā “Par iedzīvotāju ienākuma nodokli”, kas nosaka IIN pārmaksas automātisku atmaksu, projekta ietvaros tiks izveidots viens jauns e-pakalpojums:

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Pakalpojuma nosaukums</b>	<b>Pakalpojuma apraksts</b>	<b>Pamatojums</b>
1.	Automātiska pārmaksātā iedzīvotāju ienākuma nodokļa atmaksu	Lai nodokļa maksātāji īstenotu savas iespējas atgūt pārmaksāto IIN, VID veiks IIN pārmaksas automātisku atmaksu nodokļa maksātājiem, kuri nav iesnieguši deklarāciju un uz to attiecas likumā “Par iedzīvotāju ienākuma nodokli” 20. pantā noteiktie ienākumu deklarēšanas atvieglojumi.	Izveidotais e-pakalpojums ietekmēs IIN maksātājus, kuriem saskaņā ar normatīvajiem aktiem nav jāiesniedz GID, lai atgūtu pārmaksāto nodokli. Samazināsies administratīvais slogs.

Projekta ietvaros tiks pilnveidoti 8 esošie VID e-pakalpojumi, saistībā ar kuriem normatīvo aktu regulējums (piemēram, Likums par nodokļiem un nodevām, Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums, Par valsts sociālo apdrošināšanu, Dabas resursu nodokļa likums, Pievienotās vērtības nodokļa likums) ir pieņemts un šobrīd netiek plānoti to grozījumi:

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Pakalpojuma nosaukums</b>	<b>Pakalpojuma apraksts</b>	<b>Pamatojums</b>
1.	Pievienotās vērtības nodokļa taksācijas perioda deklarācija	VID PVN maksātāju reģistrā reģistrētam nodokļu maksātājam ir jāiesniedz PVN taksācijas perioda deklarācija VID EDS. Pakalpojuma pieejamība iedzīvotāju lietotās valodās – LV; EN.	Pilnveidotais e-pakalpojums skar plašu saimnieciskās darbības veicēju loku.
2.	Uzņēmumu ienākuma nodokļa deklarācija	Nodokļa maksātājs aizpilda deklarāciju, aprēķinot uzņēmumu ienākuma nodokli par katru taksācijas periodu, kurā veidojas ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekams objekts un iesniedz to VID. Ja nodokļa maksātājam neveidojas ar nodokli apliekams objekts konkrētajā mēnesī, tam ir tiesības deklarāciju neiesniegt (izņemot deklarāciju par pārskata gada pēdējo mēnesi). Pakalpojuma pieejamība iedzīvotāju lietotās valodās – LV; EN.	Pilnveidotais e-pakalpojums skar visus uzņēmumus.
3.	Pašnodarbinātā vai darba ņēmēja ziņojums	Iekšzemes darba ņēmējs pie darba devēja – ārvalstnieka – un ārvalstu darba ņēmējs pie	Pilnveidotais e-pakalpojums skar fiziskās personas, kuras

Nr. p.k.	Pakalpojuma nosaukums	Pakalpojuma apraksts	Pamatojums
		darba devēja – ārvalstnieka – veic obligātās iemaksas un iesniedz ziņojumu Valsts ieņēmumu dienestā līdz ceturksnim sekojošā mēneša 15.datumam. Pakalpojuma pieejamība iedzīvotāju lietotās valodās – LV; EN.	nodarbojās ar saimniecisko darbību.
4.	Pārskats par aprēķināto dabas resursu nodokli	Pārskats par aprēķināto dabas resursa nodokli jāiesniedz elektroniski Valsts ieņēmumu dienestā Dabas resursu nodokļa likumā noteiktajā termiņā. Pakalpojuma pieejamība iedzīvotāju lietotās valodās – LV; EN.	Pilnveidotais e-pakalpojums skar jebkuru NM, kuram ir pienākums maksāt dabas resursu nodokli.
5.	Nodokļu samaksas termiņa pagarināšana	Nodokļu maksātājam, lai saņemtu nepieciešamo nodokļu nomaksas termiņa pagarinājumu, Valsts ieņēmumu dienestā jāiesniedz iesniegums, tādējādi saņemot atbalstu finansiālo problēmu risināšanai, lai turpmāk varētu samaksāt nodokļus pilnā apmērā likumā noteiktajā termiņā. VID pieņem lēmumu piešķirt samaksas termiņa pagarinājumu vai atteikt piešķirt samaksas termiņa pagarinājumu viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas. Pakalpojuma pieejamība iedzīvotāju lietotās valodās – LV; EN.	Pilnveidotais e-pakalpojums potenciāli skar jebkuru NM.
6.	Avansa maksātāja statusa piešķiršana	Avansa maksātāja statuss nodokļu maksātājam dod iespēju muitas maksājumus maksāt avansā VID deponēto naudas līdzekļu uzskaites kontā, nesadalot tos pa nodokļu veidiem. VID pieņem lēmumu viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas. Pakalpojuma pieejamība iedzīvotāju lietotās valodās – LV; EN.	Pilnveidotais e-pakalpojums skar jebkuru personu.

Nr. p.k.	Pakalpojuma nosaukums	Pakalpojuma apraksts	Pamatojums
7.	Iedzīvotāju ienākuma nodokļa pārskats par fiziskās personas - nerezidenta - gūtajiem ienākumiem un samaksāto nodokli Latvijas Republikā	Nodokļu maksātājs, kas veic ar nodokli apliekama ienākuma izmaksu fiziskai personai – nerezidentam, iesniedz iedzīvotāju ienākuma nodokļa pārskatu par izmaksām nerezidentiem Valsts ieņēmumu dienestā līdz ceturksnim sekojošā mēneša 15.datumam. Pakalpojuma pieejamība iedzīvotāju lietotās valodās – LV; EN.	Pilnveidotais e-pakalpojums skar plašu saimnieciskās darbības veicēju loku.
8.	Pievienotās vērtības nodokļa gada deklarācija	VID PVN maksātāju reģistrā reģistrētam nodokļu maksātājam ir jāiesniedz PVN taksācijas perioda deklarācija VID EDS. Pakalpojuma pieejamība iedzīvotāju lietotās valodās – LV; EN.	Pilnveidotais e-pakalpojums skar plašu saimnieciskās darbības veicēju loku.

Informācija par pilnveidojamiem pakalpojumiem detalizēti aprakstīta projekta apraksta 1.pielikuma sadaļās 2.2 un 2.3.

E-pakalpojumiem tiks nodrošināta e-pakalpojumu izpildes rādītāju mērīšana, uzskaitē un analīze, datus par to publicējot pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platformā. Visi minētie pakalpojumi ir reģistrēti Publisko pakalpojumu katalogā un atbilst publisko pakalpojumu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Realizējot izmaiņas e-pakalpojumos, mainīsies datu pielasīšanas principi un tā rezultātā uzlabosies datu kvalitāte, tiks optimizēti pakalpojumu sniegšanas procesi, samazināts pakalpojumu sniegšanas laiks un izmaksas.

Pēc e-pakalpojumu nodošanas produkcijā tiks nodrošināta projekta ietvaros sasniedzamo iznākuma rādītāju regulāra lietotāju vērtējuma par to kvalitāti apzināšana un izvērtēšana, kā arī procedūra e-pakalpojumu kvalitātes pastāvīgai pilnveidei saskaņā ar MK 2017.gada 4.jūlija noteikumu Nr. 399 "Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, kvalitātes kontroles un sniegšanas kārtība" un MK 2017.gada 4.jūlija noteikumu Nr.402 "Valsts pārvaldes e-pakalpojumu noteikumi" prasībām.

VID nepārtraukti veic uzlabojumus atbilstoši klientu pieprasījumam un tendencēm (piemēram, EDS API). Par projekta publiskajiem e-pakalpojumiem tiks veikti sabiedrības informēšanas un izglītošanas pasākumi projektu "Publiskās pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēmas" (PIKTAPS), "PIKTAPS otrā kārtā" un "Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma" (PSPP) ietvaros.

VID savos risinājumos plaši izmanto VRAA piedāvāto koplietošanas elementu klāstu (Maksājumu modulis (MM); Datu izplatīšanas tīkls (DIT); Pakalpojumu katalogs (PK); Tīmekļa pakalpes izmitināšana un darbināšana VISS infrastruktūrā (TP); Vienotās pieteikšanās modulis (VPM)). Tiks analizētas un izvērtētas jaunizveidoto koplietošanas platformu izmantošanas iespējas. VID risinājums nodrošinās saites uz pieejamo pakalpojuma rezultātu nosūtīšanu uz oficiālo elektronisko adresi, ja e-pakalpojuma saņēmējam tā būs izveidota.

Programmatūras izstrādes un uzturēšanas procesam MAIS izstrādātājs izmantos šādu standartu ISO 9241-210:2010 Ergonomics of human-system interaction -- Part 210: Human-centred design for interactive systems (LVS EN ISO 9241-210:2011 "Cilvēka un sistēmas

mijiedarbības ergonomika. 210. daļa: Uz lietotāju orientētie projektēšanas procesi interaktīvajām sistēmām”).

