



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

IETEIKUMI PAŠVALDĪBU SAISTOŠO NOTEIKUMU IZSTRĀDEI

par pašvaldības līdzfinansējumu pieslēgumu
centralizētajai ūdenssaimniecības sistēmai
ierīkošanai



ISMADE, SIA
RĪGA, 2021

SATURA RĀDĪTĀJS

IEVADS	3
SAISTOŠO NORMATĪVO AKTU PĀRSKATS	4
ESOŠĀS SITUĀCIJAS IZVĒRTĒJUMS	13
VĒRTĒTO PAŠVALDĪBU STIPRO, VĀJO PUŠU, IESPĒJU UN DRAUDU IZVĒRTĒJUMS.....	19
TRĪS IZVIRZĪTIE MODEĻI TURPMĀKAI VADLĪNIJU IZSTRĀDEI LĪDZFINANSĒJUMA SNIEGŠANAI PAŠVALDĪBĀM	27
VADLĪNIJAS SAISTOŠO NOTEIKUMU IZSTRĀDEI LĪDZFINANSĒJUMA PIEMĒROŠANAI.....	31

IEVADS

Vairāk kā 40 novadu pašvaldības (līdz Administratīvi teritoriālai reformai 2021.g.1.jūlijam) ir izvēlējušās izstrādāt saistošos noteikumus par līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai, nosakot līdzfinansējuma apmēru un tā saņemšanas nosacījumus, pamatojoties uz Ūdenssaimniecības pakalpojuma likuma 6. panta sestajā daļā noteikto. Pašvaldību sniegtais līdzfinansējums lielākoties pamatots, lai izpildītu ES fondu līdzfinansētajos projektos izvirzītos mērķus par pieslēgumu izveidi pie centralizētās ūdenssaimniecības sistēmas (projektu rezultāti lielākties jāsasniedz līdz 2023.gada nogalei) un motivētu iedzīvotāju vēlmi likvidēt lokālās sistēmas un izmantot centralizētās.

Līdz šim katra pašvaldība, kas ir izdevusi šādus saistošos noteikumus, pēc saviem ieskatiem un iespējām ir veidojušas sev piemērotus līdzfinansējuma administrēšanas modeļus, atbilstoši administratīvajai, tehniskajai un finanšu kapacitātei. Atsevišķos gadījumos, piemērojot kādu no modeļiem ir konstatētas nepilnības gan no tirgus ierobežojošiem faktoriem, gan naudas līdzekļu pārskaitījuma privātpersonām, neieturot iedzīvotāju ienākuma nodokli, gan nepiemērota modeļa izvēli konkrētām situācijām.

Tādējādi, šie ieteikumi pašvaldību saistošo noteikumu izstrādei par pašvaldību līdzfinansējumu pieslēgumu centralizētajai ūdenssaimniecības sistēmai izstrādāti ar mērķi veikt analīzi esošajā situācijā 5 dažāda lieluma un reģiona pašvaldībās un izvirzīt trīs atšķirīgus, tomēr savstarpēji piemērojamus modeļus, kuri pašvaldībām palīdzētu piemērot nosacījumus turpmākai saistošo noteikumu izstrādei līdzfinansējuma piešķiršanai.

Šo vadlīniju izstrādei piesaistīts Latvijas vides aizsardzības fonda finansējums.

SAISTOŠO NORMATĪVO AKTU PĀRSKATS

Jau kopš 2004. gada, Latvijas valstij, iestājoties Eiropas Savienībā, ir saistošas notekūdeņu savākšanas, attīrīšanas un novadīšanas prasības, kuras noteiktas Direktīvā Nr. 91/271/EEK par komunālo notekūdeņu attīrīšanu un Ūdens struktūrdirektīvā Nr. 2000/60/EK. Direktīvu prasības tika pārņemtas nacionālajā likumdošanā - likumā "Par piesārņojumu" un Ūdens apsaimniekošanas likumā un no tiem izrietošos normatīvos aktos. Nozīmīgi direktīvu prasību izpildē ir arī saistītie likumi, kā Ūdenssaimniecības pakalpojumu likums, Energoefektivitātes likums, Konkurences likums, likums "Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem", likums "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli", kā arī citi normatīvi. Šajā nodaļā ir sniegts īss pārskats par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu saistītiem normatīviem aktiem, kuri ir saistoši arī vērtējot pašvaldību līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgumiem.

Ūdenssaimniecības (ūdensapgāde un kanalizācija) nozares regulējums pamatā ir ietverts Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumā un Likumā "Par piesārņojumu". Savukārt saistīti ar prasībām, kas jāievēro nozarē ir likums "Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem" un "Ūdens apsaimniekošanas likums". Ūdenssaimniecības pakalpojumu likums nosaka ūdenssaimniecības pakalpojumu regulēšanas vispārīgo kārtību, valsts un pašvaldību kompetenci ūdenssaimniecības pakalpojumu regulēšanā, kā arī ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja un lietotāja pienākumus un tiesības, pakalpojumu uzskaites kārtību un norēķinu kārtību par saņemtajiem pakalpojumiem. Latvijā par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas organizēšanu savā administratīvajā teritorijā ir atbildīgas pašvaldības. Pašvaldības dome nosaka pašvaldības iestādi, kas sniedz sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus konkrētajā teritorijā vai arī pilnvaro komersantu sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus, noslēdzot ar to līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu.

Ūdenssaimniecības pakalpojumu likums

Likums risina vairākus būtiskus jautājumus, kas ir aktuāli ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējiem un pašvaldībām, t.sk. nosaka MK, SPRK un pašvaldību kompetenci ūdenssaimniecības jomā, pakalpojumu sniedzēja un lietotāja tiesības un pienākumus.

Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumā 6.panta (1) daļa nosaka, ka vietējā pašvaldība organizē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu savā administratīvajā teritorijā. Vietējās pašvaldības dome nosaka pašvaldības iestādi, kas pašvaldības administratīvajā teritorijā sniedz sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus un citus noteikta veida ūdenssaimniecības pakalpojumus, vai pilnvaro komersantu sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus, noslēdzot ar to līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu visā pašvaldības administratīvajā teritorijā vai tās daļā.

Likumā dots pilnvarojums vietējās pašvaldības domei izdot saistošos noteikumus iekšējās kārtības noteikšanai sekojošās sfērās:

- ▶▶▶ kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai;
- ▶▶▶ centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības;
- ▶▶▶ sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, kā arī tā slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas noteikumus;
- ▶▶▶ brīvkrānu izmantošanas kārtību;
- ▶▶▶ decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību;
- ▶▶▶ **līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai, nosakot līdzfinansējuma apmēru un tā saņemšanas nosacījumus;**
- ▶▶▶ lietus ūdeņu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Pēdējie divi saistošo noteikumu veidi pašvaldībām dod tiesības noteikt kārtību, pēc brīvprātības principa.

Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta (3) daļa nosaka, ka, lai nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu, vietējās pašvaldības dome, izvērtējusi centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ierīkošanas ekonomisko pamatojumu, saskaņā ar teritorijas attīstības plānošanas normatīvajiem aktiem teritorijas plānojumā nosaka:

- 1) apbūves teritorijas, kurās ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas;
- 2) apbūves noteikumus teritorijās, kurās ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas.

Minētais regulējums ir saistīts arī ar likumu "Par ietekmes uz vidi novērtējumu". Minētās normas par apbūves teritoriju noteikšanu, kur ierīkojamas centralizētas ūdenssaimniecības sistēmas ir saistošas kopš 2016.gada, pēc likuma stāšanās spēkā. Tai pat laikā jāņem vērā, ka vairumam pašvaldību teritoriju plānojumi ir izstrādāti vismaz 12 gadiem un līdz šim, kopš 2016.gada vēl nav grozīti vai beigušies iepriekšējie.

Pašvaldībai nosakot jaunas apbūves teritorijas centralizētu ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanai, būtiski var ietekmēt tās mājsaimniecības un ražošanas teritorijas, kuras veidojušās pirms vēl centralizēti ūdenssaimniecības pakalpojumi ir izveidoti. Minētajās teritorijās nav bijusi alternatīva izvēlēties decentralizētu vai centralizētu pakalpojumu izmantošanu un īpašnieki ir veikuši ieguldījumus lokālo risinājumu izveidošanā. Tādējādi, ir būtiski pašvaldībām sniegt līdzfinansējumu centralizētas ūdensapgādes un

kanalizācijas sistēmu ierīkošanai privātīpašumos, kas sniegtu gan atbalstu privātīpašniekiem lokālo sistēmu likvidēšanai, gan uzlabotu apdzīvoto teritoriju vides aizsardzības prasības.

Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 9.panta (2) daļas 4.p. nosaka, ka pakalpojumu sniedzējam ir tiesības *par saviem vai citas personas līdzekļiem izbūvēt cauruļvada ievadu vai izvadu, lai pievienotu nekustamo īpašumu centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai, noslēdzot ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai valdītāju attiecīgu līgumu, kurā puses vienojas par izbūvētā cauruļvada ievada vai izvada izpirkšanas kārtību un termiņiem.*

Ūdens apsaimniekošanas likums

„Ūdens apsaimniekošanas likums” nosaka Ūdens resursu lietotāja pienākumus, to skaitā:

- 1) saņemt normatīvajos aktos paredzētās atļaujas darbībām, kas ir saistītas ar ūdens resursu lietošanu;
- 2) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt statistikas pārskatu par ūdens resursu lietošanu atbilstoši izdotās atļaujas nosacījumiem.

Augstākminētais attiecas arī uz sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējiem, bet likuma kopējais mērķis ir:

- 1) izveidot tādu virszemes un pazemes ūdeņu aizsardzības un apsaimniekošanas sistēmu, kas:

- ▶▶▶ veicina ilgtspējīgu un racionālu ūdens resursu lietošanu, nodrošinot to ilgtermiņa aizsardzību un iedzīvotāju pietiekamu apgādi ar labas kvalitātes virszemes un pazemes ūdeni,
- ▶▶▶ novērš ūdens un no ūdens tieši atkarīgo sauszemes ekosistēmu un mitrāju stāvokļa pasliktināšanos, aizsargā šīs ekosistēmas un uzlabo to stāvokli,
- ▶▶▶ uzlabo ūdens vides aizsardzību, pakāpeniski samazina arī prioritāro vielu emisiju un noplūdi, kā arī pārtrauc ūdens videi īpaši bīstamu vielu emisiju un noplūdi,
- ▶▶▶ nodrošina pazemes ūdeņu piesārņojuma pakāpenisku samazināšanu un novērš to turpmāku piesārņošanu,
- ▶▶▶ nodrošina pazemes ūdens resursu atjaunošanu,
- ▶▶▶ nodrošina zemes aizsardzību pret applūšanu vai izkalšanu,
- ▶▶▶ nodrošina Latvijas jūras ūdeņu aizsardzību,
- ▶▶▶ sekmē starptautiskajos līgumos noteikto mērķu sasniegšanu, lai pārtrauktu un novērstu jūras vides piesārņošanu, pārtrauktu vai pakāpeniski novērstu ūdens videi īpaši bīstamu vielu emisiju un noplūdi jūras vidē un sasniegtu tādu stāvokli, ka jūras

vidē antropogēnās izcelsmes ķīmisko vielu koncentrācija ir tuva nullei, bet dabā sastopamo ķīmisko vielu koncentrācija — tuva dabā pastāvošajam fona līmenim;

2) izveidot plūdu riska novērtēšanas un pārvaldības sistēmu, lai mazinātu ar plūdiem saistītu nelabvēlīgu ietekmi uz cilvēku veselību, vidi, kultūras mantojumu un saimniecisko darbību.

Uz likuma pamata tiek noteikti ūdeņiem sasniedzamie vides kvalitātes mērķi, kas ir atskaites punkts arī notekūdeņu attīrīšanas prasībām.

Virszemes ūdeņu kvalitāti būtiski var ietekmēt lokāli notekūdeņu risinājumi – gan lokālās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, gan krājrezervuāri un septiķi, kas nodrošina daļēju attīrīšanas pakāpi, tādēļ būtiski ir teritorijās, kurās ir pieejami centralizēti kanalizācijas pakalpojumi – veicināt privātīpašnieku vēlmi izveidot centralizētu pieslēgumu.

Likums “Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem”

Likuma mērķis ir nodrošināt iespēju saņemt nepārtrauktus, drošus un kvalitatīvus sabiedriskos pakalpojumus, kuru tarifi (cenas) atbilst ekonomiski pamatotām izmaksām, kā arī veicināt attīstību un ekonomiski pamatotu konkurenci regulējamās nozarēs, nosakot sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas kārtību un tiesiskās attiecības sabiedrisko pakalpojumu sniegšanā.

Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumā ir noteikta sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas kompetence:

▶▶▶ Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija (turpmāk — regulators) regulē komersanta sniegtos sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus saskaņā ar šo likumu un likumu "[Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem](#)" visos sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu veidos, ja komersanta sniegto sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu apjoms vismaz vienā veidā pārsniedz 100 000 kubikmetrus gadā (turpmāk — regulējams komersants).

▶▶▶ Regulators reģistrē regulējamus komersantus sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju reģistrā. Regulējams komersants var sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus, ja tam ir ar pašvaldību noslēgts līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un tas ir reģistrēts sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju reģistrā. Regulējams komersants var izbeigt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, ja tas regulatora noteiktajā kārtībā nosūtījis regulatoram paziņojumu par darbības izbeigšanu un ir izslēgts no sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju reģistra.

▶▶▶ Regulators saskaņā ar likumu "[Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem](#)":

- 1) nosaka sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas vispārējās atļaujas noteikumus, kas ir saistoši regulējamam komersantam;
- 2) veido un uztur sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju reģistru un nodrošina tā publisku pieejamību;
- 3) nosaka tarifus regulējama komersanta sniegtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

No likuma izrietoši ir zemāk minētie Ministru kabineta noteikumi un SPRK padomes lēmumi, kuri nosaka konkrētus regulējamus pakalpojumus, nosacījumus tarifu izstrādes metodikai un nepieciešamo atļauju un reģistrācijas noteikumus.

