2.pielikums

Vienošanās Nr. \_\_\_\_\_\_\_

Pārskats par mērķdotācijas pašvaldību pasākumam piešķirtā finansējuma izlietojumu 2016.gadā

|  |
| --- |
| 1. Pasākuma nosaukums |
|  |

|  |
| --- |
| 2. Kontaktinformācija |
| *(norādīt kontaktinformāciju par Pasākuma Finansējuma saņēmēju un objektu, kurā tiek ieguldīts valsts finansējums)* |
| 2.1. Pasākuma Finansējuma saņēmējs |
| NOSAUKUMS |   |
| KONTAKTINFORMĀCIJA | adrese |   |
| tālrunis |   |
| fakss |   |
| e-pasts |   |
| PAR PASĀKUMU ATBILDĪGĀ PERSONA | vārds, uzvārds |   |
| amats |   |
| tālrunis |   |
| fakss |   |
| e-pasts |   |
| 2.2. Pasākuma īstenošanas vieta |
| NOSAUKUMS |   |
| KONTAKTINFORMĀCIJA | adrese |   |
| tālrunis |   |
| fakss |   |
| e-pasts |   |

|  |
| --- |
| 3. Pasākuma izmaksu sadalījums pa galvenajiem komponentiem  |
| *(norādīt piešķirtā valsts finansējuma izlietojumu)* |
| Nr. p.k. | Pasākuma aktivitātes | Maksājumu pamatojošie dokumenti (līgums, pieņemšanas un nodošanas akts, rēķins) | Veiktie maksājumi (maksājuma uzdevuma datums, numurs, summa) |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| Kopā: |  |

|  |
| --- |
| 4. Pielikumi |

4.1. Valsts kases konta izdruka uz \_\_ lpp;

4.2. rēķinu un maksājuma uzdevumu kopijas uz \_\_ lpp.

4.3. saistībā ar Pasākuma īstenošanu noslēgto līgumu, veicamo darbu izmaksu tāmju, veikto darbu pieņemšanas un nodošanas aktu kopijas uz \_\_ lpp.

4.4. dokumentu, kuri nodrošina tiesisko pamatu īstenot Pasākumu citai fiziskajai vai juridiskajai personai ja Pasākumu neīsteno Finansējuma saņēmējs, kopijas uz \_\_ lpp.

|  |
| --- |
| 5. Paraksts |
| 5.1. pārskata aizpildītājs |
| vārds, uzvārds |   |
| iestāde |   |
| amats |   |
| tālrunis |   |
| e-pasts |   |
| paraksts\* |   |
| datums |   |
| 5.2. Finansējuma saņēmēja atbildīgā persona |
| vārds, uzvārds |   |
| iestāde |   |
| amats |   |
| tālrunis |   |
| e-pasts |   |
| paraksts\* |   |
| datums |   |

Piezīme. \* Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "Z.v." neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aizpilda ministrijas darbinieki

Pārbaudi veica:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (amats) |  | (vārds uzvārds) |  | (paraksts) |  | (datums) |

Saskaņoja:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (amats) |  | (vārds uzvārds) |  | (paraksts) |  | (datums) |

Apstiprināja:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (amats) |  | (vārds uzvārds) |  | (paraksts) |  | (datums) |