



Cesvaines novada pašvaldības 2020.gada publiskais pārskats

**Cesvaine
2021**

Saturs

1.	Pamatinformācija	3
1.1.	Iestādes juridiskais statuss un struktūra	3
1.2.	Politikas jomas un darbības virzieni	3
1.3.	Izmaiņas iestādes darbībā pārskata gada laikā	4
1.4.	Padotībā esošās iestādes.....	4
2.	Iestādes darbības rezultāti	5
2.1.	Pārskata gada galvenās prioritātes un to īstenošana.....	5
2.1.1.	Izglītība	5
2.1.2.	Kultūra	11
2.1.3.	Sociālā nodrošināšana	18
2.1.4.	Tūrisms	21
2.1.5.	Vide.....	23
2.2.	Budžeta informācija	25
2.3.	Informācija par pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu	26
2.4.	Valsts ieguldījumu programmu ietvaros piešķirto līdzekļu izlietojums.....	27
3.	Personāls	28
4.	Komunikācija ar sabiedrību	29
5.	Plāni nākamajam gadam	30
6.	Iestādes finanšu saistības.....	32
7.	Pielikumi	35

1. Pamatinformācija

1.1. Iestādes juridiskais statuss un struktūra

Cesvaines novada dome – pašvaldība.

Adrese – Pils iela 1A, Cesvaine, Cesvaines novads, LV-4871.

Reģistrācijas numurs – 90000054727.

Pārskata gads – 2020.

Cesvaines novada dome darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas likumu “Par pašvaldībām”, Cesvaines novada pašvaldības nolikumu, citiem likumdošanas aktiem un izmanto tās rīcībā esošos naudas līdzekļus.

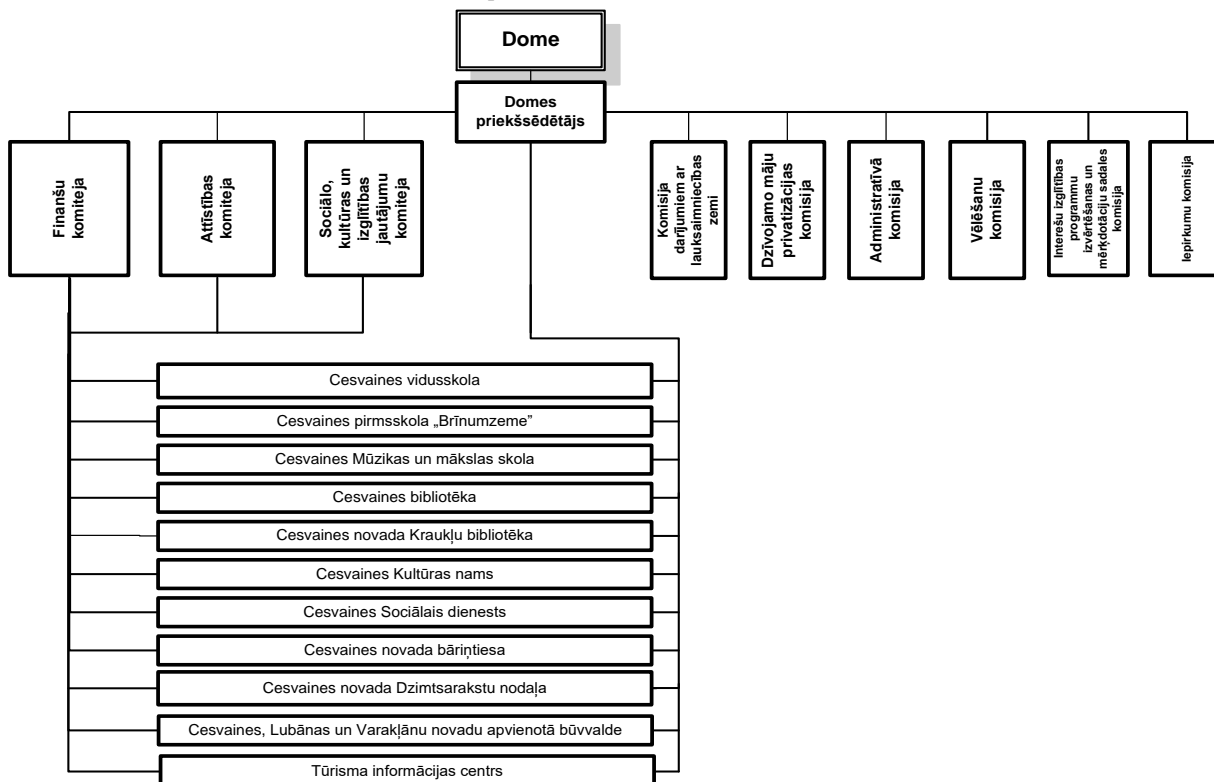
Pārskata periodā darbojās šādas sabiedrības ar ierobežotu atbildību, kuru 100% kapitāla daļu turētājs ir pašvaldība:

- SIA „Cesvaines komunālie pakalpojumi”, reģ.Nr.47103000106, Dārzu ielā 1, Cesvainē, Cesvaines novadā,
- SIA”Cesvaines siltums”, reģ. Nr. 4540300659, Veidenbauma ielā 18, Cesvainē, Cesvaines novadā.

1.2. Politikas jomas un darbības virzieni

Cesvaines novada dome ir vietējā pašpārvalde, kas ar pašvaldības pilsoņu vēlētas pārstāvniecības - domes un tās izveidotu institūciju un iestāžu starpniecību nodrošina likumos noteiktās funkciju, Ministru kabineta doto uzdevumu un pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot valsts, pašvaldības un iedzīvotāju intereses. Saskaņā ar apstiprināto budžetu pašvaldība realizē tai noteiktās funkcijas.

Cesvaines novada pašvaldības struktūra



1.3. Izmaiņas iestādes darbībā pārskata gada laikā

Atbilstoši iedzīvotāju skaitam pašvaldībā novada domē ir 9 deputāti, 2020.gadā domes deputātu sastāvs - Vilnis Špats, Didzis Baunis, Vēsma Nora, Dzintars Bušs, Ilga Rumpe, Kārlis Edvards Bandenieks, Imants Spridzāns, Līga Ozola, Ilvija Kecko Domes priekšsēdētājs Vilnis Špats, domes priekšsēdētāja 1.vietnieks Vēsma Nora un 2.vietnieks Didzis Baunis.

Domes administratīvā vadītāja funkcijas veica izpilddirektors Uģis Fjodorovs.

Lai nodrošinātu novada pašvaldības darbību, domē darbojās trīs pastāvīgās komitejas:

- Finanšu komiteja - priekšsēdētājs - Vilnis Špats, locekļi - Vēsma Nora, Kārlis Edvards Bandenieks, Didzis Baunis, Dzintars Bušs;
- Sociālo, kultūras un izglītības jautājumu komiteja - priekšsēdētājs - Dzintars Bušs, locekļi - Didzis Baunis, Imants Spridzāns, Ilvija Kecko;
- Attīstības komiteja - priekšsēdētāja – Līga Ozola, locekļi - Ilga Rumpe, Vēsma Nora, Kārlis Edvards Bandenieks.

Pašvaldības funkciju nodrošināšanai domē izveidotas šādas komisijas - Administratīvā komisija, Vēlēšanu komisija, Komisija darījumiem ar lauksaimniecības zemi, Komisija interešu izglītības programmu izvērtēšanai un mērķdotāciju sadalei, Dzīvojamo māju privatizācijas komisija, Iepirkumu komisija.

1.4. Padotībā esošās iestādes

Pašvaldības funkciju realizācijai Cesvaines novada dome ir izveidojusi šādas iestādes:

- Cesvaines vidusskola,
- Cesvaines Mūzikas un mākslas skola,
- Cesvaines pirmsskola "Brīnumzeme",
- Cesvaines Kultūras nams,
- Cesvaines bibliotēka,
- Cesvaines novada Kraukļu bibliotēka,
- Cesvaines novada Dzimtsarakstu nodaļa,
- Cesvaines novada bāriņtiesa,
- Cesvaines Sociālais dienests,
- Cesvaines Tūrisma informācijas centrs,
- Cesvaines, Lubānas un Varakļānu novadu apvienotā būvvalde.

2. Iestādes darbības rezultāti

2.1. Pārskata gada galvenās prioritātes un to īstenošana

2.1.1. Izglītība

Izglītība joprojām ir pašvaldības galvenā prioritāte, kurai arī finanses no budžeta tiek tērētas visvairāk – gandrīz 49% no visiem izdevumiem. Pašvaldības teritorijā 2020.gadā atradās 3 izglītības iestādes – Cesvaines vidusskola, Cesvaines pirmsskola „Brīnumzeme” un Cesvaines Mūzikas un mākslas skola. Visas skolas ir Cesvaines novada pašvaldības pakļautības iestādes.

Cesvaines vidusskola

Cesvaines vidusskola ir Cesvaines novada domes pakļautībā esoša vispārējās vidējās izglītības iestāde, kura dibināta 1919.gadā. 2019./2020.m.g. skolā mācās 265 skolēni. Skolā tiek piedāvātas astoņas izglītības programmas.

Skola realizē šādas mācību programmas:

- Pamatizglītības pedagoģiskās korekcijas programma 21011811;
- Pamatizglītības programma 21011111;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem 21015811;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem 21015611;
- Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena izglītības programma 31013011;
- Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena izglītības programma 31011011;
- Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena izglītības programma 31011013;

Skolā iespējams iziet pilnu autoapmācības kursu un iegūt A, B, BE kategorijas autovadītāja apliecību.

Skolā tiek piedāvāta daudzveidīga interešu izglītība, kas nodrošina skolēnu papildizglītības vajadzības. Tāpat skolēniem ir iespēja Cesvainē pēc mācību stundām apmeklēt Mūzikas un mākslas skolu un Sporta skolas nodarbības.

Cesvaines vidusskola ir sekmīgi turpinājusi darbu, kopumā uzrādot labus rezultātus. Viens no mācību gada rezultātu raksturlielumiem ir skolēnu skaits, kuri sekmīgi ieguvuši pamatizglītības vai vidējās izglītības dokumentus. 9. klasi beidza un apliecības par pamatizglītību saņēma 30 skolēni, 12.klasi beidza un atestātus par vidējās izglītības ieguvu saņēma 14 skolēni.

Cesvaines vidusskolas skolotāja Ginta Libeka turpināja vadīt Starpnovadu sākumskolas metodisko apvienību, skolotāja Inese Āre sāka vadīt Starpnovadu ķīmijas metodisko apvienību, veiksmīgi organizējot seminārus un citus pasākumus. Aktīvi tika turpināts darbs dažādu ārpusklases pasākumu plānošanā un organizēšanā, nodrošinot skolēnu interešu izglītību. Par skolas darba daudzpusību un noslogojumu liecina ikgadējo pasākumu plašais spektrs. Tie ir:

- Erudītu konkurss;
- Žetonu vakars;
- Mācību priekšmetu olimpiādes un nedēļas;
- Vecāku nedēļa;
- Zvaniņa svētki;
- Labo darbu diena;
- Izlaidumi;
- Zinību diena;

- Rudens pārgājiens;
- 5. un 10. klašu iesvētības;
- Skolas dzimšanas dienas svinības;
- Skolotāju diena;
- Mārtiņdienas tirgus;
- Tēvzemes nedēļa.

Covid-19 pandēmijas laikā daudzi vidusskolas pasākumi ir ierobežoti, vai notiek attālināti. Tiek meklētas jaunas formas, kā iesaistīt skolēnus ārpusstundu darbā (piem, konkursi, tematiskās nedēļas, mācību priekšmetu pēcpusdienas).

Skolas sociālais pedagogs sekmēja skolas un vecāku sadarbību, sniedzot nepieciešamo atbalstu skolēniem un viņu vecākiem, lai palīdzētu pārvarēt mācīšanās un uzvedības problēmas izglītošanas procesā. Sadarbojoties ar bāriņtiesu, sociālajiem dienestiem un citām pašvaldības institūcijām tika veiksmīgi risināti dažādi jautājumi.

Gada laikā skola iesaistījusi un realizējusi dažādus projektus, turpināts pilnveides darbs skolvadības sistēmā “e-klase”, kā arī mērķtiecīgi īstenotas dažādas skolai vajadzīgas iniciatīvas. Turpinās jaunā mācību priekšmeta Datorika apguve. Lielākā daļa skolas pedagogu apguva mācību kursu “Digitālās prasmes iesācējiem” 160 stundu apjomā, lai varētu veiksmīgi īstenot attālinātās mācīšanās procesu.

Tika izstrādāts vidusskolas kursu piedāvājums 2020./21.m.g., piedāvājot 4 padziļinātos kursus apguvei 12.klasē - latviešu valoda un literatūra, angļu valoda, dizains un tehnoloģijas, sociālās zinātnes.

Mācību priekšmetu olimpiādēs skolēni guva labus rezultātus. Kopā iegūtas 1 pirmās vietas, 3 otrās vietas, 3 trešās vietas un 2 atzinības. Atzīstami ir arī skolēnu panākumi sporta sacensībās gan reģionālajā, gan valsts mērogā.

Centralizētie eksāmeni - 12.klases skolēnu zināšanu kvalitāte visos četros centralizētajos eksāmenos ir augstāki par valsts vidējo rezultātu. Visi saņēma atestātus par vidējo izglītību.

Cesvaines vidusskolas īstenotās iniciatīvas 2020.gadā:

- Sadarbībā ar Lauku atbalsta dienestu Cesvaines vidusskola piedalījās projektos „Skolas auglis” un „Skolas piens”, kuri deva iespēju sākumskolas un pamatskolas skolēniem skolā saņemt dārzeņus un pienu bez maksas;
- Sadarbībā ar sponsoriem caurmērā 20 bērniem katru mēnesi tiek nodrošinātas brīvpusdienas. Cesvaines novada dome piešķir brīvpusdienas 18 bērniem no trūcīgām ģimenēm un 26 daudz bērnu ģimeņu bērniem piešķir 50% līdzfinansējumu;
- Bojātie skolēnu soli tiek restaurēti, iefrēzējot jaunu dekoratīvo maliņu;
- Visas klases ir piedalījušās iniciatīvas “Skolas soma” piedāvātajās aktivitātēs, kā arī karjeras atbalsta pasākumos;
- Erudītu konkurss 5.-12.klasei;
- Skolā turpinājām projekta “Esi līderis!” profesionālās pilnveides izglītības programmas „Uzņēmējdarbības pamati” norisi sadarbībā ar SIA “Latvijas Uzņēmējdarbības un menedžmenta akadēmija”. Papildus vispārīzglītojošajai programmai vidusskolēni apguva šādas mācību programmas: Lietišķā etiķete, Mārketinga, Lietvedība, Menedžments, Likumdošana, Grāmatvedība, Uzņēmējdarbība;
- Tiek īstenots Eiropas Sociālā fonda projekts Nr.8.3.5.0/16/I/001 “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”;
- Tiek īstenots Eiropas Sociālā fonda projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (projekts Nr. 8.3.2.2/16/I/001);
- 8.,9.klasei tiek nodrošinātas MOT nodarbības treneres A. Turkas un L. Kubas vadībā;
- Veikta izpēte, sagatavota skice un darbu tāme skolas ēkas jumta posma nomaiņai virs ēdināšanas bloka;

- Iegādāti astoņi nākamās pakāpes robotikas konstruktoru komplekti LEGO® Education SPIKE™ datorikas stundām par kopējo summu 3416 euro;
- Skolēnu sporta stundām ārā uzstādīts trenāžieris – stacija 15 cilvēkiem;
- Budžeta finansējums tika izmantots piecu interaktīvo paneļu iegādei, kuri uzstādīti mācību klasēs parasto melno krīta tāfeļu vietā. Viena paneļa cena ir aptuveni 3000 euro;
- Cesvaines vidusskolas internātā pie galvenās ieejas ir izbūvētas kāpnes un atjaunots laukums tā priekšā. Vestibils ir pilnībā renovēts, nomainot visas tur esošās durvis. Kosmētiskais remonts veikts kāpņu telpā ar ieeju no iekšpagalma puses. Visas dušu telpas ir izremontētas. Kosmētiskais remonts veikts sešās viesnīcas daļas un internāta telpās. Veikta elektroinstalācijas nomaiņa visā ēkā, uzstādot arī jaunus elektrības skaitītājus un izmērot kabeļu izolācijas pretestību.