- **Ministru kabineta 2009. gada 27. oktobra noteikumi Nr.1227 “Noteikumi par regulējamiem sabiedrisko pakalpojumu veidiem”**
- **Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas 2014. gada 14. janvāra padomes lēmums Nr.1/2 “Ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifa aprēķināšanas metodika”**
- **Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas 2014. gada 23. oktobra padomes lēmums Nr.1/14 “Vispārējās atļaujas, reģistrācijas un informācijas iesniegšanas noteikumi ūdenssaimniecības nozarē”**

Jo vairāk privātīpašnieki izvēlēsies izmantot centralizētus ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus teritorijās, kur tie ir pieejami, jo pieejamāki un zemāki ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifi būs pārējiem lietotājiem. Pašvaldībai būtu jāveicina privātīpašnieku vēlme izmantot centralizētos ūdenssaimniecības pakalpojumus, lai efektīvi izmantotu ieguldījumus, kas veikti centralizētu ūdenssaimniecības sistēmu izbūvē.

Likums “Par piesārņojumu”

Likuma mērķis ir novērst vai mazināt piesārņojuma dēļ cilvēku veselībai, īpašumam un videi nodarīto kaitējumu un novērst kaitējuma radītās sekas. Kā vienu no darbībām - novērst piesārņojošu darbību izraisīta piesārņojuma rašanos vai, ja tas nav iespējams, samazināt emisiju augsnē, ūdenī un gaisā. No tā izriet arī notekūdeņu piesārņojuma samazināšanas prasības gan Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma, gan Ūdens apsaimniekošanas likuma kontekstā.

- **Ministru kabineta 2002. gada 22. janvāra noteikumi Nr.34 “Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī”.**

Noteikumi, kuri specifiski regulē arī notekūdeņu apsaimniekošanas jomu un normatīvo prasību izpildes kritērijus un termiņus. Noteikumi nosaka arī kanalizācijas sistēmu savākto notekūdeņu attīrīšanas tehnoloģijas, kuras iedala:

- ▶▶▶ Atbilstoša attīrīšana – tādu tehnoloģiju un novadīšanas sistēmu izmantošanu, kas nodrošina pieņemamo ūdeņu atbilstību noteiktajām kvalitātes prasībām un citiem normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem;

- ▶▶▶ Pirmējā attīrīšana – mehāniskā vai ķīmiskā notekūdeņu attīrīšana vai cits process, kurā tiek daļēji samazināts BSP patēriņš un SV daudzums tiek samazinātas vismaz par pusi;
- ▶▶▶ Otrējā attīrīšana - tādas tehnoloģijas, kurās veic bioloģisko attīrīšanu ar otrreizēju nostādināšanu vai izmanto citus procesus, kuri spēj nodrošināt no attīrīšanas iekārtām izplūstošo notekūdeņu kvalitātes atbilstību noteiktajām prasībām.

Minētie noteikumi nosaka centralizētas kanalizācijas sistēmas ierīkošanas prasības aglomerācijās, definējot arī pašu jēdzienu. Tāpat šajos noteikumos ir arī noteikts, ka dažāda lieluma teritorijās ir pieļaujama dažāda veida attīrīšana, tomēr novadīt vidē neattīrītus notekūdeņus ir aizliegts:

1. Aglomerācijās (vai apdzīvotās vietās), kurās cilvēku ekvivalents ir mazāks par 2000, visiem centralizēto kanalizācijas sistēmu savāktajiem notekūdeņiem veic atbilstošu attīrīšanu;
2. Aglomerācijās, kurās cilvēku ekvivalents ir no 2000 līdz 10000, visiem centralizēto kanalizācijas sistēmu savāktajiem notekūdeņiem veic otrējo attīrīšanu;
3. Aglomerācijās, kurās cilvēku ekvivalents ir lielāks par 10000, visus centralizēto kanalizācijas sistēmu savāktos notekūdeņus attīra intensīvāk, nekā nepieciešams, veicot otrējo attīrīšanu atbilstoši normatīvos iekļautajām prasībām.

Šie ir vieni no būtiskākajiem normatīvajiem dokumentiem Direktīvas 91/271/EEC prasību sasniegšanai, kuros pārņemtas Direktīvas prasības. Jo lielāka aglomerācija, jo augstākas notekūdeņu attīrīšanas prasības. Aglomerācijās, kur privātpersonas ierīkojušas lokālās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, lielākoties to izplūdes rādītāji neatbilda tām notekūdeņu attīrīšanas prasībām, kas attiecas uz aglomerāciju kopumā. Tai pat laikā privātpersonas ir veikušas būtiskus ieguldījumus pirms ir bijusi pieejama pievienošanās centralizētai notekūdeņu sistēmai. Tas būtu jāņem vērā pašvaldībām, sniedzot līdzfinansējumu, lai motivētu privātpersonu interesi veikt jaunus ieguldījumus kanalizācijas pieslēgumu izveidošanā.

Būvniecības likums

- ▶▶▶ Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumi Nr. 332 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 221-15 "Ēku iekšējais ūdensvads un kanalizācija";
- ▶▶▶ Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumi Nr. 327 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 223-15 "Kanalizācijas būves"";
- ▶▶▶ Ministru kabineta 2017.gada 9.maija noteikumi Nr.253 "Atsevišķu inženierbūvju noteikumi".

Būvniecības likums un no tā izrietošie Ministru kabineta noteikumi nosaka būvniecību regulējošas prasības ūdenssaimniecības būvju būvniecībā. Būvniecības likuma regulējumam pakļaujas jebkāda veida būvniecība, tai skaitā ūdenssaimniecības būves.

Ministru kabineta noteikumos Nr.253, kopš 2021.gada 20.aprīlī veiktajiem grozījumiem ir noteikts, ka paskaidrojuma raksts, būvniecības iesniegums vai cita būvniecības iecere nav nepieciešama iekšējo inženiertīklu būvdarbiem (t.sk. ūdens resursu pārvadei un sadalei) (MK noteikumu Nr.253., 6.3.1.p). Līdz šim jau vairākās pašvaldībās attiecībā uz ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgumu būvniecību privātīpašumos situācijā, ja inženiertehniskā novietojuma plānu saskaņo pats maģistrāļu turētājs (sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs) tika piemērota atvieglotā būvniecības kārtība, piemērojot tikai izpilduzmērījuma veikšanu būvdarbu noslēguma fāzē. Tādējādi, situācijās, kur netiek šķērsotas citas inženierkomunikācijas, darbi, kas skar maģistrālā tīkla būvniecību vai citi sarežģītāki risinājumi, piemērot vienkāršotu būvniecības kārtību, saskaņojot to tikai ar maģistrāļu turētāju.

Likums “Par pašvaldībām”

Likumā par pašvaldībām tiek noteiktas pašvaldību autonomās funkcijas. 15.panta (1) daļa nosaka, ka pašvaldība organizē iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

Lai arī minētais likums nosaka pašvaldības saistības attiecībā uz ūdenssaimniecības pakalpojumu organizēšanu, tomēr līdzfinansējuma apjoms, intensitāte un izvēle par tā nodrošinājumu ir pašvaldības brīvprātīga izvēle.

Vides aizsardzības likums

Vides aizsardzības likuma mērķis ir nodrošināt vides kvalitātes saglabāšanu un atjaunošanu, kā arī dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu. Tajā ir noteikta arī sabiedrības līdzdalība ar vidi saistītu lēmumu pieņemšanā gan attiecībā uz plānošanas dokumentiem, gan ūdens resursu aizsardzību kopumā. Pašvaldībām ir arī tiesības veikt kontroli vides jomā, no šajā likumā norādīto tiesību normām.

Konkurences likums

Konkurences likuma mērķis ir aizsargāt, saglabāt un attīstīt brīvu, godīgu un vienlīdzīgu konkurenci visās tautsaimniecības nozarēs sabiedrības interesēs, ierobežojot tirgus koncentrāciju, uzliekot par pienākumu izbeigt konkurenci regulējošajos normatīvajos aktos aizliegtas darbības un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saucot pie atbildības vainīgās personas.

2020.gada 1.janvārī stājās spēkā Konkurences likuma normas, kas ietver “konkurences neitralitātes” principu. Tas nozīmē, ka publiskām personām ir īpaša atbildība savā darbībā

ievērot konkurences neitralitāti, t.sk., arī pašvaldībām, deleģējot funkcijas savām kapitālsabiedrībām.

Saskaņā ar Konkurences likuma 14.¹ panta pirmo daļu tiešās pārvaldes un pastarpinātās pārvaldes iestādei, kā arī kapitālsabiedrībai, kurā publiskai personai ir izšķiroša ietekme, aizliegts ar savu darbību kavēt, ierobežot vai deformēt konkurenci, kas var izpausties arī kā:

- 1) tirgus dalībnieku diskriminācija, radot atšķirīgus konkurences apstākļus;
- 2) priekšrocību radīšana kapitālsabiedrībai, kurā publiskai personai ir tieša vai netieša līdzdalība;
- 3) darbības, kuru dēļ cits tirgus dalībnieks ir spiests atstāt kādu konkrēto tirgu vai tiek apgrūtināta potenciāla tirgus dalībnieka iekļūšana vai darbība tirgū.

Konkurences likuma 14.² pants paredz atbildību par Konkurences likuma 14.¹ pantā ietverto brīvas un godīgas konkurences noteikumu pārkāpumu.

Veicot esošās situācijas izvērtējumu, tika secināts, ka atsevišķos gadījumos var tikt konstatēta priekšrocību radīšana kapitālsabiedrībai – piemēram, ja pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas gadījumā privātpersonai nav tiesības izvēlēties tirgū savu komersantu/ būvnieku, bet tiek piedāvāti tikai kapitālsabiedrības pakalpojumi, t.sk., ar saistošajiem noteikumiem piešķirot ekskluzīvas tiesības savām kapitālsabiedrībām nodrošināt attiecīgos pakalpojumus. Tāpat vērtējama būtu situācija, kad, izvēloties būvniecību veikt ar kapitālsabiedrības pakalpojumiem, inženiertehniskā plāna izstrādes izmaksas atsevišķos gadījumos tiek iekļautas būvniecības izmaksās, savukārt ar citu būvnieku, privātpersonai papildus jāreķinās ar inženiertehniskā plāna izstrādes izmaksām. Lielākoties pašvaldības šādus gadījumus pamato ar nepieciešamību ātri sasniegt rezultātu, ko ietekmē saistības 2014. – 2020.gada finanšu plānošanas perioda Kohēzijas fonda projektos.

Valsts pārvaldes iekārtas likums

Attiecībā uz gadījumiem, kad pašvaldību kapitālsabiedrības iesaistās pakalpojumu sniegšanā, jāņem vērā, ka publisku personu komercdarbība ir jāvērtē kopsakarā arī ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma normām. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.panta pamatmērķis ir ierobežot publisku personu komercdarbību. Vienlaikus šī panta pirmā daļa nosaka, ka ciktāl likumā nav noteikts citādi, publiska persona savu funkciju efektīvai izpildei var dibināt kapitālsabiedrību vai iegūt līdzdalību esošā kapitālsabiedrībā, ja īstenojas viens no šādiem nosacījumiem:

- 1) tiek novērsta tirgus nepilnība — situācija, kad tirgus nav spējīgs nodrošināt sabiedrības interešu īstenošanu attiecīgajā jomā;
- 2) publiskas personas kapitālsabiedrības vai publisku personu kontrolētas kapitālsabiedrības darbības rezultātā tiek radītas preces vai pakalpojumi, kas ir stratēģiski svarīgi valsts vai pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai vai valsts drošībai;

3) tiek pārvaldīti tādi īpašumi, kas ir stratēģiski svarīgi valsts vai pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai vai valsts drošībai.”

Publiskai personai pirms kapitālsabiedrības dibināšanas, līdzdalības iegūšanas esošā kapitālsabiedrībā [kā arī veicot līdzdalības pārvērtēšanu reizi 5 gados] jāveic paredzētās rīcības izvērtējums, ietverot arī ekonomisko izvērtējumu, lai pamatotu, ka citādā veidā nav iespējams efektīvi sasniegt šā panta pirmajā daļā noteiktos mērķus. Veicot izvērtējumu, publiska persona konsultējas ar Konkurences padomi (saņemot tās atzinumu) un komersantus pārstāvošām biedrībām vai nodibinājumiem, kā arī ievēro komercdarbības atbalsta kontroles jomu regulējošu normatīvo aktu prasības.

Publiskai personai vispirms ir jāidentificē, vai tirgū ir novērojama tirgus nepilnība (pilnīga tirgus nepilnība ir gadījumos, kad faktiski tirgus (piedāvājums) neeksistē, bet pastāv pieprasījums pēc konkrētas preces vai pakalpojuma, daļēja tirgus nepilnība ir gadījumos, kad tirgū ir novērojams gan pieprasījums, gan piedāvājums, bet konkrētās preces vai pakalpojumi tiek nodrošināti nepietiekamā apjomā.¹).

Publisku personu kapitālsabiedrību (terminēta) darbība² pieslēgumu projektēšanā un izbūvē varētu būt pieļaujama un objektīvi attaisnojama, ja attiecīgās darbības notiek tikai teritorijās, kurās tiek realizēti projekti un, ja ir konstatēta tirgus nepilnība.

Citos gadījumos (kas nav saistīti ar ES projektu īstenošanu) pašvaldībām būtu jāveicina privāto komersantu iesaiste un pašvaldību kapitālsabiedrībām jāatturas no šādu pakalpojumu sniegšanas privātpersonām, ja to spēj nodrošināt privātais sektors.

Likums “Par iedzīvotāja ienākuma nodokli”

Likumā ir noteikta kārtība par iedzīvotāju ienākuma nodokļa piemērošanu privātpersonai gūstot ienākumus, kā arī aprakstīti gadījumi, kad šis nodoklis nav piemērojams.

Līdz šim pašvaldību sniegtajam līdzfinansējumam ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgumu būvniecībai privātpersonām bija jāpiemēro iedzīvotāja ienākuma nodoklis, tomēr no piecām vērtētajām pašvaldībām, tikai vienā to piemēroja.

Likumā par budžetu 2022.gadam tiek rosināts minēto gadījumu piemērot kā izņēmumu.

¹ Konkurences padomes informatīvais materiāls “Priekšnoteikumi publiskas personas līdzdalībai kapitālsabiedrībā un tās izvērtēšanā”, www.kp.gov.lv/normativie-akti/vadlinijas

² ES fondu līdzfinansētajos projektos izvirzītie mērķi par pieslēgumu izveidi pie centralizētās ūdenssaimniecības sistēmas (projektu rezultāti lielākties jāsasniedz līdz 2023.gada nogalei)

ESOŠĀS SITUĀCIJAS IZVĒRTĒJUMS

Lai novērtētu esošo situāciju un analizētu pašvaldību līdzšinējo pieredzi, tika izvēlētas 5 pašvaldības dažādos reģionos – Aizpute, Alūksne, Daugavpils, Jelgava un Mārupe. Tajās līdzfinansējums ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgumu izveidošanai tiek sniegts jau vairāk kā 3 gadus un ir gan uzkrāta pieredze, gan veikti grozījumi līdzfinansējuma piešķiršanas kārtībā, lai maksimāli efektīvāk nodrošinātu gan administratīvo, gan tehnisko, gan finansiālo nodrošinājumu. Zemāk apkopota katras pašvaldības pieredze, kura sniegta gan tiešsaistes intervijās, gan analizējot spēkā esošos saistošos noteikumus.

