

Lietotāju apmācības – ziņu iekļaušana un aktualizēšana Fizisko personu reģistra informācijas sistēmā (FPRIS)

Ukrainas civildzīvotāju reģistrācija Fizisko personu reģistrā

24.03.2022.

Saturs

1.	Pieslēgšanās un vispārīgās FPRIS funkcijas	3
2.	Fizisko personu reģistra personu meklēšanas formas	5
2.1.	Meklēšana pēc personas koda	5
2.2.	Izvērstā meklēšana pēc aktuāliem datiem	5
2.3.	Ātrā meklēšana pēc vārda, uzvārda	6
2.4.	Ātrā meklēšana pēc personas dokumenta	7
3.	Ārzemnieka pirmreģistrācija (pirmuzskaite) un personas koda piešķiršana	8
3.1.	Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par personu”	9
3.2.	Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par dzīvesvietu”	10
3.3.	Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par dzimšanu”	11
3.4.	Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par pamatdatiem”	12
3.5.	Pirmuzskaites datu bloki “Ziņas par tēvu” un “Ziņas par māti”	13
3.6.	Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par personu apliecinošu dokumentu”	13
3.7.	Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par personas citas valsts identifikācijas kodu”	14
3.8.	Pirmuzskaites datu bloks “Vārda formas”	14
3.9.	Pirmuzskaites datu labošana pēc ārzemnieka reģistrēšanas	16
3.10.	Apliecinājums par personas reģistrēšanu Fizisko personu reģistrā	17
4.	Ziņu aktualizēšana Fizisko personu reģistra datu grupās	18
4.1.	Latvijas pagaidu aizsardzības reģistrēšana un “aktīva” statusa piešķiršana	18
4.2.	Ziņu aktualizēšana Fizisko personu reģistrā reģistrētām personām	21
4.2.1.	Ziņas par personu apliecinošo dokumentu	21
4.2.2.	Ziņas par personas uzvārdu, vārdu (iem) un personvārda formām	23
4.2.3.	Ziņas par ārzemnieka kontaktadresi	26
4.2.4.	Ziņas par dzimšanu un dzimumu	28
4.2.5.	Ziņas par valstisko piederību (pilsonību)	29
4.2.6.	Ziņas par ārvalsts dokumentā ierakstīto identifikācijas kodu	30
4.2.7.	Ziņas par statusa AKTĪVS reģistrēšanu Latvijas pagaidu aizsardzības subjektam	31
4.2.8.	Ievadīto ziņu precizēšana – kļūdu labošana	32

1. Pieslēgšanās un vispārīgās FPRIS funkcijas

Lai pieslēgtos Fizisko personu reģistra informācijas sistēmai (FPRIS), jāizmanto interneta pārlūkprogrammas Google Chrome vai Microsoft Edge.

FPRIS pieslēgšanās adrese –

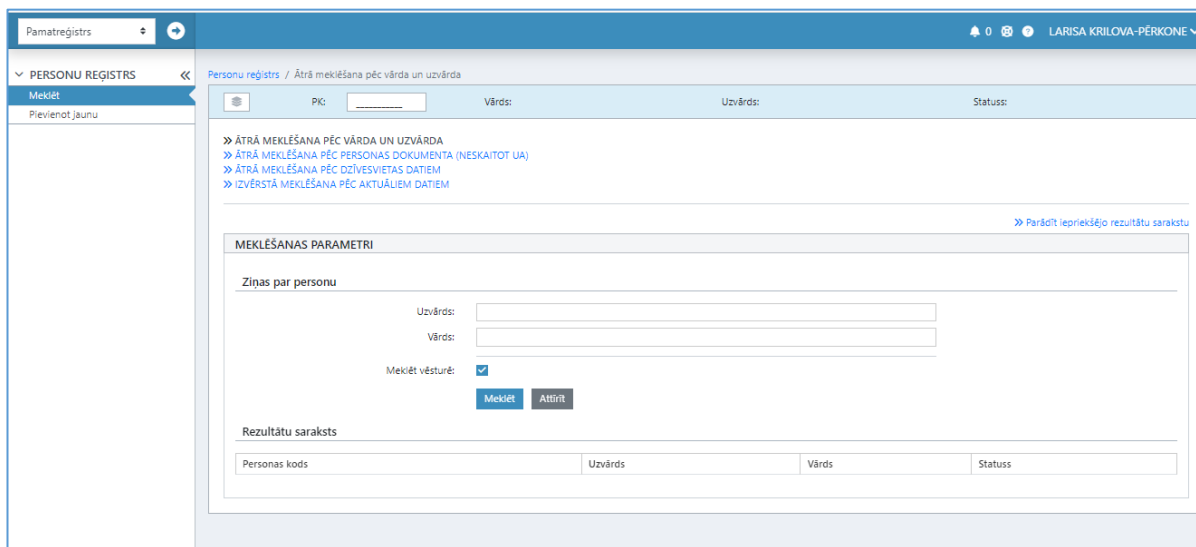
<https://fpris.pmlp.gov.lv/Fpris.Web.Register/PersonSearch/ByNameAndSurname>



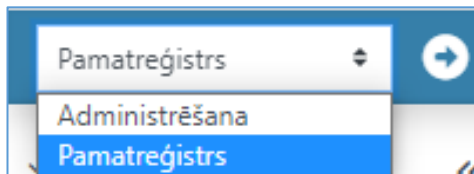
Pieslēdzoties pirmo reizi, pārlūkprogrammā ieteicams saglabāt pieslēgšanās adresi. Google Chrome to var izdarīt, izvēloties adreses lauka labajā pusē esošo zvaigznīti ar peles kreiso taustiņu.


Var pieslēgties izmantojot piešķirto lietotāja vārdu un paroli vai izmantojot latvija.lv piedāvāto autentifikāciju.

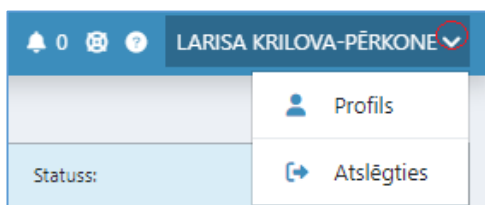
Sākotnēji lietotājam tiek atvērta personas meklēšanas forma –




Ekrānformas kreisajā augšējā stūrī ir lietotājam pieejamo apakšsistēmu izvēlne –

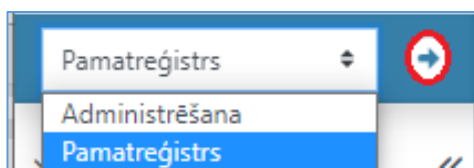


Ekrānformas labajā augšējā stūrī tiek atrādīts lietotāja vārds un uzvārds, blakus ar  var atvērt izvēli, kur apskatāms lietotāja profils, kā arī iespēja atslēgties no sistēmas.




Izvēloties “Profils” tiks atrādīti lietotāja profila dati un iespēja nomainīt paroli.


Lai nokļūtu atpakaļ uz FPR datu ievades funkcionalitāti, jāizvēlas apakšsistēma “Pamatreģistrs” un jānospiež blakus izvēlei .



Beidzot darbu ar sistēmu – atslēdzas, izvēloties “Atslēgties”.

Statusa joslā ekrāna augšējā labā daļā pirms lietotāja vārda un uzvārda ir pieejama palīdzības izvēle .

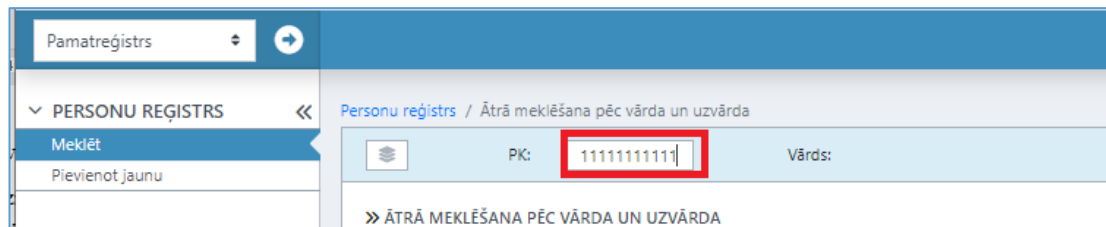


Ja kādā sistēmas formā uzklikšķina ikonai  – jaunā pārlūkprogrammas ‘logā’ tiek atvērta atbilstošo sistēmas formu aprakstošā palīdzības lapa.

2. Fizisko personu reģistra personu meklēšanas formas

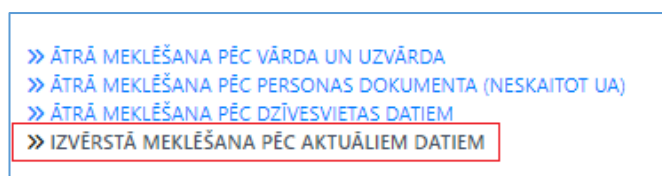
2.1. Meklēšana pēc personas koda

Ja ir zināms personai Latvijā piešķirtais personas kods, var meklēt pēc tā. Laukā “PK” raksta personas koda ciparu virkni un spiež “Enter”. Tiek atvērti izvēlētās personas pamatdati.



Ja nav zināms personai Latvijā piešķirtais personas kods, tad sākotnēji jāveic personas meklēšana, jo bieži persona (ārzemnieks) nezina vai ir aizmirsis, ka tai kādreiz personas kods Latvijā ir bijis piešķirts.

2.2. Izvērstā meklēšana pēc aktuāliem datiem



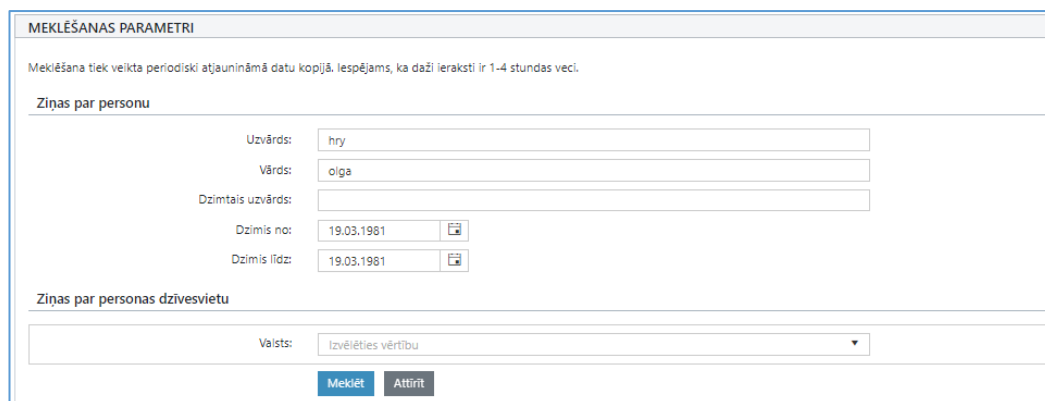
Šī meklēšanas forma veic meklēšanu tikai pēc aktuālajiem datiem.

Attiecīgajos meklēšanas laukos norāda vismaz uzvārda un vārda sākuma simbolus latīņalfabētiskajā rakstībā. Lai samazinātu iespējamību, ka persona, kura jau ir reģistrēta Fizisko personu reģistrā, netiek atrasta, vēlams meklēt pēc uzvārda/vārda pirmajiem 2-3 burtiem, ņemot vērā vārda un uzvārda iespējamo dažādo rakstību (piemēram, Ņina/Nina, Aleksandrs/Alexander, u.tml.)

! Informācijai – Fizisko personu reģistrā ārzemnieka uzvārds vārds tiek iekļauts latīņalfabētiskajā rakstībā, atbilstoši ceļošanas dokumentā ierakstītajām ziņām.

Personas dzimšanas datumu norāda aizpildot laukus “Dzimis no”, “Dzimis līdz”. Ja abos ierakstīs dzimšanas datumu, tad meklēs personu tikai ar konkrēto dzimšanas datumu.

Blokā “Ziņas par personas dzīvesvietu” izņem noklusēti “ielasīto” valsti “Latvija”, lai paplašinātu meklējamo personu loku.



Pēc pogas “Meklēt” nospiešanas tiek atgriezts atrasto personu saraksts.

MEKLĒŠANAS PARAMETRI

Meklēšana tiek veikta periodiski atjaunināmā datu kopijā, iespējams, ka daži ieraksti ir 1-4 stundas veci.