Skolā strādā 42 skolotāji. Visi skolotāji ir ar atbilstošu augstāko pedagoģisko izglītību; 15 skolotājiem ir maģistra grāds. Pensijas vecumā ir 8 skolotāji. Skolā pastāvīgi strādā 33 tehniskie darbinieki. Visiem tehniskajiem darbiniekiem ir vidējā izglītība.

Informācija par Cesvaines vidusskolu regulāri tiek publicēta novada laikrakstā „Cesvaines ziņas”. Sadarbība ar skolēnu vecākiem notiek, izmantojot skolēnu dienasgrāmatas, vecāku sapulces, tālruni un e-klasi. Informācija par Cesvaines vidusskolu tiek ievietota novada domes mājas lapā www.cesvaine.lv. Informācija par skolas projektiem tiek ievietota arī vietnē *Etwinning* un *Facebook*.

Plāni 2021.gadā:

- Sadarbībā ar Lauku atbalsta dienestu Cesvaines vidusskola plāno piedalīties projektos „Skolas auglis” un „Skolas piens”, kuri dos iespēju skolēniem skolā saņemt augļus vai dārzeņus un pienu bez maksas. Pateicoties sponsoru atbalstam un Cesvaines novada domes finansējumam, atbilstoši saistošajiem noteikumiem tiks atbalstīti bērnu vecāki, nodrošinot daļai no bērniem pusdienas bez maksas vai daudz bērnu ģimenēm 50% apmērā;
- Plānots turpināt telpu remontu skolas dienesta viesnīcā. Stadiona projekts pie Cesvaines vidusskolas tiks pilnībā izstrādāts, kā arī saskaņots Būvvaldē, nosakot aptuvenu būvniecības izmaksu tāmi. Plānots izbūvēt Madonas ielu pie Cesvaines vidusskolas, kā arī nomainīt bojāto jumta segumu virs skolas ēkas ēdināšanas bloka. Skolēnu pārvadāšanai vajadzēs iegādāties autobusu, jo esošais transporta līdzeklis ir nolietojies;
- Iespēju robežās turpināsim iegādāties mūsdienīgas tehnoloģijas izglītības procesa vajadzībām. Bojātie skolēnu soli tiks turpināti restaurēt, iefrēzējot jaunu dekoratīvo maliņu. Tiek domāts par skolas gaitiņu vides uzlabošanu un “sajūtu telpas” ierīkošanu bērniem ar hiperaktīvu uzvedību.

Plāni mācību un audzināšanas darbā 2021.gadā.

Viena no galvenajām prioritātēm joprojām būs jaunā mācību satura un pieejas ieviešana mācību procesā. Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.5. specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” projekta Nr.8.3.5.0/16/I/001 “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros sniegsim skolēniem nepieciešamās kompetences un atbalstu karjeras izvēlē. Turpināsim īstenot Eiropas Sociālā fonda projektu SAM 8.3.2.2. “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (projekts Nr. 8.3.2.2/16/I/001). Šī projekta ietvaros īpaši atbalstīsim talantīgos skolēnus, kā arī sniegsim lielāku atbalstu tiem skolēniem, kuriem ir mācību grūtības, palielinot atbalsta personāla amata vienību skaitu. Turpināsim projektu “Skolas soma”, kura aktivitātes dos iespēju skolēniem pilnveidot izpratni par latviešu kultūru, apmeklējot dažādus kultūras pasākumus. Skolotāju darba grupa īsteno Eiropas Savienības programmas ERASMUS+ projektu “European Tunes Choir for Peer Bullying”, kurā paredzēts pievērst uzmanību un mazināt skolēnu savstarpējo vardarbību, sadarbojoties ar partneriem no Turcijas,

Portugāles, Itālijas, Grieķijas un Lielbritānijas skolām. Skolā turpināsim projekta “Esi līderis!” profesionālās pilnveides izglītības programmas „Uzņēmējdarbības pamati” norisi sadarbībā ar SIA “Latvijas Uzņēmējdarbības un menedžmenta akadēmija”. Papildus vispārīzglītojošajai programmai vidusskolēniem piedāvāsim apgūt šādas mācību programmas: Lietišķā etiķete, Mārketingis, Lietvedība, Grāmatvedība, Uzņēmējdarbība, Likumdošana, Menedžments.

Turpināt izglītošanās darbu, nemitīgi pārskatot un uzlabojot mācību formas un metodes, iesaistot vecākus un norādot uz viņu atbildību un ieinteresētību izglītojamā mācību sasniegumos; skolēnu vecākus regulāri informēt par audzēkņu mācību sasniegumiem e-klasē, Vecāku nedēļas un dienās, individuālajās sarunās, sarakstē un sazinoties pa telefonu.

Individuālos mācību plānus skolēniem ar mācību traucējumiem un atbalsta materiālus izmantot mācību stundās, individuālajās konsultācijās un pārbaudes darbos.

Turpināt rīkot mazās pedagoģiskās sēdes mazāk apzinīgajiem skolēniem, palīdzēt izstrādāt viņiem mācību apguves grafiku, stimulēt viņus regulāram mācību darbam.

Darbā ar apdāvinātajiem skolēniem turpināt gatavot viņus starpnovadu olimpiādēm un konkursiem, zinātniski pētniecisko darbu izstrādei 7. – 11.kl. un veicināt piedalīšanos ZPD konkursos.

Atbalstīt mācību ekskursiju rīkošanu izglītojamo redzesloka paplašināšanai.

Organizēt tematiskās un mācību priekšmetu nedēļas (Tēvzemes, dzimtās valodas un mākslu, dabas izziņāšanas un matemātikas, svešvalodu u.c.).

Rīkot tikšanos ar augstskolu pārstāvjiem, skolas absolventiem, ekspertiem karjeras izglītībā, apmeklēt izstādi Skola 2020.

Aktīvi tiks turpināts darbs dažādu ārpusklases pasākumu plānošanā un organizēšanā, nodrošinot skolēnu interešu izglītību. Skolas darba daudzpusība un plašais dažādu pasākumu spektrs tiks saglabāts atbilstoši pieejamajam finansējumam. Skolā turpināsies plašāka sadarbība ar bērnu vecākiem, organizējot vecāku nedēļas divas reizes gadā. Metodiskās komisijas vienu reizi gadā rīkos mācību priekšmetu nedēļas.

Sekojojot izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, plānots turpināt skolas iekšējo dokumentu inventarizāciju, pārbaudot to atbilstību likumiem un citiem ārējiem normatīvajiem aktiem.

Skolas estrādes grupas organizēs tradicionālo estrādes grupu koncertu „Burziņš”, kurā piedalīsies grupas no visas Latvijas.

2.-12. klases skolēni piedalīsies starptautiskā matemātikas konkursā „Ķengurs.”

Motivācijas programmu MOT mūsdienīgiem Latvijas skolu jauniešiem turpināsim 7. un 8. un 9. klasē.

Turpināsim darbu Izglītības kvalitātes valsts dienesta īstenotajā Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai", lai mazinātu to bērnu un jauniešu skaitu, kas pārtrauc mācības un nepabeidz skolu.

Decembrī deju kolektīvi uz „Ziemas vitamīna” koncertu aicinās savus draugus.

Skolēnu pašpārvalde piedalīsies skolas dzīves uzlabošanā, organizējot pasākumus, veicot aptaujas un iesaistoties skolas dzīves veidošanā.

Cesvaines Mūzikas un mākslas skola

2019./2020.mācību gadā mācības uzsāka 85 audzēkņi:

Mūzikas programmās – 44, t.sk. Klavierspēle-19, Vijoļspēle-7, Klarinetes spēle-6, Saksofona spēle-4, Flautas spēle-6, Kora klase-3. Apliecību par profesionālās ievirzes izglītību saņēma 2 absolventi.

Mākslas programmā – 41, t.sk. 1.klase – 10, 2.klase – 11, 3.klase – 8, 4.klase – 6, 5.klase - 6. Apliecību par profesionālās ievirzes izglītību saņēma 6 audzēkņi.

Atskaitīti - Mākslas programmā – 2, Mūzikas programmā - 2 audzēkņi, ģimenes apstākļu dēļ.

Kolektīvās muzicēšanas formas:

- Stīgu instrumentu ansamblis;
- Klarnetistu ansamblis;
- Saksofonistu ansamblis;
- Vokālais ansamblis;
- Folkloras kopa;
- 1.-2.klašu koris.

Svarīgākie projekti un radošie pasākumi 2019./2020.mācību gadā:

- Mākslas nodaļas audzēkņu piedalīšanās konkursā „Izcilākā būve”
- Audzēkņu un pedagogu koncerts pirmsskolai „Brīnumzeme”.
- 3 teātra izrāžu apmeklējumi Valmierā, Cēsīs.
- Izstāžu apmeklējumi Cesvainē.
- Publikācijas par skolas darbību novada laikrakstā Cesvaines ziņas un novada mājas lapā, Laikrakstā Stars

Skolā strādāja 11 pedagogi - Mūzikas programmās - 7, Mākslas programmā - 4. No tiem 7 pedagogi ar Pedagoģijas maģistra grādu, visi pedagogi ar augstāko pedagoģisko izglītību.

Cesvaines pirmsskola „Brīnumzeme”

Iestāde atrodas Cesvainē, Celtnieku ielā 1, vienā ēkā ar Cesvaines Mūzikas un mākslas skolu. Iestāde atvērta 1972. gada 18. novembrī. Ar Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2011. gada 1. jūlija lēmumu iestādei ir apstiprināts nosaukums – Cesvaines pirmsskola „Brīnumzeme”, kura darbojas saskaņā ar nolikumu; darbības mērķis - īstenot pirmsskolas izglītības programmu Nr. V – 6373 (24.04.2013.), kods 01 0111 11, sagatavot bērnus pamatizglītības apguvei skolā.

Licencētas trīs speciālās pirmsskolas izglītības programmas:

- izglītojamiem ar valodas traucējumiem, programmas kods 01 0155 11;
- izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, programmas kods 01 0156 11;
- izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, programmas kods 01 0158 11.

Mācību saturs plānots pēc VISC ieteiktās „Pirmsskolas izglītības mācību satura programmas”. Pedagoģiskā procesa plānošana pedagogiem - pēc iestādē izstrādātas un apstiprinātas dokumentācijas. Skolotāju logopēdu, speciālā pedagoga, sporta skolotāja - pēc normatīvajos aktos noteiktas dokumentācijas parauga.

Cesvaines pirmsskolā “Brīnumzeme” ir 5 grupas bērniem vecumā no 1,5 - 7 gadiem: „Sienāzītis” (1,5 – 3 gadi), „Bitīte” (3 – 4 gadi), „Bizmārīte” (3 – 5 gadi), „Taurenītis” (6 - 7 gadi) un „Skudriņa” (5 – 6, 6– 7 gadi).

Izglītības kvalitātes valsts dienests ir veicis izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtējumu, Lēmums Nr.3-21e/149.

2020./2021. mācību gada uzdevumi:

- Veicināt bērniem audzināšanas procesā būtiskāko tikumu: centība, laipnība, savaldība, drosmi izpratni.
- Saskarsmes prasmju veicināšana aktīvā saziņas procesā, uzsverot valodas nozīmīgumu.
- Pilnveidot pašapkalpošanās un labas uzvedības prasmes, ņemot vērā bērnu vecumposmu.

Izglītības satura īstenošanas mērķis, uzdevumi, mācību saturs, apguve, norise, vērtēšana tika apgūta, īstenojot Pirmsskolas mācību programmu, kas izstrādāta Eiropas Sociālā fonda projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” ietvaros.

Speciālajās pirmsskolas izglītības programmās mācību un audzināšanas darbu organizēja, integrēti apgūstot vispārējās pirmsskolas izglītības programmu. Tika izstrādāti individuālie izglītības plāni bērniem, kuri mācās speciālās pirmsskolas izglītības programmās, grupu skolotājiem sadarbojoties ar vadību, mūzikas skolotāju, sporta skolotāju, speciālo pedagogu, skolotāju logopēdu, vecākiem/aizbildņiem. Darbam ar bērniem izstrādāts atbalsta un rehabilitācijas pasākumu plāns.

Mācību vide tika iekārtota atbilstoši izzināmajam tematam, pārskatāma, droša. Mācību vidi skolotājas veidoja kopā ar bērniem. Ar mācību satura apguvei izmantojamo mācību līdzekļu klāstu iestāde nodrošināta pietiekami.

Gatavojoties pedagoģiskās padomes sēdei tika veikts bērna individuālo sasniegumu izvērtējums, analīze, tika padziļināti apzinātas stiprās un vājās puses arī katrai vecuma grupai kopumā, izvirzīti uzdevumi turpmākai pedagoģiskai darbībai. Ikdienā bērni apguva zināšanas pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā audzināšanā pēc iestādē apstiprināta Audzināšanas darba plāna.

Mācību gada sākumā katrā vecuma grupā, iesaistot bērnus, aktualizēti vai izstrādāti no jauna pozitīvas uzvedības atbalsta noteikumi, kuru ievērošanai bērni paši sekoja līdzi. Nepieciešamības gadījumā noteikumi tika papildināti. Divas reizes gadā vai pēc nepieciešamības bērni un vecāki/aizbildņi tika iepazīstināti ar iekšējās kārtības un drošības noteikumiem iestādē, vecāki/aizbildņi to apliecināja ar parakstu.

Pašvaldība nodrošināja ar transportu peldētapmācības nodarbību apmeklējumu, kuras apmaksāja vecāki, bērniem vecumā no 5 -7 gadiem divas reizes mēnesī Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādē "Saulīte", Raiņa ielā 17, Madonā, Madonas pilsētā.

Ar valstī izsludinātās ārkārtējās situācijas izsludināšanu, ar mērķi ierobežot Covid-19 izplatību, no 2020. gada 12. marta iestādē darbojās 2 dežūrgrupas un mācības notika attālināti. Lai atbalstītu vecākus bērnu mācībām mājās, skolotājas katru dienu vai reizi nedēļā sagatavoja aktivitātes visās mācību jomās, atbilstoši izzināmajam tematam un iepriekš apgūtajām zināšanām, prasmēm un iemaņām. Skolotājas nodeva ziņu vecākiem, izmantojot WhatsApp, e – pastu, individuāli.

Skolotājas saņēma no vecākiem aprakstus, foto vai video materiālus par paveikto. Skolotājas apkopoja un analizēja iesūtīto informāciju, sniedzot bērniem un vecākiem/aizbildņiem atgriezenisko saiti par bērnu sasniegto rezultātu un kas vēl darāms, lai rezultātu uzlabotu.

Līdz 2020. gada februārim iestādē tika realizēti tradicionālie svētki un pasākumi - Zinību diena, Tēva diena, Miķeļi, Mārtiņdiena, Latvijas dzimšanas dienas koncerts, Ziemassvētku pasākumi grupās, Meteņi, Rudens un Ziemas sporta svētki, reizi mēnesī visās vecuma grupās - sporta diena.

Valstī noteiktās ārkārtējās situācijas ierobežojumu dēļ nenotika pasākumi: vecvecākiem, Teātra dienas, Latvijas Republikas neatkarības atjaunošanas diena 4. maijs, Ģimenes diena.

Pavasara sporta svētki, izlaidums, Līgo svētki notika ievērojot drošības noteikumus Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežošanai.

Bērnu vecāki tika informēti par dažādiem novadā organizētajiem pasākumiem, kuri saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm, aicinot tos apmeklēt kopā ar bērniem – Lāčplēša dienu, Latvijas Republikas dzimšanas dienu, Cēsaines novada Ziemassvētku eglītes iedegšanu, Cēsaines Kultūras nama organizētos pasākumus.