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Līdzfinansējuma joma	Ūdensapgāde un kanalizācija	Ūdensapgāde un kanalizācija	Ūdensapgāde un kanalizācija	Kanalizācija	Ūdensapgāde un kanalizācija
Līdzfinansējumu piešķir no:	2017.gada	2018.gada	2016.gada	2016.gada	2016.gada
Pieteikšanās iespējas	Visu gadu nepārtraukti	Vienu reizi gadā vienu mēnesi	Visu gadu nepārtraukti	Vienu reizi gadā iesniegšana trīs mēnešus	Vienu līdz divas reizes gadā vienu mēnesi
Pretendents	Tikai fiziska persona, kopīpašumā pilnvarots pārstāvis	Īpašnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopība vai juridiska persona	Fiziska vai juridiska personai (ražošanas ēkai)	Fiziska vai juridiska persona (daudzdzīvokļu mājā)	Fiziska vai juridiska persona
Būtiskākie kritēriji, lai pieteiktos līdzfinansējumam	Iesniedzējam jābūt īpašumtiesībām uz dzīvojamo ēku un faktiski jādzīvo īpašumā	Deklarēšanās fakts īpašniekam novadā uz brīdi, kad dome lemj par līdzfinansējuma piešķiršanu	Dzīvojamā vai ražošanas ēkas, vai jaunbūves, kurām spēkā ir būvatļauja	-Dzīvojamās mājas īpašnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopība, kur gar īpašumu jau ir izbūvēta maģistrāle vai tiek būvēta. Ja iesniedz jaunbūvei, tad uz izbūves brīdi objektam jābūt nodotam ekspluatācijā	-Deklarēšanās fakts īpašumā īpašniekam vismaz 1 gadu pirms pieteikuma; -Dzīvojamā ēka, kura nodota ekspluatācijā (ieraksts Zemes grāmatā)
Papildus domes lēmuma, līgumu un rēķinu sagatavošanā - saistošo noteikumu izpildē iesaistīto personu skaits	1 darbinieks kapitālsabiedrībā vai pagasta pārvaldē	1 darbinieks pašvaldībā un 1 inženieris kapitālsabiedrība konsultēšanai	2 – 3 darbinieki kapitālsabiedrībā	2 – 3 darbinieki kapitālsabiedrībā	2 – 3 darbinieki pašvaldībā (konsultācijas, vērtēšanas komisijas atbalsts), 2 darbinieki kapitālsabiedrībā administratīvā funkcija un būvbrigāde
Budžets vidēji gadā, eur	~ 20 000	~ 24 000	~ 180 000 (2021.gadā palielināts līdz 300 000)	~ 31 000	~ 110 000 (2020./2021.gadā līdzfinansējuma paņemts aizņēmums 1,2 milj.eur apmērā)

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Budžeta pietiekamība	Ja pieprasījums ir lielāks, dome lemj par papildus finansējuma piešķiršanu	Ja pieprasījums ir lielāks, dome lemj par papildus finansējuma piešķiršanu	Līdz šim visiem atbilstošajiem pieteikumiem līdzfinansējums ir bijis pietiekams	Līdz šim visiem atbilstošajiem pieteikumiem līdzfinansējums ir bijis pietiekams	Līdz šim visiem atbilstošajiem pieteikumiem līdzfinansējums ir bijis pietiekams
Aptuvens līdz šim atbalstīto mājsaimniecību skaits	62	138	400	328	449
Max.atbalsts ūdensapgādei	20 eur/m, max.400 eur (atbalsta grupām) vai 15 eur/m, max. 300 eur	50 % līdzfinansējums, bet ne vairāk kā 750 EUR gan ūdensapgādei, gan kanalizācijai kopā	100 % apmērā, bet ne vairāk kā 4000 EUR (drīzumā tiks palielināts līdz 8000 EUR) gan ūdensapgādei,	N/A	1500 eur
Max.atbalsts kanalizācijai	40 eur/m, max.1000 eur (atbalsta grupām) vai 30 eur/m, max. 800 eur	50 % līdzfinansējums, bet ne vairāk kā 750 EUR gan ūdensapgādei, gan kanalizācijai kopā	kanalizācijai vai 55 % apmērā, bet ne vairāk kā 2000 EUR (drīzumā tiks palielināts līdz 4000 EUR) gan ūdensapgādei, gan kanalizācijai 60% apmērā, ja nepieciešama caurdure ar sūkņu staciju; Ražošanas ēkām 50 – 70% līdzf.	75 %, bet ne vairāk kā 3750 eur daudzdzīvokļu mājai, vai 50 %, bet ne vairāk kā 1000 eur privātmājai vai 15 eur/ par izbūves metru	2500 eur
Specifiski nosacījumi atbalsta grupām	Ir lielāks līdzfinansējums	Nav	Ir līdz 100 % līdzfinansējums	Nav	Ir līdz 100 % līdzfinansējums
Atbildīgais par projektēšanas dokumentiem	Pašvaldības kapitālsabiedrība	Pats iesniedzējs	Pats iesniedzējs	Pats iesniedzējs	Pašvaldības kapitālsabiedrība
Pieteikumu iesniegšana	Iesniedz tikai pieteikumu	Iesniedz pieteikumu un projektu, ja attiecināms	Pieteikumu iesniedz kopā ar apstiprinātu projektu vai izpildshēmu un tāmi	Pieteikumu iesniedz kopā ar apstiprinātu projektu, norāda pieprasāmo līdzfinansējumu vai inženiertīkla novietojuma plānu	Iesniedz pieteikumu, pievienojot shēmu (vai robežu plānu) ar atzīmi par lokālo risinājumu un norāda atbilstības kritēriju

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Nepieciešamā projektēšanas dokumentācija	Tehniskie noteikumi un vienkāršota pieslēguma shēma	Tehniskie noteikumi, kapitālsabiedrības saskaņota vienkāršotā pieslēguma shēma vai apliecinājuma karte BIS, ja šķērso komunikācijas, aktuāla topogrāfija, spēkā esoša būvatļauja jaunbūvēm	Apliecinājuma karte un topogrāfija vai atvieglotā kārtība – vai būvspeciālista saskaņots inženiertīkla novietojuma plāns un tāme	Apliecinājuma karte un topogrāfija, būvvaldes atzīme par būvniecības ieceres akceptu, ja būvniecību veic komersants vai būvspeciālista saskaņota inženiertīkla novietojuma plāns, ja būvniecību veic pats iesniedzējs	Izpildshēma un tāme
Lēmums par līdzfinansējumu	Pieņem dome uz pieslēguma shēmā norādīto metru aprēķina	Pieņem dome atbilstoši pieteikumam un tāmei	Pieņem dome, saskaņā ar Īpašumu komisijas lēmumu un iesniegto tāmi, ja iepirkumu veic kapitālsabiedrība	Pieņem izveidota komisija uz būvkomersanta izbūves tāmes pamata (kas nav vecāka par 2 mēnešiem) vai plānoto izbūves metru apjoma	Pieņem dome atbilstoši vērtēšanas komisijas lēmumam par tāmes atbilstību pieņemtajai metodikai
Juridiskās attiecības	Pēc domes lēmuma pieņemšanas 10 dienu laikā slēdz līgumu starp domi un iesniedzēju	Pēc domes lēmuma pieņemšanas slēdz līgumu starp domi un iesniedzēju	Pēc domes lēmuma pieņemšanas slēdz līgumu starp kapitālsabiedrību un iesniedzēju, kā arī kapitālsabiedrība veic būvdarbus pati vai slēdz līgumu ar būvnieku	Pēc komisijas lēmuma pieņemšanas 10 darba dienu laikā slēdz līgumu par līdzfinansējumu starp kapitālsabiedrību un iesniedzēju	Pēc domes lēmuma pieņemšanas 40 dienu laikā slēdz trīspusēju līgumu starp domi, iesniedzēju un kapitālsabiedrību
Līdzfinansējuma saņemšanas kārtība	Visu priekšfinansē iesniedzējs, līdzfinansējumu pārskaita dome tikai pēc visu darbu pabeigšanas uz privātpersonas kontu daļējā apmērā – atskaitot IIN	Avanss 50 % no plānotajām izmaksām, atlikušais maksājums pēc pilnīgas darbu pabeigšanas, pārskaitot uz privātpersonas kontu. Netiek ieturēts IIN	Avanss 50 % apmērā no domes kapitālsabiedrībai, kura to pārskaita būvniekam, kā arī privātpersonas līdzfinansējuma daļa pilnā apmērā. Atlikusī summa no domes faktisko izdevumu apmērā – pēc līguma noslēgšanas par pakalpojumu. Netiek ieturēts IIN	Visu priekšfinansē iesniedzējs, līdzfinansējumu pilnā apmērā pārskaita kapitālsabiedrība iesniedzējam pēc visu dokumentu saņemšanas un pakalpojuma līguma noslēgšanas. Netiek ieturēts IIN	Pēc pašvaldības lēmuma, rēķinu domei izraksta kapitālsabiedrība 100 % apmērā pirms darbu veikšanas. Ja līdzfinansē arī iesniedzējs, tad kapitālsabiedrības izraksta rēķinu arī tam 100 % apmaksai. Netiek ieturēts IIN

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Darbu rakšanas atļaujas saņemšana būvvaldē	Ir nepieciešama	Nepieciešams tiem, kuriem ir apliecinājuma karte	Nepieciešama tiem, kuriem darbus veic komersants	Nepieciešama tiem, kuriem darbus veic komersants	Nav nepieciešama
Būvnieka izvēle	Izvēlas pats iesniedzējs, darbus var veikt arī pašvaldības kapitālsabiedrība	Izvēlas pats iesniedzējs, darbus var veikt arī pašvaldības kapitālsabiedrība	Kapitālsabiedrība veic iepirkumu un uz vispārējās vienošanās pamata izvēlas būvnieku no 3 pretendentiem vai arī darbus var veikt pašvaldības kapitālsabiedrība	Izvēlas pats iesniedzējs no 3 būvniekiem, pamatojot lētākā izvēli vai veic pats	Būvniecību veic pašvaldības kapitālsabiedrība
Būvdarbu veikšana	3 mēnešu laikā pēc līguma par līdzfinansējumu noslēgšanu	Ar katru individuāli, vienojoties pie līguma noslēgšanas, var pat ilgt līdz 3 gadiem, ja nav vēl izbūvēta maģistrāle	Darbu veikšana saskaņā ar iepirkumā paredzēto laiku	3 mēnešu laikā pēc līguma par līdzfinansējuma noslēgšanu, bet faktiski būvniecību var sākt uzreiz pēc pieteikuma iesniegšanas	Saskaņā ar vērtēšanas komisijas apstiprināto kalendāro grafiku un klienta vēlmēm
Būvdarbu nodošana	Kapitālsabiedrība vai pagasta pārvalde 3 dienu laikā pēc darbu pabeigšanas iesniedz būvvaldei atzinumu ar izpildmērījumu darbu pieņemšanai	Pašvaldībā sniedz atskaiti, ja apliecinājuma karte, tad būvvaldes atzinums, ja izpildshēma, tad kapitālsabiedrības apliecinājums un izpildmērījums	Ja būvniecību veic iepirkumā izvēlēts komersants, tad iesniedzējs iesniedz apliecinājuma karti ar būvvaldes atzīmi par darbu pabeigšanu, PNA -Ja būvniecību veic kapitālsabiedrība, tad iesniedz inženiertīkla pievada novietojuma plānu par izbūvēto tīklu uzmērīšanu vai izpildmērījumu	-Ja būvniecību veic komersants, tad iesniedzējs iesniedz apliecinājuma karti ar būvvaldes atzīmi par darbu pabeigšanu, izpildmērījuma plāna kopiju, PNA, apliecinājumu par komersantam veikto apmaksu vai -ja būvniecību veic pats iesniedzējs, tad iesniedz inženiertīkla pievada novietojuma plānu par izbūvēto tīklu uzmērīšanu vai izpildmērījumu un apliecinājumu par pieslēguma izbūvi	PNA, kapitālsabiedrība pasūta izpildmērījumu un reģistrē to datu bāzē

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Izpildmērījuma apmaksa un reģistrēšana	Veic iesniedzējs pilnā apmērā, pasūtot to sertificētam mērniekam, nodod kapitālsabiedrībai vai pagasta pārvaldei	Veic iesniedzējs pilnā apmērā, pasūtot to sertificētam mērniekam	Var tikt iekļauta kopējo darbu tāmē	Veic iesniedzējs gadījumos, kad būvniecību veic komersants	Iekļauta kopējo darbu tāmē, reģistrēšanu veic kapitālsabiedrība
Īpaši nosacījumi	Jāgroza sākotnējais domes lēmums, ja pēc izpilduzmērījuma faktiskie izbūves metri ir mazāki un līdzfinansējums mazāks	-Vienkāršoto pieslēguma shēmu var izstrādāt gan kapitālsabiedrības inženieris, gan cits komersants uz aktuālas topogrāfijas ne vecākas par 2 gadiem; -sniedz apliecinājumu, ka var priekšfinansēt pilnā apjomā	-Tiek dubultots līdzfinansējuma apmērs, kurš būs terminēts līdz 2023.gadam, lai veicinātu iedzīvotāju pieslēgšanos, kuriem ir tāda iespēja	-Pašvaldība līdzfinansējumu pārskaita pēc kapitālsabiedrības protokola saņemšanas par atbilstību -Līdzfinansējums tikai kanalizācijai, jo tā ir prioritāte un sākotnēji tika plānots tikai no DRN	- līdzfinansējumu piešķir proporcionāli īpašuma daļām, ja ir dalītie īpašumi -būvniecību kapitālsabiedrība veic tikai pēc pašvaldības un iesniedzēja līdzfinansējuma saņemšanas
Ieteikumi vai priekšlikumi	-Ir izvērtēts, ka iesniedzējam dārgāk izmaksātu pakalpojums, ja būvnieka izvēlei veiktu iepirkumu, tādēļ atļauj darbus veikt pašiem vai piesaistot būvnieku; -Netiek pārbaudīti ne čeki, ne līgumi, bet līdzfinansējumu pārskaita tikai pēc faktiskā izpilduzmērījuma metros -Nevajadzētu uzreiz ieskaitīt finansējumu, bet disciplinē tad, ja pats priekšfinansē pilnā apjomā un tad saņem līdzfinansējumu	-varētu noteikt iesniegšanu nepārtraukti, nevis tikai uz mēnesi, jo sarežģīta administrēšana un prasa viena pašvaldības darbinieka pilna laika slodzi; - lietderīgi būtu nodot/deleģēt visu administrēšanu un būvniecību pašvaldības kapitālsabiedrībai - Nevajadzētu uzreiz ieskaitīt finansējumu, bet disciplinē tad, ja pats priekšfinansē vismaz daļējā apjomā, mūs gadījumā 50 % avanss.	-būtu labāk, ja iedzīvotājiem pašiem būtu iespēja izvēlēties būvnieku, gan vieglāk būtu kapitālsabiedrībai, gan lētāk pašam iesniedzējam	-ja pietrūkst pašvaldības līdzfinansējums, tad būtu jānosaka prioritārā secība, lai atbalstītu prioritāri tos, kuri ir sagatavojuši apliecinājuma karti un daudzdzīvokļu mājas; -sākotnēji par metru izmaksām tika sniegti čeki, bet šobrīd administratīvi slogs ir samazināts, jo līdzfinansējumu piešķir pēc konstantas summas uz konkrētu metru izbūvi	-noslēgt pakalpojumu līgumu jau reizē ar līdzfinansējuma līguma noslēgšanu, lai apzinātos, ka būs jāizmanto arī pats pakalpojums