Ziņas par personu

Uzvārds: hry

Vārds: olga

Dzimtais uzvārds:

Dzimis no: 19.03.1981

Dzimis līdz: 19.03.1981

Ziņas par personas dzīvesvietu

Vaists: Izvēlēties vērtību

Meklēt Attīrīt

Rezultātu saraksts

Personas kods	Uzvārds	Vārds	Statuss
32215354022	HRYSIUUK	OLGA	PASĪVS

Ja persona netiek atrasta, tiek attēlots paziņojums **Pēc norādītajiem parametriem netika atrasts neviens ieraksts**, vai atrastā nav atbilstošā persona, var meklēt pēc citiem kritērijiem, izmantojot citu meklēšanas formu.

2.3. Ātrā meklēšana pēc vārda, uzvārda

Personu reģistrs / Ātrā meklēšana pēc vārda un uzvārda

PK: Vārds:

» ĀTRĀ MEKLĒŠANA PĒC VĀRDA UN UZVĀRDA

» ĀTRĀ MEKLĒŠANA PĒC PERSONAS DOKUMENTĀ (NESKAITOT UA)

» ĀTRĀ MEKLĒŠANA PĒC DZĪVESVIETAS DATIEM

» IZVĒRSTĀ MEKLĒŠANA PĒC AKTUĀLIEM DATIEM

Šī meklēšanas forma veic meklēšanu pēc aktuālajiem datiem un arī vēsturiskajiem datiem (pazīme “Meklēt vēsturē”).

Attiecīgajos meklēšanas laukos norāda vismaz uzvārda un vārda sākuma simbolus.

! Informācijai – Fizisko personu reģistrā ārzemnieka uzvārds vārds tiek iekļauts latīņalfabētiskajā rakstībā, atbilstoši ceļošanas dokumentā ierakstītajām ziņām.

MEKLĒŠANAS PARAMETRI

Ziņas par personu

Uzvārds: HRYST

Vārds: OLGA

Meklēt vēsturē:

Meklēt Attīrīt

Pēc pogas “Meklēt” nospiešanas tiek atgriezts atrasto personu saraksts.

MEKLĒŠANAS PARAMETRI

Ziņas par personu

Uzvārds: HRYST

Vārds: OLGA

Meklēt vēsturē:

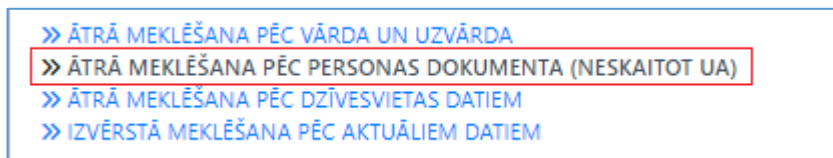
Meklēt Attīrīt

Rezultātu saraksts

Personas kods	Uzvārds	Vārds	Statuss
32215354022	HRYSIUUK	OLGA	PASĪVS

Ja persona netiek atrasta, vai atrastā nav atbilstošā persona, var meklēt pēc citiem kritērijiem, izmantojot citu meklēšanas formu.

2.4. Ātrā meklēšana pēc personas dokumenta.



Šī meklēšanas forma veic meklēšanu pēc aktuālajiem datiem un arī vēsturiskajiem datiem (pazīme “Meklēt vēsturē”).

Meklēšanas formā norāda dokumenta tipu - “Personu apliecināošs dokuments” (izvēlne).

Laukā “Numurs” norāda dokumenta numuru. Dokumenta numuru ieraksta bez tukšumiem - tikai sērija un numurs (nelietot arī, piemēram, “Nr.”, “No”, u.c., kas nav dokumenta sērija vai numurs).

Dokumenta izdevējvalsti izvēlas no klasifikatora.

A screenshot of the search parameters form titled 'MEKLĒŠANAS PARAMETRI'. It includes a section 'Ziņas par dokumentu' with the following fields: 'Tips' (PERSONU APLIECINOŠS DOKUMENTS), 'Veids' (Izvēlēties vērtību), 'Numurs' (fe012345), 'Izdošanas datums no:' (empty), 'Izdošanas datums līdz:' (empty), 'Izdevējvalsts:' (UKRAINA (UKR)), and a checked 'Meklēt vēsturē:' checkbox. There are 'Meklēt' and 'Attīrīt' buttons at the bottom.

Var norādīt izdošanas datumu (lauki “Izdošanas datums no”, “Izdošanas datums līdz”)

Pēc pogas “Meklēt” nospiešanas tiek atgriezts atrasto personu saraksts pēc norādītajiem dokumenta meklēšanas kritērijiem.

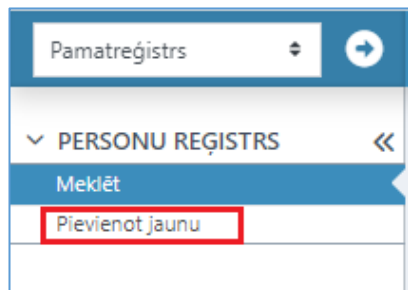
A screenshot of the search results page. At the top, a message states: 'Pēc norādītajiem parametriem netika atrasts nevienš ieraksts.' Below this is the same search parameters form as in the previous screenshot. At the bottom, there is a section titled 'Rezultātu saraksts' with a table header: 'Personas kods', 'Uzvārds', 'Vārds', and 'Statuss'. The table is currently empty.

Ja persona netiek atrasta, tiek attēlots paziņojums **Pēc norādītajiem parametriem netika atrasts nevienš ieraksts.**

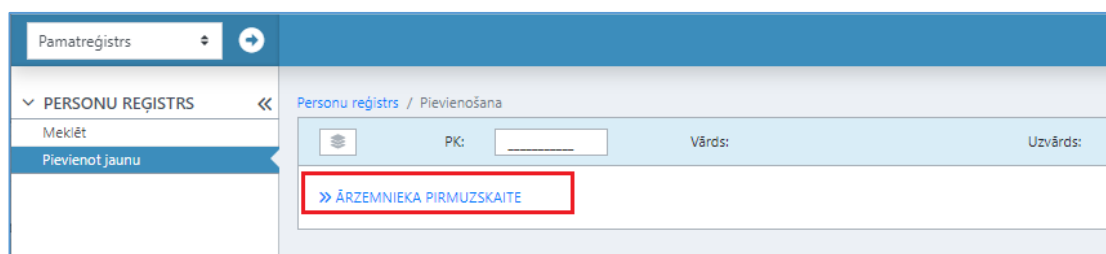
3. Ārzemnieka pirmreģistrācija (pirmuzskaite) un personas koda piešķiršana

Ja Fizisko personu reģistrā atbilstošā persona netika atrasta, izmantojot iepriekš aprakstītās meklēšanas formas, tad veic pirmuzskaites reģistrāciju.

Personu reģistra izvēlnē izvēlas “Pievienot jaunu”

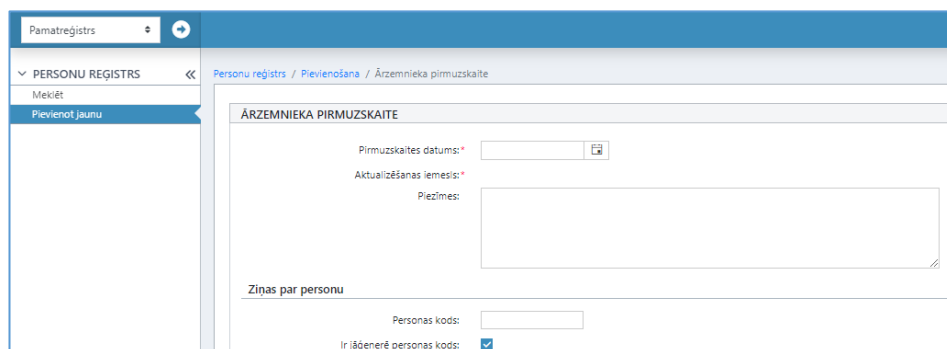



Tiek atvērta jaunas personas pievienošanas forma.

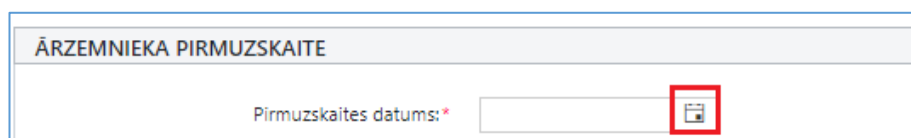



Lai veiktu jaunas personas pievienošanu, izvēlas “Ārzemnieka pirmuzskaite”.

Tiek atvērta jaunas personas pievienošanas (izveides) ievadforma.



Lauks “Pirmuzskaites datums” – datums, kad personu reģistrē Fizisko personu reģistrā. Aktuālu datumu ērti izvēlēties no kalendāra .



Izvēlas  un tiek atvērta datumu izvēle.

Ja datumu ievada manuāli, tad tas jāievada formā “DD.MM.GGGG”.

Lauka “Aktualizēšanas iemesls” vērtību izvēlas no klasifikatora.

!!! Ja tiek reģistrēts Ukrainas civildzīvotājs ar personu apliecinājo dokumentu (ceļošanas dokuments), izvēlas iemeslu “*Ārzemnieka pirmuzskaite (pabalstu joma) (APUZPAB)*”.

!!! Ja tiek reģistrēts Ukrainas civildzīvotājs bez personu apliecinājo dokumenta – bērns tikai ar dzimšanas apliecību bez sava ceļošanas dokumenta, iecelojis ar vecākiem - izvēlas iemeslu “*ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE (migrācijas joma) (PUZA)*”.

Laukā “Piezīmes” var ievadīt papildu precizējošo informāciju – piemēram, “*Ukrainas civildzīvotāju atbalsta likuma subjekts, izmitināts Ķekavas novada SAC*”. Piezīmju lauku aizpildīt nav obligāti.

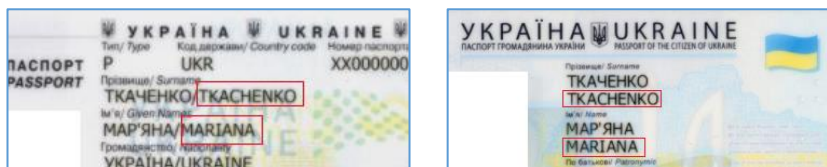
3.1. Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par personu”

Pirmuzskaites ievadformā jau automātiski ir aktivizēta pazīme “*Ir jāģenerē personas kods*”.

Attiecīgi pirmuzskaites ievadformā aizpilda laukus “Uzvārds”, “Vārds” un lauku “Citi vārdi”, ja personai ir vairāki vārdi.

! Fizisko personu reģistrā ārzemnieka uzvārds vārds tiek iekļauts latīņalfabētiskajā rakstībā, atbilstoši ceļošanas dokumentā ierakstītajām ziņām. Ja konkrētās ārvalsts dokumentā ārzemnieka personvārds nav ierakstīts latīņalfabētiskajā rakstībā, tad veic ārzemnieka personvārda transliterēšanu atbilstoši Transliterācijas tabulai (<https://likumi.lv/ta/id/244720-personu-apliecinosu-dokumentu-noteikumi>).

Ukrainas pilsoņu ceļošanas dokumentos personvārds ir norādīts ukraiņu valodā un arī latīņalfabētiskajā transliterācijā, attiecīgi nevajadzēs veikt transliterēšanu –



Personvārda sadalīšana pa datu laukiem.

Personvārdu Fizisko personu reģistrā ieraksta, to sadalot laukos “Uzvārds”, “Vārds”, “Citi vārdi”.

Uzvārds – ieraksta personas uzvārdu (angliski - surname).

Vārds – ieraksta personas pirmo vārdu (angliski – given name). Datu laukā ieraksta tikai pirmo vārdu līdz pirmajai tukšuma zīmei, atlikušos vārdus raksta datu laukā “Citi vārdi”.


Piemēram, ja ārzemnieka vārds ir Alice-Eva, tad datu laukā Vārds ieraksta Alice-Eva, bet datu lauku “Citi vārdi” neaizpilda. Ja ārzemnieka vārds ir Alice Eva Margarit, tad datu laukā “Vārds” raksta Alice, bet datu laukā “Citi vārdi” ieraksta Eva Margarit.

Citi vārdi – aizpilda, ja personu apliecinošajā dokumentā norādīts vairāk par vienu vārdu (angliski – given names).


Ja personu apliecinošajā dokumentā vārds vai uzvārds nav norādīts, attiecīgo lauku neaizpilda, bet norāda attiecīgi pazīmi “Vārds nav norādīts” vai “Uzvārds nav norādīts”.

Ukrainas izdodamajos dokumentos norādītais tēva vārds nav personvārda daļa, ja tas nav ierakstīts laukā “Vārds”.