MAIS izstrādes un uzturēšanas līgums nodrošina atbilstību “ETSI EN 301 549 V1.1.2 (2015-04)” standartam, kas jāievēro attiecībā uz lietotāju saskarņu pieejamības prasībām. MAIS risinājums izveidots ar Oracle standartprogrammatūras Oracle Application Express (APEX) palīdzību un šai programmatūrai jau ražotājs nodrošinājis atbilstību WCAG 2.0. Pēc būtības tas nozīmē, ka izmantotā standartprogrammatūra, to pielietojot atbilstoši ražotāja rekomendācijām, jau automātiski nodrošina atbilstību WCAG 2.0 un līdz ar to arī “ETSI EN 301 549 V1.1.2 (2015-04)”.

MAIS izstrādes un uzturēšanas līgums paredz lietojamības ekspertu piesaisti. Pieņemšanas fāzē ir paredzēta lietojamības testēšana.

### 3.2. Dati

Projekta ietvaros paredzēts izveidot risinājumu, kurš bez maksas, publiski un neierobežotā veidā atkalizmantošanai nodos vispārpieejamu informāciju, publicējot četras atkalizmantojamo datu kopas Atvērto datu portālā data.gov.lv. Šīs informācijas pieejamība tiks nodrošināta atbilstoši atvērtam datu standartam, atvērtā formātā un mašīnlasāmā veidā kopā ar tās metadatiem. VID regulāri atjaunos datus un sekos to kvalitātei. Lai veicinātu datu atkalizmantošanu, pie publiskotajiem datiem būs pieejama kontaktinformācija, lai datu lietotāji varētu ziņot par datu kvalitāti. VID ir izveidots process šādu ziņojumu apstrādei, atbildes sniegšanai un datu kvalitātes uzlabošanai.

Informācija par projekta datu kopām:

Nr.	Datu kopas nosaukums	Pakalpe	Kas drīkstēs atkalizmantot?	Ietvertie dati	Datu derīguma termiņi – datu atjaunošanas biežums
1	Nodokļu maksātāju apgādājāmie	GetTaxPayer sDependants	Atbilstoši normatīvajiem aktiem	<a href="https://lvp.viss.gov.lv/RC.WebApp/Resource/Details/2558">https://lvp.viss.gov.lv/RC.WebApp/Resource/Details/2558</a>	Tiek atgriezta VID rīcībā esošā aktuālā informācija.
2	Fiziskas personas ienākumi	GetTaxPayer sIncomeList	Atbilstoši normatīvajiem aktiem	<a href="https://lvp.viss.gov.lv/RC.WebApp/Resource/Details/2138">https://lvp.viss.gov.lv/RC.WebApp/Resource/Details/2138</a>	Tiek atgriezta VID rīcībā esošā aktuālā informācija.
3	Taksometru skaitītājs	GetTaxiCash Register_ BindingSoap12 Service	Atbilstoši normatīvajiem aktiem	-	Tiek atgriezta VID rīcībā esošā aktuālā informācija.
4	Kontu reģistra ziņas	GetAccount BySync	Atbilstoši normatīvajiem aktiem	<a href="http://ivis.eps.gov.lv/XMLSchemas/100580/ISSAccount Register/v1-0/AccountRegister.xsd">http://ivis.eps.gov.lv/XMLSchemas/100580/ISSAccount Register/v1-0/AccountRegister.xsd</a>	Tiek atgriezta VID rīcībā esošā aktuālā informācija
5	Vidējās stundas tarifa likmes	-	Datu kopa tiks publicēta data.gov.lv kā atvērtie dati	-	Atjaunošanas biežums tiks izvērtēts izstrādes laikā
6	Politiski nozīmīgo	CheckPEPSt atus	Atbilstoši normatīvajiem aktiem	<a href="https://lvp.viss.gov.lv/RC.WebApp/Resource/Details/3094">https://lvp.viss.gov.lv/RC.WebApp/Resource/Details/3094</a>	

Nr.	Datu kopas nosaukums	Pakalpe	Kas drīkstēs atkalizmantot?	Ietvertie dati	Datu derīguma termiņi – datu atjaunošanas biežums
	personu reģistrs				
7	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis pēc darba devēja reģistrācijas vietas – darba devēju skaits un ieturētā nodokļa summa	-	Datu kopa tiks publicēta data.gov.lv kā atvērtie dati	-	Atjaunošanas biežums tiks izvērtēts izstrādes laikā
8	Valsts ieņēmumu dienesta reģistrētās iestādes	-	Datu kopa tiks publicēta data.gov.lv kā atvērtie dati	-	Atjaunošanas biežums tiks izvērtēts izstrādes laikā
9	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis pēc darba ņēmēja deklarētās dzīvesvietas – darba ņēmēju skaits un ieturētā nodokļa summa		Datu kopa tiks publicēta data.gov.lv kā atvērtie dati		Atjaunošanas biežums tiks izvērtēts izstrādes laikā
10	Nodokļu maksātāju un nodokļu maksātāju struktūrvienību reģistrs	GetBranchList	Atbilstoši normatīvajiem aktiem	<a href="https://epakweb.viss.gov.lv/RC.WebApp/Resource/Details/13348">https://epakweb.viss.gov.lv/RC.WebApp/Resource/Details/13348</a>	Tiek atgriezta VID rīcībā esošā aktuālā informācija.

Šādām datu kopām tiks modernizēts datu avots:

- Valsts amatpersonu konstatēto pārkāpumu dati;
- Darījumu apliecinošās kvītis.

Detalizētāka informācija par datu kopām un datu apmaiņas pakalpēm sniegta detalizētā projekta apraksta 1.pielikumā 3.1 un 3.2 sadaļās.

VID ir apzinājis un uztur visu valsts iestāžu, kurām atbilstoši tiesību aktos noteiktajam ir nepieciešams saņemt datus no MAIS, sarakstu. Viena no būtiskākajām datu apmaiņām, kuras tiek izmantotas VID nodokļu administrēšanas procesos ir datu apmaiņa ar UR. Šobrīd datu apmaiņa tiek nodrošināta ar vairāku datu apmaiņu kanālu starpniecību – e-pastos, izvietojot datus FTPS direktoriņā un ar tīmekļa pakalpjū starpniecību. Projekta ietvaros VID plāno veikt datu apmaiņu risinājuma modernizāciju, aizstājot datu apmaiņu ar FTPS starpniecību ar uz tīmekļa pakalpēm balstīto datu apmaiņu risinājumu, kas nodrošinās operatīvu datu pieejamību



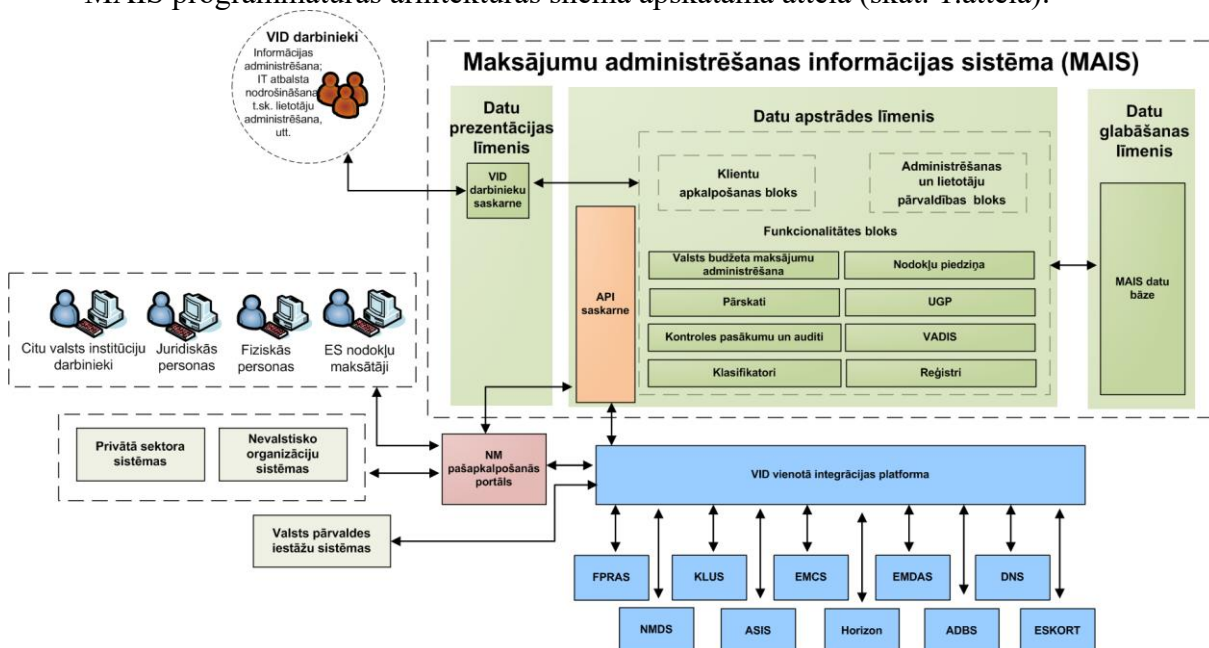
VID un UR informācijas sistēmās, kā arī uzlabos saņemto datu kvalitāti un minimizēs potenciālo kļūdu varbūtību datu apmaiņas procesā.