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Specifiski gadījumi	Ja ir neliela metrāža – līdz 5 metriem, tad bieži vien neatmaksājas saņemt līdzfinansējumu, jo vismaz 100 eur maksā izpildmērījums, kas obligāti jāapmaksā. Līdz ar to, atsakoties no līdzfinans. ir iespēja noslēgt pakalpoj.līgumu bez uzmērījuma	-Ja tranšeju un būvdarbus veic pats iesniedzējs nevis komersants, tad pašvaldībā iesniedz darbu apmaksai čekus par izlietotajiem materiāliem; -Dod līdzfinansējumu arī jaunbūvēm bez īpašiem nosacījumiem par izbūves laiku, jābūt tikai spēkā esošai būvatļaujai	-daudzdzīvokļu ēkām līdzfinansējumu piešķir ar atsevišķu kārtību un komisiju pašvaldībā -ražošanas ēkām arī līdzfinansējumu piešķir pašvaldība nevis kapitālsabiedrība, savukārt privātpersonu atbalstu visu administrē kapitālsabiedrība	-pievada novietojuma plāna gadījumā topogrāfija nav jāveic -pievada novietojuma plānu var izstrādāt sertificēts kapitālsabiedrības inženieris par noteikto izcenojumu	-dvīņu mājām vai vairākiem saistītiem īpašumiem tiek izstrādāta viena inženiershēma un viena tāme, ar iespēju saņemt max.atbalstu katram īpašumam
Pašnovērtējums	Ir ļoti laba sistēma pašvaldībai, ne tik vienkārša iesniedzējam	Ir jau pierasts, bet diezgan grūti administrējama kārtība	Liels slogs kapitālsabiedrībai, vajadzētu vienkāršot piešķiršanas kārtību, ļaut izvēlēties būvnieku arī privātīpašniekam	Sarežģīts līdzfinansējuma piešķiršanas process, bet galvenais, ka tiek sasniegts rezultāts	Ļoti vienkārša un izdevīga sistēma iesniedzējiem, jo visas darbības veic pašvaldība, bet sarežģīts un resursu ziņā grūti administrējams process paša pašvaldībā un kapitālsabiedrībā

3

VĒRTĒTO PAŠVALDĪBU STIPRO, VĀJO PUŠU, IESPĒJU UN DRAUDU IZVĒRTĒJUMS

Zemāk sniegts apkopojums par katras pašvaldības piemērotā līdzfinansējuma modeļa izvērtējumu.

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
STIPRĀS PUSES					
Pieteikšanās iespējas visu gadu nepārtraukti	Visu gadu nepārtraukti		Visu gadu nepārtraukti		
Vienkārša pieteikšanās iespēja	Iesniedz pašvaldībā tikai pieteikuma veidlapu				Iesniedz pašvaldībā tikai pieteikuma veidlapu
Ļoti plašs pretendentu loks bez būtiski ierobežojošiem kritērijiem		Īpašnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopība vai juridiska persona, deklarēšanās faktam īpašniekam novadā jābūt tikai uz brīdi, kad dome lemj par līdzfinansējuma piešķiršanu	Fiziska vai juridiska persona (ražošanas ēkai), gan dzīvojamām, gan ražošanas ēkām, var būt arī jaunbūves ar spēkā esošu būvatļauju		
Nebūtiski papildus nodarbinātie resursi (bez pašvaldības lēmumu un finanšu dokumentu sagatavošanas)	Tikai 1 darbinieks kapitālsabiedrībā vai pagasta pārvaldē, izsniedzot tehniskos dokumentus	Tikai 1 darbinieks pašvaldībā un 1 inženieris kapitālsabiedrība konsultēšanai			
Pieškirtais budžets pietiekams atbilstoši pieprasījumam	Pietiekams	Pietiekams	Pietiekams	Pietiekams	Pietiekams
Papildus lielākas atbalsta iespējas tieši mazaizsargātajām iedzīvotāju grupām	Ir lielāks līdzfinansējums		Ir līdz 100 % līdzfinansējums		Ir līdz 100 % līdzfinansējums

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Atvieglota projektēšanas dokumentu sagatavošana pretendentiem	Pēc pieteikuma iesniegšanas kapitālsabiedrība vai pagasta pārvalde sazinās ar pieteicēju un izsniedz detalizētus noteikumus ar vienkāršotu pieslēguma shēmu, kas ir pietiekami būvniecībai	Atsevišķos gadījumos ir pietiekami ar kapitālsabiedrības saskaņotu vienkāršotu pieslēguma shēmu		Atsevišķos gadījumos - pievada novietojuma plānam topogrāfija nav jāveic -pievada novietojuma plānu var izstrādāt sertificēts kapitālsabiedrības inženieris par noteikto izcenojumu	Pēc pieteikuma iesniegšanas kapitālsabiedrība pati sazinās ar pieteicēju, izstrādā vienkāršotu pieslēguma shēmu un saskaņo ar pieteicēju
Vienkārša līdzfinansējuma aprēķināšanas kārtība	Līdzfinansējumu aprēķina saskaņā ar saistošajos noteikumos noteikto atbalstu uz 1 izbūves metru, nav nepieciešama īpaša metodika			Atsevišķos gadījumos līdzfinansējumu aprēķina saskaņā ar saistošajos noteikumos noteikto atbalstu uz 1 izbūves metru.	
Pieteicējam pašam ir iespēja izvēlēties būvnieku	Izvēlas pats iesniedzējs, darbus var veikt arī pašvaldības kapitālsabiedrība	Izvēlas pats iesniedzējs, darbus var veikt arī pašvaldības kapitālsabiedrība		Izvēlas pats iesniedzējs no 3 būvniekiem, pamatojot lētākā izvēli vai veic pats	
Būvdarbu veikšana noris saskaņojot ar katru pieteicēju tam vēlamā laikā		Ar katru individuāli, vienojoties pie līguma noslēgšanas, var pat ilgt līdz 3 gadiem, ja nav vēl izbūvēta maģistrāle			Saskaņā ar vērtēšanas komisijas apstiprināto kalendāro grafiku un klienta vēlmēm
Pašam pieteicējam nav jāorganizē būvniecības pabeigšanas dokumentācija un arī izpildmērījums ir iekļauts kopējā darbu apjomā ar līdzfinansējumu			Var tikt iekļauta kopējo darbu tāmē		Iekļauta kopējo darbu tāmē, reģistrēšanu veic kapitālsabiedrība

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
VĀJĀS PUSES					
Ierobežots pretendentu loks	Tikai fiziska persona, kopīpašumā pilnvarots pārstāvis, iesniedzējam jābūt īpašumtiesībām uz dzīvojamo ēku un faktiski jādzīvo īpašumā			Fiziska vai juridiska persona (tikai daudzdzīvokļu mājām), jaunbūvēm spēkā esoša būvatļauja, bet visam objektam jābūt nodotam ekspluatācijā uz izbūves brīdi	Fiziska vai juridiska persona, jābūt deklarēšanās faktam īpašumā īpašniekam vismaz 1 gadu pirms pieteikuma; -Dzīvojamā ēka, kura nodota ekspluatācijā (ieraksts Zemes grāmatā)
Ievērojami papildus nodarbinātie resursi (bez pašvaldības lēmumu un finanšu dokumentu sagatavošanas)			2 – 3 darbinieki kapitālsabiedrībā	2 – 3 darbinieki kapitālsabiedrībā	2 – 3 darbinieki pašvaldībā (konsultācijas, vērtēšanas komisijas atbalsts), 2 darbinieki kapitālsabiedrībā administratīvā funkcija un būvbrigāde
Sarežģīta pieteikšanās iespēja			Pieteikumu iesniedz tikai kopā ar apstiprinātu projektu vai izpildshēmu un tāmi	Pieteikumu iesniedz kopā ar apstiprinātu projektu, norāda pieprasāmo līdzfinansējumu vai inženiertīkla novietojuma plānu	
Pieteicējam, lai iesniegtu pieteikumu ir jābūt sagatavotai un saskaņotai projektēšanas dokumentācijai		Jābūt izstrādātai projektēšanas dokumentācijai (ja attiecināms) pirms pieteikuma iesniegšanas	Jābūt izstrādātai projektēšanas dokumentācijai pirms pieteikuma iesniegšanas	Jābūt izstrādātai projektēšanas dokumentācijai pirms pieteikuma iesniegšanas (ja attiecināms)	

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Pieteicējam jāsedz izmaksas izpildmērījumam, kas nav attiecinātas kopējā līdzfinansējuma apjomā	Veic iesniedzējs pilnā apmērā, pasūtot to sertificētam mērniekam, nodod kapitālsabiedrībai vai pagasta pārvaldei. Ja ir neliela metrāža – līdz 5 metriem, tad bieži vien neatmaksājas saņemt līdzfinansējumu, jo vismaz 100 eur maksā izpildmērījums, kas obligāti jāapmaksā pašam pieteicējam.	Veic iesniedzējs pilnā apmērā, pasūtot to sertificētam mērniekam		Veic iesniedzējs gadījumos, kad būvniecību veic komersants	
Pārskaitot līdzfinansējumu tiek ieturēts IIN, tādējādi samazinot iedzīvotāja faktiski pienākušos līdzfinansējuma daļu	Visu priekšfinansē iesniedzējs, līdzfinansējumu pārskaita dome tikai pēc visu darbu pabeigšanas uz privātpersonas kontu daļējā apmērā – atskaitot IIN				
IESPĒJAS					
Pieteicējam būvniecība nav jāpriekšfinansē gadījumos, ja ir saņemams 100 % līdzfinansējums					Nav nepieciešams priekšfinansējums, kas rada pieteicējam labākus apstākļus finanšu nodrošinājumam un iespējas vairāk pieteicējiem sniegt atbalstu
Tiek meklēti risinājumi kā atvieglot procedūras un /vai samazināt finansiālo slogu pieteicējiem	-Netiek pārbaudīti ne čeki, ne līgumi, bet līdzfinansējumu pārskaita tikai pēc faktiskā izpilduzmērījuma metros	-Vienkāršoto pieslēguma shēmu var izstrādāt gan kapitālsabiedrības inženieris, gan cits komersants uz aktuālas topogrāfijas ne vecākas par 2 gadiem;	-Tiek dubultots līdzfinansējuma apmērs, kurš būs terminēts līdz 2023.gadam, lai veicinātu iedzīvotāju pieslēgšanos, kuriem ir tāda iespēja	-sākotnēji par metru izmaksām tika sniegti čeki, bet šobrīd administratīvi slogs ir samazināts, jo līdzfinansējumu piešķir pēc konstantas summas	Visu dokumentāciju izstrādi veic kapitālsab. un līdzfinansē pašvaldība. Dvīņu mājām vai vairākiem saistītiem īpašumiem tiek izstrādāta viena

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
				uz konkrētu metru izbūvi	inženiershēma un viena tāme, ar iespēju saņemt max.atbalstu katram īpašumam.
Rast iespējas būvnieku izvēlēties pašam pieteicējam	-Ir izvērtēts, ka iesniedzējam dārgāk izmaksātu pakalpojums, ja būvnieka izvēlei veiktu iepirkumu, tādēļ atļauj darbus veikt pašiem vai piesaistot būvnieku;	Ir iespēja būvnieku izvēlēties pašam pieteicējam		Ir iespēja būvnieku izvēlēties pašam pieteicējam, bet tad ir arī sarežģītāka dokumentācijas prasību izstrāde	
Maksimāli samazināti riski, ka pieteicējs var pārdomāt pēc iesnieguma vai pat būvniecības beigšanas	Viss tiek priekšfinansēts no pieteicēja puses pilnā apjomā		Avanss 50 % apmērā no domes kapitālsabiedrībai, kura to pārskaita būvniekam, kā arī privātpersonas līdzfinansējuma daļa pilnā apmērā.	Viss tiek priekšfinansēts no pieteicēja puses pilnā apjomā	Tiek noslēgts pakalpojuma līgums jau reizē ar līdzfinansējuma līguma noslēgšanu, lai apzinātos, ka būs jāizmanto arī pats pakalpojums
DRAUDI					
Ierobežota ūdenssaimniecības joma, iespēja pieteikties tikai kanalizācijas līdzfinansējumam				Iespēja pieteikties līdzfinansējumam tikai kanalizācijai, tādējādi iespējams samazina daļu iedzīvotāju vēlmi izmantot centralizētos pakalpojumus kopumā	
Ierobežots termiņš, lai pieteiktos līdzfinansējumam		Ierobežotas pieteikšanās iespējas - vienu reizi gadā vienu mēnesi		Ierobežotas pieteikšanās iespējas - vienu reizi gadā iesniegšana trīs mēnešus	Ierobežotas pieteikšanās iespējas - vienu līdz divas reizes gadā vienu mēnesi
Līdzfin. aprēķināšanas kārtībai augsti riski, jo nepieciešama tāme, kuras izvērtēšanai jābūt izstrādātai metodikai un kompetentiem speciālistiem		Tāme	Tāme	Atsevišķos gadījumos tāme – kas izvēlēta pieteicējam veicot tirgus izpēti no vismaz 3 pretendentiem	Tāme