3.2. Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par dzīvesvietu”

Laukā “Reģistrācijas datums” norāda datumu - to ērti izvēlēties no kalendāra .

Laukā “Adreses veids” izvēlas no piedāvātajām klasifikatora vērtībām – “Norādītā adrese”. Var arī laukā rakstīt nosaukuma daļu, piemēram, “norā”, tas samazinās izvēlnes apjomu.

Ziņas par dzīvesvietu	
Reģistrācijas datums:*	22.03.2022 
Adreses veids:*	NORĀDĪTĀ ADRESE
Valsts:	<input type="text" value="LATVIJA (LVA)"/>
Ziņas par dzimšanu*	<input type="text" value="LATVIJA (LVA)"/>

Laukā “Valsts” raksta valsts nosaukuma daļu, piemēram, “lat” vai valsts kodu “LVA”, lai piedāvātu izvēlei vajadzīgo valstu klasifikatora vērtību.

Tikko kā ir izvēlēta valsts “Latvija”, tad tiek izvērsti Latvijas adreses tālākās ievades lauki. Latvijas adresei jābūt iekļautai Valsts Adrešu reģistrā, attiecīgi ievadformā var ievadīt (izvēlēties) tikai Valsts Adrešu reģistrā reģistrētu adresi.

Ziņas par dzīvesvietu	
Reģistrācijas datums:*	22.03.2022
Adreses veids:*	NORĀDĪTĀ ADRESE
Valsts:	LATVIJA (LVA)
Novads:1	Izvēlēties vērtību
Pilsēta:1	Izvēlēties vērtību
Izvēlēta adrese:	

Ja adrese ir valstspilsētā (Daugavpils, Jelgava, Jūrmala, Liepāja, Rēzekne, Rīga, Ventspils), tad to uzreiz izvēlas laukā “Pilsēta”.

Ja adrese ir novadā, tas vispirms izvēlas novadu laukā “Novads”.

Attiecīgi no izvēlēta novada tiks piedāvāti turpmākie lauki – “Pagasts” un “Pilsēta”.

Lauka “Ēkas nos./ nr./ korp.” atrādāmo izvēli piedāvā no Valsts Adrešu reģistrā reģistrētajām adresēm. Ja konkrētajā ēkā ir dzīvokļi, tad jāizvēlas arī attiecīgi dzīvokļa Nr..

Kad adrese ir izvēlēta pilnīga, tad tiek aizpildīts lauks “Izvēlēta adrese”.

Ziņas par dzīvesvietu	
Reģistrācijas datums:*	22.03.2022
Adreses veids:*	NORĀDĪTĀ ADRESE
Valsts:	LATVIJA (LVA)
Novads:1	ALŪKSNES NOVADS
Pagasts:1	ILZENES PAGASTS
Ciems:1	JAUNZEMI
Ēkas nos./ nr./ korp.:1	Bāze
Izvēlēta adrese:	"Bāze", Jaunzemi, Ilzenes pag., Alūksnes nov., LV-4344

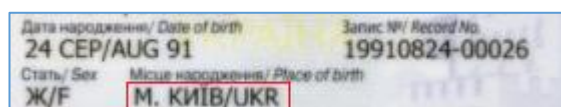
3.3. Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par dzimšanu”

Lauks “Dzimšanas datums” – personas dzimšanas datumu var ievadīt manuāli formā “DD.MM.GGGG” vai izvēlēties no kalendāra .

Laukā “Valsts” raksta ārzemnieka dzimšanas valsts nosaukuma daļu, piemēram, “UKR”, lai piedāvātu izvēlei vajadzīgo valstu klasifikatora vērtību.

Ziņas par dzimšanu *	
Dzimšanas datums:*	20.05.1985
Dzimšanas laiks:	
Dzimis nedzīvs:	<input type="checkbox"/>
Valsts:*	UKRAINA (UKR)
Vieta:	UKRAINA (UKR)

Ja uzrādītajā personu apliecinošajā dokumentā ir ziņas par dzimšanas vietu, tad tā jānorāda latviešu valodā (piemēram, Kijiva), ja tas nav iespējams, tad raksta latīņalfabētiskajā transliterācijā (atbilstoši Transliterācijas tabulai pārnesot burtus).



Ziņas par dzimšanu*

Dzimšanas datums:*	20.05.1985	<input type="text"/>
Dzimšanas laiks:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dzimis nedzīvs:	<input type="checkbox"/>	
Valsts:*	UKRAINA (UKR)	<input type="text"/>
Vieta:	KIJIVA	<input type="text"/>

! Ja tiek reģistrēts bērns, kuram ir dzimšanas apliecība, blokos “Ziņas par dzimšanas reģistru” un “Ziņas par dzimšanas apliecību” ieraksta ziņas par uzrādīto dzimšanas dokumentu. Dokumenta numuru ieraksta bez tukšumiem - tikai sērija un numurs (nelietot arī, piemēram, ‘Nr.’, ‘No’, u.c., kas nav dokumenta sērija vai numurs).

3.4. Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par pamatdatiem”

Obligāti norādāmie lauki –

Ziņas par pamatdatiem*

Valstiskā piederība:*	Izvēlēties vērtību	<input type="text"/>
Valstiskās piederības veids:*	Izvēlēties vērtību	<input type="text"/>
Dzimums:*	Izvēlēties vērtību	<input type="text"/>
Ģimenes stāvoklis:	Izvēlēties vērtību	<input type="text"/>
Ģimenes stāvokļa sākuma datums:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tautība:	Izvēlēties vērtību	<input type="text"/>

Lauks “Valstiskā piederība” - valstiskās piederības valsts.

Raksta valsts nosaukuma daļu, piemēram, “UKR”, lai piedāvātu izvēlei vajadzīgo valstu klasifikatora vērtību.

Lauks “Valstiskā piederības veids” - parasti “pilsonis”.

Lauks “Dzimums” – izvēlas no piedāvātā klasifikatora atbilstošo dzimuma vērtību.

Lauks “Ģimenes stāvoklis” pirmuzskaitē ar iemeslu “Ārzemnieka pirmuzskaite (pabalstu joma)” nav obligāti aizpildāms, saglabājot pirmuzskaites ierakstu, automātiski saglabāsies ģimenes stāvokļa vērtība “NAV NORĀDĪTS”.

Ievadot pirmuzskaitē ar iemeslu “ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE (migrācijas joma)” ir tehniski jānorāda ģimenes stāvoklis – ja nav zināms, izvēlas “NAV NORĀDĪTS”.

Laukā “Ģimenes stāvokļa sākuma datums” - datums ielasīsies automātiski, atkarībā no izvēlēta ģimenes stāvokļa, piemēram, ja izvēlēts “Nav norādīts”, tad datums būs pirmuzskaites izveides datums, ja būs norādīts “neprecējies”, tad personas iepriekš norādītais dzimšanas datums.

Ievadot pirmuzskaiti ar iemeslu “ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE (migrācijas joma)” ir arī jānorāda tautība. Tautību izvēlas no klasifikatora, rakstot sākuma simbolus. Ja tautība nav zināma, izvēlas vērtību “Nezināma”.

Ziņas par pamatdatiem *	
Valstiskā piederība: *	UKRAINAS (UKR)
Valstiskās piederības veids: *	PILSONIS (P)
Dzimums: *	SIEVIETE
Ģimenes stāvoklis:	NAV NORĀDĪTS
Ģimenes stāvokļa sākuma datums:	22.03.2022
Tautība:	Izvēlēties vērtību

Ziņas par tēvu

3.5. Pirmuzskaites datu bloki “Ziņas par tēvu” un “Ziņas par māti”

Pirmuzskaites blokus “Ziņas par tēvu” un “Ziņas par māti” neaizpilda, ja tie nav iekļaujamo datu apjomā konkrētajiem subjektiem.

! Ja bērnam ir jānorāda ziņas par vecākiem, tad sākumā reģistrē un personas kodu piešķir vecākam (iem), un pēc tam Fizisko personu reģistrā reģistrē bērnu un bērna pirmuzskaites ierakstā jau norāda tēva/mātes personas kodu, pēc tā sistēma jau “ielasa” attiecīgā vecāka datus. Pēc pirmuzskaites saglabāšanas Fizisko personu reģistrā būs notikusi šo personu sasaistīšana – bērnam vecāki un vecākiem norādīts bērns.

Pagaidām saskaņā ar spēkā esošo regulējumu šādas ziņas nav šo subjektu iekļaujamo datu apjomā. Ir plānoti likuma grozījumi, kas paplašinātu iekļaujamo datu apjomu.

3.6. Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par personu apliecinošu dokumentu”

Laukā “Veids” norāda personu apliecinošā dokumenta veidu – parasti pasēs (grāmatiņās) tipa dokumentam “Pilsoņa pase”, bet kartes tipa dokumentam – ID KARTE.

Lai vērtību vieglāk atrast, var rakstīt nosaukuma daļu, piemēram, “kart” – ID kartei, vai “pilso” – Pilsoņa pasei.

Ziņas par personu apliecinošu dokumentu	
Veids: *	kartE
Numurs: *	ID KARTE

Ziņas par personu apliecinošu dokumentu	
Veids: *	pilsoNA PASE
Numurs: *	PILSONA PASE
Izdošanas datums:	PILSONA PERSONAS APLIECĪBA
Datums nav norādīts:	SAVIENĪBAS PILSONA PERSONAS APLIECĪBA

Laukā “Numurs” – ieraksta personu apliecinošā dokumenta numuru bez tukšumiem - tikai sērija un numurs (nelietot arī, piemēram, ‘Nr.’, ‘No’, u.c., kas nav dokumenta sērija vai numurs. *Piemēram, Krievijas pilsoņa pasē norādīto numuru “52 000000” ievada bez tukšuma – “52000000”*).

Ziņas par personu apliecinošu dokumentu	
Veids: *	ID KARTE
Numurs: *	1234569
Izdošanas datums:	01.11.2021
Datums nav norādīts:	<input type="checkbox"/>
Derīguma termiņš:	01.11.2031
Beztermiņa:	<input type="checkbox"/>
Izdevējvalsts: *	UKRAINA (UKR)
Izdošanas vieta:	1216

Laukā “Izdošanas datums” norāda dokumenta izdošanas datumu (ID kartēm mēdz būt kartes otrajā pusē)

Laukā “Derīguma termiņš” norāda dokumenta derīguma termiņu. Ja derīguma termiņš nav norādīts, norāda pazīmi “beztermiņa”.

Datuma laukus var ievadīt manuāli formā “DD.MM.GGGG” vai izvēlēties no kalendāra .

Laukā “Izdevējvalsts” izvēlas dokumenta izdevējvalsti. Raksta valsts nosaukuma daļu, piemēram, “UKR”, lai piedāvātu izvēlei vajadzīgo valstu klasifikatora vērtību.

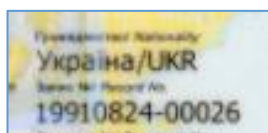
Lauks “Izdošanas vieta” ir teksta lauks - ja nav iespējams to norādīt latviešu valodā, tad transliterētā formā.

(Jaunākajos Ukrainas ceļošanas dokumentos parasti izdošanas vietā (Authority) ir ciparu virkne.)

3.7. Pirmuzskaites datu bloks “Ziņas par personas citas valsts identifikācijas kodu”

Ziņas ir jānorāda, ja uzrādītajā dokumentā ziņas par konkrētās ārvalsts identifikācijas kodu ir iekļautas (Personal No/ Pers. Id.No/ Identification No/ Record No u.t.t.).

Ukrainas ceļošanas dokumentos (pilsoņa pasēs un ID kartēs) tās tiek iedrukātas.



Laukā “Kods” ārvalsts identifikācijas kodu ievada tieši tādu, kāds iedrukāts dokumentā (atļautie simboli – cipari, lielle un mazie latīņu alfabēta burti, kā arī speciālie simboli - slīpsvītra, tukšums, domu zīme, punkts (/ - .)).


Laukā “Valsts” norāda dokumenta, kurā kods norādīts, izdevējvalsti.

Ziņas par personas citas valsts identifikācijas kodu	
Kods:	<input type="text" value="19910824-00026"/>
Valsts:	<input type="text" value="UKRAINA (UKR)"/>

3.8. Pirmuzskaites datu bloks “Vārda formas”

Blokā norāda ziņas par ārzemnieka personvārda (uzvārds vārds (i)) latvisko atveidi.

Spiežot pogu “Atveidot personvārdu” tiek izsaukta konkrētā pirmuzskaites datos norādītā ārzemnieka personvārda atveide latviešu valodā (latviskotā forma).