2020. gada septembrī mācības sākās ievērojot drošības pasākumus. Vecāki veda/sagaidīja bērnus pie iestādes ārdurvīm, informācija apmaiņa notika WhatsApp grupās. Iestādē plānotie pasākumi tika organizēti katrai bērnu vecuma grupai atsevišķi. Informācijas apmaiņa iestādē starp darbiniekiem tika veikta tiešsaistē, izmantojot WhatsApp. Saliedēšanas pasākums darbiniekiem tika organizēts ekskursijas veidā uz Vecpiebalgu, Jaunpiebalgu

Atskaites gadā iestādē strādāja 32 darbinieki. Visiem pedagogiem atbilstoša augstākā pedagoģiskā izglītība pēc Ministru kabineta noteikumiem Nr. 569, 2018. gada 11. septembris "Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību", vienam pedagogam ir profesionālais maģistra grāds pirmsskolas pedagoģijā.

Komunikācija ar sabiedrību - regulāra un laba sadarbība ar Cēsaines novada bāriņtiesu, Cēsaines novada Sociālo dienestu, Cēsaines vidusskolu, Cēsaines Mūzikas un mākslas skolu, Cēsaines Bērnu un jauniešu centru, Madonas novada izglītības pārvaldi.

Gūstot priekšstatu par profesijām un brīvā laika aktivitātēm karjeras izglītības ietvaros, bērni apmeklēja Cesvaines bibliotēku, kultūras namu, aptieku, izstādes Cesvaines un Madonas novadā.

Iestāde piedalījās Lauku atbalsta dienesta organizētajā Eiropas Savienības skolu programmā. “Piens un augļi skolai”

Ikdienā notiek daudzveidīga informācijas apmaiņa ar bērnu vecākiem par bērnu sasniegumiem, izmantojot lietotni WhatsApp visu vecumu grupās. Regulāri tiek izlikta informācija vecākiem grupu informatīvajos stendos par mēneša tematiku, aktualitātēm.

Plānotie darbi 2021.gadā,

Pedagoģiski organizatoriskajā darbā:

- Pilnveidot plānošanas prasmes ievērojot pēctecību visos vecuma posmos, mācību jomās,
- Turpināt pilnveidot mācību materiālo bāzi aktivitātēm/rotaļnodarbībām ārā,
- Turpināt pilnveidot mācību procesa efektivitāti, regulāri izmantojot digitālos resursus, interaktīvas mācīšanās metodes,
- Rosināt vecākus iesaistīt ar karjeras izglītību saistītos tematos, sadarbību veicinošos pasākumos,
- Turpināt popularizēt pedagogu pieredzi atklātās rotaļnodarbībās; publikācijās; sociālajos tīklos,
- Turpināt sadarbību ar Cesvaines novada iestādēm, kaimiņu novadu pirmsskolas izglītības iestādēm,
- Stiprināt izpratni par tikumiem un vērtībām,
- Izglītēt vecākus par agrīnās diagnostikas nozīmi traucējumu korekcijā.

Saimnieciski organizatoriskajā darbā:

- Veikt kosmētisko remontu grupas “Spārīte” (1,5 – 3 gadi) visās telpās,
- Turpināt darbu pie iestādes teritorijas labiekārtošanas,
- Iegādāties inventāru ziemas aktivitātēm - slēpes (25 pāri),
- Organizēt praktiskas mācības ugunsdrošībā,
- Sagatavot projektu/ būvniecības ieceri par ēkas hidroizolācijas darbiem - drenāža, lietus ūdeņu novadīšana, hidroizolācija balkoniem,
- Veikt mēbeļu nomaiņu grupas “Spārīte” (1,5 – 3 gadi) guļamistabā,
- Veikt mēbeļu iegādi grupas “Spārīte” (1,5 – 3 gadi) trauku mazgājamai telpai,
- Pabeigt ierīču uzstādīšanu rotaļu laukumā – 7 ierīces.

2.1.2. **Kultūra**

Cesvaine visos laikos bijusi pazīstama ar Cesvaines pili, aktīviem pašdarbības kolektīviem – kori, teātri, folkloras kopu, senioru kori un deju kopu. Populāras ir bibliotēkas un publiskās interneta lasītavas, kas atrodas Cesvainē un Kraukļos.

Cesvaines pils

Cesvaines pils ir Latvijas valsts nacionālā kultūras vērtība, kura atrodas Cesvaines pašvaldības īpašumā. Pils un tās teritorija ir publiski pieejams objekts, tā ir apskatāma ekskursantiem. Statistika par 2020. gadu rāda, ka sakarā ar Cesvaines galvenā tūrisma objekta – Cesvaines pils, atrašanos remontā kopš 2017. gada nogales, apmeklētāju skaits sarucis. Tūristu plūsmu apgrūtināja arī centrālās ielas remontdarbi.

Pēc postošā ugunsgrēka 2002.gada decembrī līdz šim brīdim pilī pēc izstrādātajiem atjaunošanas projektiem nepārtraukti veikti dažādi darbi - pils kreisajam spārnam tika uzlikts pastāvīgs jumts, veikts iekštelpu kosmētiskais remonts (2003. – 2004.g.), atjaunots lielais tornis (2005. – 2006.g.), atjaunots pastāvīgs jumts pilī labajam spārnam (2007.g.), mazais kāpņu tornītis

(2008.g.) un iespēju robežās pils iekštelpas, interjeru daļas (2009.-2019.g.), centrālās daļas jumts (2020.g.).

Līdz 2020.gadam realizētie projekti Cesvaines pils atjaunošanai:

- 2004.gads - Interreg Seed Money “Kultūras pieminekļu attīstība Baltijas jūras reģionā”;
- 2005.gads - ES Phare projekts “Baltijas kultūrvidē: kultūras tūrisma produktu izveide Latvijā un Lietuvā”;
- 2005. – 2007.gads - Interreg III B “Castles of Tomorrow”;
- 2012.gads- Valsts Kultūrkapitāla fonda (VKKF) projekts “Cesvaines pils ēdamzāles un kungu runājamās telpas arhitektoniski mākslinieciskā izpēte un inventarizācija”, Valsts Kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas (VKPAI) projekts “Cesvaines pils ēdamzāles koka paneļu atjaunošana un restaurācija”, VKKF projekts “Cesvaines pils centrālās, ziemeļu un rietumu terašu gleznojumu glābšanas programmas 1. kārtā”;
- 2013.gads – VKKF projekti - Cesvaines pils 4 terašu gleznojumu mākslinieciski arhitektoniskā izpēte, Cesvaines pils Medību telpas arhitektoniski mākslinieciskā izpēte, Ēdamzāles rietumu sienas koka paneļu restaurācija, Kungu runājamās telpas logu restaurācija;
- 2014.gads - izstrādāta un apstiprināta pils attīstības stratēģija 2014.-2019.gadam, realizēti VKPAI projekti “Cesvaines pils centrālās daļas fasādes logu restaurācija”, “Cesvaines pils Mūziķu telpas logu restaurācija”, pabeigta Cesvaines pils rekonstrukcijas tehniskā būvprojekta 4. etapa “Centrālā korpusa jumta konstrukcijas un pārseguma atjaunošana” izstrāde, realizēts VKKF projekts “Arhitektoniski mākslinieciskā izpēte Cesvaines pils Balles zālē, Mūziķu telpā, Pieņemamajā istabā”;
- 2015.gads - realizēti VKKF projekti “Cesvaines pils Kundzes istabas, kabineta – bibliotēkas telpu interjera apdares pirmsrestaurācijas tehniskās ekspertīzes izpēte un atzinums”, “Cesvaines pils Medību telpas gleznojumu frīzes restaurācija”, realizēts VKPAI projekts “Cesvaines pils centrālās daļas lielo kāpņu logu restaurācija”, veikta daļēja Cesvaines pils Mūziķu telpas kamīna restaurācija, veikta Cesvaines muižas staļļu ēkas vēsturiskā izpēte;
- 2016.gads – realizēti VKKF atbalstīti projekti “Cesvaines pils centrālās daļas 2. stāva telpu arhitektoniski mākslinieciskā izpēte un inventarizācija”, “Cesvaines pils Mūziķu telpas griestu plafona restaurācija 1. kārtā”, “Cesvaines pils Mūziķu telpas griestu plafona restaurācija 2. kārtā”, VKPAI atbalstīti projekti “Cesvaines pils Ziemeļu lodžijas velvju gleznojumu glābšanas 2. kārtā - gleznojumu attīrīšana, atsāļošana, krāsu slāņu nostiprināšana”, “Cesvaines pils Balles zāles logu un divu durvju komplektu restaurācija”, pabeigts un akceptēts detalizēts pils iekštelpu funkcionālā un inženiertīklu plānojuma būvprojekts;
- 2017.gads - realizēts VKKF projekts „Cesvaines pils Mūziķu telpas griestu plafona restaurācija, realizēts VKPAI projekts „Cesvaines pils Rietumu lodžijas un Mazās rietumu lodžijas velvju gleznojumu konservācija, VKPAI glābšanas darbu programmā realizēts projekts „Cesvaines pils Viesu uzgaidāmās telpas loga un loga/durvju komplekta restaurācija”.
- 2018.gads - Noslēgts būvniecības līgums un uzsākta Cesvaines pils jumta centrālās daļas atjaunošana, realizēts projekts „Cesvaines pils Viesu uzgaidāmās telpas griestu plafona konservācija un apmetuma veidojuma restaurācija”, realizēts projekts “Cesvaines Balles zāles rietumu sienas atjaunošana autentiskā veidolā”, realizēts

projekts “Cesvaines pils Balles zāles rietumu sienas apmetuma atjaunošana – restaurācija”

- 2019.gads - pabeigta Cesvaines pils jumta centrālās daļas atjaunošana un ES struktūrfondu projekta “Gaismas ceļš caur gadsimtiem” realizācija, realizētas projekta «Kultūras un vēstures mantojuma saglabāšana un popularizēšana Latvijā un Krievijā» 1. un 2. kārtas - izbūvēta lietusūdeņu kanalizācija un pils centralizētas apkures siltummezgls un siltumtrase, realizēti VKKF projekti „Cesvaines pils mūziķu telpas kamīna restaurācijas 4. kārta”, „Cesvaines pils Balles zāles griestu plafona un ieloces ziemeļaustrumu stūra konservācija un restaurācija”, „Cesvaines pils Balles zāles griestu plafona un ieloces ziemeļrietumu stūra mākslinieciskās apdares konservācija un restaurācija” un pašvaldības finansētie projekti “Cesvaines pils Balles zāles griestu plafona gludās virsmas restaurācija”, “Cesvaines pils Viesu pieņemamās telpas divviru durvju bloka kopijas izgatavošana un uzstādīšana”.

Bez augstākminētajiem atbalstītajiem pēdējos gados ir izstrādāti un iesniegti vērtēšanas komisijām vairāki pils daļu atjaunošanas projekti, kuriem finansējums netika piešķirts.

2020. gadā Cesvaines pilī tika realizēti dažādi projekti un pils muzejā veikti pētnieciskie darbi t.sk.:

- pašvaldība turpināja sadarbību ar Daugavpils pilsētas domi un Pleskavas pilsētu (Krievija), lai realizētu projektu «Kultūras un vēstures mantojuma saglabāšana un popularizēšana Latvijā un Krievijā». Būvdarbus Cesvaines pilī veic SIA “RERE MEISTARI”. Autoruzraudzību nodrošina SIA “Arhitektes Ināras Caunītes birojs”, bet būvuzraudzību SIA “WARSS+”. Projekta kopējie izdevumi EUR 1 711 929, no tiem fonda finansējums EUR 1 250 000, valsts budžeta dotācija EUR 69 444, pārējais ir pašvaldības līdzfinansējums;
- Cesvaines pils Viesu uzgaidāmās telpas griestu plafona un ieloces ziemeļaustrumu un ziemeļrietumu stūru mākslinieciskās apdares glābšanas darbi un restaurācija 2.kārta 2500 EUR, finansētājs VKKF, darbu veicēji I/U ROKAJS, restaurācijas darbu vadītājs Gunārs Ģinfelds – monumentāli dekoratīvās tēlniecības objektu restaurators – vecmeistars;
- Cesvaines pils Viesu uzgaidāmās telpas griestu plafona gludās virsmas restaurācijas darbi 1814 EUR, finansētājs Cesvaines novada dome, darbu veicējs – Rundāles pils restaurators Sandis Noviks, Restaurācijas darbu vadītājs Gunārs Ģrīnfelds – monumentāli dekoratīvās tēlniecības objektu restaurators – vecmeistars;
- Augusta Saulieša kapa pieminekļa restaurācija (valsts aizsardzības nr. 4038) Ķīnderu kapsēta, pieminekļa autors tēlnieks Kārlis Jansons, izmaksas 2000 EUR, finansētājs Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde, glābšanas programma, darbu veicējs, SIA VALPOOR. Restaurācijas darbu vadītājs - būvmākslas mantojuma restaurators Valdis Platais
- Veikti pētījumi, apkopoti materiāli, 9 publikācijas, Laikraksts „Cesvaines Ziņas”, „Stars”, „Latvietis Amerikā”, „Austrālijas Latvietis”;
- Izveidota ekspozīcija un iekārtota Augusta Saulieša piemiņas istaba, fotogrāfiju galerija;
- Izveidota ekspozīcija un veikts pētījums par Cesvaines pūtēju orķestri un Cesvaines muzikantiem;
- Papildināta A. Vītola piemiņas istaba ar vērtīgu grāmatu kolekciju, kuras īpašnieks bijis Alberts Vītols;
- Izveidota Cesvaines vidusskolas vēstures istaba, papildināta ekspozīcija;
- Veikts pētījums par pirmo klavieru būvētāju Latvijā Kļaviņu dzimtu, jo viens no retajiem eksemplāriem, Alfrēda Kļaviņa būvētajiem pianīniem, atrodas Cesvaines pilī;

- Veikts pētījums par Latvijas brīvības cīnītājiem Cesvainē, nodots pētījums Dainim Īvānam, filmas scenārija autoram, veidojot Askolda Saulīša dokumentālo filmu par Neatkarības karu;
- Apkopoti, uzskaitīti iegūtie priekšmeti, grāmatas, materiāli ar muzejisku vērtību. 2020. gadā krājums papildināts ar 246 priekšmetiem. Pavisam kopā muzeja krājumā atrodas 4389 priekšmeti. Regulāri tiek veikta esošā krājuma aprūpe atbilstoši muzeja krājuma uzglabāšanas noteikumiem.

Nākošā 2021. gada prioritātes joprojām ir līdzīgas. Tās ir:

- Uzsākto pils atjaunošanas projektu turpināšana, būvniecības iepirkumu izsludināšana;
- Sadarbība ar projektu partneriem;
- Jaunu glābšanas projektu ideju izstrāde un iesniegšana, dažādu investīciju piesaiste;
- Mūziķu telpas un zāles dekoratīvās apdares atjaunošanas turpināšana;
- Tālāka Cesvaines pils telpu arhitektoniski mākslinieciskā inventarizācija un izpēte.

Cesvaines Kultūras nams

Cesvaines Kultūras nams ir Cesvaines pašvaldības iestāde – kultūras institūcija. Kultūras nama pamatmērķis ir īstenot valsts kultūrpolitiku novadā atbilstoši visu paaudžu un sociālo grupu iedzīvotāju interesēm, nodrošināt nacionālā kultūras mantojuma saglabāšanu, veicināt iedzīvotāju brīva laika racionālas izmantošanas iespējas.

Kultūras nama pamatuzdevums ir nodrošināt amatiermākslas un citu kolektīvu darbību, iesaistot tos vietējās, reģionālās, valsts un starptautiskās kultūras norisēs. Piedāvāt visām vecuma grupām atbilstošu, daudzveidīgu kultūras aktivitāšu pakalpojumu klāstu. Nodrošināt nacionālā kultūras mantojuma saglabāšanu un novada kultūrvēstures popularizēšanu.