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Līdzfinansējumu daļēji vai pilnā apmērā priekšfinansē pieteicējs	Priekšfinansē pilnā apmērā, kas var apdraudēt pieteicēja finansiālās spējas	Avanss 50 % apmērā, draudi pieteicēja finansiālo spēju iespējām	Avanss 50 % apmērā, draudi pieteicēja finansiālo spēju iespējām	Priekšfinansē pilnā apmērā, kas var apdraudēt pieteicēja finansiālās spējas	
Ierobežots būvdarbu veikšanas laiks, kā rezultāta var būt apdraudēta iespēja pabeigt darbus laikā	3 mēnešu laikā pēc līguma par līdzfinansējumu noslēgšanu			3 mēnešu laikā pēc līguma par līdzfinansējuma noslēgšanu, bet faktiski būvniecību var sākt uzreiz pēc pieteikuma iesniegšanas	
Konkurences padomes norādījumi par neitralitātes vadlīniju neievērošanu un tirgus ierobežošanu					Sniegtais līdzfinansējuma modelis, kad iesniedzējs nevar izvēlēties būvdarbu veicēju ir drauds tirgus apstākļu ierobežošanai, bet tai pat laikā pašvaldībai administratīvi ievērojami samazina izpildes laiku un finansējumu
Sarežģīta līdzfinansējuma lēmuma piešķiršanas procedūra vai piešķiruma kontrole	Jāgroza sākotnējais domes lēmums, ja pēc izpilduzmērījuma faktiskie izbūves metri ir mazāki un līdzfinansējums mazāks	Ja tranšeju un būvdarbus veic pats iesniedzējs nevis komersants, tad pašvaldībā iesniedz darbu apmaksai čekus par izlietotajiem materiāliem		-Pašvaldība līdzfinansējumu pārskaita pēc kapitālsabiedrības protokola saņemšanas par atbilstību -Līdzfinansējums tikai kanalizācijai, jo tā ir prioritāte un sākotnēji tika plānots tikai no DRN	
Riski, ka pieteicējs var pārdomāt un atteikties no pakalpojuma pēc pieteikuma iesniegšanas vai jau pat pēc pieslēguma izbūves		Avanss 50 % no plānotajām izmaksām, atlikušais maksājums pēc pilnīgas darbu pabeigšanas, pārskaitot uz privātpersonas kontu.			

Kritēriji	Aizpute	Alūksne	Daugavpils	Jelgava	Mārupe
Pārskaitot līdzfinansējumu privātpersonai vai kapitālsabiedrībai pašai veicot būvniecību, netiek ieturēts IIN. Pastāv riski par atšķirīgu IIN likuma interpretāciju.		Pēc pilnīgas darbu pabeigšanas, pārskaitot uz privātpersonas kontu. Netiek ieturēts IIN	Pēc līguma noslēgšanas par pakalpojumu, tiek pārskaitīts atlikušais finansējums, Netiek ieturēts IIN	Pēc visu dokumentu saņemšanas un pakalpojuma līguma noslēgšanas tiek pārskaitīts atlikušais finansējums. Netiek ieturēts IIN	Visu līdzfinansējuma daļu pašvaldība pārskaita kapitālsabiedrībai, kura arī ir būvnieks. Netiek ieturēts IIN

SECINĀJUMI:

Ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pieslēgumu līdzfinansējuma sniegšanas līdzšinējās kārtības un pieredzes izvērtējums tika veikts dažādām Latvijas reģionu pašvaldībām katrā no reģioniem, kur pieredze uzkrāta jau vairākus gadus.

Jāsecina, ka pieredzes ir dažādas un vērtēto pašvaldību izvēlētais līdzfinansējuma sniegšanas modelis bija atšķirīgs. Būtiskākie novērojumi par atšķirīgo pašvaldību stipro, vājo pušu, draudu un iespēju līmenī ir:

Aizpute – kā stiprās puses un iespējas jāmin: vienkārša pieteikšanās iespēja un piešķirtā līdzfinansējuma kontrole, īpaša uzmanība mazaizsargātām grupām, atbalsts tehniskās dokumentācijas sagatavošanā, būvnieka izvēles iespēja, zemi iesaistītie pašvaldības resursi, savukārt vājās puses un draudi: papildus izmaksas pieteicējam par izpildmērījuma veikšanu un pie nelieliem apjomiem saņemtais līdzfinansējums var būt mazāks, kā izmaksas par mērījumu, visu darbu priekšfinansēšana un līdzfinansējuma saņemšana tikai pēc precīza izpildmērījuma, pietam atskaitot IIN, ierobežots pretendentu loks;

Alūksne - kā stiprās puses un iespējas jāmin: plašs pretendentu loks, vienkāršos gadījumos atvieglota būvniecības kārtība, zemi iesaistītie pašvaldības resursi, būvnieka izvēles iespējas, neierobežots būvniecības laiks savukārt vājās puses un draudi: papildus izmaksas pieteicējam par izpildmērījuma veikšanu, atsevišķos gadījumos pirms pieteikuma iesniegšanas jābūt izstrādātai projektēšanas dokumentācijai, ierobežotas pieteikšanās iespējas – tikai reizi gadā, sarežģīta līdzfinansējuma aprēķināšanas kārtība – tāme, daļēji jāpriekšfinansē darbu veikšana.

Daugavpils - kā stiprās puses un iespējas jāmin: plašs pretendentu loks, nepārtraukta pieteikšanās iespēja un īpašs atbalsts mazaizsargātām iedzīvotāju grupām, kā attiecināmās izmaksas arī iekļauta izpildmērījumu un dokumentu sagatavošana, savukārt vājās puses un

draudi: iesaistīts liels administratīvais resurss, pieteikumu var iesniegt tikai jau ar apstiprinātu projektēšanas dokumentāciju un tāmi, sarežģīta līdzfinansējuma aprēķināšanas kārtība – tāme, daļēji jāpriekšfinansē darbu veikšana.

Jelgava - kā stiprās puses un iespējas jāmin: atvieglota projektēšanas dokumentu sagatavošana, jo atsevišķos gadījumos pievada novietojuma plānu var izstrādāt inženieris un tam nav jāveic topogrāfija, pieteicējam pašam ir iespēja izvēlēties būvnieku, vienkārša līdzfinansējuma aprēķināšanas kārtība un kontrole, savukārt vājās puses un draudi: iesaistīts liels administratīvais resurss, ierobežots pretendentu loks, atsevišķos gadījumos pieteikumu var iesniegt tikai jau ar apstiprinātu projektēšanas dokumentāciju un tāmi un pieteicējam jāsedz arī izpildmērījuma veikšana pilnā apmērā, ierobežota pieteikšanās ūdenssaimniecības jomai – tikai uz kanalizāciju, kas rada riskus šaurākam interesentu lokam, ierobežotas pieteikšanās iespējas, atsevišķos gadījumos sarežģīta līdzfinansējuma aprēķināšanas kārtība – tāme, daļēji jāpriekšfinansē darbu veikšana, ierobežots būvdarbu veikšanas laiks.

Mārupe - kā stiprās puses un iespējas jāmin: vienkārša pieteikšanās iespēja, īpašs atbalsts mazaizsargātām iedzīvotāju grupām, pieteicējam nav jāorganizē būvniecības pabeigšanas dokumentācija, kā attiecināmās izmaksas arī iekļauta izpildmērījumu un dokumentu sagatavošana, atvieglota projektēšanas dokumentu sagatavošana, būvdarbu veikšana noris, saskaņojot ar katru pieteicēju tam vēlamā laikā, nav nepieciešams priekšfinansējums, visu dokumentācijas izstrādi veic kapitālsabiedrība, savukārt vājās puses un draudi: iesaistīts liels administratīvais resurss, ierobežots pretendentu loks, sarežģīta līdzfinansējuma aprēķināšanas kārtība – tāme, ierobežotas pieteikšanās iespējas.

4

TRĪS IZVIRZĪTIE MODEĻI TURPMĀKAI VADLĪNIJU IZSTRĀDEI LĪDZFINANSĒJUMA SNIEGŠANAI PAŠVALDĪBĀM

Kritēriji	1 modelis	2 modelis	3 modelis
	Piemērots pašvaldībām ar zemu iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti un ierobežotu finansējumu, visbiežāk līdzfinansējuma administratīvo darbu veic pašvaldības darbinieki	Piemērots pašvaldībām ar vidēju iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti. Papildus līdzfinansējuma administratīvajam darbam pašvaldības darbiniekiem atbalstu sniedz arī pašvaldības kapitālsabiedrība	Piemērots pašvaldībām ar iespējām sniegt gan nozīmīgu finansiālo atbalstu, gan iesaistīt cilvēkresursu kapacitāti. Šajā variantā līdzfinansējuma piešķiršanu var administrēt gan pati pašvaldība, gan tās kapitālsabiedrība
Līdzfinansējuma joma	Ūdensapgāde un kanalizācija	Ūdensapgāde un kanalizācija	Ūdensapgāde un kanalizācija
Pieteikšanās iespējas	Visu gadu nepārtraukti	Vienu reizi gadā vienu mēnesi	Visu gadu nepārtraukti
Pretendents	Tikai fiziska persona vai kopīpašumā pilnvarots pārstāvis	Neierobežoti, visas privātpersonas	Neierobežoti, visas privātpersonas
Būtiskākie kritēriji, lai pieteiktos līdzfinansējumam	Iesniedzējam jābūt īpašumtiesībām uz dzīvojamo ēku un jābūt tajā deklarētam vai spēkā esošai būvatļaujai	Iesniedzējam jābūt īpašumtiesībām uz dzīvojamo ēku vai spēkā esošai būvatļaujai	Iesniedzējam jābūt īpašumtiesībām uz dzīvojamo ēku vai spēkā esošai būvatļaujai
Papildus domes lēmuma, līgumu un rēķinu sagatavošanā - saistošo noteikumu izpildē iesaistīto personu skaits	1 darbinieks kapitālsabiedrībā vai pašvaldībā	1 darbinieks pašvaldībā un 1 darbinieks kapitālsabiedrībā	Vismaz 2 – 3 darbinieki pašvaldībā un/vai kapitālsabiedrībā
Max.atbalsts ūdensapgādei	x eur/m, ar max.atbalstu x eur (atbalsta grupām) vai x eur/m, ar max. x eur, bet ne mazāk kā 250 EUR, lai pilnībā segtu inženiera shēmas saskaņošanas un izpildmērījuma izmaksas arī nelielu attālumu gadījumos, kuras jāsedz iesniedzējam	50 % - 100 % līdzfinansējums, bet ne vairāk kā x EUR	50 % - 100 % līdzfinansējums, bet ne vairāk kā x EUR
Max.atbalsts kanalizācijai	x eur/m, ar max.atbalstu x eur (atbalsta grupām) vai x eur/m, ar max. x eur, bet ne mazāk kā 400 EUR, lai pilnībā segtu inženiera shēmas saskaņošanas un izpildmērījuma izmaksas arī nelielu attālumu pieslēgumos, kuras jāsedz iesniedzējam	50 % - 100 % līdzfinansējums, bet ne vairāk kā x EUR	50 % - 100 % līdzfinansējums, bet ne vairāk kā x EUR

Kritēriji	1 modelis	2 modelis	3 modelis
	Piemērots pašvaldībām ar zemu iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti un ierobežotu finansējumu, visbiežāk līdzfinansējuma administratīvo darbu veic pašvaldības darbinieki	Piemērots pašvaldībām ar vidēju iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti. Papildus līdzfinansējuma administratīvajam darbam pašvaldības darbiniekiem atbalstu sniedz arī pašvaldības kapitālsabiedrība	Piemērots pašvaldībām ar iespējām sniegt gan nozīmīgu finansiālo atbalstu, gan iesaistīt cilvēkresursu kapacitāti. Šajā variantā līdzfinansējuma piešķiršanu var administrēt gan pati pašvaldība, gan tās kapitālsabiedrība
Atbildīgais par projektēšanas dokumentiem	Pašvaldības kapitālsabiedrība	Pats iesniedzējs	Pašvaldības kapitālsabiedrība vai pats iesniedzējs
Pieteikumu iesniegšana	Iesniedz tikai pieteikumu	Pieteikumu iesniedz kopā ar apstiprinātu projektu vai izpildshēmu un tāmi	Pieteikumu iesniedz kopā ar apstiprinātu projektu vai izpildshēmu un tāmi
Nepieciešamā pieteikuma papildus dokumentācija	Tehniskie noteikumi un būvspeciālista saskaņota vienkāršota pieslēguma shēma, spēkā esoša būvatļauja jaunbūvēm	Kapitālsabiedrības saskaņota vienkāršotā pieslēguma shēma un tāme vai apliecinājuma karte BIS, ja šķērso komunikācijas un aktuāla topogrāfija, spēkā esoša būvatļauja jaunbūvēm	Kapitālsabiedrības saskaņota vienkāršotā pieslēguma shēma un tāme vai apliecinājuma karte BIS, ja šķērso komunikācijas un aktuāla topogrāfija, spēkā esoša būvatļauja jaunbūvēm
Tehniskās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas	Var nepiemērot, ja visos gadījumos būvspeciālists to nodrošina, izveidojot un saskaņojot vienkāršoto pieslēguma shēmu vai noteikts cenrādis šāda pakalpojuma saņemšanai	Kapitālsabiedrības izstrādātajai un saskaņotajai vienkāršotā pieslēguma shēmai piemērojams cenrādis vai izmaksas iekļaujamas tāmē, ja saistošie noteikumi ļauj attiecināt tehniskās dokumentācijas izmaksas	Kapitālsabiedrības izstrādātajai un saskaņotajai vienkāršotā pieslēguma shēmai piemērojams cenrādis vai izmaksas iekļaujamas tāmē, ja saistošie noteikumi ļauj attiecināt tehniskās dokumentācijas izmaksas
Lēmums par līdzfinansējumu	Pieņem dome uz pieslēguma shēmā norādīto metru aprēķina	Pieņem dome atbilstoši pieteikumam un tāmei	Pieņem dome atbilstoši pieteikumam un tāmei
Juridiskās attiecības	Pēc domes lēmuma pieņemšanas slēdz līgumu starp domi un iesniedzēju	Pēc domes lēmuma pieņemšanas slēdz līgumu starp domi un iesniedzēju	Pēc domes lēmuma pieņemšanas slēdz līgumu starp pašvaldību, kapitālsabiedrību un iesniedzēju, kā arī kapitālsabiedrība veic būvdarbus pati vai slēdz līgumu ar būvnieku
Līdzfinansējuma saņemšanas kārtība	Visu priekšfinansē iesniedzējs vai avanss 50 % apmērā, pārejo līdzfinansējumu pārskaita dome tikai pēc visu darbu pabeigšanas uz privātpersonas kontu	Visu priekšfinansē iesniedzējs vai avanss 50 % apmērā, pārejo līdzfinansējumu pārskaita dome tikai pēc visu darbu pabeigšanas uz privātpersonas kontu	Avanss 50 % apmērā vai 100 % priekšfinansējums no domes kapitālsabiedrībai, kura uzrauga darbus ar būvnieku vai pati veic būvdarbus, kā arī privātpersonas līdzfinansējuma daļa pilnā apmērā. Atlikusī summa, ja bijis avanss - no domes faktisko izdevumu apmērā – pēc līguma noslēgšanas par pakalpojumu.
Būvnieka izvēle	Izvēlas iesniedzējs, darbus var veikt arī pats iesniedzējs vai kapitālsabiedrība	Izvēlas pats iesniedzējs, darbus var veikt arī pašvaldības kapitālsabiedrība vai iepirkuma rezultātā izvēlēts būvnieks	Kapitālsabiedrība var piedāvāt pati savu tāmi, ja ir resursi vai iepirkuma rezultātā izvēlēts būvnieks. Iesniedzējs var piedāvāt arī savu būvnieku, ar kuru līgumu slēdz kapitālsabiedrība.