Vārda formas	
Iniciēt konsultācijas pieprasījumu:	<input type="checkbox"/>
	<input type="button" value="Atveidot personvārdu"/>
Veids:	<input type="text" value="Izvēlēties vērtību"/>
Reģistrācijas datums:	<input type="text"/> 
Uzvārds:	<input type="text"/>
Vārds:	<input type="text"/>
Citi vārdi:	<input type="text"/>

Ja personvārda atveides dati tiek atgriezti (piedāvāti), tad atzīmē izvēles Uzvārda, vārda un citu vārdu variantiem un spiež “Izvēlēties”.

Personvārda atveides pieprasījums		
Uzvārda varianti	Vārda varianti	Citu vārdu varianti
<input checked="" type="checkbox"/> IVANOVA (11)	<input checked="" type="checkbox"/> MARIJA (48)	
<input type="button" value="Izvēlēties"/>		

Izvēlēta atveide tiks “ielasīta” vārda formu laukā kā “latviskotā forma”, jānorāda tikai “Reģistrācijas datums”.

Personvārda atveides pieprasījums		
Uzvārda varianti	Vārda varianti	Citu vārdu varianti
<input type="button" value="Izvēlēties"/>		

Ja personvārda atveides dati netiek atgriezti (piedāvāti), tad formu aizver ar krustiņu (X) un pirmuzskaites ievadformā veic “konsultācijas pieprasījumu” – atzīmē pazīmi “Iniciēt konsultācijas pieprasījumu”.

Kad ir atzīmēta šī pazīme, tad no attiecīgā lietotāja datiem “ielasās” – “Lietotāja vārds, uzvārds”, “Telefona numurs” un “E-pasts” (pēdējos laukus var manuāli koriģēt).

Vārda formas	
Iniciēt konsultācijas pieprasījumu:	<input checked="" type="checkbox"/>
Kontaktinformācija konsultācijas pieprasījumam	
Lietotāja vārds, uzvārds:	LARISA KRILOVA-PĒRKONE
Telefona numurs: *	0123654
E-pasts: *	larisa@augstadaugavasdome.lv
Ir steidzama:	<input type="checkbox"/>
Komentārs: *	

Var atzīmēt steidzamības pazīmi “Ir steidzama”.

Komentāra laukā vēlams norādīt personvārda rakstību dokumentā, ja tā atšķiras no latīņalfabētiskās formas, piemēram, Ukrainas pilsoņiem – uzvārds/vārds ukraiņu valodā “*Ukrainas dokumentā ТКАЧЕНКО МАР’ЯНА*”.

Ir steidzama:	<input type="checkbox"/>
Komentārs: *	Ukrainas dokumentā ТКАЧЕНКО МАР’ЯНА

Pēc pirmuzskaites datu saglabāšanas, personvārda atveides (latviskotās formas) konsultācijas pieprasījums tiks automātiski nosūtīts Latviešu valodas aģentūrai.

Kad visi personas pirmuzskaites dati ir ievadīti un pārbaudīti, iespējams pabeigt pirmuzskaites izveidi un reģistrēt personu Fizisko personu reģistrā piešķirot tam personas kodu.

Spiež pogu “Saglabāt”.

<input type="button" value="Saglabāt"/> <input type="button" value="Atcelt"/>

Šajā brīdī sistēma veic pārbaudes, vai aizpildīti nepieciešamie lauki.

Ja kļūdas nav konstatētas, var izdot sistēmas brīdinājumu –

Sistēmas brīdinājums

Ārzemnieka pirmuzskaite (pabalstu joma). Nav norādīta personvārda latviskotā forma.
Darbība: Norādīt personvārda latviskoto formu nekavējoties vai trīs darba dienu laikā.
Pirmuzskaites personvārda latviskoto formu pievieno, labojot pirmuzskaites personvārda ierakstu.

[Turpināt](#) [Atcelt](#)

Sistēmas brīdinājuma formā, spiežot pogu “Atcelt” var atgriezties pirmuzskaites ievadformā.

Spiežot pogu “Turpināt”, tiks izveidota personas pirmuzskaite un reģistrējamai personai piešķirts personas kods.

Piešķirtais personas kods tiek attēlots ekrānformas augšējā panelī, kā arī pirmuzskaites datu blokā “Ziņas par personu”.

Personu reģistrs / Pirmuzskaite

PK: 32283236028 Vārds: MARIANA Uzvārds: TKACHENKO Statuss: PASĪVS

Dati veiksmīgi saglabāti.

ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE

Ziņu izmaiņu datums: 22.03.2022
Aktualizēšanas iemesls: Ārzemnieka pirmuzskaite (pabalstu joma)

Ziņas par personu

Personas kods: 32283236028
Uzvārds: TKACHENKO
Vārds (-): MARIANA

Ziņas par dzīvesvietu

Adreses veids: NORĀDĪTĀ ADRESE
Reģistrācijas datums: 22.03.2022
Valsts: LATVIJA
Republikas nīcētājs:

Ārzemnieka personas statuss sākotnēji ir “PASĪVS”.

3.9. Pirmuzskaites datu labošana pēc ārzemnieka reģistrēšanas

Ja uzreiz pēc pirmuzskaites ieraksta saglabāšanas un personas koda iegūšanas lietotājs konstatē kļūdu sev ievadītajos ārzemnieka datos un dati ir jāprecizē, tad zem visiem pirmuzskaites datiem ir pieejama poga “Labot”.

Ziņas par personas citas valsts identifikācijas kodu

Valsts: UKRAINA
Kods: 19910824-00026

Audita informācija

Operācija: Pievienošana
Datums un laiks: 22.03.2022 18:23:19
Lietotājs: LARIŠA KRILOVA-PĒRKONE
Lietotāja iestāde: AUCĒDĀUGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

[Atveidot personvārdu](#)
Labot
[Drukāt ekrānformu](#)
[Drukāt apliecinājumu ar veidlapu](#)
[Drukāt informatīvu apliecinājumu](#)

Tiek atvērta ieraksta labošanas forma. Pēc datu labošanas spiež “Saglabāt”.

Pirmuzskaites datu labošanu nelieto, ja ziņas mainījušās pēc pirmuzskaites izveides vai precizētas vēlāk (citā dienā), tad tās aktualizē attiecīgajā datu grupā kā jaunu ziņu reģistrācijas notikumu.

3.10. Apliecinājums par personas reģistrēšanu Fizisko personu reģistrā

Lai reģistrētajai personai izdotu apliecinājumu par reģistrēšanu Fizisko personu reģistrā un tai piešķirto personas kodu, pirmuzskaites ieraksta apskates formā zem visiem pirmuzskaites datiem ir pieejama Apliecinājuma izdrukas izvēle –

Ziņas par personas citas valsts identifikācijas kodu	Valsts: UKRAINA Kods: 19910824-00026	Atveidot personvārdu Labot
Audita informācija	Operācija: Pievienošana Datums un laiks: 22.03.2022 18:23:19 Lietotājs: LARISA KRILOVA-PĒRKONE Lietotāja iestāde: AUGŠDAUGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA	Drukāt ekrānformu Drukāt apliecinājumu ar veidlapu Drukāt informatīvu apliecinājumu

Jāizvēlas poga “Drukāt informatīvu apliecinājumu” (otra – izdruka ‘ar veidlapu’ paredzēta PMLP darbiniekiem).

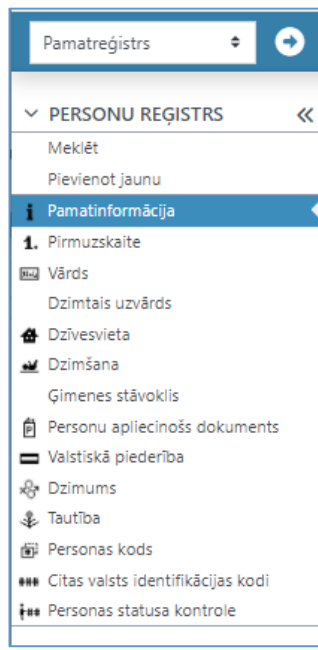
Tiek uzģenerēts informatīvais apliecinājums par personas reģistrēšanu Fizisko personu reģistrā un tai piešķirto personas kodu.

<p>A P L I E C I N Ā J U M S</p> <p>Par personas koda piešķiršanu</p> <p>Apliecinājums, ka Latvijas Republikas Fizisko personu reģistrā 22.03.2022. ir reģistrēta persona: MARIANA TKACHENKO, dzimšanas datums 20.05.1985., piešķirtais personas kods 322832-36028.</p> <p>Izdrukai ir informatīvs raksturs un tai nav juridiska spēka.</p>

4. Ziņu aktualizēšana Fizisko personu reģistra datu grupās

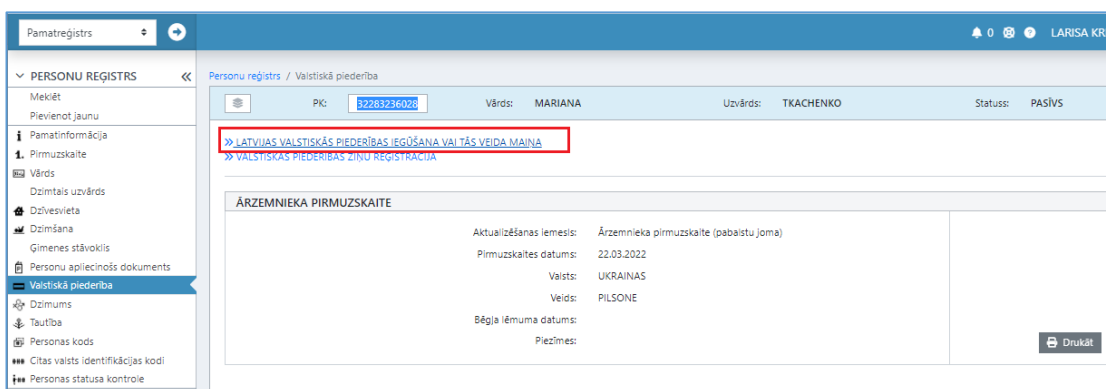
Ja sākotnējā personas meklēšanā tika atrasta jau Fizisko personu reģistrā reģistrēta persona (ārzemnieks) vai arī tika izveidota jauna ārzemnieka pirmuzskaite, tad tālāko datu ievadīšanu jāveic ar ziņu aktualizēšanu (reģistrēšanu) konkrētajās datu grupās, piemēram, jāreģistrē Latvijas pagaidu aizsardzības statusa piešķiršanu, jānorāda ārzemnieka kontaktadrese (uzturēšanās vai izmitināšanas adrese).

Lietotājam tiek parādītas tās Fizisko personu reģistra datu grupas, kuras ietilpst konkrētā lietotāja tiesību apjomā – nepieciešamas konkrēto funkciju veikšanai.




4.1. Latvijas pagaidu aizsardzības reģistrēšana un “aktīva” statusa piešķiršana

Lai Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma subjektam reģistrētu ziņas par piešķirto “Latvijas pagaidu aizsardzību”, izvēlas datu grupu “Valstiskā piederība” un ievadāmā notikuma hipersaiti “Latvijas valstiskās piederības iegūšana vai tās veida maiņa”.



Tiek atvērta notikuma ievadforma.

Laukā “Valst. pied. iegūšanas vai tās veida maiņas datums” izvēlas datumu, izmantojot kalendāru , vai ievada manuāli formā “DD.MM.GGGG”.

Laukā “Aktualizēšanas iemesls” izvēlas klasifikatora vērtību “REGISTRĒTA LATVIJAS VALSTISKĀ PIEDERĪBA UN TĀS VEIDS (RLVP)”.

Laukā “Valstiskā piederība” automātiski jau parāda “Latvijas (LVA)”.

Laukā “Valstiskās piederības veids” izvēlas klasifikatora vērtību “PAGaidu aizsardzība”.

Var aizpildīt lauku “Piezīmes” – piemēram, “Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma subjekts”, bet šī lauka aizpildīšana nav obligāta.

LATVIJAS VALSTISKĀS PIEDERĪBAS IEGŪŠANA VAI TĀS VEIDA MAIŅA	
Valst. pied. iegūšanas vai tās veida maiņas datums: *	22.03.2022
Aktualizēšanas iemesls: *	REGISTRĒTA LATVIJAS VALSTISKĀ PIEDERĪBA UN TĀS VEIDS (RLVP)
Piezīmes:	Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma subjekts
Valstiskā piederība: *	LATVIJAS (LVA)
Valstiskās piederības veids: *	PAGaidu aizsardzība
Bēgļa lēmums:	Izvēlēties vērtību

Bloku “Ziņas apliecinotais dokuments” šajā gadījumā neaizpilda.