Kultūras namā darbojas 11 radošie kolektīvi:

- jauktais koris „Cesvaine” (diriģente Ija Voiniča, kormeistare Baiba Putniņa),
- vokālais ansamblis (diriģente Antra Āboltiņa),
- bērnu tautas deju grupa (vadītāja Lāsma Markevica),
- bērnu vokālais ansamblis „Domiņa” (vadītāja Irēna Lecīte),
- dāmu deju grupa „Kamene” (vadītāja Marika Šķēle),
- folkloras kopa „Krauklēnieši” (vadītāja Baiba Putniņa),
- Cesvaines Tautas teātris (režisore Alda Alberte),
- Cesvaines pūtēju orķestris (diriģents Oļģerts Ozols),
- TDA „Cesvaine” (vadītājs Jānis Šķēle),
- mākslas studija (vadītāja Ērika Dogana),
- rokdarbu studija (vadītāja Vanda Podiņa).

Šajā gadā notikuši 10 kultūras un sporta pasākumi, pie tam Cesvaines pilsētas svētku ietvaros notiekošie pasākumi ietver ļoti plašu programmu, kas pielīdzināma vairākiem koncertiem vai pasākumiem.

Lielākā daļa kultūras un sporta aktivitāšu, neatkarīgi no to norises vietas, notiek ciešā sadarbībā ar Cesvaines kultūras namu. Lielāko pasākumu finanšu un satura plānošana gan pirms, gan pēc pasākuma tiek saskaņota un apstiprināta Cesvaines novada domē.

Kopā amatiermākslas kolektīvos darbojas 270 dalībnieki. Kultūras nama rīkotos pasākumus apmeklējuši apmēram 2000 cilvēku.

Informācija par Cesvaines Kultūras nama aktivitātēm sabiedrībai pieejama Cesvaines novada mājas lapā, vietējā laikrakstā „Cesvaines ziņas”, laikrakstā „Stars”.

2020. gada darbu plānošana tiek veikta saskaņā ar Cesvaines Kultūras nama nolikumu un Cesvaines novada kultūras un izglītības iestāžu pasākuma plānu.

Cesvaines bibliotēka

Cesvaines bibliotēka ir Cesvaines novada kultūras, izglītības un informācijas iestāde. Bibliotēkas bezmaksas un maksas pakalpojumus ir tiesības bez ierobežojumiem izmantot visiem apmeklētājiem. Lietotāju vidū ir iedzīvotāji no kaimiņu novadiem, galvaspilsētas, kā arī citām valstīm. Bieži viesi ir ekskursanti, cesvainiešu ciemiņi un vienkārši garāmbraucēji.

Darba prioritātes 2020.gadā:

- kvalitatīva krājuma veidošana,
- kvalitatīvs pakalpojumu piedāvājums,
- infrastruktūras uzlabošana,

Cesvaines novadā uz 2021.gadu reģistrēti 2370 iedzīvotāji – skaits gada laikā samazinājies par 65. Bibliotēkas pakalpojumus izmantojuši 765 cilvēki. Viņi bibliotēku apmeklējuši 9703 reizes, saņemot 13814 grāmatas un citus dokumentus. 2020.gadā 62 lietotājiem piešķirti autorizācijas dati, un daļa no tiem aktīvi lasa e-grāmatas. Lietotāju skaita sarukumu izraisa gan demogrāfiskā situācija laukos (viņšaulē aiziet cītīgi lasītāji, bet jaunajai paaudzei pārsvarā brīvo laiku aizpilda citas intereses), gan jaunatnes izceļošana darba un mācību nolūkos, gan psiholoģiskais un emocionālais spiediens Covid-19 pandēmijas laikā.

2020.gadā darbojāmies, ņemot vērā stratēģisko attīstības plānu – komplektējām krājumu, uzlabojām infrastruktūru telpās, popularizējām lasīšanas pasākumus.

Cesvaines bibliotēkai daudzu gadu garumā ir laba un regulāra sadarbība ar novada pašvaldību un citām pašvaldības iestādēm, sevišķi vidusskolu, pirmskolu “Brīnumzeme”, Kraukļu bibliotēku.

2020. gadā Cesvaines bibliotēka turpinājusi savu darbību kā vietējas nozīmes publiska bibliotēka, kurā ir 4 nodaļas: abonements, bērnu literatūras nodaļa, lasītava un publiskais interneta pieejas punkts. Lai gan bibliotēkā saņemamo pakalpojumu iespējas ir pietiekoši daudzveidīgas, to izmantošanu ierobežoja aizvadītā gada epidemioloģiskā situācija. Bibliotēkā bija aizliegts pulcēties un uzturēties ilgāk par grāmatu apmaiņai vajadzīgo laiku, kā arī uzskatīti pie datoriem. Arī lielai daļai skolēnu attālinātā apmācība ietekmēja bibliotēkas apmeklējumu. Bērni un jaunieši no kopējā apmeklētāju skaita sastāda aptuveni 39%.

2020. gadā bibliotēkai no Cesvaines pašvaldības budžeta piešķirti EUR 83087. No maksas pakalpojumiem iekasēti EUR 233. Finansējums nodrošina bibliotēkas funkciju veikšanu un ļauj arī katru gadu pilnveidot iestādes infrastruktūru, lai uzlabotu vidi apmeklētājiem, kā arī darba apstākļus iestādes darbiniekiem. 2020. gadā veikts sanitārā mezgla, bibliotekāru telpas un gaitenja remonts. Bērnu literatūras nodaļā demontēta vecā 50.-to gadu grīda, un ieklāta jauna. Šeit darbi turpinājās vēl 2021.gadā. Telpu atjaunošanai izlietoti EUR 17471. Pietiekoši līdzekļi tiek saņemti kvalitatīva krājuma veidošanai – grāmatu iegādei vidēji mēnesī izlietoti EUR 433; preses iegādei 2020. gadā – EUR 1504. Informācijas tehnoloģiju uzturēšana no pašvaldības budžeta izmaksājusi ap 1282 eiro.

Bibliotēkā 4 bibliotekārie darbinieki (ieskaitot vadītāju) strādā uz pilnu slodzi. Vēl ir 1,25 tehnisko darbinieku slodzes – 1 apkopējai, sētniecei un 0,25 slodzes - remontstrādniekam. Katru gadu darbinieki izvēlas sev nozīmīgus un interesējošus seminārus un kursus, lai pilnveidotu profesionālās iemaņas. Šim nolūkam līdzekļi tiek plānoti budžetā un pašvaldība to atbalsta. Aizvadītais šajā jomā bija pārejas gads – klātienē profesionālās pilnveides pasākumi varēja notikt maz, bija jāapgūst mācības tiešsaistes platformās.

Komunikācija ir svarīga bibliotekāru ikdienas darba sastāvdaļa – gan saskarsmē ar apmeklētājiem, sniedzot dažādus pakalpojumus, gan individuālās konsultācijās darbā ar datoru, gan sadarbībā ar domi, citām pašvaldības iestādēm un kolēģiem citos novados.

Rikojam arī pasākumus jauniešiem un pieaugušajiem.

Informāciju par aktivitātēm bibliotēkā iedzīvotāji var iegūt gan pie informācijas stendiem bibliotēkā un domē, gan vietējā laikrakstā „Cesvaines Ziņas”, “Stars”, gan pašvaldības mājas lapā www.cesvaine.lv, arī *facebook* kontos. Pasākumiem tiek veidotas afišas.

Jau tradicionāli norisinājās lasītveicināšanas projekts “Burtu spēles”, kur jaunā paudze vairākās vecumu grupās lasa grāmatas, piedalās radošajās pēcpusdienās, izsaka savas pārdomas par grāmatām un vērtē tās. Šī gada “Burtu spēles” bija pārbaudījums gan bibliotekāriem, gan lasītājiem. Grāmatu lasīšanai un vērtēšanai pieteicās 62 skolēni, bet, sākoties COVID-19 pandēmijai, attālināti, radošajās darbnīcās un izaicinājumos piedalījās, kā arī iesniedza anketas vien 16 dalībnieki. Visi saņēma dāvanīgas par neatlaidību.

Turpinājās arī “Burtu spēles pieaugušajiem”. Šajā, jau 4.sezonā, pasākumā iesaistījās 44 dalībnieki, no kuriem 32 tika galā ar uzdevumu. Visaugstāk tika novērtēta Jaunzēlandes rakstnieces Heteres Morisas grāmata “Aušvicas tetovētājs”. No latviešu autoru grāmatām vislielāko atzinību guva Leona Brieža romāns “Vilcene un atraitnis”. Noslēguma izbraukuma laikā Ērgļos iepazīnām pilsētas vēsturisko centru, viesojāmies Rūdolfa Blaumaņa “Brakos” un brāļu Jurjānu memoriālajā muzejā “Meņģeļi”. Burtu spēļu lielākais ieguvums ir daudzveidīgas, augstvērtīgas jaunākās oriģinālliteratūras un tulkotās daiļliteratūras popularizēšana.

Janvāra beigās 5. un 6. klašu skolēni paspēja iesaistīties Nacionālās skaļās lasīšanas sacensībā, ko organizējam domes zālē. Jāsacensās bija par dalību reģionālajā finālā Madonā. Žūrija tradicionālā – novada domes priekšsēdētājs, vidusskolas direktors un Cesvaines teātra pārstāve. Arī žūrijas locekļi lasīja savas iepriekš izvēlētās grāmatas fragmentus. Noslēgumā – mūzika un našķi. Reģionālajā finālā Madonā - 2. un 3. vieta Cesvaines vsk. audzēknēm – Terēzei Turkai un Renātei Gaponovai.

Mums pašām kā viens no patīkamākajiem aizvadītā gada pasākumiem palicis atmiņā vasaras “Velobrauciens par bibliotēkām” (Cycling for Libraries, <http://www.cyclingforlibraries.org>). Šogad pievarējām aptuveni 20 km ceļa, kādu, iespējams, savulaik mērojuši ievērojami mūsu novada literāti - Augusts Saulietis, Jānis Ezeriņš un Pēteris Sarķis. No rakstnieka Augusta Saulieša mājām “Saulieši” devāmies uz A. Saulieša krustdēla rakstnieka Jāņa Ezeriņa dzimtajām mājām “Beiriem”. Māju saimniece mūs laipni uzņēma savā sētā, ļaujot ielūkoties istabā, kur pasaulē nācis un pirmos soļus spēris viens no izcilākajiem latviešu īsprozas meistariem Jānis Ezeriņš - viņam 2021. gada 9.aprīlī apritētu 130 gadu.! Atceļā apmeklējām Pētera Sarķa kapavietu.

Septembrī piedzīvojām jaukas dzejas dienas ar dzejnieka, tulkotāja Guntara Godiņa un igauņu dzejnieka Contrās (īstajā vārdā Margus Konnula) viesošanos. Brīvā gaisotnē izbaudījām latviešu un igauņu dzejas skanējumu, dziļāk iepazīnām valodu, kultūru, vienojošās un atšķirīgās iezīmes.

Oktobrī valsts veselības nedēļas ietvaros bibliotēkā norisinājās aktivitāte skolēniem ”Pacel Hariju Poteru!” – jāveic pēc iespējas vairāk pietupienu, turot rokās grāmatas “Harijs Poters”. Par piedalīšanos katrs saņēma pildspalvu, bet spēcīgākie – nozīmīgākas balvas projekta noslēgumā. Šajā pasākumā iesaistījāmies kopā ar novada sporta organizatori, vidusskolu un citām iestādēm.

2021.gadā turpināsim darbu pie kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanas, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājus ar tiem arī Covid-19 pandēmijas laikā.

Plānots veikt remontdarbus bērnu literatūras nodaļā.

Mums visiem priekšā novadu reforma ar iekļaušanos Madonas novadā...

Kraukļu bibliotēka

Kraukļu bibliotēkas statuss - vietējas nozīmes bibliotēka. Par Kraukļu bibliotēkas izveidošanas gadu tiek uzskatīts 1908. gads, kad dibināta Kraukļu bibliotēkas biedrība. Pase bibliotēkai izdota 1947. Gadā. Cesvaines novada Kraukļu bibliotēka akreditēta - 2019.gada septembrī, bibliotēkas akreditācijas apliecības Nr.138B1.

Kraukļu bibliotēkas mērķis - nodrošināt brīvu plašas informācijas pieejamību, mūžizglītības iespējas, veicināt bērnu un jauniešu lasīšanu, sekmēt kultūras mantojuma apzināšanu, saglabāšanu un popularizēšanu. Bibliotēka atvērta lasītājiem katru darba dienu no plkst. 9⁰⁰ līdz 17⁰⁰, sestdienās no 9⁰⁰ līdz 14⁰⁰, fonda izvietojums ir brīvi pieejams ikvienam tās lietotājam. Ir materiāli par ES, pieejamas tematiskās mapes, lietišķā un citātu kartotēkas.

2020.gada galvenās prioritātes –

- Turpināt attīstīt bibliotēku par izglītības, kultūras un sabiedriskās saskarsmes centru,
- Veikt novadpētniecības materiālu apzināšanu, savākšanu, uzkrāšanu, popularizēšanu,
- Grāmatu, preses un uzzīņu sniegšana, publiskā interneta pieejamība,
- Apmācības, sniegt individuālas konsultācijas dažādos jautājumos – attālināti,
- Rīkot saturiski izglītojošus pasākumus, izstādes dažādu vecumu lietotājiem.

Jauni pakalpojumi -

- Bez kontakta grāmatu, žurnālu apmaiņa [“Covid- 19”] Lietotāji telefoniski piesaka sev interesējošas grāmatas, žurnālus, kuri tiek sameklēti, ievietoti maisiņā un nolikti bibliotēkas verandā.]

Darbs ilgtspējīgas attīstības mērķu jomā -

- Darbs pie 2. stāva novadpētniecības materiālu kārtošanas, popularizēšanas.
- Sniegt iedzīvotājiem atbalstu informācijas tehnoloģiju apgūvē un e-pakalpojumu izmantošanā;
- Darbs pie bibliotēkas krājuma papildināšanas ar saturisku literatūru.
- Darbs pie nolietoto grāmatu norakstīšanas.

Bibliotēkas otrajā stāvā ir izveidots muzejs - skola, kur apskatāmas mācību klases, kādas tās izskatījās 2006.gadā, kad skolu likvidēja. Katrā klasē ir tāfele, krīts, skolotāju rādāmais kociņš. Ir fotogrāfijas, kurās attēloti Kraukļu skolas un pagasta notikumi, skolēnu rokrakstā rakstītās hronikas, pārgājiena apraksti. Apskatāma neliela ekspozīcija, kurā galvenie eksponāti ir skolas tehniskā aparatūra – mūzikas vinila plašu atskaņotājs, diapozitīvu projektors, cilvēka skeleta makets, kino aparatūra, kino kamera, skolas radio mezgla aparatūra, rakstāmmašīnas, pirmie datori. Ir stendi ar dažādu gadu izlaiduma foto, klase ar pagājuša gadsimta 70.-80.gadu skolēnu soliem.

Veiksmīgākie bibliotēku popularizējošie pasākumi:

- “Dricānu dominantes” vasaras koncerts pēc kapusvētkiem, brīvā dabā pie Kraukļu bibliotēkas un stadionā,
- 7 pieaugušo ekskursijas,
- 4 Cesvaines vidusskolas skolēnu ekskursijas (2.,5.,7.a,7.b klases),
- Motosporta klubs “SK Cesvaine” rallijs “Cesvaines Leģenda 2020” (Kraukļu bibliotēkas stadionā viens no kontrolpunktiem tūrisma klasē).

Izstādes:

- Bērniem -1 (Dz. Rinkule - Zemzare),
- Rakstniekiem - 2 (G.Repše, R. Ezera),
- Novadniekiem - 1 (L.Kellijas- šokolādes iepakojumu izstāde),
- Gadskārtu -1 (Sveču diena),
- Virtuālās - 6 (5 jaunās grāmatas, 1 Lieldienu apsveikumu kartiņu).