### 3.3. Programmatūra

MAIS tiek veidota kā modulāra tīmekļa lietojumprogramma, kas ļauj nodrošināt augstu sistēmas pieejamību, samazināt sistēmas uzturēšanas darbietilpību, kā arī nodrošina efektīvus aizsardzības un kontroles mehānismus pret mūsdienu drošības riskiem. MAIS uzbūvē izdalāmi trīs līmeņi:

- prezentācijas līmenis, jeb grafiskā lietotāju saskarne;
- datu apstrādes jeb biznesa loģikas līmenis;
- datu glabāšanas līmenis.

MAIS programmatūras arhitektūras shēma apskatāma attēlā (skat. 1.attēlā).



1.att. MAIS programmatūras arhitektūras shēma

MAIS funkcionalitāte iedalāma šādos funkcionālajos blokos:

- NM un ar nodokļiem apliekamo objektu reģistrācija un uzskaitē. Šajā blokā apvienota visa reģistrācijas un reģistru uzturēšanas funkcionalitāte. Papildus reģistrācijai funkcionālais bloks nodrošina arī reģistrēto objektu statusa uzraudzību, atļauju un sertifikātu izpildes nosacījumu uzraudzību un riska personu un adrešu saraksta uzturēšanu. Bloka funkcionalitāte balstīta uz procesiem un darba plūsmām. Tas nozīmē, ka pēc ierosmes saņemšanas MAIS nosaka tālākos veicamos soļus, atbildīgos un ļauj izsekot katra uzsāktā procesa statusam un izpildei.

- Fizisko un juridisko personu nodokļu aprēķina informācijas un aprēķina un informatīvo deklarāciju uzskaitē un apstrāde (t.sk. automātiskā GID sagatavošana un pārmaksātā IIN atmaksa bez NM iesaistes atbilstoši normatīvajiem aktiem). Šis funkcionālais bloks nodrošina aprēķina un informatīvo deklarāciju plānošanu, saņemšanu, reģistrēšanu, apstrādi un uzskaiti (ar deklarācijām saprotot deklarācijas, pārskatus un citus pirmdokumentus). Deklarāciju dati tiek saņemti no EDS un EMDAS, kas ir deklarāciju iesniegšanas kanāli.

- Maksājumu uzskaitē un administrēšana. Nodrošina maksājumu importu, atpazīšanu, apstrādi un attiecināšanu, nekorekti veikto maksājumu novirzīšanu un atmaksu, nodokļu nomaksas termiņu pagarināšanu un noilgušo nodokļu pārmaksu izvērtēšanu un dzēšanu. Funkcionālais bloks cieši saistīts ar nodokļu ieņēmumu grāmatvedības uzskaites funkcionālo bloku.

- Nodokļu ieņēmumu grāmatvedības uzskaitē. Nodrošina VID administrēto valsts budžeta ieņēmumu uzskaiti atbilstoši vispārpieņemtajiem grāmatvedības uzskaites principiem, tai skaitā uzkrājuma principam. Šajā funkcionālajā blokā grāmatojumu veidā tiek reģistrēti visi ar nodokļu aprēķinu saistītie notikumi, tai skaitā aprēķinātās saistības un veiktie maksājumi. Šajā blokā reģistrētā informācija ir datu avots NM nodokļu nomaksas stāvokļa, NM parādu, valsts budžeta ieņēmumu bilances un citiem finanšu aprēķiniem.

- Nodokļu piedziņa. Nodrošina uz darba plūsmām bāzētu atbalstu ar nodokļu piedziņu saistītajiem VID procesiem. Paredzēts, ka MAIS nodrošinās nodokļu piedziņas procesa iniciēšanu, kalpos par nodokļu piedziņas procesā nepieciešamo datu avotu.

- Kontroles pasākumi. Nodrošina uz darba plūsmām bāzētu atbalstu VID kontroles pasākumiem. Daļai no kontroles pasākumiem, piemēram, datu atbilstības pārbaudēm tiek nodrošināts pilns atbalsts, bet daļai kontroles pasākumu atbalsts paredzēts ASIS. Gadījumos, kad kontroles pasākumiem paredzēts atbalsts citās VID informācijas sistēmās, MAIS tiek veikta tikai šo kontroles pasākumu ietvaros veikto darbību, izmaiņu un rezultātu automātiska reģistrācija. Katram kontroles pasākumam MAIS paredzēts uzturēt atbilstošu kontroles pasākuma lietu.

- Klientu apkalpošanas atbalsts. Nodrošina uz darba plūsmām bāzētu atbalstu klientu apkalpošanas procesam.

- Apelāciju un sūdzību pārvaldība. Nodrošina uz darba plūsmām bāzētu atbalstu pirmstiesas strīdu izskatīšanas un VID interešu pārstāvības nodrošināšanu tiesā procesiem.

- Nodokļu maksātāju lieta. Nodrošina visu ar nodokļu maksātāju saistīto dokumentu uzskaiti un uzglabāšanu. Dokumentiem, kuri glabājas citās VID informācijas sistēmās, piemēram DVS vai EMDAS, kopijas neveido, jo izveidotas saites uz dokumenta pirmavotu. Dokumentus nodokļu maksātāja lietā kategorizē pēc dažādiem parametriem, piemēram, nodokļu maksātāja, procesa, kura ietvaros tie radīti vai saņemti.

- Operatīvie pārskati. MAIS ir paredzēti rīki pārskatu izgūšanai.

- Darba plūsmu vadība. Nodrošina pārvaldības iespējas MAIS realizētajām darba plūsmām.

- Fona uzdevumi un sistēmas pamata rādītāji. Nodrošina iespēju pārvaldīt un kontrolēt MAIS asinhrono fona uzdevumu izpildi (piemēram, pārliecināties, vai fona uzdevumi pabeigti bez kļūdām un cik ātrā laikā tie paveikti). Papildus fona procesu izpildes rādītājiem plāntos, ka funkcionālajā blokā varēs apskatīt arī biznesa procesu izpildes rādītājus (piemēram, minimālos, vidējos un maksimālos automātiskās apstrādes laika rādītājus no EDS saņemtajiem dokumentiem dalījumā pa dokumenta veidiem).

- Klasifikatoru pārvaldība. Nodrošina sistēmā izmantoto klasifikatoru uzturēšanas, konfigurēšanas un administrēšanas iespējas.

- Lietotāju pārvaldība un sistēmas administrēšana. VID darbinieku autentifikācijai un autorizācijai tiek izmantota VID aktīvā direktorija, tālākā nākotnē paredzot pāreju uz VID vienoto identitātes vadības risinājumu.

- Arhivēšanas modulis. Nodrošina fizisko un juridisko personu pastāvīgu vai ilgtermiņa informācijas saglabāšanu un sagatavošanu nodošanai Valsts arhīvam.

Ar 2020.gada 9.februāri MAIS produkcijas vidē uzsākta valsts amatpersonu iesniegto deklarāciju apstrāde MAIS. Minētā MAIS funkcionalitāte aizstāj VADIS.

Ar 2020.gada 14.septembri MAIS produkcijas vidē ieviesta reģistrācijas, izslēgšanas un uzturēšanas funkcionalitāte (t.sk. NM, Saimnieciskās darbības veicēji, PVN u.c.).

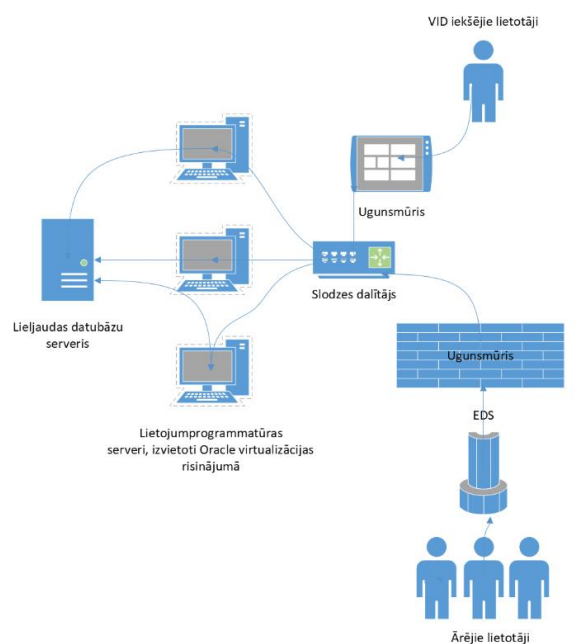
Ar 2021.gada 1.janvāri MAIS produkcijas vidē VID administrētos nodokļus, nodevas un citu maksājumus valsts budžeta uzskaitē jāuzskaita pēc uzkrājuma principa un jāievieš vienotais nodokļu konts.