Spiež pogu “Saglabāt”.

Saglabāt	Atcelt
-----------------	--------

Pēc ieraksta saglabāšanas personai ir reģistrēta otra piešķirtā valstiskā piederība - “Latvijas pagaidu aizsardzība”.

LATVIJAS VALSTISKĀS PIEDERĪBAS IEGŪŠANA VAI TĀS VEIDA MAIŅA	
Aktualizēšanas iemesls:	REGISTRĒTA LATVIJAS VALSTISKĀ PIEDERĪBA UN TĀS VEIDS
Valst. pied. iegūšanas vai tās veida maiņas datums:	22.03.2022
Valsts:	LATVIJAS
Veids:	PAGaidu aizsardzība
Bēgļa lēmuma datums:	
Piezīmes:	Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma subjekts

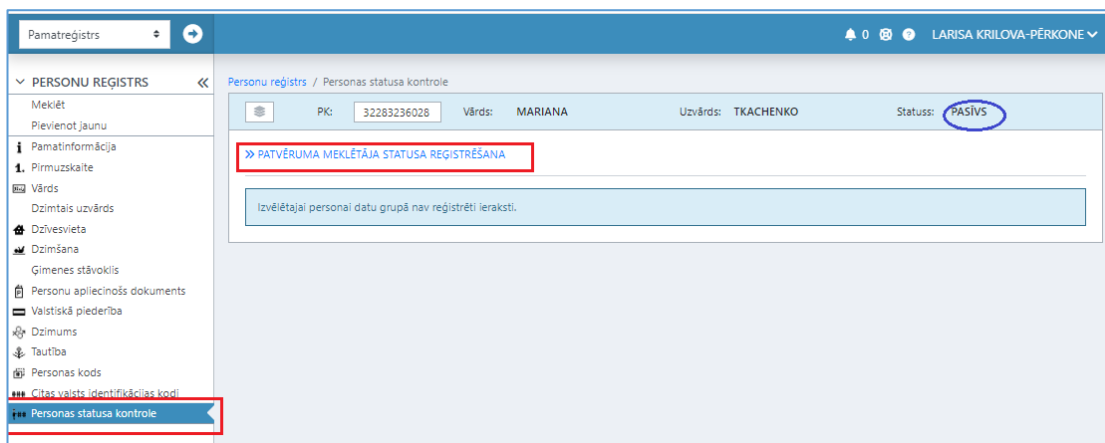
ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE	
Aktualizēšanas iemesls:	Ārzemnieka pirmuzskaite (pabalstu joma)
Pirmuzskaites datums:	22.03.2022
Valsts:	UKRAINAS
Veids:	PILSONE
Bēgļa lēmuma datums:	
Piezīmes:	

Personas statuss AKTĪVS vai PASĪVS tiek atrādīts ekrāna augšējā labā daļā aiz personas uzvārda.




Ja personas statuss ir PASĪVS, tad atbilstoši Ukrainas civildzīvotāju atbalsta likuma noteiktajam, tas jāpiešķir AKTĪVS.

Lai personai ar statusu PASĪVS piešķirtu statusu AKTĪVS, atver datu grupu “Personas statusa kontrole” un izvēlas ievadāmā notikuma hipersaiti “Patvēruma meklētāja statusa reģistrēšana”.



Tiek atvērta statusa maiņas notikuma ievadforma.

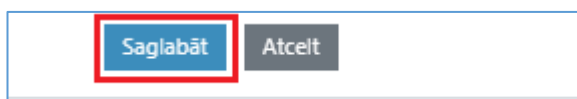
Laukā “Datums” izvēlas datumu, izmantojot kalendāru , vai ievada manuāli formā “DD.MM.GGGG”.

Laukā “Aktualizēšanas iemesls” tiek aizpildīts automātiski.

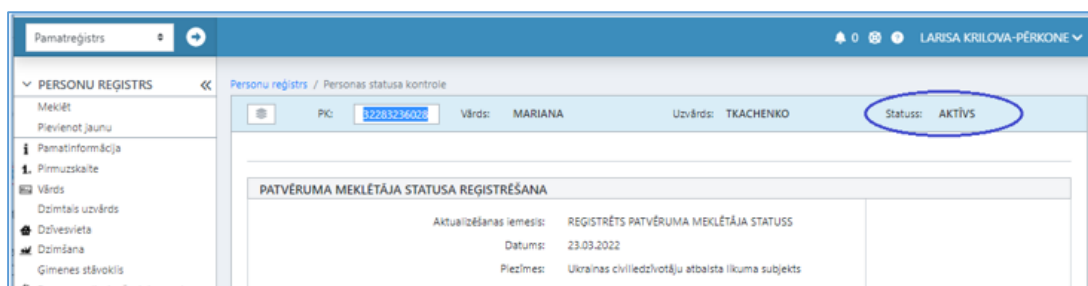
Var aizpildīt lauku “Piezīmes” – piemēram, “Ukrainas civildzīvotāju atbalsta likuma subjekts”, bet šī lauka aizpildīšana nav obligāta.

Bloku “Ziņas apliecinošais dokuments” šajā gadījumā neaizpilda.

Spiež pogu “Saglabāt”.



Pēc ieraksta saglabāšanas personai ir reģistrēts statuss AKTĪVS.



4.2. Ziņu aktualizēšana Fizisko personu reģistrā reģistrētām personām

Ja sākotnējā personas meklēšanā tika atrasta jau Fizisko personu reģistrā (FPR) iepriekš reģistrēta persona (ārzemnieks), bet palīdzības sniegšanas procesā uzrādītie dokumenti un tajos ierakstītās ziņas neatbilst Fizisko personu reģistrā fiksētajiem datiem konkrētajai personai, piemēram, FPR nav reģistrētas ziņas par uzrādīto personu apliecinošo (ceļošanas) dokumentu, tad šīs ziņas ir jāreģistrē Fizisko personu reģistra attiecīgajās datu grupās. Kā arī ir jānorāda šī ārzemnieka kontaktadrese (uzturēšanās vai izmitināšanas adrese Latvijā).

Fizisko personu reģistrā konkrētajam datu apjomam atbilstošajās datu grupās ir paredzēta ziņu aktualizēšana.

Aktualizējot ziņas par personvārdu (uzvārdu, vārdu (iem)), dzimšanu, dzimumu, citu valstisko piederību vai citas valsts identifikācijas kodu, jānorāda arī ziņas apliecinošais dokuments - dokuments, kurš apliecina konkrēto ziņu reģistrēšanu - uzrādītais personu apliecinošais dokuments.

Personu apliecinošajam dokumentam ir jābūt aktualizētam arī datu grupā “Personu apliecinošs dokuments”.

4.2.1. Ziņas par personu apliecinošo dokumentu

Datu grupa “Personu apliecinošs dokuments” uzkrāj ziņas par personu apliecinošajiem dokumentiem.

The screenshot shows the FPR system interface. The top navigation bar includes 'Pamatreģistrs' and the user 'LARISA KRILOVA-PĒRKONE'. The main content area is titled 'Personu reģistrs / Personu apliecinošs dokuments'. It displays the following information:

- PK: B2283236028
- Vārds: MARIANA
- Uzvārds: TKACHENKO
- Statuss: AKTĪVS

Navigation links: PERSONU APLIECINOŠĀ DOKUMENTA ZIŅU REĢISTRĀCIJA, AUDITA DATU KOMPLEKTS.

ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE

Aktualizēšanas iemesls:	Ārzemnieka pirmuzskaite (pabaistu joma)
Pirmuzskaites datums:	22.03.2022
Piezīmes:	

Personu apliecinošs dokuments

Tips:	PERSONU APLIECINOŠS DOKUMENTS
Veids:	ID KARTE
Numurs:	1234569
Izdošanas datums:	01.11.2021
Derīguma termiņš:	01.11.2031
Beztermiņa:	NĒ
Izdevējvalsts:	UKRAINA
Izdevējstāds:	
Izdošanas vieta:	1216


Audita informācija

Operācija:	Pievienošana
Datums un laiks:	22.03.2022 18:23:19
Lietotājs:	LARISA KRILOVA-PĒRKONE
Lietotāja iestāde:	AUGŠDAUGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Drukāt

Ja tiek konstatēts, ka palīdzības sniegšanas procesā ārzemnieka uzrādītie personu apliecinošie (ceļošanas) dokumenta dati nav reģistrēti Fizisko personu reģistrā, tad tie ir jāreģistrē.

Izvēlas ievadāmā notikuma hipersaiti “Personu apliecinošā dokumenta ziņu reģistrācija”, tiek atvērta notikuma ievadforma.

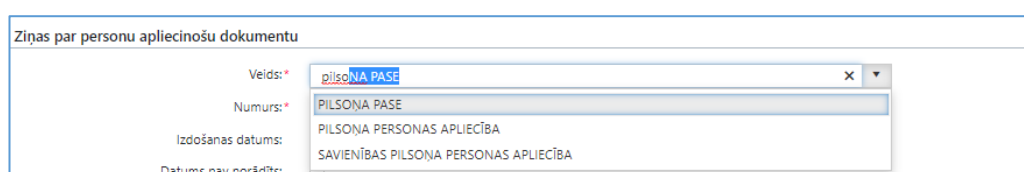
Laukā “Dokumenta ziņu reģistrācijas datums” izvēlas datumu, izmantojot kalendāru , vai ievada manuāli formā “DD.MM.GGGG”.

Lauks “Aktualizēšanas iemesls” aizpildās automātiski pēc datuma norādīšanas.

Laukā “Tips” norāda “Personu apliecinošā dokuments”.


Laukā “Veids” norāda personu apliecinošā dokumenta veidu – parasti pases (grāmatiņas) tipa dokumentam “Pilsoņa pase”, bet kartes tipa dokumentam – ID KARTE.

Lai vērtību vieglāk atrast, var rakstīt nosaukuma daļu, piemēram, “kart” – ID kartei, vai “pilso” – Pilsoņa pasei.



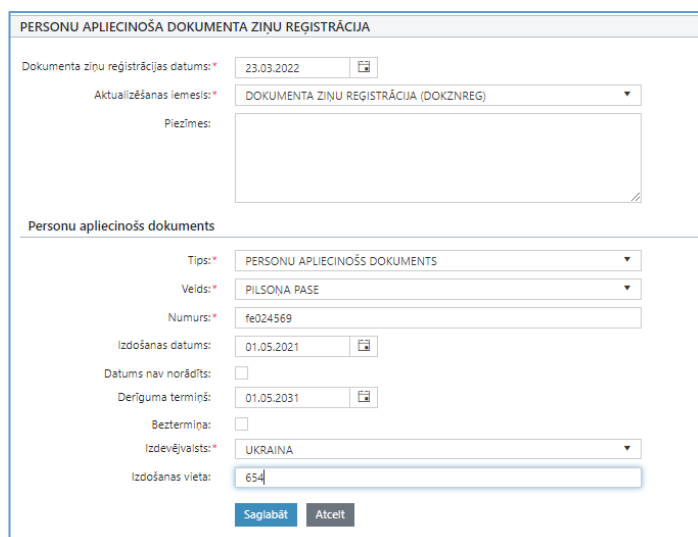
Laukā “Numurs” – ieraksta personu apliecinošā dokumenta numuru bez tukšumiem - tikai sērija un numurs (nelietot arī, piemēram, ‘Nr.’, ‘No’, u.c., kas nav dokumenta sērija vai numurs. Piemēram, Krievijas pilsoņa pasē norādīto numuru “52 000000” ievada bez tukšuma – “52000000”).

Laukā “Izdošanas datums” norāda dokumenta izdošanas datumu (ID kartēm mēdz būt kartes otrajā pusē).

Laukā “Derīguma termiņš” norāda dokumenta derīguma termiņu. Ja derīguma termiņš nav norādīts, norāda pazīmi “beztermiņa”. Datuma laukus var ievadīt manuāli formā “DD.MM.GGGG” vai izvēlēties no kalendāra .

Laukā “Izdevējvalsts” izvēlas dokumenta izdevējvalsti. Raksta valsts nosaukuma daļu, piemēram, “UKR”, lai piedāvātu izvēlei vajadzīgo valstu klasifikatora vērtību.