Bibliotēkā ir iekārtota – ierosinājumu, atsauksmju un sūdzību klade, kurā rakstiski var izteikt savas domas par bibliotēkas darba kvalitāti. Savukārt viesu grāmatā savus autogrāfus atstāj bijušās Kraukļu skolas absolventi, izstāžu apmeklētāji un citi viesi.

Informācija par bibliotēkas funkcijām un pakalpojumiem ir pieejama Cesvaines novada mājaslapā www.cesvaine.lv, kā arī www.kulturaskarte.lv, www.madona.lv, www.biblioteka.lv.

Plāni nākamajam gadam:

- Bibliotēkas lietotājiem jaunas grāmatas un preses izdevumus!
- Turpināt nolietoto grāmatu norakstīšanu,
- Izveidot novadnieka, kino režisora Ērika Lāča izstādi, 2.stāva novadpētniecības ekspozīcijai,
- Turpināt papildināt materiālus par aktrisi Elvīru Baldiņu, viņas 101.dzimšanas dienas svinības (foto presē, izdrukas no datora),
- Papildināt 2.stāva ekspozīcijai planšete - kartiņas ar Lieldienu un Līgo dienu apsveikumiem.

2.1.3. Sociālā nodrošināšana

Cesvaines sociālais dienests

Cesvaines Sociālais dienests dibināts 2005. gada 15. aprīlī. Iestāde darbojas saskaņā ar domes Sociālā dienesta saistošiem noteikumiem. Sociālās palīdzības dienests savā darbībā ievēro Latvijas Republikas Satversmi, likumus, Ministru kabineta un ministriju izdotos normatīvos aktus, domes saistošos noteikumus, kā arī institūcijas nolikumu, ko apstiprina dome.

Cesvaines Sociālajam dienestam 2008. gada 1. augustā ir izveidota viena struktūrvienība – Sociālās aprūpes nodaļa (turpmāk SAN), kuras darbību pārrauga pārvaldnieks. 2008. gada 29. augustā Cesvaines Sociālā dienesta SAN reģistrēja Sociālo pakalpojumu pārvaldē kā Ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju. 2013. gada 12. augustā Labklājības ministrija SAN izsniedza jaunu Sociālo pakalpojumu sniedzēja reģistrācijas apliecību Nr. 355. SAN nodrošina iedzīvotājus ar primāro medicīnisko un sociālo aprūpi pansionātā A. Saulieša ielā – 14, kā arī veic nekustamā īpašuma apsaimniekošanu A. Saulieša ielā-10 un 12.

2020. gadā SAN uzturējās 20 klienti. No pārskata perioda 01.01.2019. līdz 31.12.2019. SAN izstājās 9 klienti, uzņemti 9 klienti. SAN uzdevums ir nodrošināt Klientu sociālo aprūpi atbilstoši MK, SPP un cilvēktiesībās atrunātajos noteikumos.

SAN saimnieciskā darbība:

Iegādāti jauns veļas automāts, krūmgriezis un zāles pļāvējs SAN apkārtnes labiekārtošanai. Nomainīti ūdens sildāmelementi vannas istabās. Veikti ikgadējie darbi, kas saistīti ar malkas krāšņu remontiem, skursteņu un ieru tīrīšanu.

Kultūras pasākumi SAN:

SAN kultūras pasākumi norisinājās Covid-19 ierobežojumu un aizliegumu laikā. Vasarā, kad drīkstēja pulcēties svaigā gaisā ar dejas maskām un ieturot distanci – SAN pagalmā koncertēja Duets SANDRA, koncertēja kolektīvs “Kamenes” un ar dziesmām izklaidēja Rudīte Adamkoviča ar meitu. Ziemassvētku vecītis atbrauca ragavās un ar klientiem bija tikšanās SAN pagalmā.

Kaut arī SAN bija un arvien turpinās karantīna, klientiem notika ikmēneša radošās darbnīcas – 8.martā klienti vīrieši izpaudās kulinārijas mākslā, visa klientu saime piedalījās Lieldienu dekoru gatavošanā, vasarā SAN puķu dobes papildināja krāsainu mārišu saime, tika gatavotas dekorācijas Latvijas svētkiem un Ziemassvētkiem.

Dienesta darbības rezultāti

- Sociālais dienests nodrošināja noteikta veida sociālās palīdzības pakalpojumu sniegšanu – materiālu un morālu atbalstu ar padomu par tālāku rīcību personai, kura nespēj nodrošināt sevi un savu ģimeni, kurai ir vēlēšanās mainīt savu patreizējo stāvokli.
- Informēja iedzīvotājus par pašvaldībā sniegtajiem sociālās palīdzības pakalpojumiem un to saņemšanas kārtību, par iedzīvotāju tiesībām un līdzdarbības pienākumiem sociālās palīdzības saņemšanā.
- Pieņemti saistošie noteikumi “Par vienreizēju pabalstu ģimenei sakarā ar bērna piedzimšanu”.
- Kopumā ir 6 aprūpētāji, kas aprūpē mājās 7 personas.
- Apmaksājām 8 personu ilgstošus sociālos rehabilitācijas un aprūpes pakalpojumus citu novadu pansionātos.
- 6 personām sniegta sociālā rehabilitācija dzīvesvietā; 6 bērniem, kuri cietuši no vardarbības, sniegta sociālā rehabilitācija par valsts līdzekļiem.
- Izmaksāti pabalsti sociālo garantiju nodrošināšanai diviem bez vecāku gādības palikušiem bērniem .
- Palīdzēts iedzīvotājiem ar īpašām vajadzībām tehnisko palīglīdzekļu iegādē, nokļūšanā uz ārstniecības iestādēm.

- Apciemoti ilggadīgie Cesvaines iedzīvotāji Ziemassvētkos un apsveikti 90, 95 gadu jubilejās.
- Piedalāmies Eiropas Atbalsta fonda vistrūcīgākajām personām akcijā, kurā izdalīti pārtikas komplekti trūcīgajām personām, higiēnas un saimniecības preču komplekti, mācību piederumu komplekti, skolas somas un higiēnas un pārtikas komplekti bērniem vecumā no 2 līdz 24 mēnešiem. Novadīti četri tematiski pasākumi.
- Pateicoties labdarības fondam “Ronald McDonald House Charities Latvija” un mobilai bērnu ārstu speciālistu brigādei Cesvaines novadā 185 bērni saņēmuši bezmaksas veselības aprūpi.
- Piedalās Eiropas Sociālā fonda 9.2.2.1.specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem”9.2.2.1.pasākuma “Deinstitutionalizācija” projekta “Vidzeme iekļauj”ietvaros pasākumos.
- Cesvaines novada 2 bērni ar funkcionāliem traucējumiem apmeklēja biedrības “Mēs saviem bērniem” rehabilitācijas nodarbība.

Daudzi pasākumi tika atcelti COVID-19 ierobežojumu dēļ.

Dienestā strādāja četri darbinieki ar augstāko izglītību. SAN strādāja 15 darbinieki.

Plāni nākamajam gadam:

- Turpināt realizēt projektā “Veselai un laimīgai ģimenei Cesvainē” plānotos pasākumus;
- Veicināt darbu pie sociālā dienesta darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas;
- Meklēt finansiālu iespēju palielināt Sociālās aprūpes nodaļu un papildināt to ar sociālās aprūpes gultām.

Cesvaines novada bāriņtiesa

Cesvaines novada bāriņtiesa /turpmāk - bāriņtiesa/ ir Cesvaines pilsētas ar lauku teritoriju domes 1997.gada 2.aprīlī izveidota iestāde, kura darbojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem un publisko tiesību principiem. Izmaiņas bāriņtiesas darbībā 2019.gadā nav notikušas, bāriņtiesā strādāja priekšsēdētāja un 4 locekļu sastāvā, pildot normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus bērnu tiesību aizsardzības jomā un izdarot apliecinājumus. Bāriņtiesas darba nodrošināšanai pieņemts darbā sekretārs amata vienība. Bāriņtiesa savā teritorijā sniedz šādus pakalpojumus:

- Apliecina darījumu, ja to slēdz attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijas iedzīvotāji savstarpēji ar citām personām un darījuma summa nepārsniedz 8537 euro;
- apliecina līdzmantinieku un kopīpašnieku vienošanos par mantojuma vai kopīpašuma sadali, ja sadalāmā manta vai tās daļa atrodas attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā;
- ieraksta testamentu grāmatā attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijas iedzīvotāju testamentus, pieņem glabāšanā to privātos testamentus, kā arī pieņem bāriņtiesai glabāšanā nodoto testamentu atsaukumus;
- apliecina attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijas iedzīvotāju pilnvaras un pieņem pilnvaru atsaukumus;
- apliecina attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijas iedzīvotāju paraksta īstumu uz dokumentiem;
- apliecina tāda dokumenta noraksta, kopijas vai izraksta pareizību, kurš attiecas uz konkrēto personu;
- pēc līdzēju iesnieguma saņemšanas izsniedz paziņojumu par līguma grozīšanu vai uzteikšanu līdzēju pretējām pusēm, ja tās dzīvo attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā;
- apliecina parakstu uz nostiprinājuma lūguma zemesgrāmatai, ja viens no līdzējiem dzīvo attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā;
- sagatavo dokumentu projektus.

Bāriņtiesā lietas tiek izskatītas sēdēs administratīvā procesa kārtībā, lēmumi tiek pieņemti koleģiāli (izņemot vienpersoniskos lēmumus, pamatojoties uz Bāriņtiesu likuma 23.pantu). Darba organizācija notiek saskaņā ar Bāriņtiesu likumu, Cesvaines novada bāriņtiesas nolikumu, lietu veidošanas un izskatīšanas kārtību, Ētikas kodeksu, kā arī Bāriņtiesā tiek veiktas šādas darbības:

- veiktas sarunas un sastādīti sarunu protokoli,
- pārbaudīti bērnu dzīves apstākļi un sastādīti dzīves apstākļu pārbaudes akti,
- apskatīti dabā nepilngadīgajiem piekrītošie nekustamie īpašumi un sagatavoti to apskates akti,
- sagatavoti pieteikumi apliecību sociālo garantiju nodrošināšanai izgatavošanai,
- sagatavoti lēmumu projekti, sastādīti saņemtās un sniegtās informācijas protokoli, iesniegtas prasības tiesās un nodrošināta dalība tiesas sēdēs,
- veikti apliecinājumi, pieņemti apmeklētāji,
- Bāriņtiesa veic datu ievadi Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā.

Bāriņtiesai regulāri notiek sadarbība ar sociālo dienestu un psihologiem darbā ar ģimenēm, lai pēc iespējas bērni paliktu ģimenē un bāriņtiesa darbībā nenonāktu līdz aprūpes tiesību atņemšanai vecākiem, kā arī ar Valsts policijas Vidzemes reģiona pārvaldes Madonas iecirkņa policijas inspektoriem, Cesvaines vidusskolu un pirmsskolas izglītības iestādi.

2021.gadā plānots turpināt darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanu apmeklējot kursus un seminārus.

Dzimtsarakstu nodaļa

Cesvaines novada Dzimtsarakstu nodaļa savu darbību sāka 1994.gada 1.janvārī, nodaļas vadītāja Ieva Lase, vadītāja pienākumu izpildītāja Sarmīte Melle. Valstī dzimtsarakstu nodaļu darbību vada un kontrolē Latvijas Republikas Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departaments, Cēsu zonālais valsts arhīvs. Atskaites par nodaļā veikto tiek sūtītas Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes Madonas nodaļai, Slimību profilakses un kontroles centram un Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departamentam. Informāciju par darbu nodaļā vadītājs sniedz domes priekšsēdētājam.

Pēdējos piecos gados dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto bērnu skaits ir - 2016. – 12, 2017.- 10, 2018.- 12, 2019.- 9 bērni, 2020.gadā – 12 bērni.

Reģistrētas laulības - 2016. – 15, 2017.- 12, 2018.- 9, 2019.- 4, 2020. gadā – 10, un sastādīti Cesvaines baznīcās reģistrēto laulību reģistri: 2016.- 8, 2017.- 10, 2018.- 14, 2019.- 4, 2020.gadā - 4 reģistri.

Reģistrēti - 2016. – 23, 2017. - 11, 2018.- 20, 2019.- 21, 2020.gadā - 23 mirušie.

Dzimtsarakstu nodaļas budžets nav atdalīts no domes budžeta. Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja mēneša amata alga ir 213 euro - 0,25 amata vienībām.

Pamatojoties uz Cesvaines novada domes saistošiem noteikumiem Nr. 2 “Par vienreizēju pabalstu ģimenei sakarā ar bērna piedzimšanu”, 2020.gadā pašvaldībā deklarēti vecāki (deklarēts viens no abiem vecākiem un bērns) saņēma pabalstu 100 euro un reģistrācijas dienā pašvaldības sveicienu – bērnu sedziņu un pildspalvu.

Pateicoties sadarbībai projekta ietvaros ar SIA „West Solutions”, arī 2020.gadā jaundzimušo vecāki saņēma jauku dāvanu – grāmatu „Mūsu bērns” – enciklopēdiju, kas atvieglos mazuļa audzināšanā, kopšanā, sniegs padomus un ieteikumus, grāmatu “Gribu būt tētis”, kurā ir apkopota noderīga informācija, kas palīdzēs topošajiem tēviem aktīvāk iesaistīties mazuļa aprūpes procesā.

Noformējumam iegādāti ziedi, sveces katrām kāzām vidēji par 15 euro, kopīgā summa gadā apmēram 150 euro, par reģistrētajiem civilstāvokļa aktiem pēdējos gados ir iekasēta valsts nodeva vidēji 180 euro gadā.

Cesvaines novada dzimtsarakstu nodaļā laulību noslēgšana notiek domes lielā zālē, kura jāiekārto pasākuma vajadzībām un tieši svinīgajiem dzimtsarakstu nodaļas pasākumiem iekārtotajā mazā zālē kā arī Cesvaines kultūras nama telpās Pils ielā 8, Cesvainē, kur, sakarā ar COVID – 19

ierobežojumiem, sadarbībā ar kultūras nama darbiniekiem, notika vairāk ceremoniju kā iepriekš. Laulību ceremonijas var norisināties arī citās piemērotās vietās pašvaldības teritorijā – COVID – 19 noteikto ierobežojumu laikā vairākas kāzas notika Tējas namiņā. Laulību ceremonijām iesakām muzikālā pavadījuma izpildītājus, ir sadarbība ar SIA „Divi torņi” darbiniecēm un SIA “Aronieši –SM”, lai svinībās klātesošie gūtu estētisku baudījumu par telpu noformējumu, ziedu daudzveidību. Domes Labiekārtošanas nodaļas darbinieki nodrošina domes ēkas, Cesvaines pils, kultūras nama apkārtnes labiekārtošanu (puķu dobes, soliņi), sakoptajā parkā viesi apmeklē Mīlas taku, tiltus. Cesvaines pils atjaunošanas laikā kāzu viesiem ir iespējams fotografēties pils tuvumā, parkā, pie Tējas namiņa un namiņā, par kura iekārtojumu rūpējas Tūrisma centra darbinieki.

2.1.4. Tūrisms

Cesvaines Tūrisma centrs

Cesvaines Tūrisma centrs ir Cesvaines novada domes 2018. gada 25. janvārī dibināta un tās pārraudzībā esoša pašvaldības iestāde. Reģistrācijas numurs – 50900027771. Iestāde kopš 2020. gada 26. maija darbojas vienā no Cesvaines pilsmuižas kompleksa ēkām – bijušajos muižas staļļos Pils ielā 2. Tūrisma centra apmeklētāju pieņemšanas laiks ziemas sezonā (no 1. novembra līdz 30. aprīlim) ir no otrdienas līdz piektdienai no plkst. 9.00 līdz 17.00, sestdien no plkst. 10.00 līdz 15.00, svētdien, pirmdien – slēgts. Vasaras sezonā (no 1. maija līdz 31. oktobrim) – no otrdienas līdz piektdienai no plkst. 9.00 līdz 18.00, sestdien no plkst. 10.00 līdz 17.00, svētdien no plkst. 10.00 līdz 15.00, pirmdien – slēgts.