Šī projekta ietvaros tiks papildināta MAIS funkcionalitāte ar:

- nodokļu samaksas termiņa pagarināšana;
- automātiska (proaktīva) IIN pārmaksas atmaksa;
- PVN taksācijas perioda deklarāciju kvalitātes pārbaude;
- muitas deponēto naudas līdzekļu uzskaites konta administrēšana;
- datu apmaiņas saskarnes, kas nepieciešamas nodokļu un muitas maksājumu administrēšanas procesam;
- Modernizēta datu apmaiņa ar UR.

### 3.4. Infrastruktūra

Kopš 2017.gada 1.septembra VID ēkā Talejas ielā 1, Rīgā esošā datu centra operators ir LVRTC, kam saskaņā ar Elektronisko sakaru likumu ir uzticēts nodrošināt un attīstīt kopējo Valsts elektronisko sakaru pakalpojumu centru (VESPC). VID rīcībā esošā datu centra tehnisko arhitektūru skatīt 2.attēlā.



2.att. VID rīcībā esošā datu centra tehniskā arhitektūra

VID IS šobrīd tiek darbinātas (24 stundas dienā, septiņas dienas nedēļā, 365 dienas gadā) vienā datu centrā Talejas ielā 1, Rīgā (DC1), bet to rezerves kopijas glabājas attālinātā LVRTC datu centrā Zaķusalas krastmalā 1, Rīgā (DC2). Abos datu centros VID nomā serveru statnes no LVRTC.

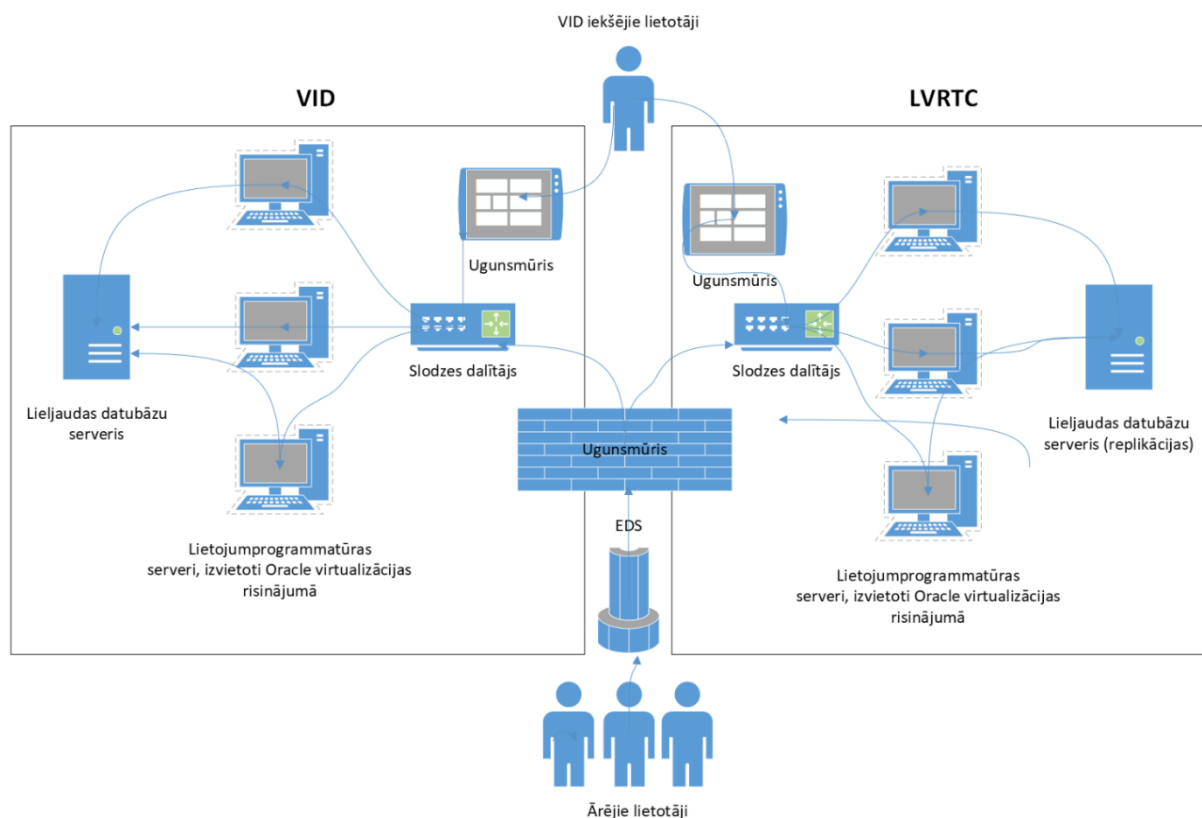
Šāds infrastruktūras izvietojums datu centros nenodrošina VID darbības nepārtrauktības plānā noteiktos darbības atjaunošanas laikus (1. kategorijas uzdevumi – 8 h laikā; 2. kategorijas uzdevumi – 96 h laikā), jo visa infrastruktūra atrodas vienā adresē DC1, kā rezultātā VID IS darbība nav iespējama katastrofu/avāriju gadījumos, piemēram, elektroapgādes atslēguma vai ugunsgrēka gadījumā DC1.

2020.gadā bija divi pārtraukumi ar pilnīgu DC1 darbības atteici, par kuru norisi un izrietošajām sekām tika informēta FM. 2021.gada maijā IS programmatūras izstrādātāja kļūdas dēļ pārtrauca darboties tolaik galvenais VID datubāzu serveris. Problēmas novēršanai tika patērētas trīs dienas, kuru laikā nedarbojās vai tikai daļēji darbojās četras VID pamatdarbību nodrošinošās IS. 2022.gada februārī VID datubāzu serveris bojājuma dēļ zaudēja daļu no datu glabātavas, bojājumu izdevās novērst tikai četru dienu laikā. Rezultātā izveidojās kritiska

situācija muitas jomā, jo tās darbinieki nespēja pildīt muitošanas procedūras, kas ietekmēja komersantu darbu.

Visi minētie incidenti nebūtu izraisījuši kritiskas sekas valsts mērogā, ja DC1 izvietotās VID IS būtu dublētas rezerves datu centrā (DC2).

Lai gan rezerves kopijas VID datubāzēm tiek regulāri nodrošinātas, VID rīcībā esošo datu drošības risinājumu stiprināšana ģeopolitisko notikumu fonā ir kritiski risināms jautājums, jo ir saistīts ne tikai ar spēju atkopties pēc neplānotiem tehnoloģiskajiem pārtraukumiem, bet arī garantēt VID datu saglabāšanu ārkārtas situācijās un iespējami ātru kopējās infrastruktūras darbības atjaunošanu, ko var garantēt ar DC2 darbību. Saglabājoties ļoti augstiem drošības riskiem, VID DC2 izveides nepieciešamība ir kritiski svarīga. Plānotais infrastruktūras izvietojums divos datu centros norādīts 3.attēlā.



3.att. Plānotais infrastruktūras izvietojums divos datu centros

Lai nodrošinātu VID uzturēto valsts kritisko IS<sup>1</sup> darbību (kas neattiecas uz visu VID IS infrastruktūru, bet tikai uz optimālo IS kopumu un kas rada lielāko ietekmi gan uz VID struktūrvienībām, gan uz klientu, gan arī pašiem VID darbiniekiem, kuri strādā ar minētajām IS) ar minimālu vai bez pārtraukuma pārslēgšanos DC1 darbības atteices gadījumos, ir apzināti darbi VID rezerves datu centra izveidei (VID kritisko IS dublikātu izvietošana DC2).

Projekta ietvaros aktivitātes, kas nepieciešamas VID rezerves datu centra izveidei (2022. - 2023.gads):

- 1) IS migrācija – Oracle datubāzu migrācija uz Exdata un atjaunināšana uz 19c versiju;
- 2) spoguļošana – Oracle datubāzu replikācija uz rezerves datu centru (DC2);
- 3) VID esošā tīkla pielāgošana – slodzes dalītāja licences iegāde un integrēšana rezerves datu centrā (DC2);

<sup>1</sup> MAIS, Nodokļu informācijas sistēma (NIS), EMDAS, VIDISS, EMCS, Elektroniskās deklarēšanas sistēma (EDS), Integrētā tarifu vadības sistēma (ITVS), Datu noliktavas sistēma (DNS), un ESKORT.

- 4) speciālistu atbalsts – IS migrācijas, spoguļošanas un VID esošā tīkla pielāgošanas aktivitāšu atbalsts.