Lauks “Izdošanas vieta” ir teksta lauks - ja nav iespējams to norādīt latviešu valodā, tad norāda transliterētā formā latīņalfabētiskajā rakstībā. Jaunākajos Ukrainas ceļošanas dokumentos parasti izdošanas vietā (Authority) ir ciparu virkne.

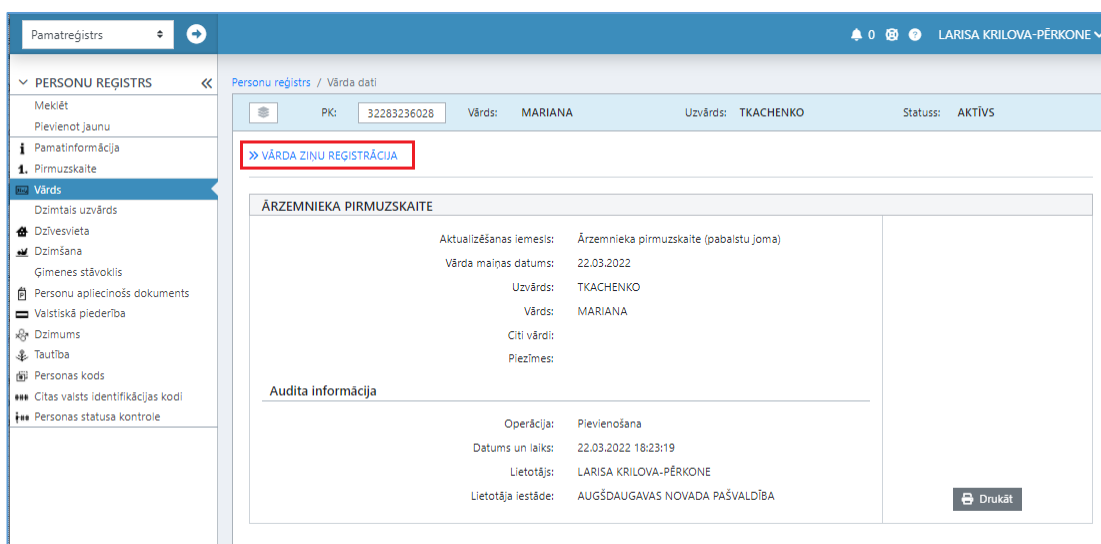


Spiež pogu “Saglabāt”.




4.2.2. Ziņas par personas uzvārdu, vārdu (iem) un personvārda formām

Datu grupa “Vārds” satur ziņas par ārzemnieka personvārdu un tā formām (personvārda latvisko atveidi).



Ja tiek konstatēts, ka palīdzības sniegšanas procesā ārzemnieka uzrādītajā personu apliecinošajā (ceļošanas) dokumentā ierakstītais personvārds atšķiras no Fizisko personu reģistrā reģistrētajiem datiem, tad tie ir jāreģistrē (jāaktualizē).

Izvēlas ievadāmā notikuma hipersaiti “Vārda ziņu reģistrācija”, tiek atvērta notikuma ievadforma.

Laukā “Dokumenta ziņu reģistrācijas datums” izvēlas datumu, izmantojot kalendāru , vai ievada manuāli formā “DD.MM.GGGG”.

Lauks “Aktualizēšanas iemesls” aizpildās automātiski pēc datuma norādīšanas.

Aizpilda laukus “Uzvārds”, “Vārds” un lauku “Citi vārdi”, ja personai ir vairāki vārdi.

! Fizisko personu reģistrā ārzemnieka uzvārds vārds tiek iekļauts latīnalfabētiskajā rakstībā, atbilstoši ceļošanas dokumentā ierakstītajām ziņām. Ja konkrētās ārvalsts dokumentā ārzemnieka personvārds nav ierakstīts latīnalfabētiskajā rakstībā, tad veic ārzemnieka personvārda transliterēšanu atbilstoši Transliterācijas tabulai (<https://likumi.lv/ta/id/244720-personu-apliecinosu-dokumentu-noteikumi>).

Ukrainas pilsoņu ceļošanas dokumentos personvārds ir norādīts ukraiņu valodā un arī latīnalfabētiskajā transliterācijā, attiecīgi nevajadzēs veikt transliterēšanu –



Ja personu apliecinošajā dokumentā vārds vai uzvārds nav norādīts, attiecīgo lauku neaizpilda, bet norāda attiecīgi pazīmi “Vārds nav norādīts” vai “Uzvārds nav norādīts”.

VĀRDA ZIŅU REGISTRĀCIJA

Vārda ziņu registrācijas datums:* 23.03.2022

Aktualizēšanas iemesls:* REGISTRĒTS JAUNS VĀRDS/UZVĀRDS (RJVU)

[Ielasīt identitāti](#)

Uzvārds:1 TKACHENKO

Uzvārds nav norādīts:

Vārds:1 MARIANA


Vārds nav norādīts:

Citi vārdi: ANNA

Piezīmes:

Blokā “Ziņas apliecinotais dokuments” meklē un pievieno iepriekš ievadīto attiecīgo dokumentu, kurā reģistrējama personvārds ir ierakstīts.

To veic sekojoši:

Izvēlas pogu “Meklēt” , tiek atvērta dokumenta meklēšanas forma, kurā norāda “Virstipu” – “Personu apliecinotais dokuments” un spiež pogu “Meklēt”

Dokumenta meklēšana

Tikai šai personai:

Virstips: PERSONU APLIECINOTĀS DOKUMENTS

Veids: Izvēlēties vērtību

Numurs:

Datums no:

Datums līdz:

Izdevējvalsts: Izvēlēties vērtību

[Meklēt](#)

MEKLĒŠANAS REZULTĀTI

Numurs	Veids	Datums	Valsts	Iestāde

Tiek meklēti personai iepriekš FPR reģistrētie dokumenti un, ja tie ir vairāk par vienu, tad tiek atgriezti izvēlei sarakstā.

Dokumenta meklēšana

Tikai šai personai:

Virstips: PERSONU APLIECINOTĀS DOKUMENTS

Veids: Izvēlēties vērtību

Numurs:

Datums no:

Datums līdz:

Izdevējvalsts: Izvēlēties vērtību

[Meklēt](#)

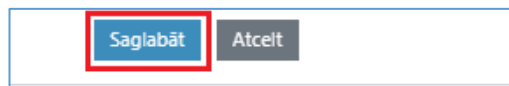
MEKLĒŠANAS REZULTĀTI

Numurs	Veids	Datums	Valsts	Iestāde
1234569	ID KARTE	01.11.2021	UKRAINA	
FE024569	PILSONA PASE	01.05.2021	UKRAINA	

Izvēlas atbilstošo dokumentu, spiežot uz tā numura saites.

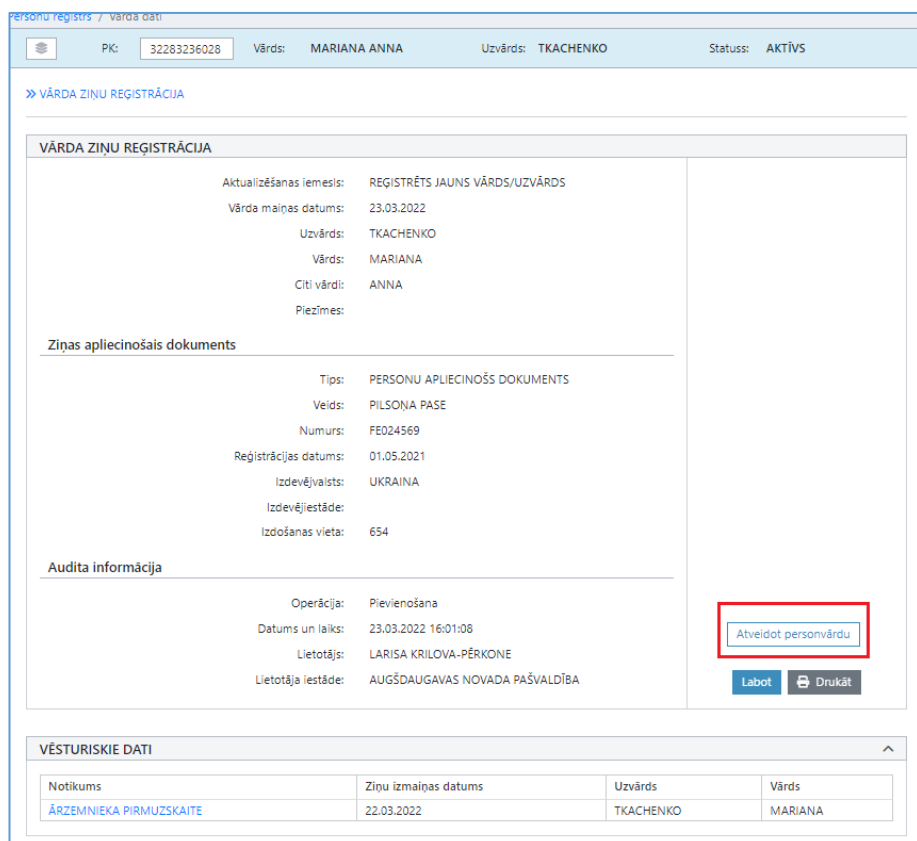
Izvēlētais dokuments tiek "ielasīts" ieraksta blokā "Ziņas apliecinošais dokuments".

Spiež pogu "Saglabāt".



Saglabāt Atcelt

Ierakstā iespējams meklēt un pievienot ārzemnieka personvārda latvisko formu, to izsaucot ar "Atveidot personvārdu".



personu_reģistrs / vārda dati

PK: 32283236028 Vārds: MARIANA ANNA Uzvārds: TKACHENKO Statuss: AKTĪVS

>> VĀRDA ZIŅU REĢISTRĀCIJA

VĀRDA ZIŅU REĢISTRĀCIJA

Aktualizēšanas iemesls: REĢISTRĒTS JAUNS VĀRDS/UZVĀRDS
Vārda maiņas datums: 23.03.2022
Uzvārds: TKACHENKO
Vārds: MARIANA
Citi vārdi: ANNA
Piezīmes:

Ziņas apliecinošais dokuments

Tips: PERSONU APPLICINOŠS DOKUMENTS
Veids: PILSONA PASE
Numurs: FE024569
Reģistrācijas datums: 01.05.2021
Izdevēja valsts: UKRAINA
Izdevēja iestāde: 654
Izdošanas vieta: 654

Audita informācija

Operācija: Pievienošana
Datums un laiks: 23.03.2022 16:01:08
Lietotājs: LARISA KRILOVA-PĒRKONE
Lietotāja iestāde: AUGŠDAUGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

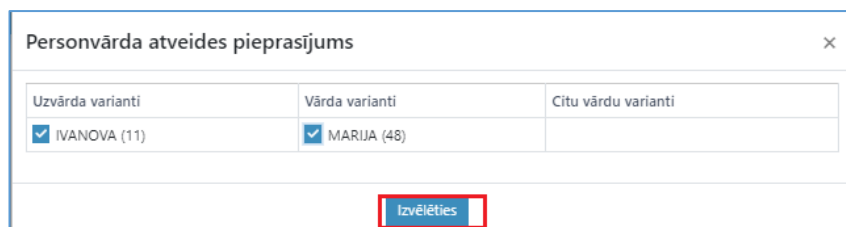
Atveidot personvārdu

Labot Drukāt

VĒSTURISKIE DATI

Notikums	Ziņu izmaiņas datums	Uzvārds	Vārds
ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE	22.03.2022	TKACHENKO	MARIANA

Ja personvārda atveides dati tiek atgriezti (piedāvāti), tad atzīmē izvēles Uzvārda, vārda un citu vārdu variantiem un spiež "Izvēlēties".

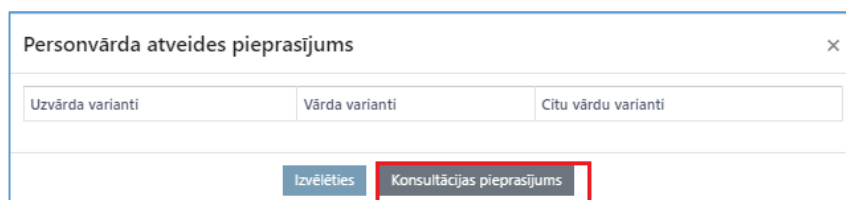


Personvārda atveides pieprasījums

Uzvārda varianti	Vārda varianti	Citu vārdu varianti
<input checked="" type="checkbox"/> IVANOVA (11)	<input checked="" type="checkbox"/> MARIJA (46)	

Izvēlēties

Ja personvārda atveides dati netiek atgriezti (piedāvāti), tad izvēlas konsultācijas pieprasījuma nosūtīšanu.