Kritēriji	1 modelis	2 modelis	3 modelis
	Piemērots pašvaldībām ar zemu iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti un ierobežotu finansējumu, visbiežāk līdzfinansējuma administratīvo darbu veic pašvaldības darbinieki	Piemērots pašvaldībām ar vidēju iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti. Papildus līdzfinansējuma administratīvajam darbam pašvaldības darbiniekiem atbalstu sniedz arī pašvaldības kapitālsabiedrība	Piemērots pašvaldībām ar iespējām sniegt gan nozīmīgu finansiālo atbalstu, gan iesaistīt cilvēkresursu kapacitāti. Šajā variantā līdzfinansējuma piešķiršanu var administrēt gan pati pašvaldība, gan tās kapitālsabiedrība
Ieteicamā iepirkuma metode	n/a	Ieteicamā iepirkuma metode, izvēloties būvnieku – vispārīgā vienošanās. Izstrādājot tāmes pamatpozīcijas, izsludina iepirkumu būvnieka (u) izvēlei (ieteicamais periods 1 – 2 gadi), saskaņā ar komisijas apstiprinātās tāmes pozīcijām. Iepirkuma rezultātā izvēlas ne mazāk kā 3 būvniekus (ieteicams vismaz 5), ar kuriem slēdz vispārīgo vienošanos par darbu veikšanu atbilstoši pieprasījumam konkrētajā periodā. Attiecīgi pēc iesniedzēja pieprasījuma un tehniskās dokumentācijas apstiprinājuma – vienkāršotā cenu aptaujas rezultātā starp vispārīgajā vienošanās izvēlētajiem būvniekiem izvēlas konkrēto darbu veicēju katrā no gadījumiem.	Ieteicamā iepirkuma metode, izvēloties būvnieku – vispārīgā vienošanās. Izstrādājot tāmes pamatpozīcijas, izsludina iepirkumu būvnieka (u) izvēlei (ieteicamais periods 1 – 2 gadi), saskaņā ar komisijas apstiprinātās tāmes pozīcijām. Iepirkuma rezultātā izvēlas ne mazāk kā 3 būvniekus (ieteicams vismaz 5), ar kuriem slēdz vispārīgo vienošanos par darbu veikšanu atbilstoši pieprasījumam konkrētajā periodā. Attiecīgi pēc iesniedzēja pieprasījuma un tehniskās dokumentācijas apstiprinājuma – vienkāršotā cenu aptaujas rezultātā starp vispārīgajā vienošanās izvēlētajiem būvniekiem izvēlas konkrēto darbu veicēju katrā no gadījumiem.
Tāmes izmaksu noteikšana/ metodoloģija	Neatkarīgi no būvnieka, izmaksas tiek attiecinātas saskaņā ar saistošajos noteikumos noteiktajiem griestiem par 1 metru.	Katru gadu pašvaldības/ kapitālsabiedrības izveidota komisija apstiprina tāmes pozīcijas izmaksas pēc vienotas metodikas, kuras nosaka kā augstākās darbu veikšanai. Attiecīgi, ja iesniedzējs piedāvā savu būvnieku ar tāmi, tiek attiecināti tādu izmaksu sliekšņi, kuri apstiprināti komisijas metodikā.	Katru gadu pašvaldības/ kapitālsabiedrības izveidota komisija apstiprina tāmes pozīcijas izmaksas pēc vienotas metodikas, kuras nosaka kā augstākās darbu veikšanai. Attiecīgi, ja iesniedzējs piedāvā savu būvnieku ar tāmi, tiek attiecināti tādu izmaksu sliekšņi, kuri apstiprināti komisijas metodikā.
Būvdarbu veikšana	6 mēnešu laikā pēc līguma par līdzfinansējumu noslēgšanu	6 mēnešu laikā, ja darbus organizē pats iesniedzējs vai darbu veikšana saskaņā ar būvnieka līgumā paredzēto laiku	6 mēnešu laikā, ja darbus organizē pats iesniedzējs vai darbu veikšana saskaņā ar būvnieka līgumā paredzēto laiku

Kritēriji	1 modelis	2 modelis	3 modelis
	Piemērots pašvaldībām ar zemu iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti un ierobežotu finansējumu, visbiežāk līdzfinansējuma administratīvo darbu veic pašvaldības darbinieki	Piemērots pašvaldībām ar vidēju iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti. Papildus līdzfinansējuma administratīvajam darbam pašvaldības darbiniekiem atbalstu sniedz arī pašvaldības kapitālsabiedrība	Piemērots pašvaldībām ar iespējām sniegt gan nozīmīgu finansiālo atbalstu, gan iesaistīt cilvēkresursu kapacitāti. Šajā variantā līdzfinansējuma piešķiršanu var administrēt gan pati pašvaldība, gan tās kapitālsabiedrība
Būvdarbu nodošana	Iesniedzējs noteiktajā būvdarbu veikšanas laikā veic izpildmērījumu un saņem kapitālsabiedrības vai pašvaldības saskaņojumu (PNA) par faktisko darbu pabeigšanu un pieslēguma izveidošanu.	Pašvaldībā sniedz atskaiti par faktiski veikto darbu izpildi; ja apliecinājuma karte, tad būvvaldes atzinums, ja izpildshēma, tad kapitālsabiedrības apliecinājums un izpildmērījums	Pašvaldībā sniedz atskaiti par faktiski veikto darbu izpildi; ja apliecinājuma karte, tad būvvaldes atzinums, ja izpildshēma, tad kapitālsabiedrības apliecinājums un izpildmērījums
Izpildmērījuma apmaksā un reģistrēšana	Veic iesniedzējs pilnā apmērā, pasūtot to sertificētam mērniekam, nodod kapitālsabiedrībai vai pašvaldībai pie faktisko darbu nodošanas	Tiek iekļauta kopējo darbu tāmē	Tiek iekļauta kopējo darbu tāmē

VADLĪNIJAS SAISTOŠO NOTEIKUMU IZSTRĀDEI LĪDZFINANSĒJUMA PIEMĒROŠANAI

Zemāk sniegtas vadlīnijas saistošo noteikumu izstrādei katram no iepriekš aprakstītajiem modeļiem. Vadlīnijās iekļauts apraksts ar ieteicamo izvēli noteikumu izstrādei katram konkrētajam modelim, tai pat laikā, atsevišķos punktos var tikt piemērots arī kāda cita modeļa piedāvātais kritērijs.

Jāņem vērā, ka zemāk piedāvāto modeļu izvēles kritēriji ir tikai ieteicamie ar pamatotu līdzfinansējuma piešķiršanas metodi, kur vērtēta atbilstība gan “Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumam”, “Valsts pārvaldes iekārtas likumam”(88.pants), konkurences neitralitātes izvērtēšanas vadlīnijām u.c. normatīviem aktiem. Izvēloties saistošo noteikumu modeli un piemērotākos kritērijus – tos ir iespējams variēt (izvēlēties no dažādiem modeļiem) atbilstoši pašvaldības piemērotākajai izvēlei.

Tabulā sniegti apkopoti ieteikumi saistošo noteikumu izstrādei, atbilstoši izvēlētajam modelim. Slīprakstā ir norādīti paskaidrojumi konkrēto saistošo noteikumu punktu piemērojamībai. Lai pašvaldībai būtu ērti lietot/ aizvietot kādu no atsevišķiem kritērijiem neatkarīgi no konkrētā modeļa izvēles, zemāk sniegti 3 saistošo noteikumu paraugi. Saistošo noteikumu paraugi pamatā ietver vienkāršotu pieeju līdzfinansējuma apmēra, tā saņemšanas, izlietošanas un atskaitīšanās kārtībai.

Punkts	1 modelis	<p>Piemērots pašvaldībām ar zemu iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti un ierobežotu finansējumu, visbiežāk līdzfinansējuma administratīvo darbu veic pašvaldības darbinieki.</p> <p>Šī modeļa pamatā nav jāveido īpaša komisija iesniegto tehnisko dokumentu un tāmju apstiprināšanai, jo līdzfinansējuma metodes pamatā tiek piemērots vienkāršots aprēķins – faktisko izbūves cauruļvadu metru aprēķins konkrētajam pieslēguma risinājumam. Arī pēc pieslēguma izveidošanas ir vienkāršota dokumentu atbilstības pārbaude – faktisko izbūvēto cauruļvadu metru apjoms, kas fiksēts izpilduzmērījumā. Šāda pieeja visticamāk tiks izmantota mazākās pašvaldībās, kurās iedzīvotāju interese par līdzfinansējuma piešķiršanu nepārsniedz 30 – 50 pieteikumus gadā. Šāda apjoma pieteikumu administrēšanai nav nepieciešams vairāk kā viens nepilnas slodzes darbinieks pašvaldībā, pietam, šo darbu veicot kā vienu no amata pienākumiem, lai novērstu laivnveida pieteikumu iesniegšanu, būtu jāļauj iesniegt pieteikumus visu gadu nepārtraukti.</p>
	2 modelis	<p>Piemērots pašvaldībām ar vidēju iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti. Papildus līdzfinansējuma administratīvajam darbam pašvaldības darbiniekiem, daļēju atbalstu sniedz arī pašvaldības kapitālsabiedrība.</p> <p>Šis modelis vairāk piemērots pašvaldībām, kurās arī kapitālsabiedrības var sniegt atbalstu vienkāršotas inženierpieslēgumu shēmas izstrādei, tāmes aprēķinam vai piedalīties iepirkumā būvdarbu veikšanai, ja iepirkumu organizē pašvaldība. Šajā modelī būs nepieciešama arī īpaši izveidotas speciālistu komisijas darbība, gan izstrādājot un apstiprinot izmaksu metodiku atbilstoši tirgus cenām, gan izvērtējot iesniegtos projektēšanas dokumentus, gan izvērtējot dokumentu atbilstību pēc veiktā pieslēguma izbūves. Atšķirībā no 3.modeļa šajā pašvaldību un kapitālsabiedrību speciālistu kapacitāte nav tik liela, lai katru gadu administrētu vairāk kā 100 iesniedzēju pieteikumus, tādējādi visbiežāk šajā modelī pašvaldības izvēlēsies ierobežot pieteikšanos ar vienu reizi gadā, atbilstoši apstiprinātajam budžetam, nevis nepārtraukti pieteikšanos visa gada garumā.</p>

	3 modelis	<p>Piemērots pašvaldībām ar iespējām sniegt gan nozīmīgu finansiālo atbalstu, gan iesaistīt cilvēkresursu kapacitāti. Šajā variantā līdzfinansējuma piešķiršanu var administrēt gan pati pašvaldība, gan tās kapitālsabiedrība</p> <p>Papildus 2.modeļa sniegtajam aprakstam, šis modelis vairāk būs piemērots lielajām pašvaldībām, kur visbiežāk līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība tiek deleģēta pašvaldības kapitālsabiedrībai. Šajā piemērā, papildus līdzfinansējums varētu tikt piešķirts arī juridiskām personām, kurām būtu nepieciešams pieslēgums ražošanas ēkām, tādējādi, papildus fizisko personu līdzfinansējuma nodrošināšanai dzīvojamām ēkām, izvēloties veicināt arī uzņēmējdarbības atbalstu.</p>
		I Vispārīgie noteikumi
		<p><i>Saistošo noteikumu izdošanas pamatojums:</i> Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta (6) daļa.</p>
1.punkts	1.modelis	<i>Saistošo noteikumu preambula – uz ko tie ir attiecināmi.</i>
	2.modelis	1.Saistošie noteikumi (<i>turpmāk – noteikumi</i>) nosaka kārtību, kādā x pašvaldība (<i>turpmāk – pašvaldība</i>) piešķir līdzfinansējumu fiziskai un/vai juridiskai personai (<i>turpmāk – privātpersona</i>) dzīvojamās mājas un/ vai ražošanas ēkas (<i>turpmāk – nekustamā īpašuma</i>) pieslēgšanai centralizētai kanalizācijas un/ vai ūdensapgādes sistēmai kopā, vai tikai centralizētajai kanalizācijas sistēmai atsevišķi, līdzfinansējuma apmēru, tā saņemšanas un izlietošanas kārtību.
	3.modelis	
2.punkts	1.modelis	2. Noteikumos lietotie termini:
	2.modelis	2.1. Iesniedzējs – dzīvojamās mājas īpašnieks, vai dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība, kopīpašnieki vai kopīpašuma īpašnieku pilnvarotais pārstāvis, vai ražošanas ēkas īpašnieks (<i>izmanto to, kas attiecināms</i>). Ja iesniegumu paraksta pilnvarotā persona, iesniegumam pievieno notariālu pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina tiesības pārstāvēt iesniedzēju;
	3.modelis	2.2. Pieslēgums – ārējo ūdensvada un/vai kanalizācijas tīklu un būvju kopums no ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas līdz pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošai sistēmas daļai vai ēkas ārīenai, kas nodrošinās lietotājam ūdenssaimniecības pakalpojuma saņemšanu. 2.3. Projektēšanas dokumenti – tehniskie noteikumi, apliecinājuma karte, būvprojekts, inženiertopogrāfiskais uzmērījums, inžnierģeoloģiskā izpēte, vienkāršotā inženierpieslēguma shēma, inženiertīklu novietojuma plāns, tāme vai izpilduzmērījums, kas ietver pieslēguma izbūves pamatojumu. <i>(2.3.punktā norādītie attiecināmo dokumentu izstrādes veidi tiek norādīti atbilstoši pašvaldības izvēlētajai attiecināmo izmaksu segšanai).</i> 2.4. Nekustamais īpašums – pašvaldības teritorijā esoša dzīvojamā ēka, daudzdzīvokļu ēka, jaunbūve, kurai ir spēkā esoša būvatļauja dzīvojamās ēkas būvniecībai vai ražošanas ēka. (<i>izvēlas tos veidus, kuri ir saistoši un attiecināmi</i>).
3.punkts	1.modelis	3. Līdzfinansējums tiek piešķirts projektēšanas dokumentu un/ vai būvdarbu izmaksu segšanai pieslēguma izveidošanai nekustamā īpašumā. (<i>Ieteicams līdzfinansēt arī tehnisko dokumentu sagatavošanas izmaksas, lai pie atvieglotas būvniecības kārtības, kad inženierpieslēgumu shēmu un topogrāfiju izsniedz ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs, šādas izmaksas būtu attiecināmas arī gadījumos, kad projektēšanas dokumentus gatavo pats iesniedzējs</i>).
	2.modelis	
	3.modelis	
		II Līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība un apmērs
4.punkts	1.modelis	4. Līdzfinansējumu piešķir:
	2.modelis	<i>(pēc pašvaldības izvēles iespējams noteikt nosacījumus līdzfinansējuma piešķiršanai, zemāk norādīti vairāki piemēri, kuri būtu izmantojami pēc izvēles un atbilstības konkrētajai situācijai)</i>
	3.modelis	4.1. Atbilstoši kārtējā gadā apstiprinātā budžeta ietvaros pieejamā finansējuma apmērā;