Lai nodrošinātu veikto ieguldījumu ilgtspēju, datu drošību, datu zudumu mazināšanu, celtu spēju atkopties pēc IS neplānotu pārtraukumu krīzēm, būtiski ir ne tika nodrošināt VID rezerves datu centrā (DC2) esošo IS datubāzu migrāciju un rezerves kopiju veidošanu, bet arī veikt nepieciešamās darbības spēju uzlabošanai krīzes situācijā pārņemt primārā datu centra (DC1) funkciju, iespējami mazinot VID pakalpojumu nepieejamības laiku. Nodrošinot tikai datubāzu servera replikāciju VID rezerves datu centrā (DC2), VID izvairīsies no datu zudumiem krīzes gadījumā, taču nevarēs nodrošināt klientiem kritiski svarīgu pakalpojumu sniegšanu digitālā vidē IS darbības nepieejamības laikā, kas ir primārais mērķis VID rezerves datu centra (DC2) izveidei. Tādējādi projekta aktivitātes pilnvērtīgai un veiksmīgai pabeigšanai pēc migrācijas darbiem ir nepieciešams turpināt darbus – dublēt rezerves datu centrā (DC2) arī VID IS aplikāciju līmeni, paredzot no papildu valsts budžeta līdzekļiem šādu aktivitāšu turpināšanu:

- 1) aplikācijas licenču iegāde un dublēšana;
- 2) asmens serveru izvietošana rezerves datu centrā (DC2);
- 3) pilnvērtīga risinājuma darbināšana – tīkla iekārtas (ugunsmūra) uzturēšanas izmaksas;
- 4) speciālistu atbalsts – asmens serveru izvietošana rezerves datu centrā un tīkla iekārtas (ugunsmūra) uzturēšanas aktivitāšu atbalsts.

Lai ieviestu augstāk minētās aktivitātes, nepieciešams papildu valsts budžeta finansējums, kuru projekta rezultāta uzturēšanai plānots piesaistīt atbilstoši 74.resora “Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdaļamais finansējums” 80.00.00 programmas “Nesadalītais finansējums Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu un pasākumu īstenošanai.”

Pēc rezerves datu centra (DC2) izveides (līdz 2025.gadam) rezultātā plānotie ieguvumi:

- augsts replicēto VID IS pakalpojumu pieejamības līmenis (SLA *Service-Level Agreement*) - pakāpeniski 3 gadu periodā sasniegs 99,6 %;
- uzlabosies VID IS darbības nepārtrauktība;
- DC1 darbības atteices gadījumos ar minimālu vai bez pārtraukuma pārslēgšanos uz DC2 tiek nodrošināta VID uzturēto valsts kritisko IS darbība.

### **3.5. Mijiedarbība ar pašvaldībām un sadarbība ar Eiropas Savienības dalībvalstīm un Eiropas Komisijas institūcijām**

Datu apmaiņa ar pašvaldībām notiek, izmantojot VRAA VISS. VID īstenojot projekta realizācija uzlabos pašvaldībām sniegto datu kvalitāti, aktualitāti un caurskatāmību, savukārt VID tiks ietaupīti resursi datu sagatavošanai, taču pašvaldībām nododamo datu apjoms, struktūra un piekļūšanas mehānisms nemainīsies. Izmaiņas būs tikai VID informācijas sistēmās un izmaiņas pašvaldību pusē nebūs nepieciešamas.

Projekta ietvaros VID iekļaus risinājumus, kas ļaus ārējām sistēmām automatizēti un masveidā izgūt visus (vai jebkuru no) VID publiskotos datus, t.sk. nodrošinot ārējām sistēmām publiskoto datu izmaiņu monitoringu. Tāpat projekta ietvaros VID iekļaus risinājumu, kas ļaus valsts un pašvaldību institūcijām automatizēti, masveidā un ar datu monitoringa iespējām izgūt jebkurus VID nepubliskotos datus, ja vien konkrēto nepubliskoto datu izguvei nākotnē tiks dots tiesiskais pamats.

Projekta tvērumā nav iekļauti jautājumi par izmaiņām vai sadarbības uzlabošanu ar citu ES dalībvalstu un Eiropas Komisijas institūcijām.

## 4. Projekta ieguldījums SAM rezultātu rādītājos un projekta sociālekonomiskā indikatīvā lietderība

### 4.1. Ieguldījums SAM rezultāta rādītāju sasniegšanā

VID kā nozīmīgākajam publisko pakalpojumu sniedzējam juridiskām personām ir būtiska loma uzņēmējdarbības vides sakārtošanā. VID sniegto pakalpojumu kvalitāte lielā mērā ietekmē to, cik vienkārši vai sarežģīti Latvijā iespējams īstenot uzņēmējdarbību.

Projekts nodrošinās darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atbalsta mērķa “Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.1.pasākumam “Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība” izvirzīto rādītāju sasniegšanu pilnveidojot 11 darbības procesus, kas veido 5,79 % no 2015.gada 17.novembra MK noteikumos Nr.653 pasākuma ietvaros pilnveidojamo darbības procesu skaita. VID projekta īstenošana mazinās administratīvo slogu nodokļu maksātājiem, sniegs atbalstu uzņēmējdarbības veicināšanai ārkārtas stāvokļa (Covid-19) radīto seku mazināšanai, kā arī uzlabos VID darba efektivitāti. Publicējot atvērto datu kopas, tiks veicināta informācijas sniegšanas pakalpojumu attīstība.

### 4.2. Sociālekonomiskais indikatīvais lietderīgums<sup>2</sup>

Plānotās projekta izmaksas ir 3 788 513 *euro* (sistēmas izstrādes izmaksas ir 3 203 913 *euro* un VID kritisko IS datubāzu migrācijas uz rezerves datu centru (DC2) izmaksas – 584 600 *euro*). Pēc projekta īstenošanas ikgadējās izmaksas tiek plānotas 321 391 *euro* apmērā (uzturēšanas izmaksas tiek plānotas 10% apmērā no informācijas sistēmu izstrādes izmaksām). Kopā izstrādes un 15 gadu laikā uzturēšanas izmaksas ir 7 633 205 *euro* (IS izstrāde un uzturēšana - 7 048 605 *euro*, rezerves datu centrs – 584 600 *euro*).

Ieviešot automātisko pārmaksātā iedzīvotāju ienākuma nodokļa (IIN) atmaksu, tiks palielināti apgrozāmo finanšu līdzekļi tiem NM, kuriem veidojas IIN pārmaksa, bet netiek iesniegta GID, lai pārmaksu saņemtu. VID rīcībā nav dati, cik šādu NM ir, tāpēc sociālekonomiskajiem aprēķiniem izmantots vidējais skaits tādu NM, kuri iesnieguši GID bez pielikumiem laika periodā no 1.oktobra līdz gada beigām – pēdējo trīs gadu laikā to ir bijis vidēji 11 500 un vidējais atmaksātais IIN bija 75 *euro*. Ņemot vērā minēto, tiem prognozēts, ka ik gadu **tautsaimniecībā palielināsies finanšu līdzekļu 862 500 *euro* apmērā** [11 500 gadījumi \* 75 *euro*].

Ekonomiskais ieguvums paredzams ar 2023.gadu, kopējā ieguvuma aprēķinos tika izmantota reālā sociālā diskonta likme 5% ([http://www.fm.gov.lv/lv/sadalas/ppp/tiesibu\\_akti/makroekonomiskie\\_pienemumi\\_un\\_prognzes/](http://www.fm.gov.lv/lv/sadalas/ppp/tiesibu_akti/makroekonomiskie_pienemumi_un_prognzes/), publicēts 15.07.2020.). Kopējais sociālekonomiskais ieguvums no projekta realizācijas (finanšu ieguvums) 2023.gadā veidos **862 500 *euro* gadā**, bet **projekta dzīvescikla laikā – 11 212 500 *euro*** (diskontēti 7 716 149 *euro*), kas pārsniedz projekta īstenošanas un uzturēšanas izmaksas 7 633 205 *euro* (diskontēti 6 293 655 *euro* – ar reālo finansiālo diskonta likmi 4%).

Ieviešot darbības procesu atbalstam jaunākās tehnoloģijas un izmantojot to radītās iespējas, kā arī balstot darbības procesu izpildi uz automatizētām darba plūsmām, tiek plānots, ka tiks samazināts manuālais darbs, ietaupot laiku un līdzekļus, kas novirzāmi darba procesu pārvaldībai un administrēšanai, padarot kopējo VID darbību efektīvāku un pārskatāmāku, veicinot nodokļu maksātāju apmierinātību ar VID sniegtajiem pakalpojumiem.