Personvārda atveides pieprasījums

Uzvārda varianti	Vārda varianti	Citu vārdu varianti

Izvēlēties Konsultācijas pieprasījums

Tiek atvērta personvārda atveides pieprasījuma forma, ko, izmantojot starpsistēmu risinājumu, paredzēts nosūtīt Latviešu valodas aģentūras konsultantēm.

Formā tiek atrādīti nosūtāmā pieprasījuma dati un no attiecīgā lietotāja datiem “ielasīts” Lietotāja vārds, uzvārds, telefona numurs un e-pasts (pēdējos laukus var manuāli koriģēt).

NOSŪTĀMIE PERSONVĀRDI	
Uzvārds:	TKACHENKO
Vārds:	MARIANA
Citi vārdi:	ANNA
Dzimums:	SIEVIETE
Dzimšanas valsts:	UKRAINA
Identitātes reģistrēšanas dokumenta valsts:	UKRAINA

PIEPRASĪTĀJS	
Pilnais vārds:	LARISA KRILOVA-PĒRKONE
Telefona numurs:	0123654
E-pasts:	ingai@pmlp.gov.lv
Ir steidzama:	<input type="checkbox"/>
Komentārs:	Ukrainas dokumentā ТКАЧЕНКО МАР'ЯНА АННА

Var atzīmēt steidzamības pazīmi “Ir steidzama”.

Komentāra laukā vajadzētu norādīt personvārda rakstību dokumentā, ja tā atšķiras no latīņalfabētiskās formas, piemēram, Ukrainas pilsoņiem – uzvārds vārds ukraiņu valodā “Ukrainas dokumentā ТКАЧЕНКО МАР'ЯНА АННА”.


Pēc pogas “Nosūtīt” nospiešanas personvārda atveides (latviskotās formas) konsultācijas pieprasījums tiks automātiski nosūtīts Latviešu valodas aģentūrai.

4.2.3. Ziņas par ārzemnieka kontaktadresi

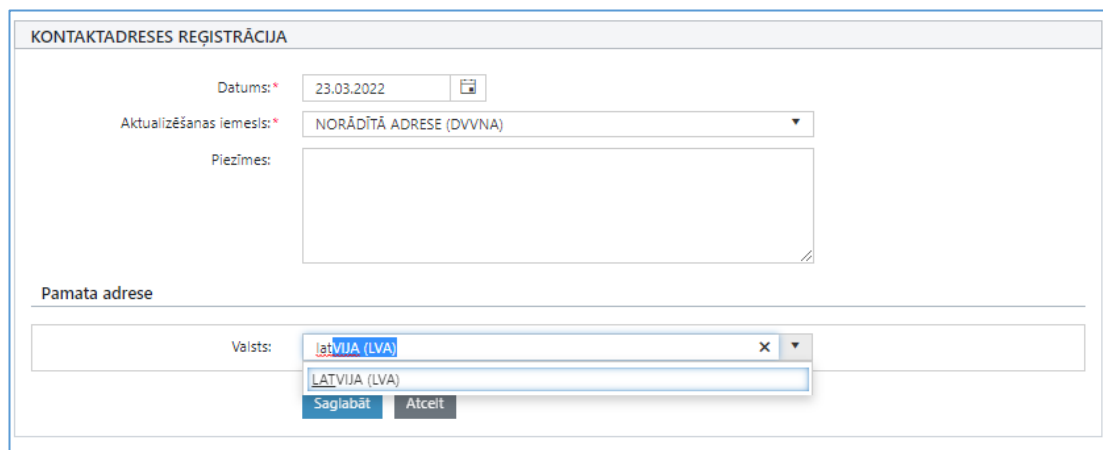
Datu grupa “Dzīvesvieta” uzkrāj ziņas par personas aktuālo un arī vēsturiskajiem dzīvesvietas datiem.

Ja mainījusies ārzemnieka kontaktadrese (uzturēšanās adrese), tad izvēlas notikumu “Kontaktadrese reģistrācija”.

ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE	
Aktualizēšanas iemesls:	NORĀDĪTĀ ADRESE
Dzīvesvietas norādīšanas datums:	22.03.2022
Piezīmes:	
Pamatadrese	
Valsts:	LATVIJA
Republikas pilsēta:	ALŪKSNES NOVADS
Novads:	ALŪKSNES NOVADS
Pilsēta/Pagasts:	ILZENES PAGASTS
Ciems:	JAUNZEMI
Iela:	BĀZE
Ēkas nosaukums:	BĀZE

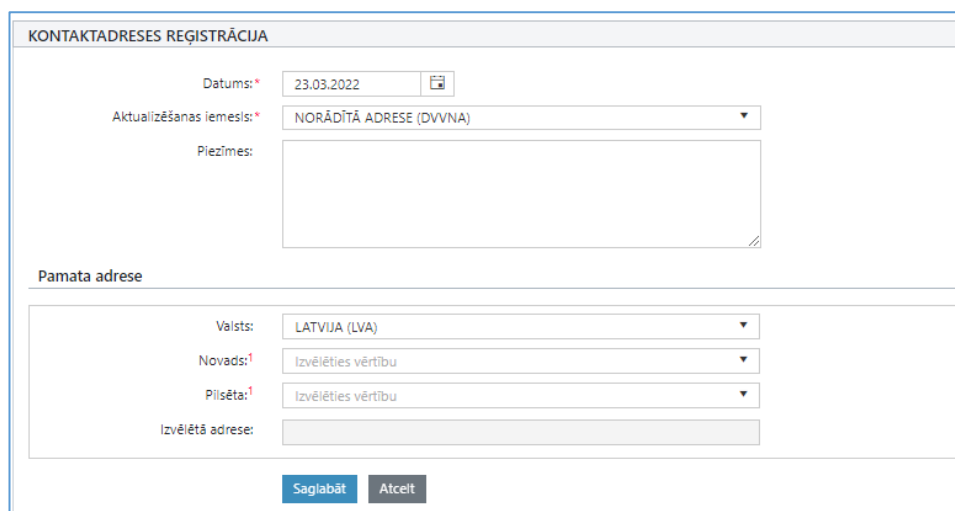
Laukā “Datums” izvēlas datumu, izmantojot kalendāru , vai ievada manuāli formā “DD.MM.GGGG”.

Laukā “Aktualizēšanas iemesls” automātiski ielasa “Norādītā adrese” pēc datuma norādīšanas.



Laukā “Valsts” raksta valsts nosaukuma daļu, piemēram, “lat” vai valsts kodu “LVA”, lai piedāvātu izvēlei vajadzīgo valstu klasifikatora vērtību.

Tikko kā ir izvēlēta valsts “Latvija”, tad tiek izvērsti Latvijas adreses tālākās ievades lauki. Latvijas adresei jābūt iekļautai Valsts Adrešu reģistrā, attiecīgi ievadformā var ievadīt (izvēlēties) tikai Valsts Adrešu reģistrā reģistrētu adresi.



Ja adrese ir valstspilsētā (Daugavpils, Jelgava, Jūrmala, Liepāja, Rēzekne, Rīga, Ventspils), tad to uzreiz izvēlas laukā “Pilsēta”.

Ja adrese ir novadā, tas vispirms izvēlas novadu laukā “Novads”.

Attiecīgi no izvēlēta novada tiks piedāvāti turpmākie lauki – “Pagasts” un “Pilsēta”.

Lauka “Ēkas nos./ nr./ korp.” atrādāmo izvēli piedāvā no Valsts Adrešu reģistrā reģistrētajām adresēm. Ja konkrētajā ēkā ir dzīvokļi, tad jāizvēlas arī attiecīgi dzīvokļa Nr..

Kad adrese ir izvēlēta pilnīga, tad tiek aizpildīts lauks “Izvēlēta adrese”.

Pamata adrese	
Valsts:	LATVIJA (LVA)
Novads: ¹	Izvēlēties vērtību
Pilsēta: ¹	RĪGA
Iela: ¹	ZIGFRĪDA ANNAS MEIEROVICA BULVĀRIS
Ēkas nos./ nr./ korp.: ¹	4
Dzīvokļa nr.: ¹	7
Izvēlētā adrese:	Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 4-7, Rīga, LV-1050
<input type="button" value="Saglabāt"/> <input type="button" value="Atcelt"/>	

Spiež pogu “Saglabāt”.

4.2.4. Ziņas par dzimšanu un dzimumu

Datu grupa “Dzimšana” uzkrāj ziņas par personas dzimšanu – dzimšanas datums, laiks, dzimšanas valsts un vieta, kā arī ziņas par dzimšanas reģistrāciju un dzimšanas apliecību..

Datu grupa “Dzimums” uzkrāj ziņas par dzimuma maiņu.

Ja konstatē, ka iepriekš reģistrētās ziņas ir neprecīzas, tad attiecīgajā datu grupā izvēlas ziņu reģistrēšanas hipersaiti un reģistrē precizētās ziņas.

PK:	32283236028	Vārds:	MARIANA ANNA	Uzvārds:	TKACHENKO	Statuss:	PASĪVS
» DZIMŠANAS ZIŅU REĢISTRĀCIJA							
ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE							
Aktualizēšanas iemesls:	Ārzemnieka pirmuzskaite (pabalstu joma)						
Pirmuzskaites datums:	22.03.2022						
Piezīmes:							
Ziņas par dzimšanu							
Dzimšanas datums:	20.05.1985						
Dzimšanas laiks:							
Valsts:	UKRAINA						
Republikas pilsēta:							
Novads:							
Pilsēta/Pagasts:							
Vietas teksts:	KĪJEVA						
Ziņas apliecinātais dokuments							
Tips:	CIVILSTĀVOKĻA REĢISTRĀCIJAS APLIECĪBA						
Veids:	DZIMŠANAS APLIECĪBA						
Numurs:	X1257478						
Reģistrācijas datums:	01.03.2022						
Izdevējvalsts:	UKRAINA						
Izdevējstāde:							
Izdošanas vieta:	HARKOVA						
Audita informācija							
Operācija:	Pievienošana						
Datums un laiks:	22.03.2022 18:23:19						
Lietotājs:	LARISA KRILOVA-PĒRKONE						
Lietotāja iestāde:	AUGŠDAUGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA						
							<input type="button" value="Drukāt"/>


Aktualizējot ziņas, ierakstā jānorāda arī ziņas apliecinošais dokuments - dokuments, kurš apliecina konkrēto ziņu reģistrēšanu - uzrādītais personu apliecinošais dokuments (skat. 4.2.2. Ziņas par personas uzvārdu, vārdu (iem) un personvārda formām kā piesaista iepriekš ievadītu dokumentu).

4.2.5. Ziņas par valstisko piederību (pilsonību)

Datu grupa “Valstiskā piederība” uzkrāj ziņas par personas valstiskajām piederībām (pilsonībām).

Lai Ukrainas civiliedzīvotājam reģistrētu ziņas par “Latvijas pagaidu aizsardzību”, izvēlas ievadāmā notikuma hipersaiti “Latvijas valstiskās piederības iegūšana vai tās veida maiņa”.

Tiek atvērta notikuma ievadforma –

Laukā “Valst. pied. iegūšanas vai tās veida maiņas datums” izvēlas datumu, izmantojot kalendāru , vai ievada manuāli formā “DD.MM.GGGG”.

Laukā “Aktualizēšanas iemesls” izvēlas klasifikatora vērtību “REĢISTRĒTA LATVIJAS VALSTISKĀ PIEDERĪBA UN TĀS VEIDS (RLVP)”.

Laukā “Valstiskā piederība” automātiski jau parāda “Latvijas (LVA)”.

Laukā “Valstiskās piederības veids” izvēlas klasifikatora vērtību “PAGaidu aizsardzība”.

Var aizpildīt lauku “Piezīmes” – piemēram, “Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma subjekts”, bet šī lauka aizpildīšana nav obligāta.

Bloku “Ziņas apliecinošais dokuments” šajā gadījumā neaizpilda.

Spiež pogu “Saglabāt”.

Saglabāt	Atceļt
--------------------------	------------------------

Pēc ieraksta saglabāšanas personai ir reģistrēta otra piešķirtā valstiskā piederība - “Latvijas pagaidu aizsardzība”.

