**Projekta pēcieviešanas pārskats**

Pārskata periods no <*datums>* līdz *<datums>*

**1. Pamatinformācija:**

|  |  |
| --- | --- |
| Projekta Nr. |  |
| Vienošanās Nr. |  |
| Projekta nosaukums |  |
| Līdzfinansējuma saņēmējs |  |
| Pārskata numurs un veids (pirmais/kārtējais/pēdējais) |  |

**Informācija par līdzfinansējuma saņēmēja atbildīgo amatpersonu:**

*Lūdzu, aizpildiet informāciju par atbildīgo amatpersonu:*

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds |  |
| Ieņemamais amats |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Faksa numurs |  |
| e-pasta adrese |  |

**Informācija par pārskata sagatavotāju:**

*Lūdzu, aizpildiet informāciju par pārskata sagatavotāju:*

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds |  |
| Ieņemamais amats |  |
| Tālruņa numurs |  |
| Faksa numurs |  |
| e-pasta adrese |  |

**2.** **Projekta īstenošanas rezultātā sasniegtie projekta rezultāti un iznākuma rādītāji** *(atbilstoši iesnieguma veidlapas 2.7. un 2.8. punktam)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Npk.** | **Projektā sasniegtie rezultāti** | **Apjoms** | **Rezultāta ilgtspējas raksturojums** |
| 1. | Izveidoti vietējo pašvaldību sadarbības un pakalpojumu kvalitātes uzlabošanas tīkli |  | *Aprakstīt sasniegto rezultātu pielietojumu un kā tiek nodrošināta rezultātu ilgtspēja. Vai pamatojoties uz sasniegtajiem rezultātiem ir izstrādāti citi plānošanas dokumenti, projektu iesniegumu pieteikumi, metodika? Kā tiek veicināta tālākā sadarbība?* |
| 1.1 | ... |  |  |
| 1.2 |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |
| 2. | Izveidota datu bāze vietējo pašvaldību pakalpojumu izvērtēšanai. |  |  |
| 2.1 | ... |  |  |
| 2.2 |  |  |  |
| 2.3 |  |  |  |
| 3. | Organizēti pieredzes un zināšanu apmaiņas pasākumi starp Latvijas un Norvēģijas iestādēm. |  |  |
| 3.1 | ... |  |  |
| 3.2 |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  |
| 4. | Izveidotas stratēģiskās partnerattiecības starp Latvijas un Norvēģijas iestādēm. |  |  |
| 4.1 | ... |  |  |
| 4.2 |  |  |  |
| 4.3 |  |  |  |

**3. Informācija par problēmām projekta pēcieviešanas periodā**

Vai projekta pēcieviešanas periodā ir konstatēti riski, interešu konflikti, citas problēmas (tehniskas, finansiālas vai juridiskas)?

|  |  |
| --- | --- |
| **Nē** |  |
| **Jā** |  |

Ja atzīmēts **Jā**, lūdzu norādīt informāciju grupējot pēc risku/problēmu veida:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Identificētais risks/problēma projekta pēcieviešanas periodā** | **Identificētā riska /problēmas ietekme uz projekta mērķa un rezultātu sasniegšanu, vai citu līguma nosacījumu izpildi** | **Paveiktais riska /problēmas novēršanā** |
|  |  |  |

**4. Pārskats par pēcieviešanas periodā veikto pārbaužu un auditu rezultātiem, konstatēto trūkumu novēršanu un ieteikumu ieviešanu**

Vai projekta īstenošanas vietā ir bijuši uzraudzības, kontroles un audita institūciju apmeklējumi un veikti auditi un/ vai pārbaudes?

|  |  |
| --- | --- |
| **Nē** |  |
| **Jā** |  |

Ja atzīmēts **Jā**, lūdzu norādīt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No kādām institūcijām bijuši apmeklējumi, kad (norādīt datumu)** | **Pārbaudes/audita slēdziens. Kādi trūkumi konstatēti, norādījumi un ieteikumi saņemti no institūcijām, kas veikušas pārbaudi** | **Kādas darbības veiktas norādīto trūkumu**  **(ja tādi identificēti) novēršanai** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5. Informācija par mērķa grupas situācijas izmaiņām** (pēc iespējas pamatojot ar kvantitatīviem rādītājiem)**.**

|  |
| --- |
|  |

**6. Secinājumi un piezīmes**

|  |
| --- |
|  |

**7. Pārskatam pievienotie pielikumi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pielikuma Nr.** | **Pielikuma nosaukums** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Ar savu parakstu apliecinu, ka visa šajā projekta pēcieviešanas pārskatā un tā pielikumos sniegtā informācija ir patiesa un faktiem atbilstoša. Tā atspoguļo Projekta sasniegto rezultātu ilgtspēju, atbilstošu uzturēšanu un izmantošanu visā pēc ieviešanas laikā saskaņā ar vienošanos par augstākminētā projekta īstenošanu.*

*Apliecinu, ka pārskatam pievienoto dokumentu kopijas atbilst to oriģināliem.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Līdzfinansējuma saņēmēja atbildīgā amatpersona:** | | |
| Vārds, uzvārds |  |  | |
| Ieņemamais amats |  |  | |
| Paraksts |  |  | |
| Datums |  |  | |