<sup>2</sup> Detalizēto izmaksu un ieguvumu analīzi (finanšu analīzi un ekonomisko analīzi) jāpievieno projekta iesniegumam iesniegšanai Centrālā finanšu un līgumu aģentūrai saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 17.novembra noteikumu Nr.653 15.punktu, ņemot vērā CBA (*cost benefit analysis*) vadlīnijas

Automatizējot PVN taksācijas perioda deklarācijas apstrādi un kvalitātes pārbaudi, **samazināsies VID cilvēkresursu** patērētais laiks – nodokļu inspektoriem gada laikā kopā tiks ietaupītas 1 966 stundas, t.i. 1,02:

- uz vienu PVN deklarāciju iesniegumu vidēji tiks samazināts patērētais laiks no 81 minūtes uz 40 minūtēm – ietaupījums uz vienu iesniegumu 31 minūte;
- vidēji 3 806 iesniegumi gadā;
- 117 986 minūtes gadā, t.i. 1,02 slodzes [1 966 stundas / 160 stundas/ 12 mēneši (1 slodze ir 160 stundas/ mēnesī)]

Tā kā pēc Centrālās statistikas pārvaldes datiem 2019.gadā vidējā valsts pārvaldē strādājošiem darba alga bija 12,03 *euro*/ stundā (1 924,80 *euro*/ mēnesī) un, šiem datiem pielietojot makroekonomisko rādītāju “Darba algas (bruto) izmaiņas, salīdzināmās cenās (procentos), darba algas apjoms 2024.gadā tiek prognozēts 2 109,29 *euro*/ mēnesī, tad rezultātā tiktu panākts procesu izmaksu ietaupījums **25 818 *euro* gadā** [1,02 slodzes \* 2 109,29 *euro* \* 12 mēneši]. No plānotajiem slodžu ietaupījumiem, **kopējais ieguvums projekta dzīvescikla laikā būs 364 332 *euro*** (diskontēti 240 066 *euro*). Ņemot vērā, ka ieguvums paredzams ar 2024.gadu, kopējā ieguvuma aprēķinos tika izmantots makroekonomiskais rādītājs “Darba algas (bruto) izmaiņas, salīdzināmās cenās (procentos)” un reālā sociālā diskonta likme 5% ([http://www.fm.gov.lv/lv/sadalas/ppp/tiesibu\\_akti/makroekonomiskie\\_pienemumi\\_un\\_prognozes/](http://www.fm.gov.lv/lv/sadalas/ppp/tiesibu_akti/makroekonomiskie_pienemumi_un_prognozes/), publicēts 15.07.2020.).

## 5. Projekta darbības, laika plāns un izmaksas

### 5.1. Projekta darbību īstenošanas laika grafiks

Nr. p.k.	Darbības nosaukums	Projekta īstenošanas laika grafiks (ceturkšņos)*											
		2021				2022				2023			
		1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.
1.	Programmatūras un tās dokumentācijas izstrāde, t.sk. integrācijas ar esošajām VID IS				X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.	Datu migrācija, t.sk. migrācijas testēšana				X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.	VID datu apmaiņu ar citu valsts pārvaldes institūciju IS pielāgošana un izstrāde				X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	Saistīto VID IS pielāgošana un testēšana				X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	Sistēmas ieviešanas uzraudzība un kvalitātes kontrole				X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.	Sistēmas drošības un veiktspējas audits				X	X	X	X	X	X	X	X	X
7.	Projekta publicitāte				X	X	X	X	X	X	X	X	X
8.	Datubāžu replicēšana rezerves datu centrā							X	X	X	X	X	X

Projekta ietvaros tiks īstenotas arī šādas darbības:

- 1) Sistēmas, t.sk. sistēmas lietojamības, saskarņu un datu apmaiņu testēšana pasūtītāja pusē – tiks veikta izstrādāto funkcionalitāšu testēšana un akceptēšana, t.sk. sistēmas saskarņu testēšana, atbilstoši testēšanas vadlīnijām un testēšanas plānam. Testēšanā tiks iesaistītas VID struktūrvienības, kuras savā darbā izmantos izstrādāto funkcionalitāti. Lietojamības testēšanā tiks pārbaudīts, vai izstrādātā sistēma ir ērta lietošanai, saprotama un viegli apgūstama. Projektā izstrādājamo funkcionalitāšu testēšana nav paredzēts attiecināt no projekta finansējuma.



- 2) Administratoru un lietotāju apmācība – tiks izstrādātas un nodrošinātas apmācības MAIS administratoriem un lietotājiem, lai varētu nodrošināt VID IS darbināšanu un lietošanu, apmācībās ietverot gan teorētisko, gan praktisko daļu. Apmācību izmaksas nav paredzēts attiecināt no projekta finansējuma.
- 3) Ieviešanas/pārmaiņu vadība – Projekta vadību nodrošina projekta vadības grupa, kas sastāv no trīs projekta vadītājiem un struktūrvienību vadītāju vietniekiem. Projekta vadības un īstenošanas izmaksas nav paredzēts attiecināt no projekta finansējuma.

## 5.2. Projekta izmaksu sadalījums

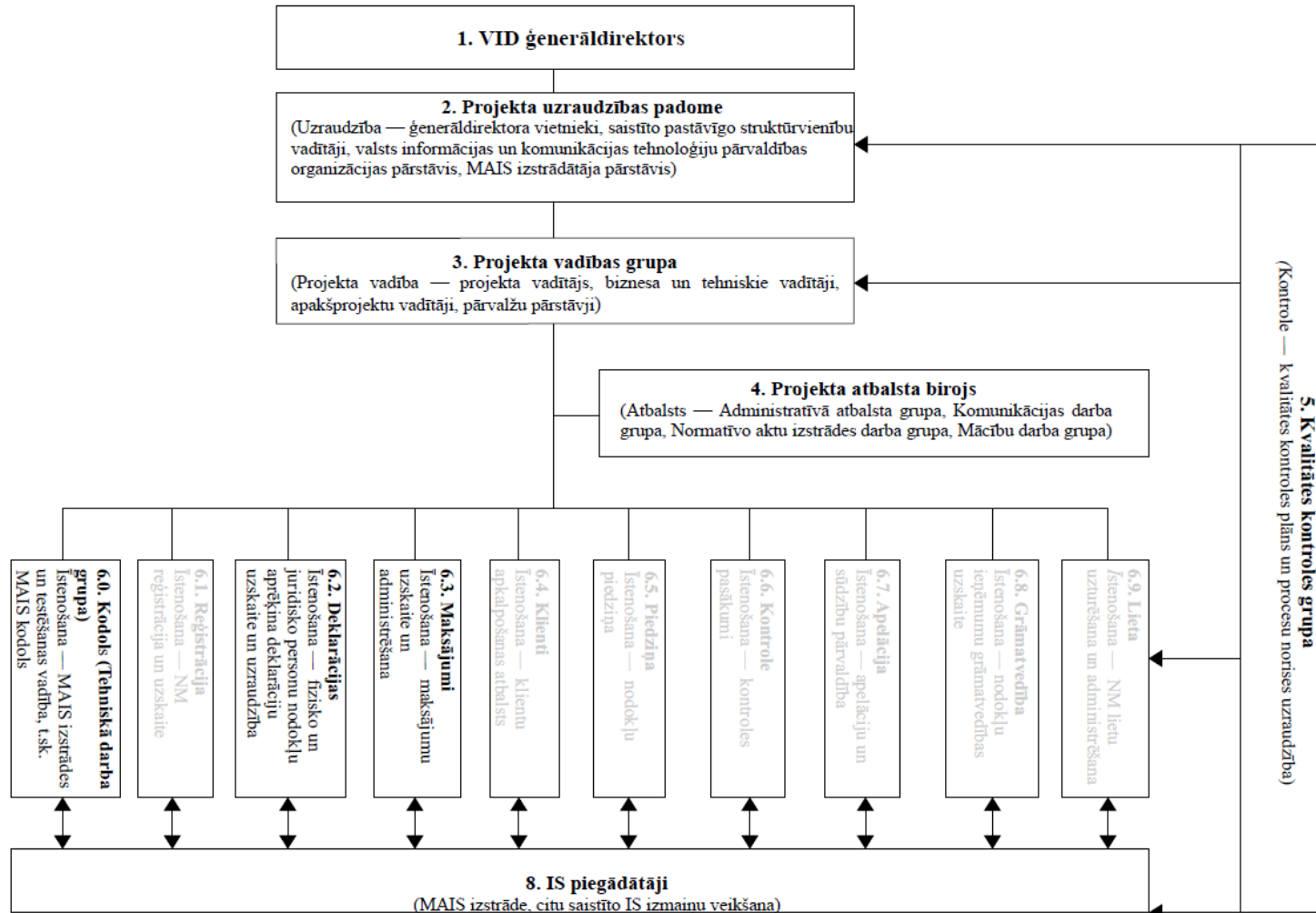
	Finansējuma avots	2021, <i>euro</i>	2022, <i>euro</i>	2023, <i>euro</i>	KOPĀ, <i>euro</i>	%
1.	ERAF finansējums	0	250 985	2 969 251	3 220 236	85
2.	Valsts budžeta finansējums	0	44 291	523 986	568 277	15
3.	Pašvaldības budžeta finansējums	0	0	0	0	0
4.	<b>Kopējās izmaksas</b>	0	295 276	3 493 237	3 788 513	100

Projekta ietvaros izstrādātajai funkcionalitātei pēc projekta īstenošanas tiek plānotas šādas uzturēšanas izmaksas gadā:

Nr.p.k.	Nepieciešamās IKT risinājuma uzturēšanas izmaksas	2024.gads, <i>euro</i>	2025.gads, <i>euro</i>	2026.gads, <i>euro</i>	KOPĀ, <i>euro</i>
1.	Nodokļu pakalpojumu automatizācija	320 391	320 391	320 391	961 173

## 6. Projekta organizācija un pārvaldība

Projekta pārvaldība tiks organizēta atbilstoši projekta “Nodokļu informācijas pakalpojumu modernizācija” pārvaldības shēmai, kas ir spēkā līdz 31.12.2022. (skat. 4.attēlu).