Personu reģistrs / Valstiskā piederība

PK: 32283236028 Vārds: MARIANA Uzvārds: TKACHENKO

» LATVIJAS VALSTISKĀS PIEDERĪBAS IEGŪŠANA VAI TĀS VEIDA MAIŅA
» VALSTISKĀS PIEDERĪBAS ZIŅU REGISTRĀCIJA

LATVIJAS VALSTISKĀS PIEDERĪBAS IEGŪŠANA VAI TĀS VEIDA MAIŅA

Aktualizēšanas iemesls:	REĢISTRĒTA LATVIJAS VALSTISKĀ PIEDERĪBA UN TĀS VEIDS
Valst. pied. iegūšanas vai tās veida maiņas datums:	22.03.2022
Valsts:	LATVIJAS
Veids:	PAGAIĻU AIZSARDZĪBA
Bēgļa lēmuma datums:	
Piezīmes:	Ukrainas civiltiedzīvotāju atbalsta likuma subjekts

ĀRZEMNIEKA PIRMUZSKAITE

Aktualizēšanas iemesls:	Ārzemnieka pirmuzskaite (pabalstu joma)
Pirmuzskaites datums:	22.03.2022
Valsts:	UKRAINAS
Veids:	PILSONE
Bēgļa lēmuma datums:	
Piezīmes:	

Ja personai mainījušās ziņas par valstisko piederību, piemēram, Fizisko personu reģistrā reģistrēta Krievijas pilsonība, bet tagad uzrādīts Ukrainas pilsoņa dokuments, tad izvēlas hipersaiti “Valstiskās piederības ziņu reģistrācija”.

Aktualizējot ziņas par citu ārvalsts valstisko piederību (pilsonību), ierakstā jānorāda arī ziņas apliecinošais dokuments - dokuments, kurš apliecina konkrēto ziņu reģistrēšanu - uzrādītais personu apliecinošais dokuments (skat. 4.2.2. Ziņas par personas uzvārdu, vārdu (iem) un personvārda formām kā piesaista iepriekš ievadītu dokumentu).

4.2.6. Ziņas par ārvalsts dokumentā ierakstīto identifikācijas kodu

Datu grupa “Citas valsts identifikācijas kods” uzkrāj ziņas par personai reģistrētajiem un ārvalsts dokumentā ierakstītajiem citas valsts identifikācijas kodiem.

Ja konstatē, ka iepriekš reģistrētās ziņas ir neprecīzas vai šobrīd uzrādīto ziņu nav, tad datu grupā izvēlas ziņu reģistrēšanas hipersaiti un reģistrē precizētās ziņas.

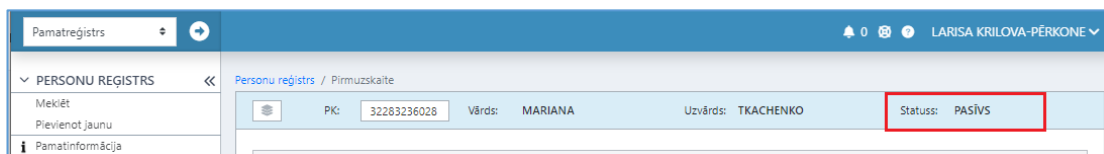
[» IDENTIFIKĀCIJAS KODA ZIŅU REĢISTRĒŠANA](#)

Ārvalsts identifikācijas kodu ievada tieši tādu, kāds iedrukāts dokumentā (atļautie simboli – cipari, lielle un mazie latīņu alfabēta burti, kā arī speciālie simboli - slīpsvītņa, tukšums, domu zīme, punkts (/ - .)).

Aktualizējot ziņas, ierakstā jānorāda arī ziņas apliecinošais dokuments - dokuments, kurš apliecina konkrēto ziņu reģistrēšanu - uzrādītais personu apliecinošais dokuments (skat. 4.2.2. Ziņas par personas uzvārdu, vārdu (iem) un personvārda formām kā piesaista iepriekš ievadītu dokumentu).

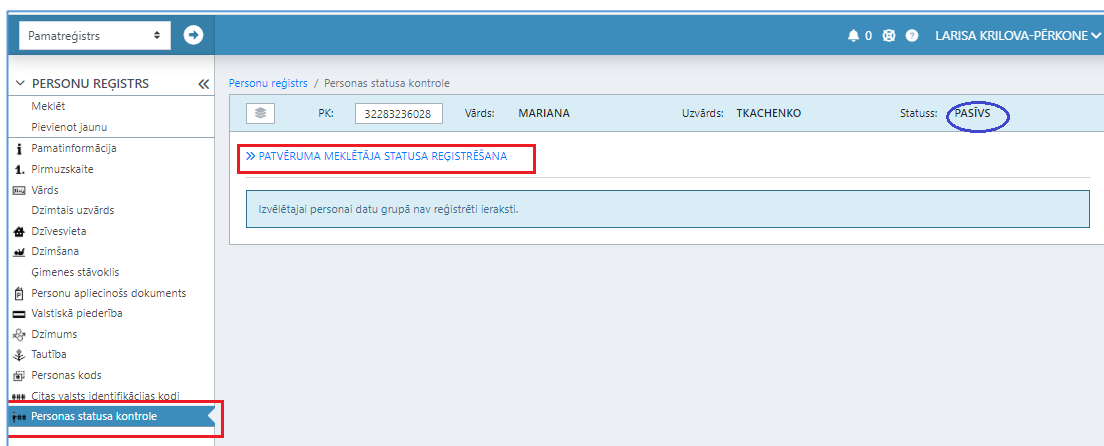
4.2.7. Ziņas par statusa AKTĪVS reģistrēšanu Latvijas pagaidu aizsardzības subjektam

Personas statuss AKTĪVS vai PASĪVS tiek atrādīts ekrāna augšējā labā daļā aiz personas uzvārda.



Ja personas statuss ir PASĪVS, tad, atbilstoši Ukrainas civildzīvotāju atbalsta likumā noteiktajam, šī likuma subjektam personas statuss jāpiešķir AKTĪVS.

Lai personai ar statusu PASĪVS piešķirtu statusu AKTĪVS, atver datu grupu “Personas statusa kontrole” un izvēlas ievadāmā notikuma hipersaiti “Patvēruma meklētāja statusa reģistrēšana”.



Tiek atvērta statusa maiņas notikuma ievadforma.

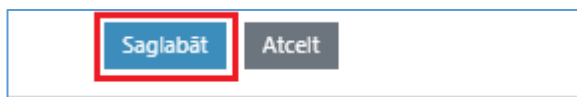
Laukā “Datums” izvēlas datumu, izmantojot kalendāru , vai ievada manuāli formā “DD.MM.GGGG”.

Laukā “Aktualizēšanas iemesls” tiek aizpildīts automātiski.

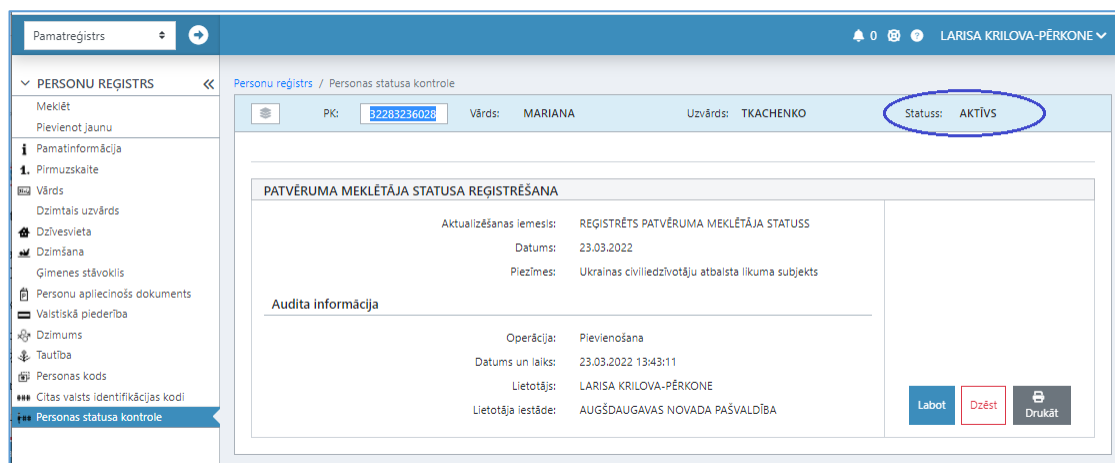
Var aizpildīt lauku “Piezīmes” – piemēram, “Ukrainas civildzīvotāju atbalsta likuma subjekts”, bet šī lauka aizpildīšana nav obligāta.

Bloku “Ziņas apliecinošais dokuments” šajā gadījumā neaizpilda.

Spiež pogu “Saglabāt”.



Pēc ieraksta saglabāšanas personai ir reģistrēts statuss AKTĪVS.



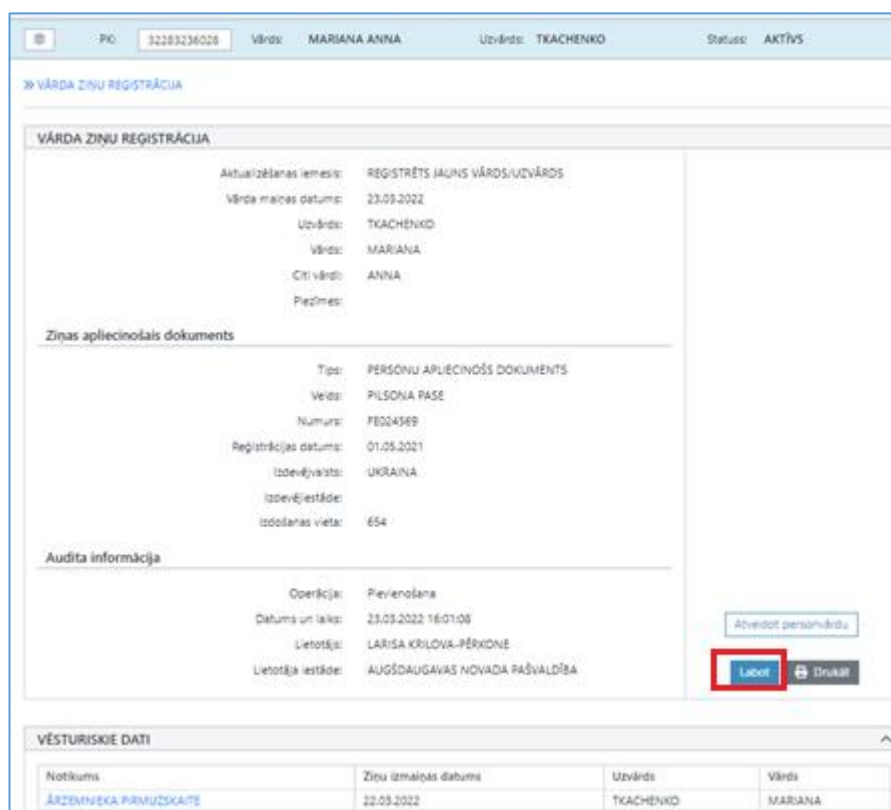
4.2.8. Ievadīto ziņu precizēšana – kļūdu labošana

Ja uzreiz pēc pirmuzskaites ieraksta saglabāšanas un personas koda iegūšanas lietotājs konstatē kļūdu sevīs ievadītajos ārzemnieka datus un dati ir jāprecizē, tad zem visiem pirmuzskaites datiem ir pieejama poga “Labot”.

Tiek atvērta ieraksta labošanas forma. Pēc datu labošanas spiež “Saglabāt”.

! Pirmuzskaites datu labošanu nelieto, ja ziņas mainījušās pēc pirmuzskaites izveides vai precizētas vēlāk (citā dienā), tad tās aktualizē attiecīgajā datu grupā kā jaunu ziņu reģistrācijas notikumu.

Ja pēc ziņu aktualizēšanas datu grupu notikumos lietotājs konstatē ievadkļūdu, piemēram, norādīts kļūdainš vārds/uzvārds vai personu apliecinošā dokumenta numurs, tad pie lietotāja ievadītā ieraksta ir poga “Labot”.



Tiek atvērta ieraksta labošanas forma. Pēc datu labošanas spiež “Saglabāt”.

! Datu labošanu nelieto, ja ziņas mainījušās vai precizētas vēlāk (citā dienā), tad tās aktualizē attiecīgajā datu grupā kā jaunu ziņu reģistrācijas notikumu.

VEIKSMI DARBĀ!

Kontaktinformācija: Inga Lukša, tālr. 67829706, Līga Dīķe , tālr. 67829718,
Viktorija Baranova tālr. 67829717

e-pasts: ddkn@pmlp.gov.lv (FPR datu kvalitāte un lietotāju atbalsts)

lietadmin@pmlp.gov.lv (sistēmas lietotāju pieslēgšanās jautājumi)