Centra galvenās funkcijas ir veicināt tūrisma attīstību novadā, veidot Cesvaines tūrisma piedāvājumu, sadarboties ar pakalpojumu sniedzējiem, tūrisma organizācijām un citām ieinteresētām pusēm, organizēt, koordinēt, plānot un sniegt centra klientiem ar tūrismu saistītus informatīvos pakalpojumus.

Cesvaines Tūrisma centrs piedāvā: informāciju par tūrisma un atpūtas iespējām Cesvaines novadā un citviet Latvijā, gida pakalpojumus, suvenīru tirdzniecību, bezmaksas kartes un ceļvežus, ekskursiju maršrutus pa Cesvaini un apkārtni, dažādus izglītojošus un atpūtas pasākumus savas kompetences ietvaros.

Darbības rezultāti –

Cesvaines tūrisma centra ieņēmumi – pils ieejas biļešu un suvenīru tirdzniecība, ieņēmumi no gida pakalpojumiem un ekskursiju vadīšanas, 2020. gadā sastādīja 24183,00 EUR. Lielāko daļu no iestādes uzturēšanas izdevumiem (70506 EUR) sastādīja atalgojums darbiniekiem 25338 EUR un remonta izdevumi (inženierkomunikāciju izbūve, elektromontāžas darbi, ārdurvju un vārtu izgatavošana, pagalma sakārtošana un bruģēšana, pamatu hidroizolācija, iekšdarbi) ēkai Pils ielā 2 – 24581 EUR.

Nozīmīgākie darbi un pasākumi 2020.gadā -

- Pēc ilgstoša remonta tūrisma centrs pārceļas uz jaunajām telpām Cesvaines pilsmuižas staļļu ēkā Pils ielā 2 un 26. maijā ver durvis apmeklētājiem. Staļļu ēka pieslēgta pilsētas siltumapgādes sistēmai.
- Klientu ērtībai iegādāts kases aparāts un norēķinu karšu terminālis.
- Izdots Cesvaines jaunais tūrisma buklets 2021. gadam 10000 eksemplāros.
- Pie pils uzstādīta cilvēku skaitīšanas iekārta, 2 afišu stendi, izgatavotas 13 informatīvas objektu norādes par Cesvaines vēsturiskajām ēkām un vietām.
- Gada sākumā un no jūnija līdz oktobrim Cesvaines pils iekštelpas daļēji pieejamas apmeklētājiem. Pārējā laikā pils slēgta valstī noteikto ārkārtas situācijas ierobežojumu, kā arī remontdarbu dēļ.
- Cesvaines pils Tējas namiņš izīrēts vairākām kāzu ceremonijām.

- 5. jūlijā Cesvaines pils parkā otro gadu pēc kārtas notika vēsturisko parku un dārzu dienas, ko koordinē Latvijas Piļu un muižu asociācija (LPMA). Dendroloģes Aijas Kaškures stāstījums pulcēja ap 50 interesentu.
- Pasaules Tūrisma dienā 27. septembrī 40 aktīvās atpūtas cienītāju devās pārgājienā no Cesvaines uz Strūves ģeodēziskā loka punktu Nesaules kalnā Kārdabā, kur tika atklāts kopdarbā ar Madonas novadu izveidotais informācijas stends “Strūves meridiāna loka punkts *Nessaule-kalns*”.
- Tūrisma nozarei pievienojies jauns uzņēmums – brīvdienu māja “Klusuma kabatas” Kārdabā. Rokdarbniece, izšuvēja Vineta Meistere savās mājās Cesvainē, Veidenbauma ielā 11, atvērusi krustdūrienā izšūtu gleznu galeriju un aicina ciemos interesentus. Mākslas salons “Divi Torņi” atsācis darbību Cesvainē un uzsācis jaunu tradīciju – pagalma koncertus. Kempings “Rozītes” atvēris arī atsevišķu brīvdienu māju un jaunu pirti.

Tūrisma centrā ir trīs darbinieki. Pilnas slodzes darbu strādā iestādes vadītāja un tūrisma informācijas konsultante. 0,25 amata vienības slodzes ir apkopēja. Kurinātāja amata vienība likvidēta, jo kopš rudens ēka Pils ielā 2 pieslēgta pilsētas siltumapgādes sistēmai.

Centra personāls jūlijā un augustā tika papildināts ar tūristu gida amata vienību. Sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru pasākuma “Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros katru mēnesi tika nodarbināts viens skolēns. Jūnijā sadarbība nenotika valstī noteiktās ārkārtas situācijas dēļ. Sakarā ar lielo tūristu skaitu vasaras izskaņā uz noteiktu laiku darbā tika pieņemts vēl viens gids.

Apmeklētāju statistika -

Covid-19 pandēmijas dēļ vasaras sezona bija ļoti labvēlīga iekšzemes tūrismam. Lai arī valstī noteikto ārkārtas situācijas ierobežojumu, kā arī remontdarbu dēļ, gada lielāko daļu Cesvaines pils bija slēgta, kopējais 2020. gada vietējo un ārvalstu viesu skaits, ar kuriem strādājuši tūrisma centra darbinieki, bija 13 208. Lielāku un mazāku ekskursiju skaits – 167, kas arī vairākkārt pārsniedz iepriekšējos divus gadus. Ārvalstu viesu skaits (1029) šogad samazinājies Covid-19 ierobežojumu dēļ. Šī paša iemesla dēļ visvairāk ārvalstu viesu bijis no tuvākajām kaimiņvalstīm – Igaunijas (535) un Lietuvas (320).

Gada sākumā Cesvainē notika projekta “Greenways Riga-Pskov” partneru tikšanās. Projektā, kurš saistīts ar zaļo dzelzceļu, jeb veco, demontēto dzelzceļu līniju pielāgošanu aktīvajam tūrismam (riteņbraukšana, iešana u.tml.), esam iesaistīti kā Vidzemes Tūrisma asociācijas biedri. Lai savienotu posmu Rīga-Ērgļi ar Gulbenes-Alūksnes bānīti un tālāk – Pleskavu, tiek izstrādāts savienojošais maršruts pa Vidzemes augstieni, iekļaujot Cesvaini.

Par spīti sarežģītajai epidemioloģiskajai situācijai un saspringtajai vasaras tūrisma sezonai, gan vadītāja, gan tūrisma informācijas konsultante pabijušas arī dažos pieredzes apmaiņas braucienos, piemēram, semināros “Madonas novada tūrisma jaunumi” un “Tūrisma brokastis”, Madonas biznesa nedēļas tūrisma dienā, parku un dārzu seminārā Stāmerienas pilī, LPMA 20 gadu jubilejai veltītajā starptautiskajā zinātniskajā konferencē “Pilis un muižas – mantojums nākotnei” Rundāles pilī. Pieredzes apmaiņas vizītē Cesvainē viesojušies Gulbenes novada pašvaldības aģentūras “Gulbenes tūrisma un kultūrvēsturiskā mantojuma centrs” darbinieki.

Sadarbībā ar Madonas novada fondu uz Cesvaini tika atvests gleznošanas plenērs “Varakļānu un Cesvaines pils atspulgi gleznās”.

Tūrisma un arī novada iedzīvotāju aktivitātes papildina biedrības “SK Cesvaine” bezceļu braukšanas/tūrisma braucieni, dārznieku un amatnieku biedrības “Dab-a” organizētās aušanas un izšūšanas darbnīcas, Cesvaines kultūras veicināšanas biedrības organizētie grāmatu atvēršanas svētki tūrisma centra jaunajās telpās.

Oktobra sākumā tūrisma centrs bija atbalsts starptautiska kinoprojekta, filmas “Hamelinas stabulnieks”, filmēšanai Cesvainē.

Tūrisma aktivitātes labprāt atbalsta vietējie – gan individuāli interesenti, gan biedrības un uzņēmumi, par ko liels prieks un pateicība. No savas puses aktivitātes atbalstām informatīvi, ar telpām, suvenīriem un bezmaksas ekskursijām.

Lai informētu sabiedrību par norisēm Cēsvainē, informācija par Tūrisma centra pasākumiem tiek ievietota pašvaldības mājas lapas www.cesvaine.lv tūrisma sadaļā. Informācija par Cēsaines pilsmuižu tiek aktualizēta LPMA mājas lapā www.pilis.lv. Aktualitātes tiek atspoguļotas arī reģionālajā laikrakstā “Stars” un novada domes izdevumā “Cēsaines Ziņas”.

Tūrisma centrā ikvienam apmeklētājam pieejama bezmaksas tūrisma informācija – bukleti, brošūras, maršruti. Interesentiem piedāvājam novadpētniecības rakstura informāciju, vietējās grāmatas, fotoattēlus u.tml.

Visaktīvākā informācijas izplatīšana un apmaiņa notiek sociālā tīkla Facebook @VisitCesvaine kontā, kura sekotāju skaits tuvojās 1000.

Plāni 2021.gadam-

- Sagatavot informācijas stendu par Cēsaines tūrisma pilsētas stāvlaukumā, stendu par dzelzceļu pie stacijas, par Lāčplēša kara ordeņa kavalieriem – pie stēlas pretī novada domei.
- Izstrādāt tūrisma bukletu par Cēsaines, Daugavpils, Pleskavas vēsturiskajiem objektiem Latvijas-Krievijas pārrobežu projektā (LV-RU-002) “Kultūras un vēsturiskā mantojuma saglabāšana un veicināšana Latvijā un Krievijā”.
- Strādāt pie ārtelpu aktivitāšu attīstīšanas, rīkošanas – spēles, pārgājieni, ekskursijas, brīvdabas pasākumi u.tml.
- Izdot Cēsaines tūrisma bukletu angļu valodā.
- Piedalīties LPMA koordinētajos pasākumos.
- Piedalīties un koordinēt Lauku ceļotāja rīkotos pasākumus.
- Rosināt un veicināt pils parka attīstības plāna izstrādi.
- Sadarboties ar jaunveidojamā Madonas novada tūrisma centriem, tūrisma speciālistiem.

2.1.5. Vide

Cēsaines novada domes Labiekārtošanas nodaļa

Labiekārtošanas nodaļas uzdevums ir rūpēties par pilsētas vizuālo tēlu un vidi, lai pilsētas iedzīvotājiem un viesiem būtu patīkami šeit dzīvot un uzturēties. Labiekārtošanas nodaļa rūpējas par pilsētas vizuālo tēlu un vidi, lai pilsētas iedzīvotājiem un viesiem būtu patīkami šeit dzīvot un uzturēties.

2020.gadā labiekārtošanas nodaļas amata vienības: vadītāja, labiekārtošanas nodaļas darba speciālists, 5 strādnieki, sētnieki - 3 amata vietas.

Vasarā regulāri tiek pļauti zālieni pilsētas ielu malās, skvēros, pils, sociālā dienesta un pansionāta teritorijā, vidusskolai un pirmsskolai pieguļošā teritorijā, stadionā. Tiek kopts parks-kaplēti celiņi, vākti atkritumi, pļautas celiņu malas un pļaviņas, izgriezti pašizsējas koki un atvases. Tiek kopti pilsētas skvēri, sporta laukums un bērnu rotaļu laukums. Katru gadu tiek organizēta Lielā talka iesaistot pašvaldības iestādes, iedzīvotājus un uzņēmējus. Pavasarī un rudenī iedzīvotājiem ir iespēja bez maksas izvest lielgabarīta atkritumus.

Ziemā tiek uzturēti trotuāri un celiņi- šķūrēts sniegs un izkaisīts pretslīdes materiāls. Vasarā grants seguma ielas tiek kaisītas ar putekļu absorbentu.

Regulāri tiek kopti Ķinderu, Stradukalna, Kārdzabas kapi, Baznīcas kapi, Leģionāru un Lāčplēša Kara ordeņa kavalieru kapa vietas, 1941.-1949.gada represēto piemiņas vietas. Īstenots Eiropas Sociālā fonda projekts „Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās”. Katru mēnesi tika nodarbināti 6 bezdarbnieki. Skolēnu vasaras nodarbinātības pasākumā piedalījās 9 jaunieši.

2020.gada naudas līdzekļu izlietojums:

- Darba algās, līgumdarbos un darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksās izmaksāti 95143 EUR,

- Labiekārtošanas nodaļā iegādāts inventārs un saimniecības preces par summu 10537 EUR ,
- Par atkritumu izvešanu un noglabāšanu SIA „Pilsētvides Serviss” samaksāti 5407 EUR,
- Degviela 4106 EUR,
- Transporta līdzekļu uzturēšanai (octa,skates, auto remonts, rezerves daļas) 4428 EUR,
- Labiekārtošanas darbiem un materiāliem (traktortehnikas darbi, apstādījumu augi, smilts un augsnes atvešana) izlietoti 10083 EUR,
- Grants ceļu rekonstrukcija ar LAD līdzfinansējumu 169209 EUR,
- Pašvaldības objektu inventarizācija 16175 EUR,
- Ēku un būvju remonts (remontmateriāli,remonts) 33018 EUR,
- Darba aizsardzības ekspertu pakalpojumi 3459 EUR,
- Eiropas Sociālā fonda projekta „Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās” pasākumu realizācija 10007 EUR,
- Elektroenerģija, ūdens, kanalizācijas un apkures pakalpojumi 6452 EUR,
- Ieguldījums SIA “Cesvaines komunālie pakalpojumi ” 10727EUR,
- Iegādāti pamatlīdzekļi (komunālā slota, zemes urbis, mauriņa traktors) 11354 EUR,
- Gadā labiekārtošanas nodaļā izlietoti 407827 EUR.

Būvvalde

Saskaņā ar nolikumu Cesvaines, Lubānas un Varakļānu novadu apvienotā būvvalde ir pašvaldību, uz savstarpējas vienošanās pamata izveidota iestāde, lai pašvaldības izpildītu likumā “Par pašvaldībām” noteikto funkciju - nodrošināt savas administratīvās teritorijas būvniecības procesa tiesiskumu. Būvvalde izveidota 1999.gada janvārī kā Madonas rajona vietējo pašvaldību apvienotā būvvalde. 2009.gadā izveidojoties novadiem būvvalde darbojas Cesvaine, Lubānas un Varakļānu novados. Būvvaldē ir trīs darbinieki būvvaldes vadītāja, arhitekta un būvinspektors.

Būvvaldes kompetencē ir ievērot būvniecības pamatprincipus, arhitektoniskās kvalitātes principu, saskaņā ar kuru būves projektē, līdzsvarojot būvniecības funkcionālos, estētiskos, sociālos, kultūrvēsturiskos, tehnoloģiskos un ekonomiskos aspektus, kā arī būvniecības ierosinātāja un sabiedrības intereses, dabas vai pilsētas ainavas individuālo identitāti, izceļot un organiski iekļaujot kultūrvidē, tādējādi to bagātinot, un veidojot kvalitatīvu dzīves telpu.

2020.gadā būvvalde iesaistījies BVKB rīkotajās BIS sistēmas funkcionalitātes pilnveidošanas semināros. 2020.gadā sekots līdzi būvniecības regulējuma grozījumiem.

Visa aizvadītā atskaites perioda laikā apmeklētājiem sniegtas konsultācijas būvniecības jautājumos, izskatītas sūdzības un strīda jautājumi, un jautājumi par patvaļīgu būvniecību.

2020.gadā būvvaldes pārraudzības teritorijā pieņemtas ekspluatācijā 34 būves t.sk.12 būves Cesvaines novadā. Ekspluatācijā pieņemti SIA “Cesvaines siltums” siltumtīklu, nojumes un katlumājas pārbūve; trīs pārbūvētie pašvaldības autoceļu posmi “Kalnakrogs - Lejas Putniņi”, “Tirzbanurti - Kārkli”, “Dzeņi - Spieķi”; AS “Cesvaines piens” katlumājas konteineru novietošana un sašķidrinātās dabasgāzes stacija kā arī privātpersonu būvētās dzīvojamās mājas un palīgēkas.

No jauna izsniegtas 13 atļaujas jaunai būvniecībai, atjaunošanai un pārbūves darbu veikšanai.