4.att. Projekta “Nodokļu informācijas pakalpojumu modernizācija” pārvaldības shēma

Projekta uzraudzības padomes sastāvā ir VID ģenerāldirektora vietnieki, pārvalžu direktori, valsts IKT pārvaldības organizācijas (VARAM) pārstāvis, MAIS izstrādātāja pārstāvis. Sadarbība un komunikācija starp darba grupu, vadības un īstenošanas, vadības un uzraudzības personālu notiek darba grupu sanāksmēs, ekspertu sanāksmēs, telefoniski, e-pastā, videokonferencēs, telefonkonferencēs vai individuālās tikšanās laikā. Ņemot vērā projekta sarežģītību un lielo apjomu, projekta vadību nodrošina 3 (trīs) projekta vadītāji:

- projekta vadītājs, kas organizē un nodrošina projekta īstenošanu, tai skaitā projekta risku un pārmaiņu vadību;
- projekta IKT vadītājs, kas atbild par MAIS izstrādi;
- projekta biznesa procesu vadītājs, kas atbild par biznesa prasību īstenošanu pamatdarbības procesos.

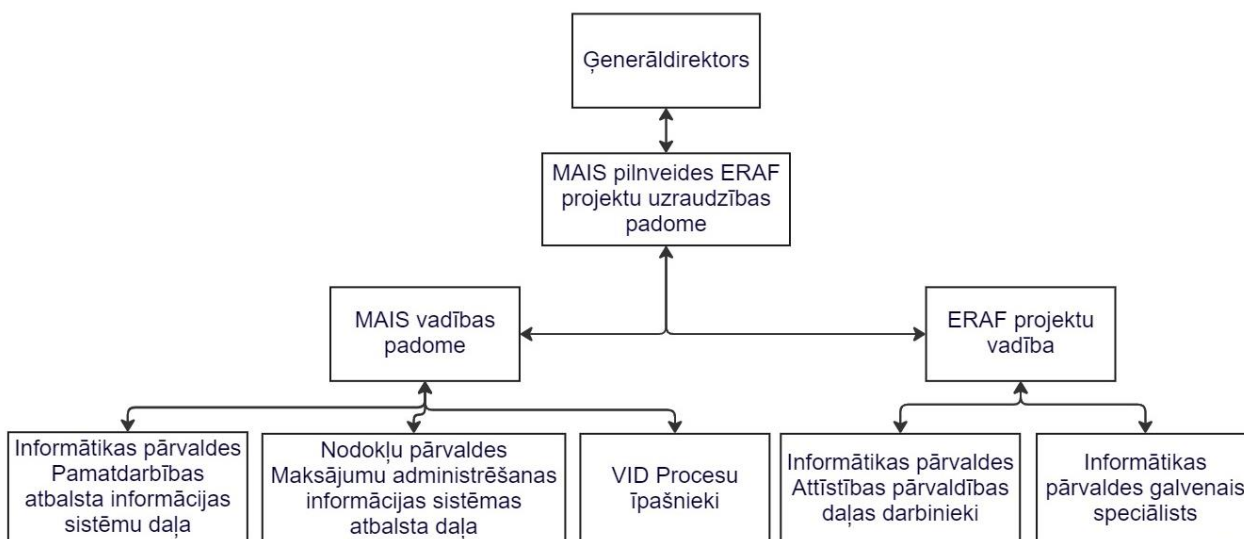
Savstarpēji sadarbojoties projekta vadītāji nodrošina IKT mērķu sasniegšanu, vienlaikus izpildot prasības attiecībā pret sagaidāmajiem rezultātiem biznesa procesu uzlabošanā. Projekta vadītāji sniedz atskaites projekta uzraudzības padomei par projekta virzību un nodrošina uzraudzības padomi ar aktuālāko informāciju, kā arī koordinē un uzrauga uzraudzības padomes lēmumu izpildi. Projekta vadītāji vada un koordinē projekta vadības grupu (PVG), kurā ir iekļauti arī visu iesaistīto VID pastāvīgo struktūrvienību pārstāvji. PVG nodrošina projekta plāna īstenošanu, pieņem projekta realizācijai nepieciešamos lēmumus (izņemot uzraudzības padomes kompetencē esošos lēmumus par izmaiņām projekta mērķos, plānos, termiņos un budžetā), koordinē īstenošanas darba grupu darbu un savstarpējo sadarbību projekta uzdevumu izpildei un mērķu sasniegšanai.

Projekta vadības un īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei ir izveidota Kvalitātes kontroles grupa (KKG), kura atbilstoši kvalitātes kontroles plānam uzrauga projekta aktivitāšu kvalitatīvu norisi noteiktajos termiņos, veic atskaišu un citu procesu uzraudzību, risku reģistrā identificēto projekta risku vadības uzraudzību.

Apakšprojektu (projekta pārvaldības shēmā Nr.6.0., 6.2., un 6.3.) darba grupas vadītājs atbild par uzdoto uzdevumu kvalitatīvu izpildi noteiktajos termiņos, sniedz atskaites projektam vadītājiem, ziņo par novirzēm no apstiprinātajiem plāniem un par identificētajiem riskiem darba grupas darbības jomā.

Atbilstoši VID vadības komitejas 12.12.2022. (protokols Nr.26) lēmumam “apstiprināt VID projekta “Nodokļu informācijas pakalpojumu modernizācija” noslēgumu paredzētajā termiņā 31.12.2022.”, turpmākā MAIS izstrādes ERAF projektu pārvaldība un uzraudzība notiek atbilstoši 2023.gada 13.martā izdotā VID rīkojuma Nr.60 “Par Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmas pilnveides Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu uzraudzības padomi” nosacījumiem, kura ietvaros ir apstiprināta arī “Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmas izstrādes un pilnveidošanas Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu pārvaldības shēma”.

## MAIS pilnveides ERAF projektu pārvaldības shēma, spēkā sākot ar 01.01.2023.



5.att. MAIS pilnveides ERAF projektu pārvaldības shēma

MAIS pilnveides ERAF projektu<sup>3</sup> uzraudzības padomes sastāvā ir VID ģenerāldirektora vietnieki, Finanšu pārvaldes un Stratēģiskās vadības lietu un sabiedrisko attiecību pārvaldes direktori, valsts IKT pārvaldības organizācijas (VARAM) pārstāvis, MAIS izstrādātāja pārstāvis. Padome ir atbildīga par projekta rezultātiem, tā uzrauga projekta aktivitāšu īstenošanu un projekta rezultātu atbilstību galalietotāju un sadarbības partneru vajadzībām.

Projekta vadību nodrošina projekta vadītājs un vietnieks, kas vienlaikus vada un koordinē MAIS vadības padomi (turpmāk – SVP), kuras kompetencē ir pastāvīga IS attīstības plānošana, lēmumu pieņemšana par veicamajiem pasākumiem un izpildes uzraudzība. SVP vadītājs ir projekta vadītājs, kas nodrošina MAIS biznesa prasību īstenošanu atbilstoši projektā noteiktajām prasībām. SVP vadītāja vietnieks ir ERAF projekta vadītāja vietnieks IKT jomā, kas atbild par MAIS izstrādes IKT aktivitātēm. Projekta vadītājs un vadītāja vietnieks IKT jomā sniedz atskaites MAIS pilnveides ERAF projektu uzraudzības padomei par projekta virzību, nodrošina uzraudzības padomi ar aktuālāko informāciju, kā arī koordinē un uzrauga uzraudzības padomes lēmumu izpildi.

Procesu ģpašnieki<sup>4</sup> (VID struktūrvienību pārstāvji) veic biznesa prasību definēšanu un izsaka priekšlikumus MAIS pilnveidei un automatizācijai, atbild par uzdoto uzdevumu kvalitatīvu izpildi noteiktajos termiņos, kā arī ziņo SVP par identificētajām novirzēm no MAIS pilnveides plāniem un identificētajiem riskiem, t.sk. izsaka priekšlikumus risku mazināšanai.

Nodokļu pārvaldes Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmas atbalsta daļa nodrošina projekta biznesa pārvaldību, atbalstu un koordināciju ar procesu ģpašniekiem.

Informātikas pārvaldes Pamatdarbības atbalsta informācijas sistēmu daļas Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmu nodaļa nodrošina projekta IKT pārvaldību, atbalstu MAIS ieviešanā un SVP koordinatora funkciju.