		<p>4.2. Nekustamais īpašums atrodas x novadā/ pilsētā, uz kura ir ekspluatācijā nodota dzīvojamā ēka;</p> <p>4.3. Pieslēguma izbūvei dzīvojamās ēkas būvniecībai, kurai ir spēkā esoša būvatļauja un, kura tiek nodota ekspluatācijā reizē ar pieslēguma izbūvi;</p> <p>4.4. Ja pa ielu vai ceļu gar nekustamo īpašumu ir izbūvēts maģistrālais ūdensvads un/vai kanalizācijas vads vai tas atrodas tiešā tuvumā šim nekustamajam īpašumam, un tā izbūve ir tehniski, tiesiski un ekonomiski pamatota;</p> <p>4.5. Ja pieslēguma izmaksas neietver ēkas iekšējās ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas izbūves izmaksas un lietus ūdens kanalizācijas novadīšanas izmaksas;</p> <p>4.6. Iesniedzējam, kurš īpašumā ir deklarēts vismaz vienu gadu no pieteikuma iesniegšanas brīža;</p> <p>4.7. Ja iesniedzējam nav nekustamā īpašuma nodokļa parāds un parāds sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam par veiktajiem pakalpojumiem;</p> <p>4.8. Ja nekustamajā īpašumā, kuram plānota pieslēguma izbūve nav konstatēti būvniecības noteikumu pārkāpumi pašvaldības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p>
5.punkts	1.modelis	<p>5. Pašvaldības līdzfinansējums ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēguma izbūvei tiek piemērots šādā apmērā:</p> <p>5.1. Ne vairāk kā x EUR apmērā par vienu ūdensapgādes pieslēguma izbūves metru, saskaņā ar būvspeciālista izstrādāto un sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja apstiprināto pieslēguma shēmu, bet ne vairāk kā x EUR no kopējā pieslēguma izmaksām, x % apmērā; (<i>% atbalstu var nepiemērot, ja pašvaldība visiem iesniedzējiem vēlas sniegt vienāda atbalsta intensitāti ar noteikto maksimālo limitu, neatkarīgi no iesniedzēja statusa, skatīt 6.p.)</i>)</p> <p>5.2. Ne vairāk kā x EUR apmērā par vienu kanalizācijas pieslēguma izbūves metru, saskaņā ar būvspeciālista izstrādāto un sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja apstiprināto pieslēguma shēmu, bet ne vairāk kā x EUR no kopējā pieslēguma izmaksām, x % apmērā; (<i>% atbalstu var nepiemērot, ja pašvaldība visiem iesniedzējiem vēlas sniegt vienāda atbalsta intensitāti ar noteikto maksimālo limitu, neatkarīgi no iesniedzēja statusa, skatīt 6.p.)</i>)</p> <p>5.3. Pieslēguma shēmas izmaksas un izpilduzmērījuma izmaksas var tikt iekļautas kopējo izmaksu apjomā, nepārsniedzot 4.1. un 4.2.p. noteikto izmaksu sliekšņus kopējā pieslēguma izmaksām. <i>(Ieteicams pašvaldības izveidotajai komisijai iesniegto pieteikumu izvērtēšanai katru gadu izstrādāt un apstiprināt metodiku izmaksu sliekšņu noteikšanai, t.sk. pieslēguma shēmas un izpilduzmērījuma noteiktos izmaksu sliekšņus).</i></p>
	2.modelis	<i>(Ja visiem iesniedzējiem tiek piemērota vienāda līdzfinansējuma intensitāte)</i>
	3.modelis	<p>5. Pašvaldības līdzfinansējums ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēguma izbūvei tiek piemērots šādā apmērā:</p> <p>5.1. Ūdensapgādes pieslēguma izveidošanai x % apmērā no pieslēguma kopējām izmaksām, nepārsniedzot x EUR no kopējām izmaksām;</p> <p>5.2. Kanalizācijas pieslēguma izveidošanai x % apmērā no pieslēguma kopējām izmaksām, nepārsniedzot x EUR no kopējām izmaksām.</p>
6.punkts	1.modelis	<p><i>(Ja pašvaldībai ir vēlme līdzfinansējuma apmēru paaugstināt vai nodrošināt tikai īpašām atbalsta grupām, vai dažādot intensitāti starp mērķgrupām, tad 5.p. norādīto izmaksu sliekšnim līdzfinansējuma apmēru var noteikt arī % no kopējām izmaksām. pēc pašvaldības izvēles iespējams noteikt atšķirīgu intensitāti līdzfinansējuma piešķiršanai, zemāk norādīti vairāki piemēri, kuri būtu izmantojami pēc izvēles un atbilstības konkrētajai situācijai).</i></p> <p>6. Līdzfinansējumu piešķir 100 % apmērā no 5.1. un/vai 5.2.p. norādītām aprēķinātām kopējām izmaksām, saskaņā ar apstiprināto pieslēguma shēmu, nepārsniedzot x EUR no kopējām pieslēguma izmaksām ūdensapgādei un/vai kanalizācijai un iesniedzējs ir deklarēts īpašumā, kuram plānots pieslēgums, šādām fiziskām personām, kurām statuss noteikts uz pieteikuma iesniegšanas brīdi:</p> <p>6.1. iesniedzējam, kuram ir piešķirts maznodrošinātās vai trūcīgās personas statuss;</p>
	2.modelis	
	3.modelis	

		<p>6.2. iesniedzējam, kuram ir daudz bērnu ģimenes statuss un vismaz 3 bērni (līdz 24.gadu vecumam) ir deklarēti īpašumā, kuram plānots pieslēgums;</p> <p>6.3. iesniedzējam, kuram ir vientuļā pensionāra un/vai pensionāra statuss;</p> <p>6.4. iesniedzējam, kuram ir politiski represētās personas statuss;</p> <p>6.5. iesniedzējam, kurš ir Afganistānas kara vai Černobiļas avārijas seku likvidēšanas dalībnieks;</p> <p>6.6. iesniedzējam ar invaliditāti, vai, ja iesniedzējam ir nepilngadīgs bērns ar invaliditāti;</p> <p>6.7. iesniedzējam, kurš ir Nacionālās pretošanās kustības dalībnieks; utml.</p>
		III Pieteikuma iesniegšanas un izskatīšanas kārtība
7.punkts	1.modelis	<p>7. Pašvaldība, pēc budžeta apstiprināšana katru gadu publicē paziņojumu par kārtējā gadā apstiprināto budžetu līdzfinansējuma saņemšanai ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas pieslēguma izmaksu segšanai vietējā laikrakstā x un pašvaldības mājas lapā x.</p> <p><i>Šādu paziņojumu publicē, ja pieteikšanās līdzfinansējuma saņemšanai nav ierobežota termiņā, bet katru gadu, atbilstoši apstiprinātajam budžetam noteikts kopējais iespējamais līdzfinansējuma apmērs.</i></p>
	2.modelis	<p>7. Pašvaldība, pēc budžeta apstiprināšanas vietējā laikrakstā x un pašvaldības mājas lapā x ievieto paziņojumu par līdzfinansējuma pieejamību ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas pieslēguma izmaksu segšanai, paziņojumā norādot:</p> <p>7.1. Pieteikumu iesniegšanas termiņu;</p> <p>7.2. Pašvaldības līdzfinansējuma apmēru.</p> <p><i>Šādu paziņojumu publicē, ja plānots ierobežot pieteikumu iesniegšanas laiku, pēc paziņojuma publicēšanas to būtu ieteicams noteikt ne mazāku kā vienu mēnesi, ja iesniedzama vienkāršota inženierpieslēgumu shēma vai ne mazāku kā trīs mēneši, ja iesniedzama BIS saskaņota apliecinājuma karte.</i></p>
	3.modelis	<p>7. Pašvaldība, pēc budžeta apstiprināšana katru gadu publicē paziņojumu par kārtējā gadā apstiprināto budžetu līdzfinansējuma saņemšanai ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas pieslēguma izmaksu segšanai vietējā laikrakstā x un pašvaldības mājas lapā x.</p> <p><i>Šādu paziņojumu publicē, ja pieteikšanās līdzfinansējuma saņemšanai nav ierobežota termiņā, bet katru gadu, atbilstoši apstiprinātajam budžetam noteikts kopējais iespējamais līdzfinansējuma apmērs.</i></p>
8.punkts	1.modelis	<p>8. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, privātpersona norādītajā termiņā x pašvaldībā iesniedz šādus dokumentus:</p> <p>8.1. Pieteikumu (Pieteikuma forma pielikumā Nr.1);</p> <p>8.2. Vienkāršotu inženierpieslēguma shēmu, kas saskaņota ar pašvaldību vai kapitālsabiedrību (būtu jānorāda konkrēti sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, kurš skaņo pieslēguma vietu pie īpašumā esošajām maģistrālajām inženierkomunikācijām);</p> <p>8.3. Dzīvokļu kopīpašnieku protokola kopiju, kurā iekļauts lēmums par pieslēguma izbūves nepieciešamību, tāmes saskaņojumu, būvdarbu izbūves un finansēšanas kārtību un norādīta pilnvarotā persona pieteikuma iesniegšanai (ja attiecināms);</p> <p>8.4. Dokumenta kopiju, kas apliecina 6.p. norādītā iesniedzēja statusu (ja attiecināms);</p> <p>8.5. Spēkā esošu būvatļaujas kopiju dzīvojamās ēkas jaunbūvei (ja attiecināms).</p>
	2.modelis	<p>8. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, privātpersona norādītajā termiņā x pašvaldībā iesniedz šādus dokumentus:</p> <p>8.1. Pieteikumu (Pieteikuma forma pielikumā Nr.1);</p> <p>8.2. Saistošie projektēšanas dokumenti (tehniskie noteikumi, apliecinājuma karte, būvprojekts, inženiertopogrāfiskais uzmērījums, inženierģeoloģiskā izpēte, vienkāršotā inženierpieslēguma shēma, inženiertīklu novietojuma plāns vai tāme), kas pamato līdzfinansējuma pieteikuma apmēru;</p>

		<p>8.3. Dzīvokļu kopīpašnieku protokola kopiju, kurā iekļauts lēmums par pieslēguma izbūves nepieciešamību, tāmes saskaņojumu, būvdarbu izbūves un finansēšanas kārtību un norādīta pilnvarotā persona pieteikuma iesniegšanai (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.4. Dokumenta kopiju, kas apliecina 6.p. norādītā iesniedzēja statusu (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.5. Spēkā esošu būvatļaujas kopiju dzīvojamās ēkas jaunbūvei (<i>ja attiecināms</i>).</p>
	3.modelis	<p>8. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, privātpersona norādītajā termiņā x pašvaldībā iesniedz šādus dokumentus:</p> <p>8.1. Pieteikumu (Pieteikuma forma pielikumā Nr.1);</p> <p>8.2. Saistošie projektēšanas dokumenti (<i>tehniskie noteikumi, apliecinājuma karte, būvprojekts, inženiertopogrāfiskais uzņēmums, inženierģeoloģiskā izpēte, vienkāršotā inženierpieslēguma shēma, inženiertīklu novietojuma plāns vai tāme</i>), kas pamato līdzfinansējuma pieteikuma apmēru;</p> <p>8.3. Dzīvokļu kopīpašnieku protokola kopiju, kurā iekļauts lēmums par pieslēguma izbūves nepieciešamību, tāmes saskaņojumu, būvdarbu izbūves un finansēšanas kārtību un norādīta pilnvarotā persona pieteikuma iesniegšanai (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.4. Dokumenta kopiju, kas apliecina 6.p. norādītā iesniedzēja statusu (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.5. Spēkā esošu būvatļaujas kopiju dzīvojamās ēkas jaunbūvei (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.6. Aizpildītu veidlapu par sniedzamo informāciju <i>de minimis</i> atbalsta uzskaitē un piešķiršanai, saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumu Nr.715 "Noteikumi par <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites piešķiršanas kārtību un <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem", ja līdzfinansējuma saņēmējiem sniegtais atbalsts uzskatāms par komercdarbības atbalstu (<i>ja attiecināms</i>).</p>
9.punkts	1.modelis	<p>9. Pieteikumu, un tam pievienojamos dokumentus iesniedzējs iesniedz personīgi x pašvaldībā x adresē, vai sūtīt pa pastu x adresē, vai iesniedzot ar drošu elektronisko parakstu, sūtīt uz x e-pastu.</p>
	2.modelis	
	3.modelis	
10.punkts	1.modelis	<p>10. Pieteikumu atbilstību saistošo noteikumu prasībām izvērtē pašvaldībā nozīmēts atbildīgais speciālists 15 darba dienu laikā un reģistrē pieteikumu reģistrā vai sagatavo atteikumu par pieteikuma neatbilstību saistošo noteikumu prasībām, norādot atteikuma iemeslus. Reģistrētos pieteikumus līdzfinansējuma piešķiršanai virza uz tuvāko x domes sēdi.</p>
	2.modelis	<p>10. Pieteikumu atbilstību saistošo noteikumu prasībām izvērtē pašvaldībā izveidota komisija, vismaz 3 cilvēku sastāvā, izvērtēšanas kārtību un metodoloģiju, nosakot ar komisijas nolikumu. Komisija reizi gadā apstiprina tāmes izmaksu metodiku, pēc kuras tiek vērtēta iesniegto izmaksu atbilstība.</p>
	3.modelis	
11.pu	1.modelis	<p>11. Lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu pieņem x dome. Līdzfinansējumu piešķir pieslēguma izbūvei kārtējā kalendārajā gadā pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.</p>
	2.modelis	
	3.modelis	
IV Līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība un pieslēguma izveidošana		
12.punkts	1.modelis	<p>12. Pēc lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma piešķiršanu, privātpersona tiek informēta par nepieciešamā administratīvā līguma noslēgšanu starp pašvaldību un iesniedzēju, kurā atrunāta detalizēta kārtība par līdzfinansējuma saņemšanu un izlietošanu. Administratīvais līgums noslēdzams ne vēlāk kā 15 darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas par piešķirtā līdzfinansējuma apmēru.</p>
	2.modelis	
	3.modelis	
13.punkts	1.modelis	<p>13. Privātpersona organizē pieslēguma izbūves darbus, priekšfinansējot visas nepieciešamās izmaksas. Pieslēguma izbūve jāveic atbilstoši visiem būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un ir pabeidzama ne vēlāk kā 6 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas. Pieslēguma izbūves pabeigšanu apliecina:</p> <p>13.1. Noslēgts līgums par ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu;</p> <p>13.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja izsniegts pieņemšanas nodošanas akts par pieslēguma izbūvi vai būvvaldes atzīme apliecinājuma kartē par būvdarbu pabeigšanu;</p> <p>13.3. Sertificēta mērnieka veikts izpilduzmērījums, kurš nodots sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam reģistrēšanai augstas digitālās topogrāfiskās datu bāzes sistēmā pašvaldībā vai tās uzturētājam.</p>