Nākošā atskaites periodā Būvvalde plāno turpināt stiprināt labu sadarbību ar pašvaldības iestādēm un speciālistiem, Ekonomikas ministriju, BVKB u.c. iestādēm, un veikt skaidrojošo darbu (būvniecības ieceres iesniedzēji, projektētāji, būvnieki) saistībā ar BIS iespējamām funkcionalitātēm un projektu – būvniecības ieceru iesniegšanas procesu elektroniski.

2.2. Budžeta informācija

Pašvaldības budžeta finansējums un tā izlietojums

Pamatbudžeta ieņēmumi

N.p.k.	Finanšu līdzekļi	Iepriekšējā gadā 2019 (izpilde EUR)	Pārskata gadā (2020) EUR	
			Plāns	Izpilde
	Ieņēmumi kopā	4 045 747	4 122 717	4 668 024
1.	Nodokļu ieņēmumi	1 489 466	1 372 205	1 415 214
1.2	Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	1 333 965	1 241 440	1 260 125
1.3.	Īpašuma nodokļi	155 501	130 765	149 918
2.	Nenodokļu ieņēmumi	25 227	8 700	46 334
3.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	173 041	122 675	160 886
5.	Transferti	2 358 013	2 619 137	3 045 590

Pamatbudžeta izlietojums

N.p.k.	Finanšu līdzekļi	Iepriekšējā gadā (2019) faktiskā izpilde, EUR	Pārskata gadā (2020) izpilde pēc naudas plūsmas, EUR	
			apstiprināts	faktiskā izpilde
1.	Izdevumi (kopā)	5 062 124	4 210 598	3 754 747
1.1	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	2 811 654	2 923 794	3 097 593
1.1.2	Atlīdzība	1 887 929	1 797 237	1 974 028
1.1.3	Komandējumi	11 301	12 305	2 713
1.1.4	Pakalpojumu apmaksas	505 790	721 165	711 321
1.1.5	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, inventārs	287 766	272 219	293 135
1.1.6	Subsīdijas un dotācijas	31 279	32 695	34 270
1.1.7	Pārējie uzturēšanas izdevumi	2 609	2 501	3 252
1.1.8	Transferti	84 980	85 672	78 874
1.2	Izdevumi kapitālieguldījumiem	2 250 470	1 286 804	657 154

Informācija par pakalpojumiem

Pakalpojuma veids	Ieņēmumi, EUR
Par nomu un īri	22 061
Ēdināšanas pakalpojumi	32 054
Autotransporta pakalpojumi	928
Autoapmācība	2 689
Maksa par Mūzikas skola	3 684
Kultūras nama ieņēmumi	1 717
Par avīzi "Cesvaines Ziņas"	632
Ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem	22
Citi ieņēmumi	97 099
KOPĀ	160 886

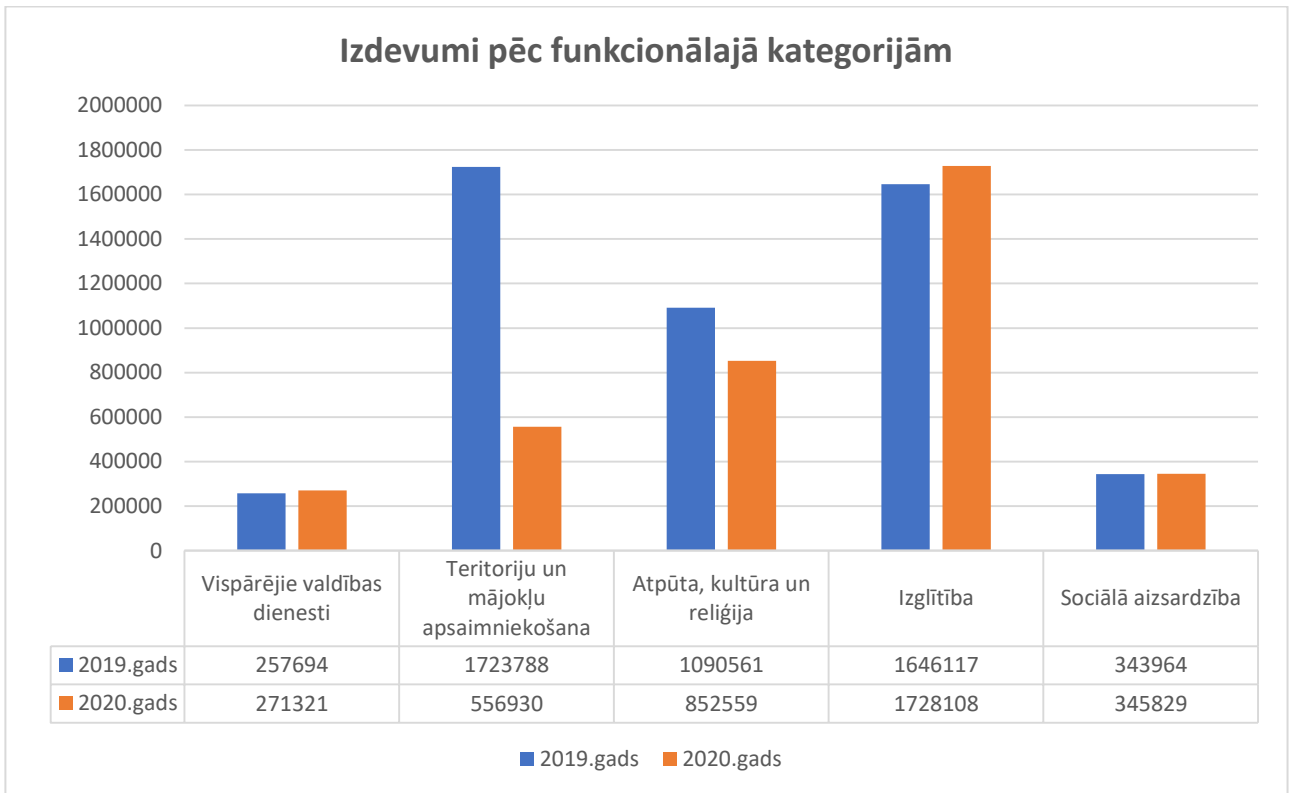
2.3. Informācija par pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu

Kopsavilkuma bilance

N.p.k.	Rādītāji	Uz pārskata perioda sākumu, EUR	Uz pārskata perioda beigām, EUR
1.	Aktīvi kopā	17 912 400	18 418 303
1.1.	Ilgtermiņa ieguldījumi	17 064 792	17 129 788
1.2.	Apgrozāmie līdzekļi	847 608	1 288 515
2.	Pasīvi kopā	17 912 400	18 418 303
2.1.	Pašu kapitāls	13 546 102	14 004 069
2.2.	Kreditori	4 366 298	4 414 234

Saņemto ziedojumu un dāvinājumu izlietojums

N.p.k.	Rādītāji	EUR
1.	Saņemts (kopā)	940
1.1.	Lielākie ziedotāji	
1.1.1.	Fiziskas personas	940
2.	Izlietots (kopā)	388
2.1.	Kapitālās iegādes	
2.2.	Pakalpojumu apmaksas	388



2.4. Valsts ieguldījumu programmu ietvaros piešķirto līdzekļu izlietojums

Valsts ieguldījumu programmu ietvaros piešķirto budžeta līdzekļu mērķi un izlietojums:

- VARAM dotācija vienotā Klientu centram EUR 6 900;
- Mērķdotācija mācību grāmatu iegādei EUR 6 027;
- Algotie pagaidu sabiedriskie darbi EUR 12 695;
- Valsts Kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija – pils projekti EUR 4 500;
- Nodarbinātības pasākumiem vasaras brīvlaikā EUR 2 748;
- Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs EUR 3 960;
- Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai EUR 24 852;
- Finansējums 13.Saeimas vēlēšanām EUR 1 775;
- Projekts ‘Latvijas Skolas soma’ EUR 3 121;
- Finasējums projekta ‘‘Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Cesvaines pilsētā’’ īstenošanai Pils ielā, Cesvainē EUR 66 131;
- Lauku atbalsta dienesta izsludinātā pasākuma ‘‘Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku apvidos’’ projekta ‘‘Grants ceļu kvalitātes uzlabošana Cesvaines novadā’’ realizācijai EUR 368 000;
- ESF Projekts ‘‘Atbalsts priekšlaicīgas macību pārtraukšanas samazināšanai’’ EUR 2 914;
- Finansējums krīzes atbalstam EUR 1 745;
- Erasmus projekts startēģiskās partnerības skolu izglītības sektorā EUR 19 910;
- Projekts ‘‘Veselai un laimīgai ģimenei’’ EUR 1 412.

3. Personāls

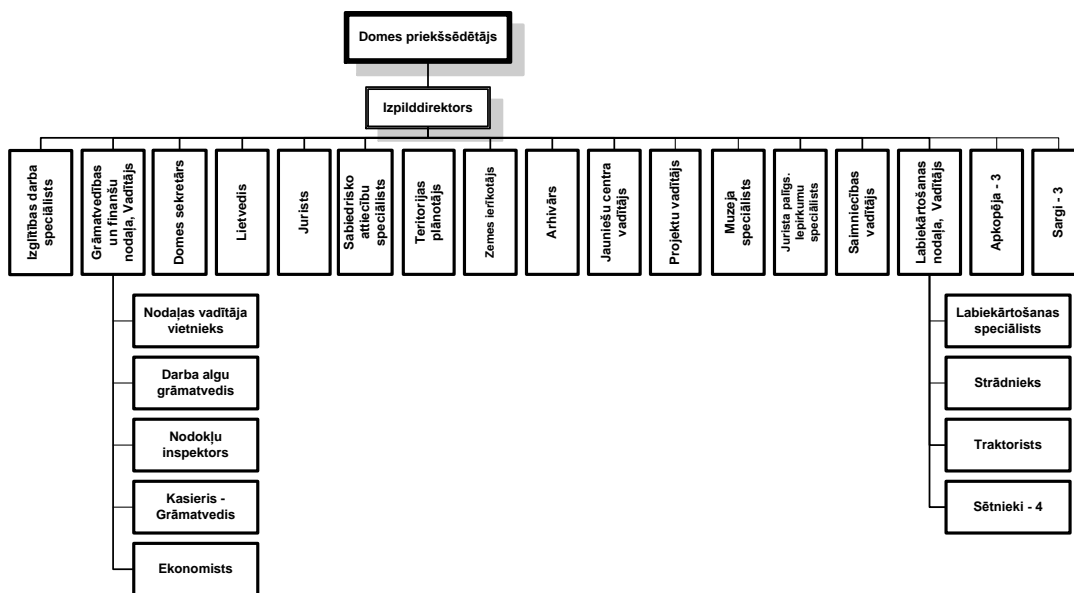
Kopējais strādājošo skaits Cesvaines novada pašvaldības iestādēs 2020.gadā vidēji bija 213. Vidējā bruto darba alga strādājošiem EUR 609 mēnesī. Cesvaines novada domē darbinieku maiņa ir minimāla, tā saistās ar darbinieku aiziešanu pensijā, bērna kopšanas atvaļinājumā un skaita izmaiņām līdz ar domes funkciju paplašināšanos, dažādu projektu realizāciju. Diemžēl budžeta apjoms neļauj radīt jaunas amata vietas, tādēļ daudzi jautājumi tiek risināti amatu apvienošanas kārtībā.

Jaunus darbiniekus meklē izsludinot vakances pašvaldības un rajona laikrakstos, darba meklētāju interneta resursos. Pieņemot darbā iestādes vadītājus, pašvaldība rīkojas pēc izstrādāta nolikuma. Katra kandidatūra tiek rūpīgi izvērtēta, apsvērta kvalifikācija, piemērotība konkrētajam darbam, analizēti pretendenta plusi un mīnusi. Visi darbinieki tiek pieņemti darbā uz līguma ar pārbaudes laiku. Darbiniekiem tiek sastādīti pēc iespējas konkrētāki pienākumu apraksti, kur norādīti veicamie pienākumi, darba raksturojums un atbildība.

2020.gadā 9 skolēni strādājuši Nodarbinātības valsts aģentūras organizētajos pasākumos vasaras periodā. Lielākais darbinieku apgrozījums ir konkrētu īslaicīgu līgumdarbu (telpu remonts, izstāžu iekārtošana, noformējums, elektriķu pakalpojumi) veicēju nozarē.

No pašvaldības 213 darbiniekiem lielākajai daļai ir augstākā izglītība, 46% darbinieku ir ar vidējo un speciālo izglītību. Tiek atbalstīta katra darbinieka tālāka izglītošanās un kvalifikācijas paaugstināšana. Regulāri tiek apmeklēti nozaru semināri, organizēti pieredzes apmaiņas braucieni uz sadraudzības pašvaldībām un līdzīgu nozaru iestādēm.

Cesvaines novada domes administrācijas struktūra



4. Komunikācija ar sabiedrību

Iedzīvotāju informētības nodrošināšanā Cesvaines novada dome veic nozīmīgu darbu vairākās nozarēs. Valsts un reģiona robežās tie ir masu informācijas līdzekļi – laikraksti „Latvijas Avīze”, „Stars”, ziņu aģentūras LETA un BNS. Pašvaldības aktualitātes regulāri tiek atspoguļotas pašvaldības mājas lapā www.cesvaine.lv un sociālajos tīklos. Mājas lapa papildināta ar jaunām sadaļām, izvēsta tūrisma informācija vairākās valodās, vietnes dizains saskaņots ar mobilo ierīču formātiem. Svarīgu vietu komunikācijā ar sabiedrību ieņem laikraksts „Cesvaines Ziņas”, stendi pilsētā un lauku teritorijā, regulāri organizētās pašvaldības deputātu un uzņēmumu vadītāju tikšanās ar iedzīvotājiem.

Atzīmēšanas vērts ir arī pašvaldības teritorijā darbojošos nevalstisko organizāciju „Mārtiņroze”, izglītības, kultūras un tūrisma informācijas centra, Cesvaines Mākslinieku biedrības ieguldījums informācijas aprītē.

Laikraksts “Cesvaines Ziņas”

Pašvaldības informatīvais izdevums „Cesvaines Ziņas” ir atspoguļojis pašvaldībā, tās iestādēs un institūcijās notiekošo, pašvaldības aktualitātes kultūrā, sportā, izglītībā, sociālajā aprūpē, kā arī uzņēmējdarbībā.

Ar avīzēs starpniecību pašvaldības iedzīvotājiem tiek sniegta informācija par domes darbību – informācija par domes sēdēs pieņemtajiem lēmumiem, budžets, saistošie noteikumi, skaidrojoša un aktuāla informācija par aktualitātēm novadā un Latvijā. Katrā avīzē ir informācija par novada aktualitātēm – notiekošajiem un gaidāmajiem kultūras pasākumiem, dažādiem problēmjautājumiem. Tāpat tiek pievērsta uzmanība aktuālajiem notikumiem un iedzīvotāju interesējošiem jautājumiem, balstoties uz saņemtajiem zvaniem, e-pastiem un atsauksmēm. Laikrakstā ir izveidotas rubrikas – aktualitātes, domes darbības informācija, izglītības iestāžu ziņas, notiekošā atspoguļojums, kultūras notikumu apskats, informācija iedzīvotājiem, Valsts un pašvaldību vienotā klientu centra informācija. 2020.gadā tika turpināta rubrika “Jautā pašvaldībai”, lai veicinātu saziņu ar iedzīvotājiem, kas, paralēli darbojas arī novada mājaslapā (arī ieteikumu kastīte domes ēka). Šajā rubrikā tiek sniegtas atbildes uz iedzīvotāju ieteikumiem, ierosinājumiem, pārdomām un neskaidrībām un publicētas tās atbildes, kuru autori nav vēlējušies saņemt tikai uz personisko e-pastu. Ikvienam iedzīvotājam ir dota iespēja iesniegt izdevuma redaktorei savu rakstu vai nodot informāciju līdz katra mēneša 10. datumam par to, kas aktuāls un publicējams avīzē. 2020. gada pavasarī līdz ar Covid-19 pandēmijas ierobežojumiem, izdevums ir viens no veidiem kā pašvaldība var komunicēt ar iedzīvotājiem, jo klātienes komunikācija ir ierobežota.