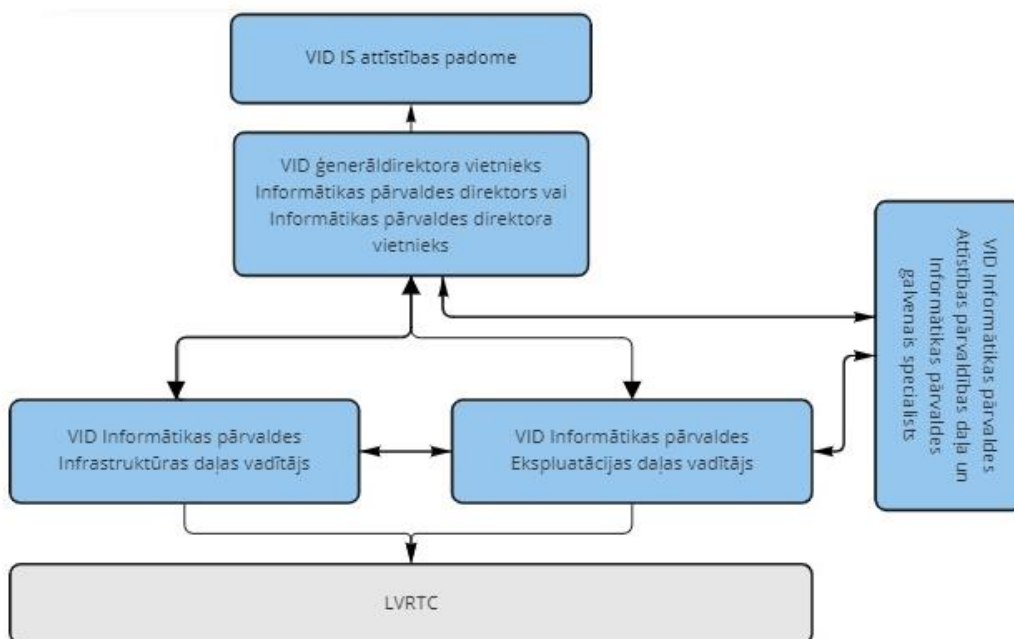
Informātikas pārvaldes Attīstības pārvaldības daļas vadītājs un galvenais speciālists nodrošina finanšu plānošanu, uzskaiti un izlietojuma kontroli. Minēto speciālistu kompetencē ir dokumentu kopumu par attiecināmajiem izdevumiem (maksājumu pieprasījumus) sagatavošana.

Informātikas pārvaldes galvenais speciālists nodrošina administratīvo atbalstu projekta pārvaldībā, veic komunikāciju ar uzraugošajām iestādēm (CFLA, VARAM) un organizē publicitātes pasākumus atbilstoši ERAF projektos noteiktajām prasībām.

3 Projekts Nr. 2.2.1.1/18/I/002 “Nodokļu informācijas pakalpojumu modernizācija (Maksājumu uzskaites un uzkrājuma princips)” un projekts Nr.2.2.1.1/21/I/005 “Nodokļu pakalpojumu automatizācija”

4 Procesa ģpašnieks – struktūrvienība (patstāvīgās struktūrvienības vadītāja noteikts amats), kas nodrošina procesa īstenošanu tā mērķa sasniegšanā, procesa norisi kopumā (organizē, plāno, izpilda) un veic procesa uzraudzību. Procesa ģpašnieka pienākumus un tiesības nosaka 10.01.2022. VID iekšējie noteikumi Nr. 2 “Valsts ieņēmumu dienesta procesu vadības īstenošanas kārtība”.

Rezerves datu centra (DC2) izveide tiks īstenota un uzraudzīta atsevišķi no projekta “Nodokļu informācijas pakalpojumu modernizācija” pārvaldības (skatīt 6.att.).



6.att. Rezerves datu centra (DC2) īstenošanas pārvaldības shēma

VID IS attīstības padome nosaka VID IS attīstības virzienus, prioritātes un pieņem lēmumus par citiem stratēģiskajiem jautājumiem, kas saistīti ar VID IS attīstību.

VID ģenerāldirektora vietnieks, IP direktors vai IP direktora vietnieks uzrauga projekta aktivitāti par rezerves datu centra (DC2) izveidi un tā rezultātu sasniegšanu, nodrošinot operacionālo vadību.

VID IP Attīstības pārvaldības daļa (turpmāk – IP APD) nodrošina finanšu plānošanu, uzskaiti, un izlietojuma kontroli. IP APD kompetencē ir dokumentu kopumu par attiecināmajiem izdevumiem (maksājumu pieprasījumus) sagatavošana. VID IP galvenais speciālists sagatavo dokumentu kopumu par rezerves datu centra (DC2) aktivitāšu īstenošanas progresu (maksājumu pieprasījumus).

IP Eksploatācijas daļas vadītājs un IP Infrastruktūras daļas vadītājs sadarbojas ar VID IS uzturētājiem un LVRTC pārstāvjiem, kuru atbildībā ir attiecīgās kritiskās VID IS migrācija, spoguļošana un VID esošā tīkla pielāgošanas aktivitāšu atbalsts.

## 7. Projekta ierosināšana un kontaktpersonas

Projekta īstenošanas nepieciešamību noteica Covid-19 vīrusa radītā ārkārtas situācija un izņēmuma stāvoklis, kas ietekmēja ne tikai ekonomiku kopumā, bet arī uzņēmumu, mājsaimniecību un privātpersonu finanšu līdzekļu apriti.

- a. VID projekts paredz efektīvākas nodokļu samaksas termiņa pagarināšanas un nodokļu atmaksas funkcionalitātes izstrādi, procesu automatizācijas līmeņa paaugstināšanu un uzlabot VID datu pieejamību, tā kopumā veicinot uzņēmējdarbības atveseļošanu pēc krīzes periodā, vienlaikus samazinot administratīvo slogu un paaugstinot Latvijas komersantu konkurētspēju ES kopējā tirgū.

Līdz ar to projekta izvirzīto mērķu sasniegšanai ir būtiska nozīme gan Covid-19 vīrusa radītās ārkārtas situācijas izraisīto seku mazināšanā, gan VID sniegto pakalpojumu pieejamības un kvalitātes uzlabošanai.

- b. Projekta mērķis ir samazināt administratīvo slogu uzņēmējdarbībai un uzlabot apgrozāmo līdzekļu plūsmu, paaugstināt Latvijas komersantu konkurētspēju ES kopējā tirgū, kā arī paātrināt ar nodokļu nomaksu un atmaksu saistīto VID pakalpojumu sniegšanu.

Projektam ir izvirzīti šādi mērķi:

M1: Sniegt atbalstu ārkārtas stāvokļa (Covid-19) radīto seku mazināšanai:

- efektīvizējot atbalsta instrumentus uzņēmējiem;
- uzlabojot apgrozāmo līdzekļu plūsmu.

M2: Pilnveidot VID pamatdarbības procesu automatizāciju.

M3: Modernizēt VID e-pakalpojumu izpildes procesus.

M4: Uzlabot VID datu pieejamību un atkalizmantojamību.

M5: Uzlabot VID IS sniegto pakalpojumu pieejamību.

	<b>Iznākuma rādītājs</b>	<b>Mērvienība</b>	<b>Sasniedzamā vērtība projekta beigās</b>
1.	Pilnveidoti darbības procesi	skaits	11
2.	Pilnveidoti e-pakalpojumi	skaits	8
3.	Izveidotas datu kopas publicēšanai atkalizmantojamo datu formātos	skaits	12
4.	Izveidots proaktīvais pakalpojums (GID automātiskā atmaksa)	skaits	1
5.	Modernizētas datu kopas	skaits	4
6.	Rezerves datu centrā (DC2) replicētas kritisko VID IS datubāzes	skaits	12

- c. Pēc projekta īstenošanas VID plāno šādus ieguvumus:

Samazināsies manuālais darbs biznesa procesu izpildē. Projekta ietvaros veiktie tehnoloģiskie uzlabojumi paaugstinās VID izpildāmo procesu efektivitāti un ievērojami palielinās VID sniegto pakalpojumu kvalitāti.

VID nodrošinās NM proaktīvu pakalpojumu, kas būtiski atvieglos pārmaksātā IIN atgūšanu.

- d. Ņemot vērā projekta nozīmību, iesaistītos resursus (finanses, darbinieki), veicamo izmaiņu apjomu un projekta realizācijai noteiktos termiņus, VID centās minimizēt ārējās atkarības, galveno uzmanību veltot darbības procesu modernizācijas atbalstam. Projekta norisi būtiski var ietekmēt neprognozējamas normatīvo aktu izmaiņas, piemēram, nodokļu reforma, kā arī citi notikumi, kuru rezultātā var tikt paplašināts

projekta tvērumš. Projekta rezultātu sasniegšanu var ietekmēt arī projektam nepieciešamo normatīvo aktu grozījumu neapstiprināšana nepieciešamajos termiņos un vēlamajā apjomā. Citu iestāžu IS attīstības plāni.

Loma	Amats, Vārds Uzvārds	Kontaktinformācija
Projekta pārvaldnieks*	D.Pelēkā	Tālr. 67121788 <a href="mailto:Dace.Peleka@vid.gov.lv">Dace.Peleka@vid.gov.lv</a>
Risinājuma īpašnieks**	D.Pelēkā	Tālr. 67121788 <a href="mailto:Dace.Peleka@vid.gov.lv">Dace.Peleka@vid.gov.lv</a>
Projekta vadītājs	I. Bormane	Tālr. 67122069 <a href="mailto:Iveta.Bormane@vid.gov.lv">Iveta.Bormane@vid.gov.lv</a>

\* persona, kas būs atbildīga par projekta organizāciju un īstenošanu iestādes – īstenotājas augstākās vadības līmenī, projekta uzraudzības padomes vadītājs

\*\* persona, kas būs atbildīga par jaunradītā risinājuma izmantošanu

Projekta iesniedzējs

VID ģenerāldirektore

I. Jaunzeme