	2.modelis	13. Privātpersona organizē pieslēguma izbūves darbus, priekšfinansējot visas nepieciešamās izmaksas vai pieslēguma izbūves darbi tiek veikti atbilstoši pašvaldības/sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja veiktajam iepirkumam. Pieslēguma izbūve jāveic atbilstoši visiem būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un ir pabeidzama ne vēlāk kā 6 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, ja privātpersona pati organizē pieslēguma izbūves darbus vai atbilstoši iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma termiņam. Pieslēguma izbūves pabeigšanu apliecina: 13.1.Noslēgts līgums par ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu starp privātpersonu un sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju; 13.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja izsniegts pieņemšanas nodošanas akts par pieslēguma izbūvi vai būvvaldes atzīme apliecinājuma kartē par būvdarbu pabeigšanu; 13.3. Sertificēta mērnika veikts izpilduzmērījums, kurš nodots sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam reģistrēšanai augstas digitālās topogrāfiskās datu bāzes sistēmā pašvaldībā vai tās uzturētājam; 13.4. Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts par darbu pabeigšanu.
	3.modelis	
14.punkts	1.modelis	14. Privātpersona divu nedēļu laikā pēc pieslēguma izbūves iesniedz pašvaldībā visu 13.p. minēto dokumentu kopijas. Pēc dokumentu atbilstības pārbaudes pašvaldība pārskaita līdzfinansējumu privātpersonai domes lēmumā noteiktajā apjomā vai groza lēmumu, ja faktiskais apjoms, saskaņā ar izpilduzmērījumu ir mazāks par sākotnēji plānoto.
	2.modelis	14. Privātpersona divu nedēļu laikā pēc pieslēguma izbūves iesniedz pašvaldībā visu 13.p. minēto dokumentu kopijas, ja privātpersona pati organizē pieslēguma izbūves darbus vai 13.1.p. noteiktā dokumenta kopiju, ja iepirkumu pieslēguma izbūvi organizē pašvaldība/ kapitālsabiedrība. Komisija izvērtē dokumentu atbilstību un pašvaldība pārskaita līdzfinansējumu privātpersonai domes lēmumā noteiktajā apjomā vai groza lēmumu, ja faktiskās izmaksas ir zemākas par sākotnēji apstiprinātajām.
	3.modelis	
V Domes lēmuma pārsūdzēšanas un atcelšanas kārtība		
15.punkts	1.modelis	15. Domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā saskaņā ar Administratīvā procesa likumu.
	2.modelis	
	3.modelis	
16.punkts	1.modelis	16. Dome var atcelt tās iepriekšpieņemto lēmumu pēc pašas iniciatīvas, ja Privātpersona: 16.1. nav noslēgusi administratīvo līgumu, 12.p. norādītajos termiņos; 16.2. nav noslēgusi 13.1.p. norādīto līgumu par ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu, 13.p. norādītajos termiņos; 16.3. nav iesniegusi 13.2., 13.3. un 13.4. p. norādīto dokumentu kopijas, 13.p. norādītajos termiņos; 16.4. ir atteikusies no pieslēguma izbūves, rakstiski atsaucot iesniegto pieteikumu.
	2.modelis	16. Dome var atcelt tās iepriekšpieņemto lēmumu pēc pašas iniciatīvas, ja Privātpersona: 16.1. nav noslēgusi administratīvo līgumu, 12.p. norādītajos termiņos; 16.2. nav noslēgusi 13.1.p. norādīto līgumu par ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu, 13.p. norādītajos termiņos; 16.3. nav iesniegusi 13.2., 13.3. un 13.4. p. norādīto dokumentu kopijas, 13.p. norādītajos termiņos (Ja attiecināms. Gadījumos, kad pieslēguma izbūves darbus veic kapitālsabiedrība jeb pats ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs, minētos dokumentus pašvaldībā sagatavo un iesniedz kapitālsabiedrība jeb ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs); 16.4. ir atteikusies no pieslēguma izbūves, rakstiski atsaucot iesniegto pieteikumu.
	3.modelis	

Pieteikums

Informācija par iesniedzēju un/vai pilnvaroto personu:	
Vārds, Uzvārds	
Personas kods	
Deklarētā dzīvesvieta	
Tālrunis, elektroniskā pasta adrese	
Nekustamā īpašuma veids <i>(dzīvojamā ēka, daudzdzīvokļu ēka, jaunbūve, kurai ir spēkā esoša būvatļauja dzīvojamās ēkas būvniecībai vai ražošanas ēka)</i>	
Atbalsta personas statuss <i>(daudzbērnu ģimene, trūcīga vai maznodrošināta persona, represēta persona, persona ar invaliditāti, vientuļais pensionārs utml.) (ja attiecināms)</i>	

Lūdzu piešķirt _____ pašvaldības līdzfinansējumu _____metru (*norāda pilnus metrus ar vārdiem*) pieslēguma izveidošanai nekustamā īpašuma

_____ adrese

pieslēgumam pie centralizētās ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmas (*vajadzīgo pasvītrot*).

Aplicinājums:
Apliecinu, ka manis sniegtās ziņas ir patiesas un es esmu iesniedzis/gusi visus līguma noslēgšanai nepieciešamos dokumentus (pielikumā).
Esmu informēts, ka personas datu apstrādes pārzinis ir _____ pašvaldība. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei – datu apstrāde nepieciešama pārzinim likumā noteikto pienākumu veikšanai un līguma, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas. Personas datu apstrādes mērķis ir _____ pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršana par dzīvojamo māju pieslēgšanu centralizētajai ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmai, līguma noslēgšana un izpildes kontrole. Personas dati tiks glabāti saskaņā ar normatīvajiem aktiem arhīvu jomā. Augšminētajam mērķim personas dati var tikt saņemti arī no Iedzīvotāju reģistra, Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas datu bāzes. Datu subjektam ir tiesības pieprasīt no pārziņa piekļuvi saviem personas datiem, labot tos vai dzēst, iebilst pret savu personas datu prettiesisku apstrādi, vērsties Datu valsts inspekcijā ar sūdzību, ja uzskata, ka notiek nelikumīga personas datu apstrāde.

Piekrītu, ka iesniegumā minētos personas datus un ziņas par nekustamo īpašumu apstrādās _____ pašvaldība iesniegumā minēto mērķu sasniegšanai.

Iesniedzēja vai pilnvarotās personas paraksts: _____

Pielikumā pievienojamie dokumenti:		Lapu skaits
1.	Saistošie projektēšanas dokumenti (<i>vienkāršotā inženierpieslēguma shēma vai citi</i>), kas pamato līdzfinansējuma pieteikuma apmēru;	
2.	Dzīvokļu kopīpašnieku protokola kopiju, kurā iekļauts lēmums par pieslēguma izbūves nepieciešamību, tāmes saskaņojumu, būvdarbu izbūves un finansēšanas kārtību un norādīta pilnvarotā persona pieteikuma iesniegšanai (<i>ja attiecināms</i>);	
3.	Spēkā esošas būvatļaujas kopija dzīvojamās ēkas jaunbūvei (<i>ja attiecināms</i>);	
4.	Dokumenta kopija, kas apliecina iesniedzēja atbalsta personas statusu (noteikumu 6.p.) (<i>ja attiecināms</i>)	

Iesniedzēja vai pilnvarotās personas paraksts: _____

Datums: _____

Pieteikums

Informācija par iesniedzēju un/vai pilnvaroto personu:	
Vārds, Uzvārds (<i>fiziskai personai</i>) vai juridiskās personas nosaukums	
Personas kods (<i>fiziskai personai</i>) vai vienotās reģistrācijas numurs (<i>juridiskai personai</i>)	
Deklarētā dzīvesvieta (<i>fiziskai personai</i>) vai juridiskā adrese (<i>juridiskai personai</i>)	
Tālrunis, elektroniskā pasta adrese	
Nekustamā īpašuma veids (<i>dzīvojamā ēka, daudzdzīvokļu ēka, jaunbūve, kurai ir spēkā esoša būvatļauja dzīvojamās ēkas būvniecībai vai ražošanas ēka</i>)	
Atbalsta personas statuss (<i>daudzbērnu ģimene, trūcīga vai maznodrošināta persona, represēta persona, persona ar invaliditāti, vientuļais pensionārs utml.</i>) (<i>ja attiecināms</i>)	

Vēlamais pašvaldības līdzfinansējuma apmērs: (<i>norādīt attiecināmās pozīcijas, saskaņā ar pievienojamiem dokumentiem</i>)	EUR
Ja ir izstrādāta tehniskā dokumentācija un būvkomersanta izstrādāta būvdarbu tāme:	
Centralizētas ūdensapgādes pieslēgumam:	
Centralizētas kanalizācijas pieslēgumam:	
Ja ir veikta būvkomersantu aptauja par būvdarbiem:	
Centralizētas ūdensapgādes pieslēgumam:	
Centralizētas kanalizācijas pieslēgumam:	
Ja ir izstrādāta vienkāršotā inženierpieslēguma shēma un provizorisko darbu tāme:	
Centralizētas ūdensapgādes pieslēgumam:	
Centralizētas kanalizācijas pieslēgumam:	

Apliecinājums:

Apliecinu, ka manis sniegtās ziņas ir patiesas un es esmu iesniedzis/gusi visus līguma noslēgšanai nepieciešamos dokumentus (pielikumā).

Esmu informēts, ka personas datu apstrādes pārzinis ir _____ pašvaldība. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei – datu apstrāde nepieciešama pārzinim likumā noteikto pienākumu veikšanai un līguma, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas. Personas datu apstrādes mērķis ir _____ pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršana par dzīvojamo māju pieslēgšanu centralizētajai ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmai, līguma noslēgšana un izpildes kontrole. Personas dati tiks glabāti saskaņā ar normatīvajiem aktiem arhīvu jomā. Augšminētajam mērķim personas dati var tikt saņemti arī no Iedzīvotāju reģistra, Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas datu bāzes. Datu subjektam ir tiesības pieprasīt no pārziņa piekļuvi saviem personas datiem, labot tos vai dzēst, iebilst pret savu personas datu prettiesisku apstrādi, vērsties Datu valsts inspekcijā ar sūdzību, ja uzskata, ka notiek nelikumīga personas datu apstrāde.

Apliecinu, ka pretendēju/nepretendēju (*vajadzīgo pasvītrot*) uz *de minimis* atbalstu saskaņā ar Komisijas regulu Nr. 1407/2013.

De minimis atbalsta uzskaites sistēmas iesniegtās veidlapas ID numurs _____ (*aizpilda Iesniedzējs, kurš pretendē uz de minimis atbalstu un izvēlas neiesniegt atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas izdrukus*).

Piekrītu, ka iesniegumā minētos personas datus un ziņas par nekustamo īpašumu apstrādās _____ pašvaldība iesniegumā minēto mērķu sasniegšanai.

Iesniedzēja vai pilnvarotās personas paraksts: _____

Pielikumā pievienojamie dokumenti:		Lapu skaits
1.	Saistošie projektēšanas dokumenti (<i>tehniskie noteikumi, apliecinājuma karte, būvprojekts, inženiertopogrāfiskais uzmērījums, inženierģeoloģiskā izpēte, vienkāršotā inženierpieslēguma shēma, inženiertīklu novietojuma plāns vai tāme</i>), kas pamato līdzfinansējuma pieteikuma apmēru;	
2.	Dzīvokļu kopīpašnieku protokola kopiju, kurā iekļauts lēmums par pieslēguma izbūves nepieciešamību, tāmes saskaņojumu, būvdarbu izbūves un finansēšanas kārtību un norādīta pilnvarotā persona pieteikuma iesniegšanai (<i>ja attiecināms</i>);	
3.	Spēkā esošas būvatļaujas kopija dzīvojamās ēkas jaunbūvei (<i>ja attiecināms</i>);	
4.	Dokumenta kopija, kas apliecina atbalsta personas statusu (noteikumu 6.p.) (<i>ja attiecināms</i>);	
5.	<i>De minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas kopija. Aizpildīta veidlapa par sniedzamo informāciju <i>de minimis</i> atbalsta uzskaitē un piešķiršanai, saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumu Nr.715 "Noteikumi par <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites piešķiršanas kārtību un <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem", ja līdzfinansējuma saņēmējiem sniegtais atbalsts uzskatāms par komercdarbības atbalstu (<i>ja attiecināms</i>);	

Iesniedzēja vai pilnvarotās personas paraksts: _____

Datums: _____