2020.gada izskaņā laikraksts “Cesvaines Ziņas” tika izslēgts no Uzņēmumu reģistra Masu informācijas līdzekļu reģistra. Domes lēmums paredz to izslēgt no reģistra, taču turpināt izdot kā pašvaldības bezmaksas informatīvo izdevumu. Izmaiņas bija nepieciešamas saskaņā ar izmaiņām likumdošanas normās. Tāpat šīs izmaiņas deva iespēju izdevumu cilvēkiem izsniegt bez maksas – izdevums pieejams veikalos Cesvainē, pašvaldības iestādēs, pašvaldības administrācijā.

2020.gadā ir izdoti 12 laikraksta numuri, to veidošanai kopā ir izlietoti 16371 euro. Laikraksta redakcijā pastāv divas darba vietas – sabiedrisko attiecību speciāliste un korektore (atlīdzība darbiniekiem pārskata periodā – 14 193 euro). Laikraksts tika drukāts tipogrāfijā SIA „Erante” Madonā (kopējie saimnieciskie izdevumi – 2178 euro, ieskaitot tipogrāfijas izmaksas – 1884 euro; pamatkapitāla veidošana 0 euro). Avīzes tirāža mēnesī, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, ir pieaugusi (pamatojoties uz to, ka izdevums pieejams bez maksas) – vidēji gada pirmajā pusē 470 – 550 eksemplāri, gada izskaņā 630 – 670 eksemplāri. Jūlijā un septembrī atšķirīgs eksemplāru skaits – attiecīgi 620 un 650 eksemplāri, pamatojoties uz aktualitāti, jo šajos izdevumos informācija par novada svētkiem, kā arī septembrī Cesvainē tika organizēta Latvijas Pašvaldību savienības Izpilddirektoru asociācijas ikmēneša tikšanās.

5. Plāni nākamajam gadam

Par teritorijas plānojumu

2020.gadā tika aktualizēts Cesvainies novada attīstības programmas 2019.-2026.gadam Rīcību un investīciju plāns, iekļaujot aktuālās attīstības nozares un projektus. Gada nogalē tika apstiprināti Cesvainies novada teritorijas plānojuma 2019.gada grozījumi. Veikta arī Cesvainies novada attīstības programmas aktualizācija, iekļaujot aktuālās attīstības nozares un projektus, saistībā ar Cesvainies pilsētas komunikācijām, uzņēmējdarbības attīstību, pašvaldības ielu un grants ceļu rekonstrukciju, pilsētas labiekārtošanu, izglītības un kultūras iestādēm, Cesvainies pils un citu vēsturisko ēku attīstību.

Par pašvaldības nekustamajiem īpašumiem

Domes grāmatvedības uzskaitē uz 01.01.2021. ir uzskaitīta pašvaldības zeme ar kopējo platību 752.03 ha. Pašvaldības zemju kopplatība, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, ir palielinājusies par 37,0047 ha. Cesvainies pašvaldības zemēs tika ieskaitīta bijusī rezerves zemes fonda zeme, kura pēc zemes reformas pabeigšanas un rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes gabalu izvērtēšanas pabeigšanas piekrīt attiecīgai pašvaldībai. Izmaiņas platībās radās pēc pašvaldības zemes gabalu kadastrālā uzmērīšanas.

Platību salīdzinājums:

- Platība 2018. gadā (ha) 715;
- Platība 2019. gadā (ha) 752;
- Starpība + 37 (ha).

2020.gadā zemesgrāmatā reģistrēti 15 valdības īpašumi, kā arī vairāki īpašumi pārdoti izsolēs. Tika sadalītas un kadastrāli uzmērītas zemes vienības, Valsts zemes dienestam pasūtītas vairāku mājīpašumu un dzīvokļu inventarizācijas, uzsākts un tiks turpināts darbs pašvaldības ceļu reģistra un īpašuma tiesību sakārtošanas jomā.

Pašvaldībā saņemti Valsts zemes dienesta sagatavoti pašvaldības zemju analītiskās uzskaites saraksti uz 2021.gada 1.janvāri.

Projektu realizācija

Cesvainies novada pašvaldība turpina sadarbību ar Daugavpils pilsētas domi un Pleskavas pilsētu (Krievija), lai realizētu projektu Nr.LV-RU-002 «Kultūras un vēstures mantojuma saglabāšana un popularizēšana Latvijā un Krievijā».

Būvdarbu rezultātā gan Cesvainies pils otrajā stāvā, gan arī pils pirmajā stāvā un cokolstāvā plānots atjaunot tās telpas, kas saistītas ar konferenču zāles funkciju nodrošināšanu. Daļēji tiks izbūvēta apkures sistēma, ūdensvada un kanalizācijas sistēma, kā arī uzlabota ugunsdzēsības automātiskā signalizācija un apsardzes signalizācija. Konferenču zāles funkciju nodrošināšanas nolūkā, un vienlaikus domājot arī par vides pieejamības uzlabošanu ēkā, šajā būvdarbu kārtā paredzēts izveidot jaunu ieeju ēkas cokolstāvā, vienlaikus gar ēkas austrumu korpusa rietumu fasādi izbūvējot uzbrauktuvi - nobrauktuvi (pandusu). Vides pieejamības uzlabošanai pilī plānots iebūvēt liftu. Projekta rezultātā tiks veikti arī pieguļošās teritorijas labiekārtošanas darbi.

Būvdarbus Cesvainies pilī veic SIA "RERE MEISTARI". Autoruzraudzību nodrošina SIA "Arhitektes Ināras Caunītes birojs", bet būvuzraudzību SIA "WARSS+".

Projekta kopējie izdevumi EUR 1 711 929, no tiem: fonda finansējums EUR 1 250 000, valsts budžeta dotācija EUR 69 444, pārējais ir pašvaldības līdzfinansējums.

Cesvainies novada dome turpina projekta Nr.9.2.4.2/16/I/017 „Veselai un laimīgai ģimenei Cesvainies novadā” īstenošanu. Šī projekta ietvaros Cesvainies novada iedzīvotājiem ir iespēja

iesaistīties dažādos veselības veicināšanas pasākumos - nūjošanas, skriešanas, fizioterapijas nodarbības un sporta dienas, kuru īstenošanai pašvaldība izmanto tikai Eiropas Sociālā fonda (ESF) piešķirtos līdzekļus. Kopējās projekta attiecināmās izmaksas ir EUR 31760,00. No tām 85% jeb EUR 26996,00 ir ESF līdzfinansējums, bet 15% jeb EUR 4764,00 – valsts budžeta līdzekļi.

Cesvaines novada dome uzsākusi prioritārā projekta “Satiksmes drošības uzlabošana Madonas ielas posmā pie Cesvaines vidusskolas” realizāciju, ir izstrādāts būvprojekts, veiktas iepirkuma procedūras būvniecībai, autoruzraudzībai un būvuzraudzībai.

Rekonstruējamais Madonas ielas posms 317 m garumā atrodas starp Pils ielu un Veidenbauma ielu un ir cieši saistīts ar 2007. gadā uzbūvēto vidusskolu. Šis ielas posms ir grūti izbraucams, bez gājēju ietves. Ielu plānots pārbūvēt, daļēji mainot tās novietojumu un pieslēgumu Pils ielai, kura ir Cesvaines centrālā iela, kas tika pārbūvēta un nodota ekspluatācijā 2020.gadā. Pašreizējā situācijā gājēji (skolēni), kas pārvietojas, ejot pa esošo ielas posmu, izmanto braucamo daļu, kas ir pretrunā ar satiksmes drošības normu prasībām.

Projekta īstenošanai plānots ņemts aizņēmumu Valsts kasē EUR 387 168,00 euro, t.sk. PVN.

6. Iestādes finanšu saistības

Līdzdalība uzņēmumu kapitālā kustības pārskats

N.p.k.	Uzņēmuma nosaukums	Ieguldījuma uzskaites vērtība gada sākumā, EUR	Ieguldījumu pārvērtēšana, izmaiņas EUR	Ieguldījuma uzskaites vērtība gada beigās, EUR	Līdzdalība %
1.	SIA „Cesvaines siltums”	966 355	+ 15 348	981 703	100
2.	SIA „Cesvaines komunālie pakalpojumi”	153 456	+ 10 727 - 20 411	143 772	100
3.	SIA „Kaudzītes AP”	62 860		62 860	8,87

Cesvaines novada novada aizņēmumu saraksts

Aizņēmuma mērķis	Līguma parakstīšanas datums	Aizņēmuma atmaksas termiņš	Aizņēmuma līguma summa, EUR	Aizņēmuma atlikums gada sākumā, EUR	Samaksāts 2020.gadā	Aizņēmuma atlikums, EUR
Cesvaines pils atjaunošanai (labais spārs)	23.11.2006	20.11.2026.	177 859	62 066	8 907	53 159
Cesvaines vidusskolas celtniecībai	21.06.2007	20.05.2027	284 574	109 390	14 599	94 791
Cesvaines vidusskolas celtniecībai	02.11.2009	20.10.2029	426 862	233 878	23 392	210 486
SIA „Cesvaines komunālie pakalpojumi” pamatkapitāls	04.10.2008	20.08.2023	113 830	29 925	7 991	21 934
Tautas nama ēkas rekonstrukcija	03.01.2011	20.12.2026	173 979	62 311	8 900	53 411
KPFI projekta „Energiefektivitātes paaugstināšana pašvaldības administratīvajai ēkai” īstenošanai	20.08.2013	20.08.2022	163 630	48 614	17 696	30 918
Siltumtīklu izbūve Cesvaines internātskolā	16.12.2014	22.11.2022	67 000	25 128	8 376	16 752
Cesvaines vidusskolas sporta zāles jaunbūve	31.02.2017	20.03.2047	642 000	597 429	21 924	575 505
Stallu jumta rekonstrukcija	04.08.2017	20.07.2037	184 200	142 498	8 028	134 470
ERAF Piekļuves nodrošināšana rūpnieciskās ražošanas objektiem	08.08.2018	20.08.2048	94 770	71 522	1 258	70 264
ERAF Gaisma ceļš cauri gadsimtiem	14.12.2018	20.12.2048	445 645	445 644	88 141	357 503
ERAF ‘Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūrasattīst	06.06.2019	20.05.2049	758 200	729 820	71 812	658 008
SIA “Cesvaines siltums”pamatkapitāla palielināšanai	06.06.2019	20.05.2049	697 950	697 950	0	697 950
Grants ceļu uzlabošana Cesvaines novadā	11.09.2019	20.08.2049	483 407	294 156	368 000	95 364
Kultūras un vēstures mantojuma saglabāšana un veicināšana	07.09.2020	20.08.2050	760 000	0	0	169 114
Kopā			5 473 906	3 550 331	649 024	3 239 629

Cesvaines novada pašvaldības galvojumi

Uzņēmuma nosaukums	Aizdevuma mērķis	Galvojuma summa, EUR	Kopējā atmaksātā aizņēmuma pamatsumma, EUR	
			uz pārskata gada sākumu	uz pārskata gada beigām
SIA „Cesvaines komunālie pakalpojumi”	Ūdenssaimniecības projekta realizācijai	93 800	44 440	34 568
SIA „Kaudzītes AP”	Sadzīves atkritumu apsaimniekošana	27 358	15 371	13 748
SIA “Cesvaines siltums”	Siltuma avota pārbūve	128 000	0	95 612
	Siltumtīklu izbūve	189 500	0	170 303
KOPĀ		439 458	59 811	314 231

7. Pielikumi

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība SIA "AUDITORFIRMA PADOMS"

Reģ.Nr. 40002056598; LZRA komercsabiedrības licence Nr.68
Juridiskā adrese: Ķekavas nov., Ķekavas pag., Lapeņieki, "Bērnavoti k-3" - 24C, LV-2111

Biroja adrese: Mūkusalas iela 33, Rīga, LV-1004

Tālr.: +37167627940, Fakss: +37167627941, Mob. tālr.: +37129239651



NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

Rīgā

Dokumenta datums ir tā

elektroniskās parakstīšanas laiks

Nr.6/2020

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Mēs esam veikuši Cesvaines novada Pašvaldības (turpmāk tekstā „Pašvaldība”) 2020. gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- pārskatu par finansiālo stāvokli 2020. gada 31. decembrī (bilance);
- pārskatu par darbības finansiālajiem rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī;
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī;
- finanšu pārskata pielikumu, tai skaitā, finanšu pārskata posteņu skaidrojumu, grāmatvedības uzskaites principu aprakstu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu.
- grāmatvedības uzskaites pamatprincipu aprakstu,
- finanšu pārskata skaidrojumu.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Pašvaldības finansiālo stāvokli 2020. gada 31. decembrī un par tās ētajiem darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī, saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Revīzijas pakalpojumu likumam mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem finanšu revīzijām piemērojamiem Starptautiskajiem Augtāko revīzijas iestāžu standartiem (turpmāk – ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijā. Mēs esam ievērojuši arī Revīzijas pakalpojumu likumā un Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksā (tostarp Starptautiskajos Neatkarības standartos) noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Pašvaldības vadība ir atbildīga par citu informāciju. Cita informācija ietver:

- vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā;
- budžeta izpildes pārskatu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā.

Cita informācija neietver finanšu pārskatu un mūsu revidentu ziņojumu par šo finanšu pārskatu. Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *“Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām”*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības. Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar LR Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344, „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsuprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots ētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Turklāt, ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās vidi, mūsu pienākums ir ziņot, ja mēs vadības ziņojumā esam identificējuši būtiskas neatbilstības. Mūsu uzmanības lokā nav nonācis nekas, par ko šajā sakarā būtu jāziņo.

Vadības un personu, kurām uzticēta pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta pārraudzība, ir atbildīgas par finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var

ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;

- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „AUDITORFIRMA PADOMS”

Licence Nr. 68

Vaira Šķibeļe

Valdes priekšsēdētāja

Zvērināta revidente

Sertifikāts Nr. 24



Cesvaines novada dome

Reģistrācijas numurs 90000054727
 Pils iela 1A, Cesvaine, Cesvaines novads, LV- 4871
 Tālruna numurs + 371 64852715, tālruna/faksa numurs + 371 64852099,
 elektroniskā pasta adrese dome@cesvaine.lv

2021.gada 21.maijā DOMES SĒDES PROTOKOLS Nr.12 Cesvainē

[..]

4.§ Par pašvaldības 2020.gada publisko pārskatu

Informē sēdes vadītājs Vilnis Špats par domes Finanšu, Attīstības un Sociālo, kultūras un izglītības jautājumu komitejas 2021.gada 20.maija kopīgās sēdes Nr.4 lēmuma projektu.

[..]

Pamatojoties uz Likuma par budžetu un finanšu vadību 14.panta trešo daļu, ministru Kabineta 2010.gada 5.maija noteikumu Nr.413 "Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem" 16.punktu un likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 2.punktu, atklāti balsojot ar 6 balsīm par: Didzis Baunis, Vēsma Nora, Ilga Rumpē, Vilnis Špats, Ilvija Kecko, Līga Ozola, prefī – nav, atturas – nav, Cesvaines novada dome **nolemj**:

4.1. Apstiprināt Cesvaines novada pašvaldības 2020.gada publisko pārskatu.

4.2. Izpilddirektoram līdz 2021.gada 1.jūlijam nodrošināt Cesvaines novada pašvaldības 2020.gada publiskā pārskata publicēšanu pašvaldības mājaslapā, nodošanu bibliotēkās un tā iesniegšanu elektroniski Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā.

[..]

Protokols parakstīts 2021.gada 21.maijā

Sēdes vadītājs
 Sēdes protokolētāja

(paraksts)
 (paraksts)

V.Špats
 R.Putniņa

IZRAKSTS PAREIZS

Cesvaines novada domes sekretāre
 Cesvainē, 2021.gada 24.maijā

I.Lase